แผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ 2569







งานวางแผนงานและงบประมาณ

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

081 999 7513

WWW.NONIC.AC.TH



วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง
เลขที่ ๖๐๑๓
วันที่ ๖ / ต.ค. / ๖๘
เวลา ๑๐.๐๐ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

ที่ วผ ๐๐๑๐ / ๒๕๖๘ **วันที่** ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติและดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นนโยบายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและกำหนดแนวทางการใช้งบประมาณ สำหรับสถานศึกษาภายใต้การบริหารงานตามโครงการการบริหารสถานศึกษา ประกอบด้วย ๔ ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ และฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา นั้น

บัดนี้ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงขออนุมัติและดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวศิรประภา ปัตตาลาโพธิ์)
เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
เพื่อโปรดอนุมัติ

ลงชื่อ
(นางชิณาภา ศรีใส)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
วันที่ ๒ / ต.ค. / ๒๕๖๘

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ
เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ
(นางสาวณปภัช ภูษาแก้ว)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วันที่ ๒ / ต.ค. / ๒๕๖๘

ความเห็นผู้อำนวยการ
ทราบ/อนุมัติ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง
วันที่ ๖ / ต.ค. / ๒๕๖๘

"เรียนดี มีคุณธรรม"



แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา
ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน

๑. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
๒. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
๓. มีงานทำ – มีอาชีพ
๔. เป็นพลเมืองดี

๑. ทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

๑.๑ ความรู้ ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง
๑.๒ ยึดมั่นในศาสนา
๑.๓ มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์
๑.๔ มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

๒. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม

๒.๑ รู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิด – ชอบ/ชั่ว – ดี
๒.๒ ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม
๒.๓ ปฏิเสธสิ่งที่ผิด สิ่งที่ชั่ว
๒.๔ ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

๓. มีงานทำ – มีอาชีพ

๓.๑ การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชนรักงาน สู้งาน ทำจนงานสำเร็จ
๓.๒ การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็น และมีงานทำในที่สุด
๓.๓ มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์

๔. เป็นพลเมืองดี

๔.๑ การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน
๔.๒ ครอบครัว – สถานศึกษาและสถานประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี
๔.๓ การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์งานสาธารณกุศลให้ทำด้วยความมีน้ำใจและความเอื้ออาทร



คำนำ

แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ของ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้บุคลากรของ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ทราบถึงขั้นตอนวิธีการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ เป็นผลดีต่อทางราชการสูงสุด โดยการดำเนินการจัดทำแผนงาน/ โครงการ ให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล เรื่องนโยบายและจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ในการ ปฏิบัติงาน หรือมุ่งเน้นผลงานเป็นหลัก อีกทั้งยังได้จัดให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์ และยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในระดับสถานศึกษา เพื่อให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา ในด้านการจัดการเรียนการสอน และสนับสนุนให้เกิด การเรียนรู้แก่ผู้เรียนอย่างเต็มที่ตามวงเงินงบประมาณที่จำกัดและคาดว่าจะได้รับการจัดสรร วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ๒๕๖๙ จะสามารถนำไปใช้เป็นแผนแม่บทในการปฏิบัติงานภายในสถานศึกษาเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้สามารถดำเนินงานตอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและ สร้างความพึงพอใจแก่ผู้ใช้บริการเป็นอย่างดี

งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

สารบัญ

	เรื่อง	หน้า
คำนำ		ก
สารบัญ		ข
ส่วนที่ ๑	วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๑
	นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ ประเด็นการพัฒนา (๘ Agenda)	๑
	ยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นโยบายยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ในระยะ ๑๕ ปี	๔
	มาตรฐานการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดิน	๕
ส่วนที่ ๒	ข้อมูลพื้นฐานวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง	๗
	ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย	
	จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษาและความโดดเด่น ของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง	๘
	ความสำเร็จตามเป้าหมายของการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	๑๓
	กลยุทธ์และมาตรการของสถานศึกษา	๑๔
	ประวัติความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่	๑๕
	แผนภูมิโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง	๑๘
	ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	๑๙
	ข้อมูลด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	๒๐
	ข้อมูลด้านหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน	๒๒
ส่วนที่ ๓	งบหน้ารายจ่ายตามแผนงาน/งาน/โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
	สรุปผลการใช้จ่ายเงินปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)	๒๔
ส่วนที่ ๔	แผนการปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายเงิน วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง	
	ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๘
ส่วนที่ ๕	แผนการปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายเงิน วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง	
	งบหน้ารายจ่ายตามแผนงาน/งาน/ โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๓๑
	โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๕๑
	ฝ่ายบริหารทรัพยากร	๕๒
	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานงานบริหารงานทั่วไป	๕๓
	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน	๕๗
	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องงานการเงิน	๖๑
	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานงานการบัญชี	๖๕
	โครงการปรับปรุงห้องจัดเก็บเอกสารงานการบัญชี	๖๙

สารบัญ

ต่อ/๒

	เรื่อง	หน้า
	โครงการวัสดุสำนักงาน (วัสดุกลาง)	๗๓
	โครงการน้ำมันเชื้อเพลิง	๗๗
	โครงการซ่อมแซมยานพาหนะ	๘๑
	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่างห้องพัสดุ	๘๕
	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานงานพัสดุ	๘๘
	โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	๙๒
	โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙	๙๖
	โครงการรับสมัครและมอบตัวนักเรียน-นักศึกษาเพื่อเข้าศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙	๑๐๐
	โครงการปรับปรุงและพัฒนางานทะเบียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙	๑๐๔
	โครงการปรับปรุงเสียงตามสาย	๑๐๗
	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ถ่ายภาพ	๑๑๑
	โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	๑๑๕
	โครงการปรับปรุงห้องประชาสัมพันธ์	๑๑๙
	โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๙	๑๒๓
	โครงการสืบสานประเพณีไทย สรงน้ำพระ ขอพรผู้ใหญ่ เนื่องในเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๙	๑๒๗
	โครงการวันครู ประจำปี ๒๕๖๙	๑๓๑
	โครงการการสานสัมพันธ์วันขึ้นปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๙	๑๓๕
	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน งานบุคลากร	๑๓๙
	โครงการจัดการขยะ	๑๔๒
	โครงการซ่อมแซมอาคารสถานที่	๑๔๕
	โครงการจัดการระบบประปา	๑๔๙
	โครงการระบบไฟฟ้าอาคารสถานที่	๑๕๒
	ฝ่ายวิชาการ	
	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC	๑๕๗
	โครงการพัฒนาการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบActive Learning	๑๖๑
	โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน	๑๖๕
	โครงการจัดสอบปลายภาคเรียน	๑๖๘
	โครงการจัดทำแบบทดสอบและทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ	๑๗๒
	โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน	๑๗๖

สารบัญ

ต่อ/๓

	เรื่อง	หน้า
	โครงการทดสอบ V-NET	๑๘๐
	โครงการกิจกรรมห้องสมุด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙	๑๘๓
	โครงการพัฒนางานห้องสมุด ประจำการศึกษา ๒๕๖๙	๑๘๗
	โครงการจัดหาหนังสือเรียน หนังสืออ้างอิง สื่อการเรียนการสอน และหนังสืออ่านเสริม ในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๙	๑๙๑
	โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ แผนกวิชาการโรงแรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙	๑๙๖
	โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ แผนกวิชาการโรงแรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙	๒๐๐
	โครงการปรับปรุงห้องเครื่องมือช่างยนต์	๒๐๔
	โครงการนำนักศึกษาช่างยนต์เข้าศึกษาดูงานในสถานประกอบการ แผนกวิชาช่างยนต์	๒๐๙
	โครงการอบรมขับขี่ปลอดภัยสร้างวินัยจราจรในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๙	๒๑๔
	โครงการอบรมการพัฒนาฝีมือแรงงานตามมาตรฐานอาชีพช่างยนต์	๒๑๙
	โครงการอบรมหลักสูตรยานยนต์ไฟฟ้า	๒๒๔
	โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ แผนกวิชาการบัญชี	๒๕๙
	โครงการปรับปรุงห้องแผนกการบัญชี	๒๓๓
	โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ แผนกวิชาการบัญชี	๒๓๗
	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมห้อง แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๒๔๐
	โครงการศึกษาดูงาน แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๒๔๓
	โครงการเชิญวิทยากรภายนอกให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ประจำปี ๒๕๖๙	๒๔๗
	โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	๒๕๑
	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI)	๒๘๖
	โครงการ: อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยี เรื่องการติดตั้งและควบคุม จอ LED OUTDOOR	๒๙๐
	โครงการปรับปรุงศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน	๒๙๔
	โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ แผนกวิชาช่างไฟฟ้า	๒๙๙
	โครงการอบรมการติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ ๑	๓๐๓
	โครงการศึกษาดูงาน แผนกวิชาช่างกลโรงงาน	
	โครงการอบรมวิทยากรภายนอก งาน แผนกวิชาช่างกลโรงงาน	๓๐๔

สารบัญ

ต่อ/๔

	เรื่อง	หน้า
	โครงการวันคริสต์มาส (Christmas Day) และแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙	๓๐๘
	โครงการสัปดาห์วิชาการ ประจำการศึกษา ๒๕๖๙	๓๑๒
	โครงการ พัฒนาอบรมทักษะและเทคโนโลยีด้านเกษตรกรรมสมัยใหม่	๓๑๕
	โครงการทัศนศึกษาดูงาน (เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ การเรียนรู้ (อศ.กช.)	๓๑๙
	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านเกษตรอัจฉริยะ (Smart Agriculture)	๓๒๓
	โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการด้านการเกษตร	๓๒๗
	โครงการอบรมพัฒนาทักษะทางการเกษตรสำหรับนักเรียน นักศึกษา ก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	๓๓๑
	โครงการปรับปรุงห้องเรียน แผนกวิชาเกษตรศาสตร์	๓๓๕
	โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ก่อนออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพ	๓๓๙
	โครงการสัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังฝึกงาน/ฝึกอาชีพ	๓๔๓
	โครงการนิเทศนักเรียน นักศึกษา ระหว่างการฝึกงานในสถานประกอบการ	๓๔๗
	โครงการอบรมครูนิเทศและเขียนแผนฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	๓๕๑
	โครงการอบรมพัฒนาทักษะนักศึกษาหลังจากฝึกงาน/ฝึกอาชีพ	๓๕๕
	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	๓๕๙
	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐	๓๖๐
	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ITA	๓๖๔
	โครงการพัฒนาสารสนเทศ RMS	๓๖๘
	โครงการปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ระยะที่ ๒	๓๗๒
	โครงการงานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	๓๗๖
	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๓๘๐
	โครงการเชิดชูเกียรติสถานประกอบการ	๓๘๓
	โครงการการเพิ่มศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ	๓๘๗
	โครงการประกวดการเขียนแผนธุรกิจและสร้างผู้ประกอบการใหม่	๓๙๔
	โครงการพัฒนาศักยภาพและการสร้างผู้ประกอบการใหม่การศึกษาดูงานการทำธุรกิจ	๓๙๙
	โครงการงานฟาร์มธุรกิจการค้า	๔๐๓

สารบัญ

ต่อ/๕

	เรื่อง	หน้า
	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	๔๐๘
	งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	
	โครงการศาสนาขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรม	๔๐๙
	โครงการ กิจกรรม" หว่านวันแม่" "เกี่ยววันพ่อ"	๔๑๓
	โครงการ กิจกรรมถวายพระพร วางพานพุ่ม วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพรชรสุธาพิมลลักษณ์ พระบรมราชินี	๔๑๗
	โครงการกิจกรรมวันธงชาติไทย	๔๒๑
	โครงการ กิจกรรมวางพานพุ่ม ถวายพระพร เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระปรเมนทร รามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	๔๒๕
	โครงการ กิจกรรมส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย	๔๒๙
	โครงการ กิจกรรมพิธีถวายพวงมาลา เนื่องในวันปิยมหาราช	๔๓๓
	โครงการ กิจกรรมพิธีถวายบังคม และจุดเทียนน้อมรำลึก เนื่องในโอกาสวันคล้าย วันสวรรคต ร.๙	๔๓๗
	โครงการกีฬาและนันทนาการ กิจกรรมกีฬาสีภายในหนองหงส์เกมส์	๔๔๑
	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม กิจกรรมปฐมนิเทศอบรมคุณธรรมจริยธรรม ปีการศึกษา ๒๕๖๙	๔๔๕
	โครงการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย (อกท.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙	๔๔๙
	โครงการนักศึกษาวิชาทหาร	๔๕๓
	โครงการลูกเสือวิสามัญ	๔๕๘
	โครงการดำเนินการโครงการอาชีวต้านยาเสพติด	๔๖๕
	โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา	๔๖๙
	โครงการครูที่ปรึกษา (เยี่ยมบ้านกลุ่มเสี่ยง)	๔๗๔
	โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	๔๗๙
	โครงการแนะแนวสัญจรและประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙	๔๘๔
	โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙	๔๘๙
	โครงการ ตรวจสุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๙	๔๙๔
	โครงการประกันอุบัติเหตุ ประจำปี ๒๕๖๙	๔๙๘
	โครงการยาและเวชภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๙	๕๐๒
	โครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมหอพัก ประจำปี ๒๕๖๙	๕๐๖

ส่วนที่ ๑
บทนำ
วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

วิสัยทัศน์ (Vision)

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

๑. ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ ให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

๒. เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่นหลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย

๓. เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ

๔. ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคต และเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล

๕. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น

๖. พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

แนวทางการทำงาน

OVEC ONE Team : พัฒนาอาชีวศึกษา "ทำดี ทำได้ ทำทันที"

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ ประเด็นการพัฒนา (๘ Agenda)

๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๓. เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๔. พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

๕. พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ

๖. ยกระดับการบริหารและพัฒนาบุคลากรอาชีวศึกษา

๗. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

๘. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ขับเคลื่อนการดำเนินงานผ่าน ๘ ประเด็นการพัฒนา (๘ Agenda) ดังนี้

ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

๑.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้

๑.๒ สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสม ทันสมัย

๑.๓ ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนทุกช่วงวัย (Vocational Education forAll)

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๑ สร้างความเข้มแข็งให้กับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒.๒ เสริมสร้างคุณภาพให้กับสถานศึกษาทุกแห่ง (Quality for All)

๒.๓ ปฏิรูประบบการจัดการเรียนการสอนและการนิเทศติดตาม

๒.๔ ขับเคลื่อนระบบคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Credit Bank)

๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

๒.๖ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษ(Coaching)

๒.๗ ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมอาชีวศึกษา

๒.๘ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการจัดการเรียนการสอน

ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาแห่งความสุข (ห้องเรียนดี สุขาดี ฯลฯ)

๓.๒ เสริมสร้างสถานศึกษาปลอดภัยและวิทยาลัยสีขาว

๓.๓ สร้างและส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด

ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

๔.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคน ตามแนวทาง Up-Skill / Re-Skill/ New-Skill

๔.๒ ขับเคลื่อนการฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate)

๔.๓ ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

๔.๔ เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship) ประเด็นการพัฒนาที่ ๕...

ประเด็นการพัฒนาที่ ๕ พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ

๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

๕.๒ ขับเคลื่อนและเสริมพลังกลไก อ.กรอ.อศ.

๕.๓ เชื่อมโยงการจัดการศึกษาภายในกระทรวงศึกษาธิการ (Connext MOE)

๕.๔ ผลักดันการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกรอบความร่วมมือ (Active MOU/MOA)

ประเด็นการพัฒนาที่ ๖ ยกระดับการบริหารและพัฒนาบุคลากรอาชีวศึกษา

๖.๑ พัฒนาและปรับปรุงแนวปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลทุกมิติ

๖.๒ แก้ไขปัญหาความขาดแคลนครู บุคลากร และส่งเสริมครูคืนถิ่น

๖.๓ แก้ไขปัญหาหนี้สินและพัฒนาทักษะด้านการเงินแก่ครูและบุคลากร

๖.๔ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร สู่การเป็นบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ประเด็นการพัฒนาที่ ๗ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

๗.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม Fix it - จิตอาสา

๗.๒ ส่งเสริมและสนับสนุน Soft Power อาชีวศึกษา

๗.๓ พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรที่ตอบโจทย์สังคม

๗.๔ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น/สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)

ประเด็นการพัฒนาที่ ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๘.๑ ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๘.๒ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (A) ในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๘.๓ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๘.๔ ปรับปรุงและแก้ไขกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง ให้มีความทันสมัย

แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติ

ระดับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. ให้ถือว่านโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ฉบับนี้ เป็นนโยบายการปฏิบัติราชการของสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามความในมาตรา ๑๖ วรรคสอง แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ให้หน่วยงานระดับสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/หน่วย ในส่วนกลางของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ขับเคลื่อนบทบาทภารกิจของหน่วยงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ในทุกประเด็น ที่เกี่ยวข้องตามที่สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษากำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการขับเคลื่อน นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา (Action Plan) และรวมถึงนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ด้วย

๓. ให้หน่วยงานระดับสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/หน่วย ในส่วนกลางของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นำนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ และนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ -๒๕๖๙ ไปเป็นกรอบแนวทางในการจัดทำและเสนอคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของหน่วยงาน ทั้งในมิติงานเชิงหน้าที่ (Function) และงานเชิงนโยบายและ ยุทธศาสตร์ (Agenda)

๔. ให้มีกลไกการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ในรูปแบบคณะกรรมการประกอบด้วย คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา และคณะกรรมการติดตามและประเมินผล การขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนา อาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิผล มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลสัมฤทธิ์เชิงบทบาทภารกิจที่เป็นรูปธรรม **ระดับสถานศึกษา (วิทยาลัยและสถาบันการอาชีวศึกษา)**

๑. ให้สถานศึกษาของรัฐ ทั้งวิทยาลัยและสถาบันการอาชีวศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษานำนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ และนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ไปเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติราชการตามบทบาทภารกิจของสถานศึกษา และดำเนินการตามแนวทางหรือแผนการดำเนินงานที่หน่วยงานส่วนกลางผู้รับผิดชอบการขับเคลื่อนนโยบายกำหนด

๒. ให้สถานศึกษาให้ความร่วมมือกับหน่วยงานส่วนกลางในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและหน่วยงานในระดับพื้นที่ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ กรณีการติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการ

๓. สำหรับสถานศึกษาของเอกชนพิจารณาร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบาย ในส่วนที่เกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นโยบาย ยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ในระยะ ๑๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๙)

การจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ การผลิตและพัฒนากำลังคน อาชีวศึกษาของคณะอนุกรรมการการอาชีวศึกษาด้านการกำหนดนโยบาย เป้าหมายการผลิตและ แผนพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ให้ความสำคัญกับคุณภาพผู้สำเร็จอาชีวศึกษาเป็นสำคัญ โดยมุ่ง ปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนและกระบวนการจัดอาชีวศึกษาให้เกิดคุณภาพ ทั้งในด้าน

๑) สารสนเทศสำคัญที่จะเป็นตัวบ่งชี้แนวทางการพัฒนากำลังคนในระดับโลก ระดับภูมิภาค ระดับประเทศ ระดับกลุ่มจังหวัด และระดับจังหวัด

๒) ให้ความสำคัญกับครู และผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จ โดยมุ่ง เพิ่มพูน ขีดความสามารถของครูในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอน อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสถานประกอบการ โดยเน้นความร่วมมือในการจัดอาชีวศึกษา ระบบทวิภาคี และการฝึกงาน

๓) เตรียมความพร้อมกำลังคนรองรับการเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนในส่วนของการตั้งรับและเชิงรุกได้แก่ การเพิ่มขีดความสามารถทางภาษา และสมรรถนะกำลังคนอาชีวศึกษาให้มี มาตรฐานในระดับสากล ในการนี้คณะอนุกรรมการฯ ได้กำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ของการพัฒนา ประกอบด้วย ๔ นโยบาย ๑๐ ยุทธศาสตร์ ๒๘ กลยุทธ์ และ โครงการ ๙๓ โครงการ

แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

๑. การจัดการการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

๒. การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๓. การพัฒนาศักยภาพก าลังคนด้านอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๔. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านอาชีวศึกษา

๕. การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

มาตรฐานการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพโนนดิน

จากสาระสำคัญของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓๔ วรรคสองและพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๗ กำหนดให้คณะกรรมการการอาชีวศึกษา พิจารณามาตรฐานการอาชีวศึกษาที่สอดคล้อง กับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนการศึกษาแห่งชาติ ประกอบกับกฎกระทรวงการ ประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ กำหนดให้สถานศึกษาจัดระบบประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด คณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงได้พิจารณามาตรฐานการอาชีวศึกษา เพื่อใช้ในการจัดการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และการฝึกอบรมวิชาชีพ ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนว ปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะ ชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจ และรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาท หน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และ มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ใช้หลักสูตรฐาน สมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของ สถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินกาตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้น สังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติม ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับ สถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนา อย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและ วิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียน และวัยทำงาน ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือ ข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการ

ประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงาน ต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทาง วิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการ เรียนรู้

ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหารครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่สามารถ นำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

ส่วนที่ ๒
ข้อมูลพื้นฐาน
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย

ปรัชญา

วิชาชีพเด่น เน้นคุณธรรม นำหน้าวิทยาการ สานสัมพันธ์ชุมชน โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วิสัยทัศน์

มุ่งผลิตกำลังคนด้านวิชาชีพที่หลากหลายให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

๑. จัดการเรียนรู้วิชาชีพที่หลากหลายให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

๒. จัดหาเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการ

๓. จัดหาเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนรู้

๔. ผลิตกำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๕. นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการจัดการสถานศึกษา

เป้าหมาย

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาอาชีพแบบครบวงจร โดยขยายโอกาสทางการศึกษาให้ครอบคลุมทุกระบบการศึกษาในพื้นที่ให้บริการ

๒. จัดทำหลักสูตรที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ชุมชน และสถานประกอบการ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของเครือข่าย

๓. พัฒนาสถานศึกษาและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อสาธารณชน

๔. พัฒนางานฟาร์มและผลิตภัณฑ์ของสถานศึกษาให้ได้มาตรฐานเพื่อการเรียนรู้

๕. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นศูนย์กลางการพัฒนาอาชีพและบริการชุมชนตามโครงการพัฒนาโนนดินแดงตามแนวพระราชดำริ

๖. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณภาพคู่คุณธรรม ปลูกฝังจิตสาธารณะภายใต้กิจกรรม อกท.

๗. สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ สนับสนุนนวัตกรรมสื่อการเรียนการสอนและสวัสดิการที่มีคุณภาพและทันสมัยอย่างเพียงพอ

อัตลักษณ์

คนดี มีอาชีพ จิตบริการ

เอกลักษณ์

วิชาชีพเด่น เน้นบริการ

๒. จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษาและความโดดเด่น ของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๒.๑ จุดเน้น ของสถานศึกษา

๒.๑.๑ พัฒนาผลงานครูและผู้เรียนทุกสาขาวิชาชีพที่เป็นโครงการทางวิชาชีพหรือนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถนำไปพัฒนาและเป็นประโยชน์ต่อชุมชนหรือส่งเข้าประกวดให้ได้รับรางวัลในระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติและระดับสูงขึ้นมากยิ่งขึ้น

๒.๑.๒ พัฒนาผู้เรียนมีความรู้และทักษะ มีผลสัมฤทธิ์ได้ตามเกณฑ์และผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพหรือมาตรฐานฝีมือแรงงาน

๒.๑.๓ พัฒนาความร่วมมือจัดการศึกษาระบบอาชีวศึกษาทวิภาคีกับสถานประกอบการที่มีมาตรฐานอย่างเข้มข้นและมีประสิทธิภาพทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๒.๑.๔ จัดทำงานวิจัยในชั้นเรียนและนวัตกรรมทางการเรียนการสอน ให้มีความหลากหลายและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๑.๕ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนดี คนเก่งและสามารถอยู่ร่วมกับสังคมอย่างมีความสุข

๒.๒ ความโดดเด่นของสถานศึกษา (ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง)

แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง

สิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ ๓ ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีพลังงานสิ่งแวดล้อม

รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๑ งานประชุมวิชาการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตน ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระดับชาติ ครั้งที่ ๔๕ ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสตูล จังหวัดสตูล



ภาพสิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ ๓ ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีพลังงานสิ่งแวดล้อม

แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์

สิ่งประดิษฐ์ ประเภทที่ ๒ ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล ปัญญาประดิษฐ์ เครื่องคัดแยกผลไม้ด้วยระบบ AI (The sorting machine Fruit AI control system)

รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๑ งานประชุมวิชาการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตน ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๔๕ ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ



ภาพ สิ่งประดิษฐ์ ประเภทที่ ๒ ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล ปัญญาประดิษฐ์

แผนกวิชาช่างยนต์

เข้าร่วมการแข่งขันฮอนด้าประหยัดเชื้อเพลิง รางวัลชมเชย ณ สนามแข่งรถ บุรีรัมย์เซอร์กิต อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์



ภาพเข้าร่วมการแข่งขันฮอนด้าประหยัดเชื้อเพลิง

แผนกวิชาช่างกลโรงงาน

สิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ ๕ ด้านนวัตกรรมและ เทคโนโลยีเพื่อสุขภาพ(HEALTH CARE) รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่๑ งานประชุมวิชาการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระดับชาติ ครั้งที่ ๔๕ ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสตูล จังหวัดสตูล



ภาพสิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ ๕
ด้านนวัตกรรมและ เทคโนโลยีเพื่อสุขภาพ (HEALTH CARE)

แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

สิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ ๑ ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีการเกษตรอุตสาหกรรมสมัยใหม่ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๒ งานประชุมวิชาการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระดับชาติ ครั้งที่ ๔๕ ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสตูล จังหวัดสตูล

ทักษะการสร้างสื่อสิ่งพิมพ์ รางวัลชนะเลิศ มาตรฐานเหรียญทอง งานประชุมวิชาการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี ภาตตะวันออกเฉียงเหนือ ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์



ภาพสิ่งประดิษฐ์ประเภทที่หนึ่งด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีการเกษตรอุตสาหกรรมสมัยใหม่
และภาพ ทักษะการสร้างสื่อสิ่งพิมพ์รางวัลชนะเลิศมาตรฐานเหรียญทอง

แผนกวิชาการบัญชี

NDD คาเฟ่ เป็นการสร้างผู้ประกอบการรายใหม่ให้นักเรียน นักศึกษาของแผนกวิชามีรายได้ระหว่างเรียน จากการดำเนินธุรกิจ จำหน่ายเครื่องดื่มประเภทร้อนและเย็น ฝึกทักษะงานขายและการบริการ การจัดทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย งบกำไร ขาดทุน



แผนกวิชาการโรงแรม

สิ่งประดิษฐ์ ประเภทที่ ๔ สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาหาร ชื่อผลงาน ผงแกงเปรอะเสริมโปรตีนไหมอีรี่ สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด ณ เซ็นทรัลนครราชสีมา และการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประเภทด้านการเป็นผู้ประกอบการ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ธุรกิจขนมเปี๊ยะ ทอดกรอบ กรอบ



ภาพสิ่งประดิษฐ์ประเภทที่๔
ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาหารและการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ธุรกิจขนมเปี๊ยะ ทอดกรอบ กรอบ

แผนกวิชาเกษตรศาสตร์

เข้าร่วมแข่งขันทักษะการเพาะขยายพันธุ์ปลา รางวัลชนะเลิศอันดับที่ ๑ งานประชุมวิชาการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนฯ ราชสุดาสยามบรมราชกุมารี ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๔๕ ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิและเป็นตัวแทนระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือเข้าร่วมแข่งขัน ทักษะการเพาะขยายพันธุ์ปลาระดับชาติ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๓ งานประชุมวิชาการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระดับชาติ ครั้งที่ ๔๕ ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสตูล จังหวัดสตูล



๓. ความสำเร็จตามเป้าหมายของการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ความสำเร็จตามเป้าหมายของการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาซึ่งประชาคมของสถานศึกษาให้ความเห็นชอบมีดังนี้

ด้าน	เป้าหมายความสำเร็จ
ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	๑. สถานศึกษาจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย ๒. ความเหมาะสมและเพียงพอ ของคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา ๓. ความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงาน เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด ๔. ระดับคุณภาพการบริหาร และการจัดการระบบงานฟาร์มให้เป็นแหล่งเรียนรู้เชิงธุรกิจ ๕. ความเหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยบริการ ให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด ๖. คุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในสาขาวิชา สาขางาน
หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา	๑. หลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ ๒. แผนการจัดการเรียนรู้ แบบบูรณาการโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ ๓. สถานศึกษาจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย ๔. ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน ๕. งบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม
หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา	๑. ระดับคุณภาพการบริหารและการจัดการระบบงานฟาร์มให้เป็นแหล่งเรียนรู้เชิงธุรกิจ ความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา ๒. จำนวนคน-ชั่วโมงของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือภูมิปัญญา ท้องถิ่นที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน ๓. ความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ ๔. คุณภาพการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียน ในสาขาวิชา ๕. อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน
การบริหารจัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษา	๑. การบริหารที่สอดคล้องกับแผนหรือยุทธศาสตร์ และการมีส่วนร่วมของประชาคม อาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ๒. บุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ ๓. ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา ๔. สถานศึกษามีกลไกระบบการประกันคุณภาพ ด้านโครงสร้างการบริหาร บุคลากรการปฏิบัติงานตามพันธกิจ ๕. ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน

การบริการทางวิชาการ และวิชาชีพ	๑. ประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการ ที่ให้บริการวิชาชีพ ๒. งบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกทักษะวิชาชีพ ต่องบดำเนินการ
นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย	๑. จัดให้มีการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการวิชาชีพที่มีประโยชน์ ทางวิชาชีพและได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ ๒. งบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนาและเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงงานต่องบดำเนินการ ๓. ช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงงาน
การปลูกจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก	๑. การจัดให้ผู้เรียนได้พบที่ปรึกษาอาจารย์ฝ่ายแนะแนว ๒. การจัดบริการ ตรวจสุขภาพ และตรวจสารเสพติดให้กับผู้เรียน ๓. แก้ไขปัญหาของผู้เรียนที่ออกกลางคัน เมื่อเทียบกับแรกเข้า ๔. กิจกรรม/ที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ ทั้งด้านบุคลิกภาพ และมนุษย์สัมพันธ์
การปลูกจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก	๕. ประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมวัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุง ศิลป์วัฒนธรรม
การประกันคุณภาพการศึกษา	สถานศึกษามีกลไกระบบการประกันคุณภาพ ด้านโครงสร้างการบริหารบุคลากร การปฏิบัติงานตามพันธกิจที่มีประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน
การจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาระยะสั้น	สถานศึกษามีการส่งเสริมในการบริการวิชาการต่อชุมชน ก่อนที่จะออกไปบริการวิชาการต่อชุมชนเพราะสนองความต้องการที่แท้จริงของชุมชน

๔. กลยุทธ์และมาตรการของสถานศึกษา

กลยุทธ์การพัฒนาสถานศึกษา

๑. การเพิ่มปริมาณผู้เรียน

๒. การพัฒนาด้านผู้เรียน

๓. การพัฒนาด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. การพัฒนาด้านสถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้

๕. การพัฒนาด้านการบริหารและการจัดการ

กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มปริมาณผู้เรียน

มาตรการที่ ๑ การประชาสัมพันธ์เชิงรุกพัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์แนวใหม่

มาตรการที่ ๒ ประชุมเครือข่ายครูแนะแนวของโรงเรียนขยายโอกาสและโรงเรียนมัธยม

มาตรการที่ ๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมืออาชีวศึกษาเพื่อการพัฒนาชนบท

มาตรการที่ ๔ จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ชุมชน

กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาด้านผู้เรียน

มาตรการที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

มาตรการที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพเกษตรกร

มาตรการที่ ๓ ยกระดับคุณภาพชีวิต นักเรียน นักศึกษาประจำ

กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

มาตรการที่ ๑ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

มาตรการที่ ๒ การแก้ไขปัญหาการขาดแคลนครู

มาตรการที่ ๓ การสร้างเครือข่ายครูฝึกในสถานประกอบการ

มาตรการที่ ๔ การยกระดับมาตรฐานคุณภาพชีวิตครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้

มาตรการที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

มาตรการที่ ๒ สร้างแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา

มาตรการที่ ๓ การสร้างภาพลักษณ์สถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารและการจัดการ

มาตรการที่ ๑ การบริหารสถานศึกษา

มาตรการที่ ๒ การพัฒนาระบบการจัดการศึกษา

มาตรการที่ ๓ การพัฒนามาตรฐานการอาชีวศึกษา

๕. ประวัติความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่

๕.๑ ประวัติความเป็นมาของวิทยาลัย

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง เดิมชื่อ วิทยาลัยเทคโนโลยีและการจัดการโนนดินแดง จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๑ ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๑๔๕ หมู่ ๙ ตำบลโนนดินแดง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๒๖๐ มีพื้นที่ทั้งสิ้น ๑๒๑ ไร่ ๔๖ ตารางวา โดยได้รับอนุญาตจาก ส.ป.ก. ให้ทำประโยชน์ ในที่ดิน สถานที่ตั้งอยู่ใต้เขื่อนลำนางรอง ห่างจากอำเภอเมืองจังหวัดบุรีรัมย์ ๑๐๐ กิโลเมตร ห่างจากชุมชนอำเภอโนนดินแดง ๑ กิโลเมตร

พ.ศ. ๒๕๒๖ ก่อตั้งศูนย์สาธิตและขยายพันธุ์ไม้ผลขึ้นตามโครงการศูนย์พัฒนาโนนดินแดง อันเนื่องมาจากพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙ เพื่อความมั่นคงในพื้นที่

พ.ศ. ๒๕๓๖ เปลี่ยนชื่อเป็น“ศูนย์สาธิตไม้ผล”เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการด้านการปลูกไม้ผลในพื้นที่

พ.ศ. ๒๕๓๘ ร่วมกับศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียน อำเภอโนนดินแดง จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ชุมชนขึ้น เพื่อนำไปสู่การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฝึกวิชาชีพเกษตร เพื่อบริการวิชาชีพเกษตรให้กับนักศึกของ ก.ศ.น. และฝึกอบรมวิชาชีพให้กับเกษตรกรในพื้นที่ที่รับผิดชอบ

พ.ศ.๒๕๔๐ กรมอาชีวศึกษาร่วมกับภาคเอกชน โดย บริษัท สยามแอ็ดวานซ์ เอ็ดดูเคชั่น ๒๐๐๐ จำกัด จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการอุตสาหกรรมเกษตรเพื่อชีวิต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการเรียนการสอนหลักสูตร ปวช. ประเภทวิชาเกษตรกรรม ตามโครงการปฏิรูปการศึกษาเกษตรเพื่อชีวิต

พ.ศ.๒๕๔๘ จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการเทคโนโลยีและการจัดการโนนดินแดง โดยความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์, มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี และสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๑ มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการจัดตั้งสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เนื่องจากรัฐบาลมีนโยบายเพิ่มจำนวนผู้เรียนสายอาชีพมากขึ้นเพื่อรองรับการขยายตัวของประเทศจึงขยายพื้นที่บริการด้านการศึกษาวิชาชีพไปยังพื้นที่ที่ไม่มีสถานศึกษาอาชีวศึกษาตั้งอยู่ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อ วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๑ เห็นชอบให้ยกระดับศูนย์บริการจัดการเรียนการสอนวิชาชีพที่มีศักยภาพและมีความพร้อม จึงเห็นชอบจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการเทคโนโลยีการเกษตรโนนดินแดง เป็น **วิทยาลัยเทคโนโลยีและการจัดการโนนดินแดง**

โดย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีคำสั่งแต่งตั้ง นายสมศักดิ์ ชื่นใจ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ ให้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและการจัดการโนนดินแดง และต่อมามีคำสั่งแต่งตั้งให้ นายสุเทพ แก่งสันเทียะ ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและการจัดการโนนดินแดง

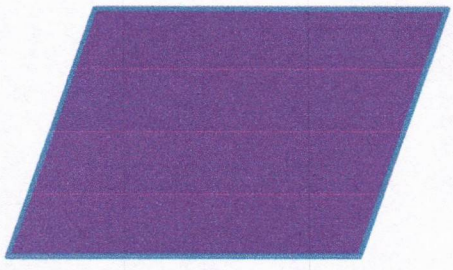
วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเปลี่ยนชื่อสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนตามความเชี่ยวชาญและบทบาทภารกิจ ของสถานศึกษาจึงเปลี่ยนชื่อ วิทยาลัยเทคโนโลยีและการจัดการโนนดินแดง เป็น **วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง**

๕.๒ ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

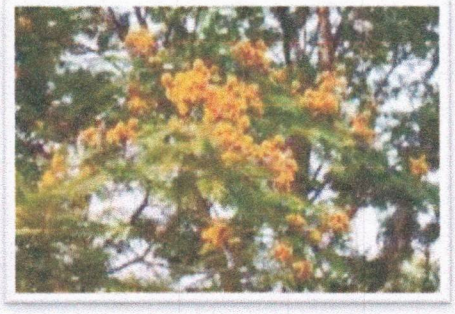
ชื่อภาษาอังกฤษ	Nondindang Industrial and Community Education College
ที่ตั้งสถานศึกษา	๑๔๕ หมู่ ๙ ต.โนนดินแดง อ.โนนดินแดง จ.บุรีรัมย์ ๓๑๒๖๐
โทรศัพท์	๐๘๑-๙๙๙-๗๕๑๓,๐๔๔-๖๐๖๒๐๒
E- mail :	Buriram๐๗@vec.mail.go.th
Website :	www.nonic.ac.th

สีประจำ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



สีม่วง

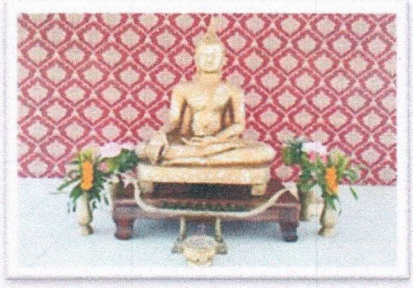
ต้นไม้ประจำ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



ต้นนนทรี

ต้นนนทรี เป็นไม้ยืนต้น มีอายุยืนยาวนาน มีใบเขียวตลอดทั้งปี ลักษณะใบเป็นฝอยคล้า ใบกระถิน ดอกสีเหลืองประปรายด้วยสีขาว ช่อดอกเป็นพวงระย้า ฝักไม่ยอมทิ้งต้นทนทานในทุกสภาพอากาศ ของเมืองไทย วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จึงได้เลือกให้เป็นต้นไม้ที่เป็นสัญลักษณ์ ของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง เพื่อแสดงว่า ศิษย์เก่าวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง นั้นมีใจผูกพันอยู่กับวิทยาลัยฯตลอดมาและสามารถจะทำงานประกอบอาชีพได้ทั่วทุกหนทุกแห่ง ทั้งในไร่นาป่าเขาทั่วทั้งประเทศไทย

พระพุทธรูปประจำ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง คือ พระพุทธวิโมกข์



พระพุทธวิโมกข์

พระพุทธวิโมกข์ เป็นพระพุทธรูปที่หลวงปู่โง่น ท่านได้สร้างขึ้น เพื่อแจกให้แก่โรงเรียนตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่จะให้ทุกโรงเรียนได้มีพระพุทธรูปบูชาประจำโรงเรียน

สัญลักษณ์ประจำ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๕.๓ อาณาเขตและแผนผังอาคาร วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

อาณาเขต

ทิศเหนือ จรดหน่วยสาธิตการเพาะพันธุ์ประมงน้ำจืดและถนนสาธารณะ

ทิศใต้ จรดเขื่อนลำนางรอง

ทิศตะวันออก จรดถนนสาธารณะ

ทิศตะวันตก จรดถนนสาธารณะและคลองส่งน้ำชลประทาน

๕.๔ ข้อมูลด้านอาคารสถานที่



โครงสร้างการบริหารงานกลุ่มงานประชาสัมพันธ์
กลุ่มงานประชาสัมพันธ์
กลุ่มงานสื่อสารมวลชนสัมพันธ์
กลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์
กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ในประเทศ
กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ในต่างประเทศ

๗. ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

ประเภท	จำนวน	หมายเหตุ
๑.๑ จำนวนผู้เรียนทั้งหมด (ผู้เรียน)		
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	๗๕๔	
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	๓๑๖	
- หลักสูตรระยะสั้น	๕๘๕	
รวม	**๑,๖๕๕**	
๑.๒ จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา		
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	๑๖๗	
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	๘๖	
- หลักสูตรระยะสั้น	๔๘๐	
รวม	**๗๓๓**	
ผู้บริหารสถานศึกษา		
- ผู้บริหาร/ผู้รับในอนุญาตผู้จัดการ/ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	๕	
ผู้สอน		
- ครูประจำ/ข้าราชการ/ครูเอกชนที่ได้รับบรรจุ/ผู้ที่ได้รับการรับรอง		
- ข้าราชการพลเรือน	๑๕	
- พนักงานราชการ	๗	
- ครูอัตราจ้าง (ที่ทำสัญญาไม่น้อยกว่า ๙ เดือน)		
- ครูพิเศษสอน	๒๐	
บุคลากรสายสนับสนุน		
- เจ้าหน้าที่	๑๑	
- ลูกจ้างประจำ	๑๒	
- บุคลากรอื่นๆ (นักการภารโรง/ยามรักษาการพนักงานขับรถ/ฯลฯ)		
รวม	**๗๐**	
๑.๓ จำนวนห้องเรียน		
- อาคารเรียน	๒	
- อาคารปฏิบัติการ	๑	
- อาคารวิทยบริการ	๑	
- อาคารอเนกประสงค์	๔	
- ห้องพยาบาล	๑	
- อาคารอื่นๆ	-	

๘. ข้อมูลด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

หน่วย : คน

ประเภทวิชา/สาขา	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.			รวมทั้งสิ้น
	ปี ๑	ปี ๒	ปี ๓	รวม	ปี ๑	ปี ๒	รวม	
๑. ประเภทวิชา อุตสาหกรรม								
- สาขางานยานยนต์	๓๗	๒๔	๒๗	๘๘	๕	๙	๑๔	๑๐๒
- เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	-	-	-	-	๓	๕	๘	๑๖
- สาขางานเครื่องมือกล	๒๔	๒๔	๔๖	๙๔	๒๐	๒๓	๔๓	๑๓๗
- สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	๑๒	๘	๑๓	๓๓	๒๙	๗	๓๖	๖๙
- สาขางานไฟฟ้ากำลัง	๑๕	๑๖	๓๑	๖๒	๑๕	๒๐	๓๕	๙๗
๒. ประเภทวิชา พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ								
- สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑๘	๑๓	๒๖	๕๗	๒๖	๑๖	๔๒	๙๙
- สาขางานการบัญชี	๑๕	๑๓	๑๕	๔๓	๑๐	๕	๑๕	๕๘
๓. ประเภทวิชา อุตสาหกรรมท่องเที่ยว								
- สาขางานการโรงแรม	๗	๘	๑๓	๒๘	๑	๑๖	๑๗	๔๕
๔. ประเภทวิชา เกษตรกรรม								
- สาขางานการเกษตร	๓	๕	๕	๑๓	๕	๑๒	๑๗	๓๐
- สาขางานการเกษตร (อศ.กช.)	๘๐	๔๒	๖๕	๑๖๗	๑๔๘	๔๒	๑๘๙	๓๕๖
รวมทั้งสิ้น	**๒๑๑**	**๑๕๓**	**๒๒๑**	**๕๘๕**	**๒๖๒**	**๑๕๕**	**๔๑๗**	**๑๐๐๒**

๙. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนรับ (คน)		รวม
	รอบโควตา	รอบปกติ	
๑. ประเภทวิชา อุตสาหกรรม			
- สาขาวิชาช่างยนต์ สาขางานยานยนต์	๒๐	๒๐	๔๐
- สาขาวิชาช่างกลโรงงาน สาขางานเครื่องมือกล	๒๐	๔๐	๖๐
- สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	๒๐	๒๐	๔๐
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้า สาขางานไฟฟ้ากำลัง	๒๐	๒๐	๔๐
๒. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ			
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๒๐	๒๐	๔๐
- สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี	๒๐	๒๐	๔๐
๓. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว			
- สาขาวิชาการโรงแรม สาขางานการโรงแรม	๒๐	๒๐	๔๐

สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนรับ (คน)		รวม
	รอบโควตา	รอบปกติ	
๔. ประเภทวิชาเกษตรกรรม			
- สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานการเกษตร	๑๐	๑๐	๒๐
- สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานการเกษตร (อศ.กช.)	๓๐	๒๐	๔๐
รวมทั้งสิ้น	**๑๘๐**	**๑๘๐**	**๓๖๐**

๑๐. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนรับ (คน)		รวม
	รอบโควตา	รอบปกติ	
๑. ประเภทวิชา อุตสาหกรรม			
- สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขางานเทคนิคยานยนต์	๑๐	๑๐	๒๐
- สาขาวิชาเทคนิคการผลิต สาขางานเครื่องกลมือ	๑๐	๑๐	๒๐
- สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขางานอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	๑๐	๑๐	๒๐
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้า สาขางานไฟฟ้าการควบคุมทางอุตสาหกรรม	๑๐	๑๐	๒๐
๒. ประเภทวิชา พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ			
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล สาขางานธุรกิจดิจิทัล	๑๐	๑๐	๒๐
- สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี	๑๐	๑๐	๒๐
๓. ประเภทวิชา อุตสาหกรรมท่องเที่ยว			
- สาขาวิชาการโรงแรม สาขางานบริการอาหารและเครื่องดื่ม	๑๐	๑๐	๒๐
๔. ประเภทวิชา เกษตรกรรม			
- สาขาวิชาพืชศาสตร์ สาขางานเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตร	๑๐	๑๐	๒๐
- สาขาวิชาพืชศาสตร์ สาขางานพืชสวน (อศ.กช.)	๒๐	๒๐	๔๐
รวมทั้งสิ้น	**๑๐๐**	**๑๐๐**	**๒๐๐**

๑๑. ข้อมูลด้านหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน

๑. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

๑.๑ ประเภทวิชา อุตสาหกรรม

- สาขาวิชาช่างยนต์ สาขางานยานยนต์
- สาขาวิชาช่างกลโรงงาน สาขางานเครื่องมือกล
- สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ สาขางานอิเล็กทรอนิกส์
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้า สาขางานไฟฟ้ากำลัง

๑.๒ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ

- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี

๑.๓ ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

- สาขาวิชาการโรงแรม สาขางานการโรงแรม

๑.๔ ประเภทวิชาเกษตรกรรม

- สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานการเกษตร
- สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานการเกษตร (อศ.กช.)

๒. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

๒.๑ ประเภทวิชา อุตสาหกรรม

- สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขางานเทคนิคยานยนต์
- สาขาวิชาเทคนิคการผลิต สาขางานเครื่องกลมือ
- สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขางานอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้า สาขางานไฟฟ้าการควบคุมทางอุตสาหกรรม

๒.๒ ประเภทวิชา พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ

- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล สาขางานธุรกิจดิจิทัล
- สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี

๒.๓ ประเภทวิชา อุตสาหกรรมท่องเที่ยว

- สาขาวิชาการโรงแรม สาขางานบริการอาหารและเครื่องดื่ม

๒.๔ ประเภทวิชา เกษตรกรรม

- สาขาวิชาพืชศาสตร์ สาขางานเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตร
- สาขาวิชาพืชศาสตร์ สาขางานพืชสวน



งบหน้ารายจ่ายตามแผนงาน/งาน/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙



ส่วนที่ ๓ แผนการปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายเงิน วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๓.๑ สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)

รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากผลผลิต							รวม
	งบบุคลากร	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	งบรายจ่ายอื่น	
๑. งบบุคลากร								
๑.๑ เงินเดือนข้าราชการ	๕,๕๕๙,๕๙๐							๕,๕๕๙,๕๙๐
๑.๒ เงินวิทยฐานะ	๔๐๘,๘๐๐							๔๐๘,๘๐๐
๑.๓ ลูกจ้างประจำ								
๑.๔ ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	๑,๖๔๔,๙๔๐							๑,๖๔๔,๙๔๐
๑.๕ ค่าประกันสังคม พนักงานราชการ	๖๔,๐๖๐							๖๔,๐๖๐
๑.๕ ค่าจ้างครูพิเศษสอน					๑,๙๖๘,๔๖๑			
๑.๖ ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว					๒,๔๙๖,๙๖๑			
๑.๗ ค่าครองชีพลูกจ้างชั่วคราว					๙๙๗,๕๑๔			
๒. งบดำเนินงาน								
๒.๑ ค่าตอบแทน		๓๘๐,๓๐๐	๑,๐๑๑,๑๐๐					
๒.๒ ค่าใช้สอย								
๒.๓ ค่าวัสดุ								
๒.๔ ค่าสาธารณูปโภค		๑,๐๘๒,๘๐๐						
๓. งบลงทุน								
๓.๑ ค่าครุภัณฑ์ ชุดปฏิบัติการเกษตรอัจฉริยะ พร้อมโรงเรียนปลูกพืช								๔,๒๐๐,๐๐๐

รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากผลผลิต							รวม
	งบบุคลากร	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	งบรายจ่ายอื่น	
๔. งบเงินอุดหนุน								
๔.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน					๖,๖๗๘,๕๓๘			๖,๖๗๘,๕๓๘
๔.๒ ค่าอุปกรณ์การเรียน					๓๑๕,๑๒๐			๓๑๕,๑๒๐
๔.๓ ค่าหนังสือเรียน					๑,๒๑๒,๐๐๐			๑,๒๑๒,๐๐๐
๔.๔ ค่าเครื่องแบบนักเรียน					๕๕๕,๗๕๐			๕๕๕,๗๕๐
๔.๕ ระยะสั้น				๑๕๘,๘๐๐				๑๕๘,๘๐๐
๔.๖ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน					๖๕๖,๒๙๘			๖๕๖,๒๙๘
๔.๗ ค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพ อาชีวศึกษา (รัฐ)					๓๓๙,๖๐๐			๓๓๙,๖๐๐
๔.๘ เงินอุดหนุนโครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี					๒๑,๐๐๐			๒๑,๐๐๐
๔.๙ อุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพ					๓๓๙,๖๐๐			๓๓๙,๖๐๐
๔.๑๐ ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี					๔๑๗,๕๐๐			๔๑๗,๕๐๐
๔.๑๑ โครงการขยายโอกาสทางการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ (อศ.กช.)					๑๒๙,๐๐๐			๑๒๙,๐๐๐
๔.๑๒ โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนองค์การวิชาชีพแห่งประเทศไทย					๒๐,๐๐๐			๒๐,๐๐๐
๔.๑๓ โครงการอาชีวะ สร้างช่างฝีมือ ตามแนวทางโรงเรียนพระดาบส					๙๙๙,๐๐๐			๙๙๙,๐๐๐

รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากผลผลิต							รวม
	งบบุคลากร	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	งบรายจ่ายอื่น	
๕. งบรายจ่ายอื่น ๆ								
๕.๑ โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลัง (UPSkill, Re-Skill) เพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง							๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๕.๒ โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้าง คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา)							๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐
๕.๓ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ							๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
๕.๔ โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา)							๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
๕.๕ โครงการพัฒนาและยกระดับการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา							๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
๕.๖ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา (ครูอัตราจ้าง)							๓๙๗,๔๔๐	๓๙๗,๔๔๐
๕.๗ โครงการขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง							๒๒๗,๔๐๐	๒๒๗,๔๐๐
๕.๘ โครงการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ							๑๓๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐

รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากผลผลิต							รวม
	งบบุคลากร	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	งบรายจ่ายอื่น	
๕. งบรายจ่ายอื่น ๆ								
๕.๙ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ							๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๕.๑๐ โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน							๒๓๕,๒๐๐	๒๓๕,๒๐๐
๕.๑๑ โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา							๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๕.๑๒ โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด							๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐

ส่วนที่ ๔ แผนการปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายเงิน วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๔.๑ ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		
๑. ประมาณการรายรับ	**๓๙,๗๐๖,๗๗๗.๕๙**	**บาท**
๑.๑ เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)	๒,๖๑๘,๖๘๑.๗๖	บาท
๑.๑.๑ ประมาณการ รายได้ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ (ค่าลงทะเบียนและค่าบริการทางการศึกษา)	๔๙๓,๓๕๐.๐๐	บาท
๑.๑.๒ ประมาณการ รายได้ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๙	๕๓๖,๖๕๕.๐๐	บาท
๑.๑.๓ รายได้จากการจำหน่ายผลผลิตงานฟาร์มและโรงงาน ปี ๒๕๖๙	๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๑.๔ คงเหลือเงินบำรุงการศึกษา ปี ๒๕๖๘	๑,๕๑๔,๖๗๖.๗๖	บาท
๑.๑.๕ รายรับอื่นๆ เช่น ค่าเช่าสถานที่	๒๔,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๒ เงินอุดหนุน (พักเบิก)	๓,๗๐๙,๗๗๙.๘๐	บาท
๑.๒.๑ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๓๒,๓๐๕.๐๐	บาท
๑.๒.๒ ค่าจัดการเรียนการสอน	๒,๓๗๓,๑๙๓.๘๐	บาท
๑.๒.๓ โครงการอาชีวะ สร้างช่างฝีมือ ตามแนวทางพระดาบส	๑,๒๐๔,๒๘๑.๐๐	บาท
๑.๓ เงินประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่คาดว่าจะได้รับ	๓๓,๓๗๘,๓๑๖.๐๐	บาท
๑.๓.๑ งบบุคลากร	๙,๘๕๙,๖๘๐.๐๐	บาท
๑.๓.๒ งบดำเนินงาน	๔,๒๙๘,๖๐๐.๐๐	บาท
๑.๓.๓ งบลงทุน	๖,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๓.๔ งบเงินอุดหนุน	๘,๓๓๑,๙๖๐.๐๐	บาท
- ค่าหนังสือเรียน	๑,๑๗๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๘๖๑,๘๔๐.๐๐	บาท
- ค่าจัดการเรียนการสอน	๔,๔๓๔,๓๐๐.๐๐	บาท
- ค่าอุปกรณ์การเรียน	๓๐๓,๙๔๐.๐๐	บาท
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑,๑๑๑,๕๐๐.๐๐	บาท
- ค่าเครื่องมือประจำตัวผู้เรียน	๔๕๐,๓๘๐.๐๐	บาท
- โครงการอาชีวะ สร้างช่างฝีมือ (ตามแนวทางโรงเรียนพระดาบส)	๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๓.๕ งบอุดหนุนอื่นๆ	๖๐๗,๕๐๐	บาท
๑.๓.๖ งบรายจ่ายอื่น	๑,๗๘๐,๕๗๖.๐๐	บาท
๒. ประมาณการรายจ่าย	**๓๙,๗๐๖,๗๗๗.๕๖**	**บาท**
๒.๑ งบบุคลากร	๙,๘๕๙,๖๘๐.๐๐	บาท
๒.๑.๑ เงินเดือนข้าราชการ	๗,๒๔๘,๘๔๐.๐๐	บาท
๒.๑.๒ วิทยฐานะ	๕๒๐,๘๐๐.๐๐	บาท
๒.๑.๓ ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	๒,๐๒๗,๐๔๐.๐๐	บาท
๒.๑.๔ ค่าสมทบประกันสังคมพนักงานราชการ	๖๓,๐๐๐.๐๐	บาท

(ต่อ/หน้า ๒)

ประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		
๒.๒ งบดำเนินงาน	๔,๒๙๘,๖๐๐.๐๐	บาท
๒.๒.๑ ผลผลิต ปวช.	๓๘๐,๓๐๐.๐๐	บาท
๒.๒.๒ ผลผลิต ปวส.	๑,๐๑๑,๑๐๐.๐๐	บาท
๒.๒.๓ ผลผลิต ระยะสั้น	๑๕๘,๘๐๐.๐๐	บาท
๒.๒.๔ ค่าสาธารณูปโภค	๑,๐๘๒,๘๐๐.๐๐	บาท
๒.๒.๕ โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๒๑๖,๖๐๐.๐๐	บาท
๒.๒.๖ โครงการอาชีวะ สร้างช่างฝีมือ (ตามแนวทางโรงเรียนพระดาบส)	๑,๔๔๙,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๓ งบลงทุน	๖,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๓.๑ ค่าครุภัณฑ์	๖,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๓.๒ ค่าสิ่งก่อสร้าง	-	บาท
๒.๔ งบเงินอุดหนุน	๑๐,๑๓๑,๙๖๐.๐๐	บาท
๒.๔.๑ ค่าหนังสือเรียน	๑,๑๗๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๔.๒ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๘๖๑,๘๔๐.๐๐	บาท
๒.๔.๓ ค่าจัดการเรียนการสอน	๔,๔๓๔,๓๐๐.๐๐	บาท
๒.๔.๔ ค่าอุปกรณ์การเรียน	๓๐๓,๙๔๐.๐๐	บาท
๒.๔.๕ ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑,๑๑๑,๕๐๐.๐๐	บาท
๒.๔.๖ ค่าเครื่องมือประจำตัวผู้เรียน	๔๕๐,๓๘๐.๐๐	บาท
๒.๔.๗ โครงการอาชีวะ สร้างช่างฝีมือ (ตามแนวทางโรงเรียนพระดาบส)	๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๔.๘ โครงการทุนนวัตกรรมสายอาชีพชั้นสูง รุ่นที่ ๓	๑,๐๗๓,๒๙๐.๐๐	บาท
๒.๔.๙ โครงการทุนนวัตกรรมสายอาชีพชั้นสูง รุ่นที่ ๔	๑,๐๒๘,๙๕๕.๐๐	บาท
๒.๕ อุดหนุนอื่นๆ	๖๐๗,๕๐๐.๐๐	บาท
๒.๕.๑ อุดหนุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	๔๑๗,๕๐๐.๐๐	บาท
๒.๕.๒ อุดหนุนโครงการอาชีวศึกษาเพื่อการพัฒนาชนบท (อศ.กช.)	๑๒๙,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๕.๓ อุดหนุนองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ (อกท.)	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๕.๔ อุดหนุนโครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	๒๑,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๕.๕ อุดหนุนโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา	๒๐,๐๐๐	บาท
๒.๕.๖ โครงการทุนนวัตกรรมสายอาชีพชั้นสูง รุ่นที่ ๓	๑,๐๗๓,๒๙๐.๐๐	บาท
๒.๕.๗ โครงการทุนนวัตกรรมสายอาชีพชั้นสูง รุ่นที่ ๔	๑,๐๒๘,๙๕๕.๐๐	บาท
๒.๖ รายจ่ายอื่น (โครงการตามนโยบาย)	๑,๗๘๐,๕๗๖	บาท
๒.๖.๑ โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	๒๓๕,๒๐๐.๐๐	บาท
๒.๖.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา	๓๙๗,๔๔๐.๐๐	บาท
๒.๖.๓ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	๓๗,๐๐๐.๐๐	บาท

(ต่อ/หน้า ๓)

ประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		
๒.๖.๔ โครงการขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง	๑๕๙,๔๐๐.๐๐	บาท
๒.๖.๕ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๖.๖ โครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๖.๗ โครงการพัฒนาและยกระดับการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา	๑๒,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๖.๘ โครงการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ (เศรษฐกิจพอเพียง)	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๖.๙ โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด		บาท
๒.๖.๑๐ โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน (Fix it – จิตอาสา)		บาท
- ส่งเสริมการเป็นช่างฝีมือ	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- อาชีวะ – ขนส่งช่วยประชาชนวันปีใหม่	๘๒,๗๖๘.๐๐	บาท
- อาชีวะ – ขนส่งช่วยประชาชนวันสงกรานต์	๖๖,๗๖๘	บาท
๒.๖.๑๑ โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน(UP Skill,Re-Skill)	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๗ ค่าใช้จ่ายเงินบำรุงการศึกษา	๒,๖๑๘,๖๘๑.๗๖	บาท
๒.๗.๑ โครงการพัฒนาสถานศึกษา	๑,๘๖๕,๘๒๐.๐๐	บาท
๒.๗.๒ เงินสำรองฉุกเฉิน	๕๘๔,๘๖๑.๗๖	บาท

ส่วนที่ ๕ แผนการปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายเงิน วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๕.๑ งบหน้ารายจ่ายตามแผนงาน/งาน/ โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙		
๑. งบบุคลากร	**๑๕,๐๐๙,๐๓๔.๐๐**	**บาท**
๑.๑ เงินเดือนข้าราชการ	๗,๒๔๘,๘๔๐.๐๐	บาท
๑.๒ เงินวิทยะฐานะ	๕๒๐,๘๐๐.๐๐	บาท
๑.๓ ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	๒,๐๒๗,๐๔๐.๐๐	บาท
๑.๔ เงินสมทบประกันสังคมพนักงานราชการ	๖๓,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๕ ค่าจ้างครูอัตราจ้าง	๒,๒๖๘,๙๖๐.๐๐	บาท
๑.๖ ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ธุรการ	๑,๑๖๘,๕๖๐.๐๐	บาท
๑.๗ ค่าจ้างแม่บ้าน	๑,๐๔๑,๙๓๐.๐๐	บาท
๑.๘ ค่าจ้างยาม	๒๒๘,๙๐๔.๐๐	บาท
๑.๙ ค่าจ้างครู ๒๔ ชั่วโมง (พระดาบส)	๔๔๑,๐๐๐.๐๐	บาท
๒. งบดำเนินงาน	๒,๕๙๖,๙๕๐.๐๐	บาท
๒.๑ ค่าตอบแทน	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- เงินค่าตอบแทนนอกเวลา	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- เงินค่าสอนพิเศษ		บาท
๒.๒ ค่าใช้สอย	๕๙๖,๖๐๐.๐๐	บาท
- ค่าใช้สอยในการเดินทางไปราชการ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารเรียน	๘๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- ค่าใช้สอยโครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๒๑๖,๖๐๐.๐๐	บาท
๒.๓ ค่าวัสดุ	๔๓๗,๕๕๐.๐๐	บาท
- ค่าวัสดุฝึก ปวช. ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	๑๕๘,๒๐๐.๐๐	บาท
- ค่าวัสดุฝึก ปวช. ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๙	๑๘๖,๐๐๐.๐๐	บาท
- ค่าวัสดุฝึก ปวส. ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	๔๓,๑๐๐.๐๐	บาท
- ค่าวัสดุฝึก ปวส. ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๙	๕๐,๒๕๐.๐๐	บาท
๒.๔ ค่าสาธารณูปโภค	๑,๔๒๒,๘๐๐.๐๐	บาท
- ค่าโทรศัพท์	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- ค่าไปรษณีย์	๑๒,๐๐๐.๐๐	บาท
- ค่าบริการอินเตอร์เน็ต	๔๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- ค่าไฟฟ้า	๑,๒๐๐,๘๐๐.๐๐	บาท
- ค่าประปา	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๓. ค่าใช้จ่ายงบลงทุน	**๖,๗๐๐,๐๐๐.๐๐**	**บาท**
- ค่าครุภัณฑ์	๖,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- ค่าสิ่งก่อสร้าง	-	บาท

(ต่อ/หน้า ๒)

แผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙		
๔. งบเงินอุดหนุน	**๖,๖๖๐,๖๐๑.๐๐**	**บาท**
๔.๑ ค่าหนังสือเรียน	๕๓๕,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.๒ ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑,๑๑๑,๕๐๐.๐๐	บาท
๔.๓ ค่าอุปกรณ์การเรียน	๓๐๓,๙๔๐.๐๐	บาท
๔.๔ ค่าเครื่องมือประจำตัวผู้เรียน	๔๕๐,๓๘๐.๐๐	บาท
๔.๕ ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	๔๑๗,๕๐๐.๐๐	บาท
๔.๖ อุดหนุนโครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	๒๑,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.๗ อุดหนุนโครงการอาชีวศึกษาเพื่อการพัฒนาชนบท (อศ.กช.)	๑๒๙,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.๘ อุดหนุนองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์(อกท.)	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.๙ โครงการอาชีวะ สร้างช่างฝีมือ (ตามแนวทางโรงเรียนพระดาบส)	๓,๒๔๐,๖๘๑.๐๐	บาท
- โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางด้านอาชีพประกอบการตัดสินใจ	๖๘,๕๐๐.๐๐	บาท
- โครงการอบรมและสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน	๑๕๓,๒๕๐.๐๐	บาท
- โครงการรับสัมฤทธิบัตรและแสดงผลงานของผู้ฝึกอาชีพ	๖๙,๔๐๐.๐๐	บาท
- โครงการปลุกพลังและพัฒนาทักษะชีวิตนักเรียน	๘๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการปฐมนิเทศผู้ฝึกอาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๗๐	๔๐,๔๕๐.๐๐	บาท
- โครงการปัจฉิมนิเทศผู้ฝึกอาชีพ รุ่นที่ ๘ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๕. งบรายจ่ายอื่น	**๑,๙๘๐,๕๗๖.๐๐**	**บาท**
- โครงการจัดหาบุคลากรเพื่อคืนครูให้นักเรียน	๒๓๕,๒๐๐.๐๐	บาท
- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา	๓๙๗,๔๔๐.๐๐	บาท
- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	๐	บาท
- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการประกวดการเขียนแผนธุรกิจและสร้างผู้ประกอบการ	๑๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการพัฒนาศักยภาพและการสร้างผู้ประกอบการใหม่การศึกษาดูงาน การทำธุรกิจ	๒,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	๑๕๙,๔๐๐.๐๐	บาท
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน(UP Skill,Re-Skill) เพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการชีววิถี	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการพัฒนาและยกระดับการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา	๑๒,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการ โคก หนองนา โมเดล	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการศูนย์อาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ (เศรษฐกิจพอเพียง)	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการอาชีวะ – ขนส่ง อาสาช่วยประชาชนวันปีใหม่ ๒๕๖๙	๘๒,๗๖๘.๐๐	บาท
- โครงการอาชีวะ – ขนส่ง อาสาช่วยประชาชนวันสงกรานต์ ๒๕๖๙	๖๖,๗๖๘.๐๐	บาท

(ต่อ/หน้า ๓)

แผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙		
- โครงการอาชีวะ จิตอาสาร่วมด้วยช่วยประชาชน	๐	บาท
- โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา) ประจำปี ๒๕๖๙	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖. ผลผลิต ผู้รับบริการการฝึกอบรมและพัฒนาวิชาชีพระยะสั้น	**๑๕๘,๘๐๐.๐๐**	**บาท**
- โครงการฝึกอบรมระยะสั้น ๑๐๘ อาชีพ	๑๒๐,๒๐๐.๐๐	บาท
- โครงการระยะสั้น	๓๘,๖๐๐.๐๐	บาท
๗. ค่าใช้จ่ายตามโครงการ (งานพัฒนาคุณภาพการเรียน การสอน)		
ฝ่ายวิชาการ	๒,๔๐๒,๘๔๐.๐๐	บาท
๗.๑ แผนกวิชาช่างยนต์	๙๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการนำนักศึกษาช่างยนต์เข้าศึกษาดูงานในสถานประกอบการ	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการอบรมหลักสูตรยานยนต์ไฟฟ้า	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการปรับปรุงห้องเครื่องมือแผนกช่างยนต์	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการอบรมการพัฒนาฝีมือแรงงานตามมาตรฐานอาชีพช่างยนต์	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการขับขี่ปลอดภัยสร้างวินัยจราจรในสถานศึกษา ปี ๒๕๖๙	๑๕,๐๐๐.๐๐	บาท
๗.๒ แผนกวิชาฟ้ากำลัง	๙๖,๒๐๐.๐๐	บาท
- โครงการทัศนศึกษาดูงานในสถานประกอบการ	๑๑,๒๐๐.๐๐	บาท
- โครงการอบรมการติดตั้งเครื่องปรับอากาศภายใต้โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มเติมสมรรถนะผู้เรียนทวิภาคีหลังฝึกอาชีพ	๑๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการปรับปรุงศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน	๗๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๗.๓ แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์	๔๘๓,๐๔๐.๐๐	
- โครงการทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่	๑๒,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์	๒๑,๐๔๐.๐๐	บาท
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยี เรื่อง การติดตั้งและควบคุมจอ LED OUT DOOR	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๗.๔ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๕๐,๐๐๐.๐๐	
- โครงการปรับปรุงซ่อมแซมแผนกวิชาคอมพิวเตอร์	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการเชิญวิทยากรภายนอกให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ประจำปี ๒๕๖๙	๑๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการศึกษาดูงาน	๑๕,๐๐๐.๐๐	บาท
๗.๕ แผนกวิชาการบัญชี	๔๑๐,๓๒๐.๐๐	
- โครงการทัศนศึกษาดูงานในสถานประกอบการ	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้	๑๕,๐๔๐.๐๐	บาท
- โครงการปรับปรุงห้องเรียน	๙,๑๒๐.๐๐	บาท
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยี	๓๗๖,๑๖๐.๐๐	บาท

(ต่อ/หน้า ๔)

แผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙		
๗.๖ แผนกวิชาเกษตรศาสตร์	๒๒๙,๗๖๐.๐๐	
- โครงการทัศนศึกษาเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ การเรียนรู้ (อศ.กช.)	๕๔,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการพัฒนาอบรมทักษะและเทคโนโลยีด้านการเกษตรกรรมสมัยใหม่	๖๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการวัสดุสำนักงาน (อศ.กช.)	๓๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านเกษตรอัจฉริยะ (Smart Agriculture)	๑๒,๔๐๐.๐๐	บาท
- โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการด้านการเกษตร	๕,๑๔๕.๐๐	บาท
- โครงการอบรมพัฒนาทักษะทางการเกษตรสำหรับนักเรียน นักศึกษาก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	๕,๔๑๕.๐๐	บาท
- โครงการปรับปรุงห้องเรียนแผนกวิชาเกษตรศาสตร์	๕๗,๘๐๐.๐๐	บาท
๗.๗ แผนกวิชาการโรงแรมและท่องเที่ยว	๒๙,๔๐๐.๐๐	บาท
- โครงการเชิญวิทยากรภายนอก	๑๙,๔๐๐.๐๐	บาท
- โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๗.๘ แผนกวิชาช่างกลโรงงาน	๒๐,๒๘๐.๐๐	บาท
- โครงการศึกษาดูงาน	๑๓,๙๘๐.๐๐	บาท
- โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญภายนอก	๖,๓๐๐.๐๐	บาท
๗.๙ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	๐	บาท
๗.๑๐ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการวันคริสต์มาสและแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ	๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการสัปดาห์วิชาการ ประจำการศึกษา ๒๕๖๙	๕,๐๐๐.๐๐	บาท
๘. งานศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด	**๕๑,๐๐๐.๐๐**	**บาท**
- โครงการกิจกรรมห้องสมุด	๑,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการพัฒนางานห้องสมุด	๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๙. งานวัดผลและประเมินผล	**๑๐๖,๑๐๐.๐๐**	**บาท**
- โครงการจัดทำแบบทดสอบและทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ	๒๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการจัดสอบปลายภาคเรียน	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน	๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการทดสอบ V-NET	๒๑,๑๐๐.๐๐	บาท
๑๐. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	**๕๖,๗๔๐.๐๐**	**บาท**
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC	๑๖,๗๔๐.๐๐	บาท
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning พัฒนาการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning	๔๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน	๐	บาท

(ต่อ/หน้า ๕)

แผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙		
๑๑. งานทวิภาคี	**๑๓๐,๐๐๐.๐๐**	**บาท**
- โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ก่อนออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพ	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการสัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการนิเทศ ติดตาม นักเรียน นักศึกษาในสถานประกอบการ	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการอบรมครูนิเทศนักเรียน นักศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการอบรมพัฒนาทักษะนักเรียน นักศึกษาหลังฝึกงาน/ฝึกอาชีพ	๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑๒. งานสื่อการเรียนการสอน	**๖๓๕,๐๐๐.๐๐**	**บาท**
- โครงการจัดหาหนังสือเรียน หนังสืออ้างอิง สื่อการเรียนการสอน และหนังสืออ่านเสริม ประจำปี ๒๕๖๙	๖๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการผลิตสื่อและนวัตกรรมสื่อการสอนproduce innovative learning Meterial	๑๕,๐๐๐.๐๐	บาท
ฝ่ายบริหารทรัพยากร	**๒,๐๕๒,๙๑๐.๐๐**	**บาท**
๑๓. งานบุคคลากร	**๒๗๓,๐๐๐.๐๐**	**บาท**
- โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๙	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการสานสัมพันธ์วันขึ้นปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการวันครู ประจำปี ๒๕๖๙	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการสืบสานประเพณไทย สรงน้ำพระ ขอพรผู้ใหญ่ เนื่องใน - เทศกาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๐	
- โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน	๓๓,๐๐๐.๐๐	
๑๔. งานประชาสัมพันธ์	**๑๑๐,๐๐๐.๐๐**	**บาท**
- โครงการปรับปรุงเสียงตามสาย	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ถ่ายภาพ	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการปรับปรุงห้องประชาสัมพันธ์	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑๕. งานทะเบียน	**๒๑๔,๙๐๐.๐๐**	**บาท**
- โครงการปรับปรุงและพัฒนางานทะเบียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙	๖๐,๙๐๐.๐๐	บาท
- โครงการรับสมัครและมอบตัว นักเรียน นักศึกษาเพื่อเข้าศึกษาต่อ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	๒๓,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการจัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษา	๔๙,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๙	๘๒,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการวัสดุสำนักงาน	๐	

(ต่อ/หน้า ๖)

แผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙		
๑๖. งานอาคารสถานที่	**๗๑๑,๐๐๐.๐๐**	**บาท**
- โครงการจัดการขยะ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการสาธารณูปโภค	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการระบบไฟฟ้าอาคารสถานที่	๑๑๑,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการซ่อมแซมอาคารสถานที่	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑๗. งานการเงิน	**๕๐,๐๐๐.๐๐**	**บาท**
- โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๐	บาท
- โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องการเงิน	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑๘. งานบัญชี	**๕๓,๐๐๐.๐๐**	
- โครงการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน	๓๓,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๐	บาท
- โครงการปรับปรุงห้องจัดเก็บเอกสารงานการบัญชี	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑๙. งานพัสดุ	**๖๒๖,๐๑๐.๐๐**	**บาท**
- โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๕๐,๐๑๐.๐๐	บาท
- โครงการน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการซ่อมแซมยานพาหนะ	๑๔๖,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่างห้องพัสดุ	๐	บาท
- โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๒๐. งานบริหารงานทั่วไป	**๑๕,๐๐๐.๐๐**	**บาท**
- โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน	๑๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (พัสดุกลาง)	๐	บาท
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	**๒๔๗,๘๘๔.๘๐**	**บาท**
๒๑. งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	**๓๐,๐๐๐.๐๐**	**บาท**
- โครงการวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๒๒. งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	**๖๒,๕๗๐.๐๐**	**บาท**
- โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ระยะที่ ๒	๒๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการพัฒนาสารสนเทศ RMS	๓๗,๕๗๐.๐๐	บาท
๒๓. งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	**๑๕,๐๐๐.๐๐**	**บาท**
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๑๕,๐๐๐.๐๐	บาท
๒๔. งานวางแผนและงบประมาณ	**๓๕,๐๐๐.๐๐**	**บาท**
- โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๗๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๐	บาท
- โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ITA	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท

(ต่อ/หน้า ๗)

แผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙		
๒๕. งานความร่วมมือ	**๓๕,๓๑๔.๘๐**	
- โครงการความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการและหน่วยงาน	๓๑,๐๕๐.๐๐	บาท
- โครงการเชิดชูเกียรติ สถานประกอบการ	๔,๒๖๔.๘๐	บาท
๒๖. งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ	**๐**	**บาท**
- โครงการเพิ่มศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ	๐	บาท
- โครงการประกวดการเขียนแผนธุรกิจและสร้างผู้ประกอบการใหม่	๐	บาท
- โครงการพัฒนาศักยภาพและการสร้างผู้ประกอบการใหม่การศึกษาดูงานการทำธุรกิจ	๐	บาท
๒๗. โครงการงานฟาร์มและโรงงาน	**๗๐,๐๐๐.๐๐**	**บาท**
- โครงการงานฟาร์ม	๗๐,๐๐๐.๐๐	บาท
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	**๑,๖๗๒,๓๒๐.๐๐**	**บาท**
๒๘. งานสวัสดิการ	**๔๗๐,๐๐๐.๐๐**	**บาท**
- โครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๙	๑๗๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการประกันอุบัติเหตุ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙	๑๗๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการจัดหายาเวชภัณฑ์ ๒๕๖๙	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการปรับปรุงซ่อมแซมหอพัก ประจำปี ๒๕๖๙	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๒๙. งานครูที่ปรึกษา	**๔๐,๐๐๐๐.๐๐**	**บาท**
- โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการครูที่ปรึกษา (เยี่ยมบ้านกลุ่มเสี่ยง)	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคให้คำปรึกษา	๐	
๓๐. งานปกครอง	**๒๕,๐๐๐.๐๐**	**บาท**
- โครงการอาชีวต้านยาเสพติด	๐	
- กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก (๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙)	๐	
- กิจกรรมรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลกและตรวจสารเสพติด	๐	
- กิจกรรมแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดและแข่งขันดนตรีโฟล์คซอง	๐	
- โครงการดำเนินการงานปกครอง	๒๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการสุ่มตรวจสารเสพติด คัดกรอง ผู้เรียน กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ	๐	
- โครงการออกตรวจจุดเสี่ยง ภายนอกสถานศึกษา	๐	
- โครงการออกเยี่ยม ติดตาม ดูแล นักเรียน นักศึกษา (หอพักนอก)	๐	
- โครงการตรวจเครื่องแต่งกาย	๐	
๓๑. .งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน	**๖๑,๘๒๐.๐๐**	**บาท**
- โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๙	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- โครงการแนะแนวสัญจรและการประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๙	๒๑,๘๒๐.๐๐	บาท

(ต่อ/หน้า ๘)

แผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙		
๓๒. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	**๗๑๕,๕๐๐.๐๐**	**บาท**
๓๒.๑ โครงการศาสนา ขนบธรรมเนียม ประเพณีและวัฒนธรรม	๔๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมวันไหว้ครู	๑๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมแห่เทียนพรรษา	๘,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมวันระลึกอนุสาวรีย์เราสู้	๑,๕๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมวันสถาปนาวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง	๒๐,๕๐๐.๐๐	บาท
๓๒.๒ .โครงการชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์	๒๑,๕๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมหว่านวันแม่ เกี่ยววันพ่อ	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมถวายพระพร วางพานพุ่ม วันเฉลิมพระชนนพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ	๒,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมวันธงชาติไทย	๕๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมวางพานพุ่ม ถวายพระพรเนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทร มหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	๒,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย	๑,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมพิธีถวายพวงมาลา เนื่องในวันปิยมหาราช	๓,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมพิธีถวายบังคม และจุดทียนน้อมรำลึก เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสวรรคต ร ๙	๓,๐๐๐.๐๐	บาท
๓๒.๓. โครงการ กีฬา และนันทนาการ	**๔๐,๐๐๐.๐๐**	บาท
- กิจกรรมกีฬาสีภายในหนองหงส์ เกมส์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	๔๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๓๒.๔. โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	**๓๐,๐๐๐.๐๐**	บาท
- กิจกรรมปฐมนิเทศอบรมคุณธรรมจริยธรรม ปีการศึกษา ๒๕๖๙	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๓๒.๕. โครงการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๙	**๔๕๘,๐๐๐.๐๐**	**บาท**
- กิจกรรมเตรียมความพร้อมรับการประเมินหน่วย อกท.	๔,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมเทิศพระเกียรติ สมเด็จพระขนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพ ฯ รัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี	๓,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมประชุมวิชาการและแข่งขันทักษะ อกท.ระดับหน่วย	๑๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรประชุมวิชาการและแข่งขันทักษะ อกท.ระดับภาค	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรประชุมวิชาการและแข่งขันทักษะ อกท.ระดับชาติ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ ๑	๒,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมรับ - ส่งถ้วยพระราชทาน	๔,๐๐๐.๐๐	บาท
๓๒.๖. โครงการนักศึกษาวิชาทหาร	**๓๐,๐๐๐.๐๐**	**บาท**
- กิจกรรมฝึกนักศึกษาวิชาทหารจราจร	๔,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมสวนสนามและกระทำสัตย์ปฏิญาณตน ของนักศึกษาวิชาทหาร	๒,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมฝึกภาคปกติ นักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ ๔ - ๕	๕,๐๐๐.๐๐	บาท

(ต่อ/หน้า ๙)

แผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙		
- กิจกรรมฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ ๒ - ๓	๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมฝึกผู้บังคับบัญชานักศึกษาวิชาทหาร	๔,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมฝึกภาคปกตินักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ ๑ - ๓	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๓๒.๗. โครงการลูกเสือวิสามัญ	**๙๑,๐๐๐.๐๐**	**บาท**
- กิจกรรมเตรียมรับลูกเสือวิสามัญ และประดับแถบ ๒ สี	๑,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมลูกเสือจิตอาสา	๑,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรม DAY CAMP และพิธีเข้าประจำกองประดับแถบ ๓ สี ปีการศึกษา ๒๕๖๙	๒,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือไทย	๑,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมฝึกอบรมแกนนำลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญอาชีวศึกษา	๒,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมพัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ กองลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมกองลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ	๔๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมเข้าร่วมงานชุมนุมลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ ระดับภาค -ชาติ	๑๙,๐๐๐.๐๐	บาท
- กิจกรรมอบรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน	๑๕,๐๐๐.๐๐	บาท
เงินสำรองฉุกเฉิน	๕๘๔,๘๖๑.๗๖	บาท



งบหน้ารายจ่ายตามแผนงาน/งาน/โครงการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙



สบหน้ารายจ่ายตามแผนงาน/งาน/โครงการ

ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

	บุคลากร	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สาธารณูปโภค	อาชีวะ สร้างช่างฝีมือ	โครงการพัฒนาฯ	งบลงทุน	ค่าจัดการเรียนฯ	ค่าหนังสือเรียน	ค่าเครื่องแบบ	ค่าอุปกรณ์	กิจกรรมฯ	เครื่องมือประจำตัว	อาชีวะ สร้างช่างฝีมือ	ยุทหนุนอื่นๆ	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	รวม
	9,859,680.00	380,300.00	1,011,100.00	158,800.00	1,082,800.0	1,449,000.00	216,600.00	6,700,000.00	6,807,493.80	1,170,000.00	1,111,500.0	303,940.00	994,145.00	450,380.00	3,004,281.00	607,500.00	1,780,576.00	2,618,681.76	39,706,777.56
1. งบบุคลากร			0.00																**0.00**
เงินเดือนข้าราชการ	7,248,840.00																		7,248,840.00
เงินวิทยฐานะ	520,800.00																		520,800.00
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	2,027,040.00																		2,027,040.00
สมทบประกันสังคมพนักงานราชการ	63,000.00																		63,000.00
ค่าจ้างครูอัตราจ้าง									2,268,960.00										2,268,960.00
ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ธุรการ									1,168,560.00										1,168,560.00
ค่าจ้างคนงานแม่บ้าน									1,041,930.00										1,041,930.00
ค่าจ้างยาม									228,904.00										228,904.00
ค่าจ้างครู 24 ชั่วโมง (ตาบส)						441,000.00													441,000.00
2. งบดำเนินงาน																			**0.00**
2.1 ค่าตอบแทน																			0.00
เงินค่าตอบแทนนอกเวลา									140,000.00										140,000.00
เงินค่าสอนพิเศษ																			0.00
2.2 ค่าใช้สอย																			0.00
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ									300,000.00										300,000.00
ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงานอาคารเรียน									80,000.00										80,000.00
โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์							216,600.00												216,600.00
2.3 ค่าวัสดุ																			0.00
วัสดุฝึก ปวช. ภาคเรียนที่ 2/2568		158,200.00																	158,200.00
วัสดุฝึก ปวช. ภาคเรียนที่ 1/2569		186,000.00																	186,000.00
วัสดุฝึก ปวส. ภาคเรียนที่ 2/2568			43,100.00																43,100.00
วัสดุฝึก ปวส. ภาคเรียนที่ 1/2569			50,250.00																50,250.00
2.4 สาธารณูปโภค																			0.00
ค่าโทรศัพท์					20,000.00														20,000.00
ค่าไปรษณีย์					12,000.00														12,000.00
ค่าบริการอินเตอร์เน็ต					40,000.00														40,000.00
ค่าไฟฟ้า					860,800.00	340,000.00													1,200,800.00
ค่าน้ำประปา					150,000.00														150,000.00
3. ค่าใช้จ่ายงบลงทุน																			**0.00**
ค่าครุภัณฑ์								6,700,000.00											6,700,000.00
สิ่งก่อสร้าง																			0.00

งบหน้ารายจ่ายตามแผนงาน/งาน/โครงการ
ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

4. งบเงินอุดหนุน																			**0.00**
ค่าหนังสือเรียน										535,000.00									535,000.00
ค่าเครื่องแบบนักเรียน											1,111,500.00								1,111,500.00
ค่าอุปกรณ์การเรียน												303,940.00							303,940.00
ค่าเครื่องมือประจำตัวผู้เรียน														450,380.00					450,380.00
ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี																417,500.00			417,500.00
อุดหนุนสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี																21,000.00			21,000.00
อุดหนุน อศ.กช																129,000.00			129,000.00
อุดหนุนองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย (อกท.)																20,000.00			20,000.00
อาชีวะ สร้างช่างฝีมือ (ตามแนวทางโรงเรียนพระดาบส)						668,000.00									2,572,681.00				3,240,681.00
โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางด้านอาชีพประกอบการตัดสินใจ															68,500.00				68,500.00
โครงการอบรมและสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน															153,250.00				153,250.00
โครงการรับสัมฤทธิบัตรและแสดงผลงานของผู้ฝึกอาชีพ															69,400.00				69,400.00
โครงการปลุกพลังและพัฒนาทักษะชีวิตนักเรียน															80,000.00				80,000.00
โครงการปฐมนิเทศผู้ฝึกอาชีพ ปีการศึกษา 2570															40,450.00				40,450.00
โครงการปัจฉิมนิเทศผู้ฝึกอาชีพ รุ่นที่ 8 ปีการศึกษา 2569															20,000.00				20,000.00
5. งบรายจ่ายอื่น																			**0.00**
โครงการจัดหาบุคลากรเพื่อคืนครูให้นักเรียน																	235,200.00		235,200.00
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา (จัดหาครูอัตราจ้าง)																	397,440.00		397,440.00
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ(บ่มเพาะวิสาหกิจ)																			0.00
โครงการเพิ่มศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ ประจำปีการศึกษา 2569																	20,000.00		20,000.00
โครงการประกวดการเขียนแผนธุรกิจและสร้างผู้ประกอบการ ประจำปีการศึกษา 2569																	15,000.00		15,000.00
โครงการพัฒนาศักยภาพและการสร้างผู้ประกอบการใหม่การศึกษาสูงาน การทำธุรกิจประจำปีงบประมาณ 2569																	2,000.00		2,000.00
โครงการกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี																	159,400.00		159,400.00
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช																	10,000.00		10,000.00
โครงการพัฒนยาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill,Re-Skill)เพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง																	100,000.00		100,000.00
โครงการชีววิถี																	30,000.00		30,000.00
โครงการพัฒนาและยกระดับการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา																	12,000.00		12,000.00
โครงการโคกหนอง นา โมเดล																		200,000.00	200,000.00
โครงการศูนย์การอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ (เศรษฐกิจพอเพียง)																	130,000.00		130,000.00
โครงการอาชีวะ-ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ 2569																	82,768.00		82,768.00
โครงการอาชีวะ-ขนส่ง อาสาช่วยประชาชนเทศกาลสงกรานต์ 2569																	66,768.00		66,768.00
โครงการอาชีวะ จิตอาสาร่วมด้วยช่วยประชาชน																			0.00
โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it จิตอาสา)ประจำปีงบประมาณ 2569																	500,000.00		500,000.00
โครงการอาชีวะด้านยาเสพติด																	20,000.00		20,000.00

บหน้ารายจ่ายตามผลงาน/งาน/โครงการ

ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

6. ผลผลิตผู้รับบริการการฝึกอบรมและพัฒนาวิชาชีพระยะสั้น		38,600.00															38,600.00
โครงการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น 108 อาชีพ		120,200.00															120,200.00
ฝ่ายวิชาการ																	
7. งานพัฒนาคุณภาพการเรียน การสอน																	0.00
7.1 แผนกวิชาช่างยนต์																	0.00
โครงการบำนักศึกษาช่างยนต์เข้าศึกษาดูงานในสถานประกอบการ											10,000.00						10,000.00
โครงการอบรมหลักสูตรช่างยนต์ไฟฟ้า (รอเปลี่ยนโครงการ)							30,000.00										30,000.00
โครงการปรับปรุงห้องเครื่องมือช่างยนต์ (รอเปลี่ยนรายการใหม่จากโครงการ)							20,000.00										20,000.00
โครงการจัดอบรมการพัฒนาฝีมือแรงงานตามมาตรฐานอาชีพช่างยนต์	10,000.00	10,000.00															20,000.00
โครงการจับยึ่ปลอดภัยสร้างวินัยจราจรในสถานศึกษาปี2569											15,000.00						15,000.00
7.2 แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง (ขาดแก้paper โครงการปรับปรุงศูนย์ทดสอบฯ)																	0.00
โครงการทัศนศึกษาดูงานในสถานประกอบการ											11,200.00						11,200.00
โครงการอบรมการติดตั้งเครื่องปรับอากาศภายใต้โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสมรรถนะผู้เรียนหวิทาศึษหลักอาชีพ							15,000.00										15,000.00
โครงการปรับปรุงศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน							70,000.00										70,000.00
7.3 แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ (ไม่มีpaper โครงการ450,000)																	0.00
โครงการทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่											12,000.00						12,000.00
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์							21,040.00										21,040.00
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยี เรื่องการติดตั้งและควบคุมจอ LED OUTDOOR							450,000.00										450,000.00

แบบหน้ารายจ่ายตามแผนงาน/งาน/โครงการ
ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

7.4 แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ																			**0.00**
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมแผนกวิชาคอมพิวเตอร์																		20,000.00	20,000.00
โครงการเชิญวิทยากรภายนอกให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ประจำปี2569													15,000.00						15,000.00
โครงการศึกษาดูงาน													15,000.00						15,000.00
7.5 แผนกวิชาการบัญชี																			**0.00**
โครงการทัศนศึกษาดูงานในสถานประกอบการ													10,000.00						10,000.00
โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้									15,040.00										15,040.00
โครงการปรับปรุงห้องเรียน																		9,120.00	9,120.00
									376,160.00										376,160.00
7.6 แผนกวิชาเกษตรศาสตร์																			**0.00**
โครงการทัศนศึกษาเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ การเรียนรู้ (อศ.กช.)													54,000.00						54,000.00
โครงการซ่อมแซมอุปกรณ์การเรียน(อศ.กช.) เปลี่ยนโครงการให้เป็นเกี่ยวกับการเรียนการสอน									60,000.00										60,000.00
โครงการวัสดุสำนักงาน(อศ.กช.)ปรับโครงการ			35,000.00																35,000.00
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านเกษตรอัจฉริยะ (Smart Agriculture)									12,400.00										12,400.00
โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการด้านการเกษตร													5,145.00						5,145.00
									5,415.00										5,415.00
โครงการปรับปรุงห้องเรียนแผนกวิชาเกษตรศาสตร์																		57,800.00	57,800.00
7.7 แผนกวิชาการโรงแรมและท่องเที่ยว																			**0.00**
โครงการเชิญวิทยากรภายนอกให้ความรู้ด้านเทคโนโลยี									19,400.00										19,400.00
โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ													10,000.00						10,000.00
7.8 แผนกวิชาช่างกลโรงงาน																			**0.00**
โครงการศึกษาดูงาน													13,980.00						13,980.00
โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญภายนอก									6,300.00										6,300.00
7.9 เทคนิคพื้นฐาน																			**0.00**
ไม่ส่งโครงการ																			0.00
7.10 แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์																			**0.00**
โครงการวันคริสต์มาสและแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ																		5,000.00	5,000.00
โครงการสัปดาห์วิชาการ ปี 2569 (ไม่มีPaper	5,000.00																		5,000.00
8.งานศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด																			**0.00**
โครงการกิจกรรมห้องสมุด													1,000.00						1,000.00
โครงการพัฒนางานห้องสมุด			50,000.00																50,000.00
9. งานวัดผลและประเมินผล																			**0.00**
โครงการจัดทำแบบทดสอบและวางสอบมาตรฐานวิชาชีพ			25,000.00																25,000.00

โครงการจัดสอบปลายภาคเรียน		10,000.00																10,000.00
โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน		50,000.00																50,000.00
โครงการทดสอบ V-NET	21,100.00																	21,100.00
ฝ่ายวิชาการ																		**0.00**
โครงการวัสดุสำนักงาน (ใช้พัสดุกลาง)																		0.00
10. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน																		**0.00**
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการขับเคลื่อนกระบวน		16,740.00																16,740.00
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการเรียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning พัฒนาการเรียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบActive Learning								40,000.00										40,000.00
โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน																		0.00
11. งานทวิภาคี																		**0.00**
โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ก่อนออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพ		10,000.00																10,000.00
โครงการสัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังฝึกอาชีพในสถานฯ		10,000.00																10,000.00
โครงการนิเทศ ติดตาม นักเรียน นักศึกษาในสถานประกอบการ		30,000.00																30,000.00
โครงการอบรมครูนิเทศนักเรียน นักศึกษา		30,000.00																30,000.00
โครงการอบรมพัฒนาทักษะนักเรียน นักศึกษาหลังฝึกงาน/ฝึกอาชีพ								50,000.00										50,000.00
12. งานสื่อการเรียนการสอน																		**0.00**
โครงการจัดหาหนังสือเรียน หนังสืออ้างอิง สื่อการเรียนการสอน และหนังสืออ่านเสริม ปี 2568									620,000.00									620,000.00
โครงการผลิตสื่อและนวัตกรรมสื่อการสอนproduce innovative learning Meterial									15,000.00									15,000.00
ฝ่ายบริหารทรัพยากร																		
13. งานบุคลากร																		
โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปี 2569								200,000.00										200,000.00
โครงการสานสัมพันธ์วันขึ้นปีใหม่ ปี 2569																10,000.00		10,000.00
โครงการวันครู ประจำปี 2569																20,000.00		20,000.00
โครงการสืบสานประเพณีไทย สรงน้ำพระ ขอพรผู้ใหญ่ เนื่องในเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี 2569								10,000.00										10,000.00
โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน(งานพัสดุกลาง)																		0.00
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน																33,000.00		33,000.00
14. งานประชาสัมพันธ์																		**0.00**
โครงการปรับปรุงเสียงตามสาย																20,000.00		20,000.00
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาห																30,000.00		30,000.00
โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์								30,000.00										30,000.00
โครงการปรับปรุงห้องประชาสัมพันธ์																30,000.00		30,000.00
15. งานทะเบียน																		**0.00**
โครงการปรับปรุงและพัฒนางานทะเบียน ปีการศึกษา 2569																60,900.00		60,900.00
โครงการรับสมัครและมอบตัว นักเรียน นักศึกษาเพื่อเข้าศึกษาต่อ ปีการศึกษา 2569								23,000.00										23,000.00

บหน้ารายจ่ายตามแผนงาน/งาน/โครงการ

ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการจัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษา																		49,000.00	49,000.00
โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569								32,000.00										50,000.00	82,000.00
โครงการวัสดุสำนักงาน (พัสดุกลาง)																			0.00
16. งานอาคารสถานที่																			**0.00**
โครงการจัดการขยะ																		100,000.00	100,000.00
โครงการสาธารณูปโภค																		100,000.00	100,000.00
โครงการระบบไฟฟ้าอาคารสถานที่																		111,000.00	111,000.00
โครงการซ่อมแซมอาคารสถานที่																		400,000.00	400,000.00
17. งานการเงิน																			**0.00**
โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน																			0.00
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์																		30,000.00	30,000.00
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องการเงิน																		20,000.00	20,000.00
17. งานบัญชี																			**0.00**
โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน(ครุภัณฑ์ ตู้)																		33,000.00	33,000.00
โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (พัสดุกลาง)																			0.00
โครงการปรับปรุงห้องจัดเก็บเอกสารงานการบัญชี																		20,000.00	20,000.00
18. งานพัสดุ																			**0.00**
โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (พัสดุ+วิชาการ+ฝ่ายแผน+งานบุคฯ+งานทะเบียน+การเงิน+บัญชี+บริหารทั่วไป)		150,010.00																	150,010.00
โครงการน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		300,000.00																	300,000.00
โครงการซ่อมแซมยานพาหนะ		146,000.00																	146,000.00
โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่างห้องพัสดุ(ใช้งบอาคาร)																			0.00
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน																		30,000.00	30,000.00
19. งานบริหารงานทั่วไป																			**0.00**
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน																		15,000.00	15,000.00
โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (พัสดุกลาง)																			0.00
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ																			
20. งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์																			**0.00**
โครงการวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์		30,000.00																	30,000.00
21. งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ																			**0.00**
โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ระยะที่ 2																		25,000.00	25,000.00
โครงการพัฒนาสารสนเทศ RMS								37,570.00											37,570.00
22. งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา																			**0.00**
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา																		15,000.00	15,000.00
23. งานวางแผนและงบประมาณ																			**0.00**

งบหน้ารายจ่ายตามแผนงาน/งาน/โครงการ
ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบปร	15,000.00																15,000.00
โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน(พัสดุกลาง)																	0.00
โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ITA														20,000.00			20,000.00
24. งานความร่วมมือ																	**0.00**
โครงการความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการและหน่วยงาน							31,050.00										31,050.00
โครงการเชิดชูเกียรติ สถานประกอบการ							4,264.80										4,264.80
25. งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ																	**0.00**
โครงการเพิ่มศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ																	
โครงการประกวดการเขียนแผนธุรกิจและสร้างผู้ประกอบการใหม่																	
[illegible]																	
26. โครงการงานฟาร์มและโรงงาน																	**0.00**
โครงการงานฟาร์ม																70,000.00	70,000.00
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา																	
27. งานสวัสดิการ																	**0.00**
โครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปี 2569																175,000.00	175,000.00
โครงการประกันอุบัติเหตุ ประจำปีการศึกษา 2569																175,000.00	175,000.00
โครงการจัดหายาเวชภัณฑ์ 2569																20,000.00	20,000.00
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมหอพัก ประจำปี 2569																100,000.00	100,000.00
28. งานครูที่ปรึกษา																	**0.00**
โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา											20,000.00						20,000.00
โครงการครูที่ปรึกษา (เยี่ยมบ้านกลุ่มเสี่ยง)											20,000.00						20,000.00
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคให้คำปรึกษา																	0.00
29.งานปกครอง																	**0.00**
โครงการอาชีวต้านยาเสพติด																	0.00
กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก (26-มิถุนายน 2569)																	0.00
กิจกรรมรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลกและตรวจสารเสพติด																	0.00
กิจกรรมแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดและแข่งขันตนตรีไฟล์ตซอง																	0.00
โครงการดำเนินการงานปกครอง ไม่มีpaper											25,000.00						25,000.00
สุ่มตรวจสารเสพติด คัดกรอง ผู้เรียน กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ																	0.00
ออกตรวจจุดเสี่ยง ภายนอกสถานศึกษา																	0.00
ออกเยี่ยม ติดตาม ดูแล นักเรียน นักศึกษา (หอพักนอก)																	0.00
ตรวจเครื่องแต่งกาย																	0.00
30.งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน																	**0.00**
โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา (ไม่มีpaperโครงการ ดำเนินการแ											20,000.00						20,000.00
โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2569											20,000.00						20,000.00

งบหน้ารายจ่ายตามแผนงาน/งาน/โครงการ

ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการแนะแนวสัญจรและการประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียนปีการศึกษา 2569 (ใช้งบทวิภาคี												21,820.00						21,820.00
31. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา																		**0.00**
31.1 โครงการศาสนา ขนบธรรมเนียม ประเพณีและวัฒนธรรม																		**0.00**
กิจกรรมวันไหว้ครู												15,000.00						15,000.00
กิจกรรมแห่เทียนพรรษา												8,000.00						8,000.00
กิจกรรมวันระลึกอนุสาวรีย์เราสู้												1,500.00						1,500.00
กิจกรรมวันสภาปนาวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง								20,500.00										20,500.00

งบหน้ารายจ่ายตามแผนงาน/งาน/โครงการ
ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
วิทยาลัยการอาชีพโนนตันแดง

31.2 .โครงการชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์														**0.00**
กิจกรรมหว่านวันแม่ เกี่ยววันพ่อ								10,000.00						10,000.00
กิจกรรมถวายพระพร วางพานพุ่ม วันเฉลิมพระชนนพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ								2,000.00						2,000.00
กิจกรรมวันสงชาติไทย (ไม่มีPaper ย่อยแต่มีในโครงการใหญ่)								500.00						500.00
กิจกรรมวางพานพุ่ม ถวายพระพรเนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทร มหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว								2,000.00						2,000.00
กิจกรรมส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย								1,000.00						1,000.00
กิจกรรมพิธีถวายพวงมาลา เนื่องในวันปิยมหาราช								3,000.00						3,000.00
กิจกรรมพิธีถวายบังคม และจุดทียนน้อมรำลึก เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสวรรคต ร 9								3,000.00						3,000.00
31.3. โครงการ กีฬา และบันทนาการ														**0.00**
กิจกรรมกีฬาสีภายในหนองหงส์ เกมส์ ประจำปีการศึกษา 2568 (จัดแล้วไม่มีPaper)								40,000.00						40,000.00
31.4. โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม														**0.00**
กิจกรรมปฐมนิเทศอบรมคุณธรรมจริยธรรม ปีการศึกษา 2569 (ไม่มี paper)								30,000.00						30,000.00
31.5. โครงการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ปีการศึกษา 2569														**0.00**
กิจกรรมเตรียมความพร้อมรับการประเมินหน่วย อกท.								4,000.00						4,000.00
กิจกรรมเทิศพระเกียรติ สมเด็จพระขปิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพ ฯ รัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี								3,000.00						3,000.00
กิจกรรมประชุมวิชาการและแข่งขันทักษะ อกท.ระดับหน่วย								15,000.00						15,000.00
กิจกรรประชุมวิชาการและแข่งขันทักษะ อกท.ระดับภาค								230,000.00						230,000.00
กิจกรรประชุมวิชาการและแข่งขันทักษะ อกท.ระดับชาติ								200,000.00						200,000.00
กิจกรรมประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 1								2,000.00						2,000.00
กิจกรรมรับ - ส่งถ้วยพระราชทาน								4,000.00						4,000.00
31.6.โครงการนักศึกษาวิชาทหาร														**0.00**
กิจกรรมฝึกนักศึกษาวิชาทหารจราจร								4,000.00						4,000.00
กิจกรรมสวนสนามและกระทำสัตย์ปฏิญาณตน ของนักศึกษาวิชาทหาร								2,000.00						2,000.00
กิจกรรมฝึกภาคปกติ นักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 4 - 5								5,000.00						5,000.00
กิจกรรมฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2 - 3								5,000.00						5,000.00
กิจกรรมฝึกผู้บังคับบัญชานักศึกษาวิชาทหาร								4,000.00						4,000.00
กิจกรรมฝึกภาคปกตินักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 1 - 3								10,000.00						10,000.00
31.7. โครงการลูกเสือวิสามัญ														**0.00**
กิจกรรมเตรียมรับลูกเสือวิสามัญ และประดับแถบ 2 สี								1,000.00						1,000.00
กิจกรรมลูกเสือจิตอาสา								1,000.00						1,000.00
กิจกรรม DAY CAMP และพิธีเข้าประจำกองประดับแถบ 3 สี ปีการศึกษา 2569								2,000.00						2,000.00
กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือไทย								1,000.00						1,000.00
กิจกรรมฝึกอบรมแกนนำลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญอาชีวศึกษา								2,000.00						2,000.00

งบหน้ารายจ่ายตามแผนงาน/งาน/โครงการ

ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

กิจกรรมพัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ กองลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ													10,000.00						10,000.00
กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมกองลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ													40,000.00						40,000.00
กิจกรรมเข้าร่วมงานชุมนุมลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ ระดับภาค -ชาติ													19,000.00						19,000.00
กิจกรรมอบรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน													15,000.00						15,000.00
สำรองฉุกเฉิน																		584,861.76	584,861.76
รวม	บุคลากร	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สายกรณูปโภค	อาชีวะ สร้างช่างฝีมือ	โครงการพัฒนาฯ	งบลงทุน	ค่าจัดการเรียนฯ	ค่าหนังสือเรียน	ค่าเครื่องแบบ	ค่าอุปกรณ์	กิจกรรมฯ	เครื่องมือประจำตัว	อาชีวะ สร้างช่างฝีมือ	งบอุดหนุนอื่น	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	คงเหลือ
	9,859,680.00	380,300.00	1,011,100.00	158,800.00	1,082,800.00	1,449,000.00	216,600.00	6,700,000.00	6,807,493.80	1,170,000.00	1,111,500.00	303,940.00	994,145.00	450,380.00	3,004,281.00	607,500.00	1,780,576.00	2,618,681.76	**39,706,777.56**
รายรับ	9,859,680.00	380,300.00	1,011,100.00	158,800.00	1,082,800.00	1,449,000.00	216,600.00	6,700,000.00	6,807,493.80	1,170,000.00	1,111,500.00	303,940.00	994,145.00	450,380.00	3,004,281.00	607,500.00	1,780,576.00	2,618,681.76	
รายจ่าย	9,859,680.00	380,300.00	1,011,100.00	158,800.00	1,082,800.00	1,449,000.00	216,600.00	6,700,000.00	6,807,493.80	1,170,000.00	1,111,500.00	303,940.00	994,145.00	450,380.00	3,004,281.00	607,500.00	1,780,576.00	2,618,681.76	**0.00**
คงเหลือ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	



รายละเอียดโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙





ฝ่ายบริหารทรัพยากร



งานบริหารงานทั่วไป



โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวกรรณิกา เบ็ญคุ้ม **ตำแหน่ง :** เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป
E-mail : kunki๙๐kakaka@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๘๘ - ๒๑๑๑๘๖๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวกรรณิกา เบ็ญคุ้ม

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๖ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องกับเทคโนโลยีในสถานประกอบการปัจจุบัน การใช้และสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ที่ทันสมัยในโลกดิจิทัลและโลกอนาคต

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

๔.๑ ด้านการบริหารทั่วไป ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๗ นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การปฏิบัติงานของงานบริหารงานทั่วไปของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้อง จัดหาครุภัณฑ์สำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปให้เพียงพอและพร้อมต่อการใช้งานและอำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๖.๒ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน

๖.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- งานบริหารงานทั่วไป

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- ได้ครุภัณฑ์สำนักงานที่มีคุณภาพในการทำงาน
- เกิดความรวดเร็วในการปฏิบัติงานมากขึ้น

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- นโยบาย
- วางแผน/ประชุม/จัดทำโครงการ
- รายงานผล
- สรุปรายงานผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- งานบริหารงานทั่วไปมีครุภัณฑ์สำนักงานเพียงพอต่อการปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- งานบริหารงานทั่วไปจัดทำเอกสารได้รวดเร็วทันต่อเวลา
- การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- สร้างความพึงพอใจให้แก่บุคลากรและผู้รับบริการ
- สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานมีความพร้อมและทันสมัย

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ได้ครุภัณฑ์ที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	
เชิงคุณภาพ	ได้ครุภัณฑ์ที่ดีมีมาตรฐานสำหรับการปฏิบัติงาน	
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	๑๕,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้ครุภัณฑ์สำนักงานที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เพิ่มความสะดวกและความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	—	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	— →
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

งานบริหารงานทั่วไป อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รวม ๑๕,๐๐๐ บาท

- โทรศัพท์มือถือ ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท
- เครื่องปริ้นเตอร์ EPSON L๓๒๑๖ ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
- ตู้เก็บเอกสาร ๑ หลัง เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ บุคลากรมีประสิทธิภาพในการทำงานสูงขึ้น

๑๔.๒ การให้บริการมีคุณภาพและมีความรวดเร็ว

๑๔.๓ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสถานศึกษา

๑๕. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☐ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวกรรณิกา เบ็ญคุ้ม)

เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุพิชฌาย์ แสนอุบล)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุวรรณา จอยเอกา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



งานการเงิน



โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวศิริลักษณ์ สายกระสุน **ตำแหน่ง :** ธุรการงานการเงิน
E-mail : Siriluksaikra@gmin.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๖๓-๘๒๑๙๗๒๖
ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานการเงิน ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษาในด้านการพัฒนาคุณภาพและยกระดับมาตรฐานการจัดการศึกษา โดยมุ่งเน้นการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกให้ทันสมัย เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร และยกระดับการให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาด้านการบริหารจัดการและพัฒนาศักยภาพบุคลากร โดยเน้นการจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

วาระงานที่ ๗ "การยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการ" โดยมุ่งเน้นการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานและเครื่องมือที่ใช้ในการบริหารงานให้มีคุณภาพและทันสมัย

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

- ☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
  - ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
  - ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
  - ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
  - ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
  - ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
  - ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
  - ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
  - ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
  - ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้และการบริหารจัดการที่ต้องดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ การมีครุภัณฑ์สำนักงานที่พร้อมใช้งานและทันสมัยเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจของสถานศึกษา ทั้งในด้านการบริหารงาน การจัดการเอกสาร การประสานงาน และการให้บริการต่างๆ แก่นักเรียน นักศึกษา รวมถึงผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป

ปัจจุบัน ครุภัณฑ์สำนักงานบางส่วนมีสภาพทรุดโทรม ล้าสมัย หรือไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ทำให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปอย่างล่าช้าและขาดประสิทธิภาพ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในการยกระดับคุณภาพการทำงานของบุคลากร ลดปัญหาความล่าช้า และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสถานศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้บุคลากรมีเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๖.๒ เพื่อช่วยสืบค้นข้อมูล หรือจัดทำเอกสารให้นักเรียน นักศึกษาที่มาติดต่อได้รวดเร็วมากขึ้น

๖.๓ เพื่อรองรับโปรแกรมทางการเงิน บัญชี และพัสดุ ในปัจจุบันและอนาคต

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- งานการเงิน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ
- ข้อมูลความต้องการครุภัณฑ์
- นโยบายและระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ
- คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- สำรวจและรวบรวมความต้องการครุภัณฑ์
- จัดทำรายละเอียดครุภัณฑ์ที่ต้องการจัดซื้อและประมาณการราคา
- ขออนุมัติงบประมาณจากผู้บริหาร
- แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง
- ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ตรวจรับครุภัณฑ์และส่งมอบให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- งานการเงินมีครุภัณฑ์สำนักงานที่ทันสมัยและเพียงพอต่อการใช้งานตามความต้องการของแต่ละหน่วยงาน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- บุคลากรมีเครื่องมือในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- การดำเนินงานด้านเอกสาร การเงิน และการบริหารจัดการอื่นๆ เป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้อง
- สภาพแวดล้อมการทำงานมีความพร้อมและทันสมัย

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการโดยรวมของสถานศึกษา
- สร้างความพึงพอใจให้แก่บุคลากรและผู้รับบริการ
- สถานศึกษามีศักยภาพในการดำเนินงานและการให้บริการที่สูงขึ้น

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	จำนวนครุภัณฑ์สำนักงานที่ได้รับการจัดซื้อตามแผนการจัดซื้อครบถ้วน	เครื่อง
เชิงคุณภาพ	ความพึงพอใจของบุคลากรผู้ใช้งานต่อครุภัณฑ์ใหม่ อยู่ในระดับดีขึ้นไป ๘๐%	%
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปี
ค่าใช้จ่าย	๓๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ บุคลากรมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานได้มากขึ้น

๑๐.๒ บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้สะดวก รวดเร็ว มากยิ่งขึ้น

๑๐.๓ บุคลากรสามารถสืบค้นข้อมูล หรือจัดทำเอกสารให้นักเรียน นักศึกษาที่มาติดต่อได้รวดเร็ว

๑๐.๔ บุคลากรมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สามารถรองรับโปรแกรมทางการเงินได้

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			←	—	—	→						
๓. ดำเนินการตามโครงการ				←	—	—	—	—	—	—	→	
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ณ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าครุภัณฑ์ รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๒ เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ บุคลากรมีประสิทธิภาพในการทำงานสูงขึ้น

๑๔.๒ สภาพแวดล้อมการทำงานดีขึ้น

๑๔.๓ การให้บริการมีคุณภาพและรวดเร็ว

๑๔.๔ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสถานศึกษา

๑๕. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☐แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ศิริลักษณ์.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวศิริลักษณ์ สายกระสุน)

เจ้าหน้าที่งานการเงิน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปุณิกา กลิ่นจันทร์)

หัวหน้างานการเงิน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุวรรณา จอยเอกา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการที่ ๓

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องงานการเงิน

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวศิริลักษณ์ สายกระสุน **ตำแหน่ง :** ธุรการงานการเงิน
E-mail : Siriluksaikra@gmin.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๖๓-๘๒๑๙๗๒๖
ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานการเงิน ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยการปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องงานการเงินจะช่วยสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อคุณภาพการบริหารจัดการในภาพรวม

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

นโยบายพัฒนาอาชีวศึกษาที่มุ่งเน้นการสร้าง สถานศึกษาคุณภาพ โดยการปรับปรุงพื้นที่ให้บริการให้มีความทันสมัย สะอาด และเป็นระเบียบ จะช่วยยกระดับภาพลักษณ์ของสถานศึกษาและสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มาติดต่อ นโยบายการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย หรือนโยบายการยกระดับคุณภาพการให้บริการของสถานศึกษา

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษาที่มุ่งเน้น การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี โดยการปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องทำงานจะช่วยส่งเสริมประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากร และยกระดับการให้บริการทางการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐาน

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ห้องงานการเงินเป็นจุดศูนย์กลางสำคัญในการให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัย ทั้งในด้านการรับชำระเงิน การเบิกจ่าย และการให้คำปรึกษาทางการเงิน สภาพแวดล้อมภายในห้องทำงานจึงมีผลโดยตรงต่อประสิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่ และความรู้สึกของผู้มาติดต่อ โครงการนี้จึงมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ของห้องทำงานให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม และทันสมัย เพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับวิทยาลัย

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องงานการเงินให้มีสภาพแวดล้อมที่สะอาด เป็นระเบียบ และสวยงาม

๖.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่งานการเงิน

๖.๓ เพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการทางการเงินแก่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร

๖.๔ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับวิทยาลัย

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- งานการเงิน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ
- เจ้าหน้าที่งานการเงิน และฝ่ายซ่อมบำรุง
- วัสดุอุปกรณ์ สติ๊กเกอร์ติดกระจกซีทรู

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- ขั้นวางแผน ประชุมหารือกำหนดขอบเขตงาน จัดทำแผนการดำเนินงาน จัดทำแผนการใช้งบประมาณ
- ขั้นดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ ดำเนินการปรับปรุงตามแผน ประสานงานกับผู้รับเหมาและฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
- ขั้นประเมินผล ตรวจสอบความเรียบร้อยของงาน

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- ห้องงานการเงินได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ตามแผนที่วางไว้
- มีรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- บุคลากรในงานการเงินมีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมในการทำงานเพิ่มขึ้น
- ผู้มาติดต่อมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการและสภาพแวดล้อมของห้องงานการเงินเพิ่มขึ้น

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- วิทยาลัยมีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้นในด้านการบริหารจัดการ
- ระบบการให้บริการทางการเงินมีประสิทธิภาพและรวดเร็วยิ่งขึ้น

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	สติ๊กเกอร์ติดกระจกซีทรู จำนวน ๒๐ ตรม. ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท	ตรม.
เชิงคุณภาพ	ความสะอาดและเป็นระเบียบ ห้องงานการเงินมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย และเหมาะสมกับการทำงานและให้บริการ ๑๐๐%	%
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปี
ค่าใช้จ่าย	๒๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ บุคลากรมีความสุขในการทำงาน สภาพแวดล้อมที่ดีย่อมส่งผลต่อขวัญและกำลังใจของเจ้าหน้าที่ ทำให้พวกเขามีความสุขและทุ่มเทกับการทำงานมากยิ่งขึ้น

๑๐.๒ ยกระดับคุณภาพการให้บริการ การปรับปรุงภูมิทัศน์และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานจะช่วยให้การให้บริการทางการเงินเป็นไปอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และสร้างความประทับใจแก่ผู้มาติดต่อ

๑๐.๓ สร้างภาพลักษณ์ที่ดี ห้องงานการเงินที่ทันสมัยและเป็นระเบียบจะสะท้อนถึงการบริหารจัดการที่มีคุณภาพของวิทยาลัย ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	→	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ณ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☑ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าใช้สอย รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ สติ๊กเกอร์ติดกระจกพร้อมติดตั้ง จำนวน ๒๐ ตรม. ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☐แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวศิริลักษณ์ สายกระสุน)

เจ้าหน้าที่งานการเงิน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปุณิกา กลิ่นจันทร์)
หัวหน้างานการเงิน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุวรรณา จอยเอกา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณปภัช ไลไธสง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญชัย พยัคฆกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



งานการบัญชี



โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวภัสชริตา ขำทัศน์ **ตำแหน่ง :** ธุรการงานการบัญชี
E-mail : kanomdonut๒๒๑๙๙๔@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๙๙-๒๐๓๙๔๙๔
ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานการบัญชี ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษาในด้านการพัฒนาคุณภาพและยกระดับมาตรฐานการจัดการศึกษา โดยมุ่งเน้นการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกให้ทันสมัย เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร และยกระดับการให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาด้านการบริหารจัดการและพัฒนาศักยภาพบุคลากร โดยเน้นการจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

วาระงานที่ ๗ "การยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการ" โดยมุ่งเน้นการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานและเครื่องมือที่ใช้ในการบริหารงานให้มีคุณภาพและทันสมัย

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

- ☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
  - ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
  - ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
  - ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
  - ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
  - ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
  - ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
  - ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
  - ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
  - ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้และการบริหารจัดการที่ต้องดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ การมีครุภัณฑ์สำนักงานที่พร้อมใช้งานและทันสมัยเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจของสถานศึกษา ทั้งในด้านการบริหารงาน การจัดการเอกสาร การประสานงาน และการให้บริการต่างๆ แก่นักเรียน นักศึกษา รวมถึงผู้ปกครองและประชาชนทั่วไปปัจจุบัน ครุภัณฑ์สำนักงานบางส่วนมีสภาพทรุดโทรม ล้าสมัย หรือไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ทำให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปอย่างล่าช้าและขาดประสิทธิภาพ โครงการจัดซื้อ

ครุภัณฑ์สำนักงานจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในการยกระดับคุณภาพการทำงานของบุคลากร ลดปัญหาความล่าช้า และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสถานศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้สนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๖.๒ เพื่อช่วยพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน

๖.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- งานการบัญชี

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ
- ข้อมูลความต้องการครุภัณฑ์
- นโยบายและระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ
- คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- สำรวจและรวบรวมความต้องการครุภัณฑ์
- จัดทำรายละเอียดครุภัณฑ์ที่ต้องการจัดซื้อและประมาณการราคา
- ขออนุมัติงบประมาณจากผู้บริหาร
- แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง
- ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ตรวจรับครุภัณฑ์และส่งมอบให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- งานการบัญชีมีครุภัณฑ์สำนักงานที่ทันสมัยและเพียงพอต่อการใช้งานตามความต้องการของแต่ละหน่วยงาน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- บุคลากรมีเครื่องมือในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- การดำเนินงานด้านเอกสาร การงานบัญชี และการบริหารจัดการอื่นๆ เป็นไปอย่างรวดเร็ว
- สภาพแวดล้อมการทำงานมีความพร้อมและทันสมัย

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการโดยรวมของสถานศึกษา
- สร้างความพึงพอใจให้แก่บุคลากรและผู้รับบริการ
- สถานศึกษามีศักยภาพในการดำเนินงานและการให้บริการที่สูงขึ้น

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	จำนวนครุภัณฑ์สำนักงานที่ได้รับการจัดซื้อตามแผนการจัดซื้อครบถ้วน	เครื่อง
เชิงคุณภาพ	ความพึงพอใจของบุคลากรผู้ใช้งานต่อครุภัณฑ์ใหม่ อยู่ในระดับดีขึ้นไป ๘๐%	%
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปี
ค่าใช้จ่าย	๓๓,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ บุคลากรมีตู้จัดเก็บเอกสารที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและมีความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน

๑๐.๒ บุคลากรมีประสิทธิภาพในการทำงานสูงขึ้น

๑๐.๓ สภาพแวดล้อมการทำงานดีขึ้น

๑๐.๔ การให้บริการมีคุณภาพและรวดเร็ว

๑๐.๕ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสถานศึกษา

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	→	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ณ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๓๓,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าครุภัณฑ์ รวม ๓๓,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ ตู้จัดเก็บเอกสาร จำนวน ๖ ตู้ เป็นเงิน ๓๓,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☐แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวภัสชริตา ขำทัศน์)

เจ้าหน้าที่งานการบัญชี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกนกเนตร ศรีคุณ)

หัวหน้างานการบัญชี

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุวรรณา จอยเอกา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการที่ ๕

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ : ปรับปรุงห้องจัดเก็บเอกสารงานการบัญชี

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวภัสชริตา ขำทัศน์ **ตำแหน่ง :** ธุรการงานการบัญชี
E-mail : kanomdonit๒๒๑๙๙๔@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๙๙-๒๐๓๙๔๙๔
ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานการบัญชี ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยการปรับปรุงห้องจัดเก็บเอกสารงานการบัญชีจะช่วยสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อคุณภาพการบริหารจัดการในภาพรวม

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

นโยบายพัฒนาอาชีวศึกษาที่มุ่งเน้นการสร้าง สถานศึกษาคุณภาพ โดยการปรับปรุงพื้นที่ให้บริการให้มีความทันสมัย สะอาด และเป็นระเบียบ จะช่วยยกระดับภาพลักษณ์ของสถานศึกษาและสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มาติดต่อ นโยบายการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย หรือนโยบายการยกระดับคุณภาพการให้บริการของสถานศึกษา

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษาที่มุ่งเน้น การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี โดยการปรับปรุงห้องจัดเก็บเอกสารจะช่วยส่งเสริมประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากร และยกระดับการให้บริการทางการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐาน

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การปฏิบัติการบัญชีของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำการปรับปรุงห้องสำหรับจัดเก็บเอกสารที่มีความสำคัญและง่ายต่อการค้นคว้าหาข้อมูลพร้อมต่อการใช้งานและอำนวยการความสะดวกในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้สนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๖.๒ เพื่อช่วยพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน

๖.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- งานการบัญชี

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ
- เจ้าหน้าที่งานการบัญชี และฝ่ายซ่อมบำรุง

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- ขั้นวางแผน ประชุมหารือกำหนดขอบเขตงาน จัดทำแผนการดำเนินงาน จัดทำแผนการใช้งบประมาณ
- ขั้นดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ ดำเนินการปรับปรุงตามแผน ประสานงานกับผู้รับเหมาและฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
- ขั้นประเมินผล ตรวจสอบความเรียบร้อยของงาน

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- งานการบัญชีได้รับการปรับปรุงห้องจัดเก็บเอกสารตามแผนที่วางไว้
- มีรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- บุคลากรในงานการเงินมีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมในการทำงานเพิ่มขึ้น
- ผู้มาติดต่อมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการและสภาพแวดล้อมของห้องงานการเงินเพิ่มขึ้น

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- วิทยาลัยมีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้นในด้านการบริหารจัดการ
- ระบบการให้บริการทางการเงินมีประสิทธิภาพและรวดเร็วยิ่งขึ้น

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	สติ๊กเกอร์ติดกระจกซีทรู จำนวน ๒๐ ตรม. ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท	ตรม.
เชิงคุณภาพ	ความสะอาดและเป็นระเบียบ ห้องงานการบัญชีมีสภาพแวดล้อมที่สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย และเหมาะสมกับการทำงานและให้บริการ ๑๐๐%	%
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ค่าใช้จ่าย	๒๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ บุคลากรมีความสุขในการทำงาน สภาพแวดล้อมที่ดีย่อมส่งผลต่อขวัญและกำลังใจของเจ้าหน้าที่ ทำให้พวกเขามีความสุขและทุ่มเทกับการทำงานมากยิ่งขึ้น

๑๐.๒ ยกระดับคุณภาพการให้บริการ การปรับปรุงภูมิทัศน์และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานจะช่วยให้การให้บริการทางการเงินเป็นไปอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และสร้างความประทับใจแก่ผู้มาติดต่อ

๑๐.๓ สร้างภาพลักษณ์ที่ดี ห้องงานการเงินที่ทันสมัยและเป็นระเบียบจะสะท้อนถึงการบริหารจัดการที่มีคุณภาพของวิทยาลัย ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	—	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ณ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☑ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าใช้สอย รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ สติ๊กเกอร์ติดกระจกชีทรูพร้อมติดตั้ง จำนวน ๒๐ ตรม. ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ คุณภาพการทำงานของบุคลากรดีขึ้น สภาพแวดล้อมที่สะอาดและเป็นระเบียบจะช่วยเพิ่มขวัญและกำลังใจ ทำให้เจ้าหน้าที่ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๑๔.๒ การบริการที่รวดเร็วและประทับใจ การปรับปรุงภูมิทัศน์และระบบการทำงานจะช่วยลดระยะเวลาในการให้บริการและสร้างความพึงพอใจให้กับผู้มาติดต่อ

๑๔.๓ ภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย ห้องทำงานที่ดูดีและเป็นระบบจะสะท้อนถึงการบริหารจัดการที่มีคุณภาพของวิทยาลัย

๑๕. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☐ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวภัสชริตา ขำทัศน์)

เจ้าหน้าที่งานการบัญชี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกนกเนตร ศรีคุณ)
หัวหน้างานการบัญชี

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุวรรณา จอยเอกา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณปภัช ไลไธสง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญชัย พยัคฆกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



งานพัสดุ



โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (วัสดุกลาง)

๒. ผู้ประสานงาน : นายนุกูลกิจ ไชยวงศา **ตำแหน่ง** : ครู
E-mail : Nuchai๕๓@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๙๔-๕๖๕ ๖๘๕๖
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายนุกูลกิจ ไชยวงศา

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ประเด็นการพัฒนา ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ประเด็นการพัฒนา ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๑.๓ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All)
ข้อ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ
ข้อ ๘.๑ ส่งเสริม Soft Power อาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ Soft Power/อัตลักษณ์)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

งานพัสดุ เป็นงานที่ต้องดำเนินการควบคู่กับการจัดกิจกรรมการเรียน การสอน และเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ให้บริการแก่นักเรียน ครู เจ้าหน้าที่และบุคลากรในวิทยาลัย ในฝ่ายต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกและสนับสนุนการเรียนการสอน วัสดุครุภัณฑ์ในวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงมีอายุการใช้งานมานาน จึงจำเป็นต้องซ่อมบำรุง และรักษาให้คงสภาพการการใช้งานได้ดี การจัดการเรียนการสอนจะดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยมีคุณภาพ และประสิทธิภาพส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่าง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงานที่เพียงพอ

๖.๒ เพื่อพัฒนางานพัสดุให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖.๓ เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง) ตามแผนปฏิบัติการประจำปีและปฏิทินปฏิบัติงาน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่พัสดุ/การเงิน และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร แผนความต้องการใช้วัสดุสำนักงานประจำปีบุคลากรผู้รับผิดชอบงานพัสดุระเบียบ/ข้อกำหนดการจัดซื้อจัดจ้าง

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

สำรวจความต้องการใช้งานวัสดุสำนักงาน จัดทำแผน/คำของบประมาณ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุตามระเบียบพัสดุ ตรวจรับและจัดเก็บวัสดุ เบิกจ่ายและบันทึกข้อมูลการใช้วัสดุ ติดตามและประเมินผลการใช้วัสดุสำนักงาน

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- ได้วัสดุสำนักงานครบถ้วนตามแผนจัดซื้อ
- มีการจัดเก็บและเบิกจ่ายวัสดุอย่างเป็นระบบ

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- บุคลากรมีวัสดุสำนักงานเพียงพอต่อการทำงาน
- งานเอกสารและการบริหารจัดการรวดเร็วขึ้น

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- งานพัสดุมีความพร้อมด้านวัสดุสำนักงาน สนับสนุนการปฏิบัติงานโดยรวม
- ลดปัญหาความล่าช้าในการทำงานจากการขาดแคลนวัสดุ
- เพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพงานโดยรวมของหน่วยงาน

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	จำนวนวัสดุสำนักงานที่จัดซื้อครบตามแผน ไม่น้อยกว่า ๙๕%	
เชิงคุณภาพ	จัดหาวัสดุสำนักงานที่มีคุณภาพและตรงตามความต้องการของผู้ใช้ สร้างความพึงพอใจของผู้ใช้วัสดุสำนักงานในระดับ “ดี” หรือสูงกว่า	
เวลา	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ปี
ค่าใช้จ่าย	๑๕๐,๐๑๐	บาท

๑๐. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่ :

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	→		
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๑. ระยะเวลา/สถานที่

ณ วิทยาลัยการอาชีพโนดินแดง

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๕๐,๐๑๐ บาท

๑๒.๑ ค่าวัสดุ

๑๒.๑.๑ ค่าตอบแทน รวม - บาท

๑๒.๑.๒ ค่าวัสดุ รวม ๑๕๐,๐๑๐ บาท

๑๒.๑.๓ ค่าใช้สอย รวม - บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ได้วัสดุที่มีคุณภาพระบบการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีประสิทธิภาพและมีความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน

๑๓.๒ งานพัสดุได้จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์เป็นระบบได้อย่างคุ้มค่ามีประสิทธิภาพโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☐แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวสริตา สีนาแค)

เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายนุกูลกิจ ไชยวงศา)

หัวหน้างานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุวรรณา จอยเอกา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



โครงการที่ ๗

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการน้ำมันเชื้อเพลิง

๒. ผู้ประสานงาน : นายนุกูลกิจ ไชยวงศา **ตำแหน่ง** : ครู
E-mail : Nuchai๕๓@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๙๔-๕๖๕ ๖๘๕๖
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายนุกูลกิจ ไชยวงศา

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ประเด็นการพัฒนา ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ประเด็นการพัฒนา ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๑.๓ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All)
ข้อ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ
ข้อ ๘.๑ ส่งเสริม Soft Power อาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ Soft Power/อัตลักษณ์)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ได้รับผิดชอบเกี่ยวกับยานพาหนะของทางราชการ ซึ่งรถยนต์มีความจำเป็นในการใช้ดำเนินงานเป็นยานพาหนะ สำหรับเดินทางของทางราชการ งานยานพาหนะจึงได้เล็งเห็นถึงความจำเป็น และความสำคัญในเรื่องการซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ ให้มีความพร้อมสำหรับการใช้งานทางราชการอยู่เสมอ ดังนั้นเพื่อความมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่างๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อมในทุกๆ ด้านในเรื่องของการบำรุงรักษาและซ่อมแซมยานพาหนะ รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์อะไหล่ของยานพาหนะที่ใช้ในราชการให้พร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสำรวจและตรวจน้ำมันเชื้อเพลิงให้มีการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพในการเดินทางไปราชการของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๖.๒ เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับน้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งเป็นยานพาหนะของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

เจ้าหน้าที่/พนักงานขับรถ ครู บุคลากร และนักเรียนที่ใช้ยานพาหนะราชการคณะกรรมการดูแล/ตรวจสอบยานพาหนะ

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

ยานพาหนะรถยนต์ราชการ งบประมาณสำหรับน้ำมันเชื้อเพลิง/บุคลากรผู้ขับรถและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ กฎหมาย และคู่มือการใช้ยานพาหนะราชการ

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

วางแผนการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงตามภารกิจ จัดสรรงบประมาณและควบคุมค่าใช้จ่าย จัดททะเบียนบันทึกการใช้น้ำมันแต่ละครั้ง ติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผลการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

รถราชการได้รับการเติมน้ำมันเชื้อเพลิงอย่างเพียงพอและพร้อมใช้งาน

มีระบบการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงที่เป็นระเบียบ

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

ยานพาหนะราชการสามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานได้ต่อเนื่อง

บุคลากร/นักเรียนได้รับความสะดวกในการเดินทางและการขนส่ง

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

การดำเนินงานของหน่วยงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ประหยัดเวลา ลดค่าใช้จ่ายแฝงในการเดินทาง

สร้างความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเพิ่มความน่าเชื่อถือของหน่วยงาน

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	รถยนต์ของวิทยาลัยฯ ได้รับการดูแลรักษาให้มีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน ได้วัสดุซ่อมแซมยานพาหนะ เป็นจำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท	
เชิงคุณภาพ	ยานพาหนะราชการมีความพร้อมใช้งานต่อเนื่อง ไม่ขัดข้องจากการขาดน้ำมัน บุคลากรได้รับความสะดวก ปลอดภัย และตรงเวลาในการเดินทาง	
เวลา	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
ค่าใช้จ่าย	๓๐๐,๐๐๐	บาท

๑๐. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่ :

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	→		
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๑. ระยะเวลา/สถานที่

ณ วิทยาลัยการอาชีพโนดินแดง

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๑๒.๑ ค่าวัสดุ

๑๒.๑.๑ ดีเซล B๗ จำนวน ๑,๒๐๐ ลิตรๆ ละ ๓๒ บาท รวมเป็นเงิน ๓๙,๖๐๐ บาท

๑๒.๑.๒ แก๊สโซฮอล์ ๙๕ จำนวน ๕,๔๒๐ ลิตรๆละ ๔๘ บาท รวมเป็นเงิน ๒๖๐,๔๐๐ บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีการสำรวจและตรวจสอบยานพาหนะให้มีน้ำมันเชื้อเพลิงพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☐แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวสริตา สีนาแค)

เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายนุกูลกิจ ไชยวงศา)

หัวหน้างานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุวรรณา จอยเอกา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



โครงการที่ ๘

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการซ่อมแซมยานพาหนะ

๒. ผู้ประสานงาน : นายนุกูลกิจ ไชยวงศา **ตำแหน่ง** : ครู
E-mail : Nuchai๕๓@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๙๔-๕๖๕ ๖๘๕๖
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายนุกูลกิจ ไชยวงศา

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ประเด็นการพัฒนา ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ประเด็นการพัฒนา ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๑.๓ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All)
ข้อ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ
ข้อ ๘.๑ ส่งเสริม Soft Power อาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ Soft Power/อัตลักษณ์)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ได้รับผิดชอบเกี่ยวกับยานพาหนะของทางราชการ ซึ่งรถยนต์มีความจำเป็นในการใช้ดำเนินงานเป็นยานพาหนะ สำหรับเดินทางของทางราชการ งานยานพาหนะจึงได้เล็งเห็นถึงความจำเป็น และความสำคัญในเรื่องการซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ ให้มีความพร้อมสำหรับการใช้งานทางราชการอยู่เสมอ ดังนั้นเพื่อความมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่างๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อมในทุกๆ ด้านในเรื่องของการบำรุงรักษาและซ่อมแซมยานพาหนะ รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์อะไหล่ของยานพาหนะที่ใช้ในราชการให้พร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อการสำรวจและตรวจสอบความชำรุด บกพร่อง ยานพาหนะ ซึ่งจะนำไปสู่การซ่อมแซมและบำรุงรักษาให้มีการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพในการเดินทางไปราชการของวิทยาลัยฯ

๖.๒ เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการบำรุงรักษารถยนต์ ซึ่งเป็นยานพาหนะของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๖.๓ เพื่อลดค่าใช้จ่ายและลดงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ หากมีการตรวจสอบบำรุงรักษายานพาหนะของทางราชการ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

เจ้าหน้าที่/พนักงานขับรถ ครู บุคลากร และนักเรียนที่ใช้ยานพาหนะราชการคณะกรรมการดูแล/ตรวจสอบยานพาหนะ

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

ยานพาหนะ รถยนต์ราชการ งบประมาณสำหรับค่าซ่อมบำรุง บุคลากรผู้ขับรถและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ กฎหมาย และคู่มือการใช้ยานพาหนะราชการ

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

การวางแผนและกำหนดตารางการใช้รถ การจัดสรรและเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับน้ำมันและค่าซ่อมบำรุงการตรวจเช็คสภาพรถประจำวัน/ประจำเดือน การควบคุมดูแลความปลอดภัยในการใช้รถ การรายงานและบันทึกการใช้รถอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

มีรถราชการ/ยานพาหนะที่พร้อมใช้งานตามความต้องการ

มีระบบการขอใช้ การบำรุงรักษา และบันทึกการใช้ที่เป็นระเบียบ

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

บุคลากรและนักเรียนสามารถเดินทาง/ปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย

หน่วยงานสามารถจัดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ได้สำเร็จตามแผน

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานและการจัดการศึกษา

สร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงาน (มีระบบการดูแลยานพาหนะที่โปร่งใส ใช้งานได้จริง)

เกิดความคุ้มค่าในการใช้งบประมาณ และตรวจสอบได้

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	รถยนต์ของวิทยาลัยฯ ได้รับการดูแลรักษาให้มีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน ได้วัสดุซ่อมแซมยานพาหนะ เป็นจำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท	
เชิงคุณภาพ	รถยนต์ของวิทยาลัยฯ ได้รับการซ่อมแซมบำรุงรักษาและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	
เวลา	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ปี
ค่าใช้จ่าย	๑๔๖,๐๐๐	บาท

๑๐. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่ :

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	———	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	——— →
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๑. ระยะเวลา/สถานที่

ณ วิทยาลัยการอาชีพโนดินแดง

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๔๖,๐๐๐ บาท

๑๒.๑ ค่าตอบแทน รวม - บาท

๑๒.๑ ค่าใช้สอย รวม ๔๖,๐๐๐ บาท

๑๒.๒ ค่าวัสดุ รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้มีการสำรวจความชำรุดบกพร่องและบำรุงรักษาของยานพาหนะให้พ้อมใช้งานตลอดเวลา

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☐แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวสริตา สีนาแค)

เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายนุกูลกิจ ไชยวงศา)

หัวหน้างานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุวรรณา จอยเอกา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



โครงการที่ ๙

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่างห้องพัสดุ

๒. ผู้ประสานงาน : นายนุกูลกิจ ไชยวงศา **ตำแหน่ง :** ครู
E-mail : Nuchai๕๓@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๙๔-๕๖๕ ๖๘๕๖
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายนุกูลกิจ ไชยวงศา

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ประเด็นการพัฒนา ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
ประเด็นการพัฒนา ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๑.๓ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All)
ข้อ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ
ข้อ ๘.๑ ส่งเสริม Soft Power อาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ Soft Power/อัตลักษณ์)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

งานพัสดุ เป็นงานที่ต้องดำเนินการควบคู่กับการจัดกิจกรรมการเรียน การสอน และเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ให้บริการแก่นักเรียน ครู เจ้าหน้าที่และบุคลากรในวิทยาลัย ในฝ่ายต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกและสนับสนุนการเรียนการสอน วัสดุครุภัณฑ์ในวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงมีอายุการใช้งานมานาน จึงจำเป็นต้องซ่อมบำรุง และรักษาให้คงสภาพการการใช้งานได้ดี การจัดการเรียนการสอนจะดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยมีคุณภาพ และประสิทธิภาพส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อปรับปรุงและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าส่องสว่างห้องพัสดุให้ใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

๖.๒ เพื่อเพิ่มความปลอดภัยและความสะดวกในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

เจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่ซ่อมบำรุง/ไฟฟ้า บุคลากรที่ใช้บริการห้องพัสดุ

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

งบประมาณสำหรับจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้า แบบการติดตั้งระบบไฟฟ้า

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

สำรวจความต้องการและจุดที่ต้องปรับปรุงระบบไฟฟ้า จัดทำแผนการจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้า ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ ติดตั้งและปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่าง ตรวจสอบและทดสอบระบบก่อนส่งมอบ ประเมินผลการใช้งานและบำรุงรักษา

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

ระบบไฟฟ้าส่องสว่างห้องพัสดุได้รับการปรับปรุง/ติดตั้งใหม่ จำนวน ๔ จุด

ห้องพัสดุมีไฟส่องสว่างที่เพียงพอต่อการใช้งาน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานได้สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัยมากขึ้น

ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า เนื่องจากเปลี่ยนเป็นหลอด LED

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของหน่วยงาน

ลดค่าใช้จ่ายการซ่อมบำรุงระยะยาว

ส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	จำนวนชุดหลอดไฟคู่พร้อมติดตั้งและใช้งานได้จำนวน ๔ ชุด	
เชิงคุณภาพ	ความสว่างของห้องพัสดุเพียงพอตามมาตรฐาน ความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ในการใช้งานระบบไฟฟ้าส่องสว่าง	
เวลา	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ปี
ค่าใช้จ่าย	๐	บาท

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	→		
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๑. ระยะเวลา/สถานที่

ห้องพัสดุ ณ วิทยาลัยการอาชีพโนดินแดง

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน -ไม่ใช้งบประมาณ- บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ มีห้องพัสดุมีแสงสว่างเพียงพอและใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง.

๑๓.๒ เพิ่มความสะดวกและความปลอดภัยในการทำงานของเจ้าหน้าที่

๑๓.๓ ลดความเสี่ยงต่ออุบัติเหตุจากการใช้งานพื้นที่ไม่สว่าง

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☐แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวสริตา สีนาแค)

เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายนุกูลกิจ ไชยวงศา)

หัวหน้างานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุวรรณา จอยเอกา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



โครงการที่ ๑๐

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

๒. ผู้ประสานงาน : นายนุกูลกิจ ไชยวงศา **ตำแหน่ง :** ครู

E-mail : Nuchai๕๓@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๙๔-๕๖๕ ๖๘๕๖

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายนุกูลกิจ ไชยวงศา

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ประเด็นการพัฒนา ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ประเด็นการพัฒนา ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๑.๓ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All)

ข้อ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

ข้อ ๘.๑ ส่งเสริม Soft Power อาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ Soft Power/อัตลักษณ์)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

งานพัสดุ เป็นงานที่ต้องดำเนินการควบคู่กับการจัดกิจกรรมการเรียน การสอน และเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ให้บริการแก่นักเรียน ครู เจ้าหน้าที่และบุคลากรในวิทยาลัย ในฝ่ายต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกและสนับสนุนการเรียนการสอน วัสดุครุภัณฑ์ในวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงมีอายุการใช้งานมานาน จึงจำเป็นต้องซ่อมบำรุง และรักษาให้คงสภาพการการใช้งานได้ดี การจัดการเรียนการสอนจะดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยมีคุณภาพ และประสิทธิภาพส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่าง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์สำนักงาน (คอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์) สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานของงานพัสดุ

๖.๒ เพื่อทดแทนอุปกรณ์เดิมที่ชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้

๖.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและการให้บริการบุคลากร และบุคคนภายนอก

๖.๔ เพื่อให้การดำเนินงานด้านสารสนเทศและเอกสารของหน่วยงานเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีคุณภาพ

๖.๕ เพื่อดำเนินการจัดซื้อให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุภาครัฐอย่างถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่พัสดุ/การเงิน และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

งบประมาณสำหรับการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ เจ้าหน้าที่พัสดุ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง และบุคลากรผู้ตรวจรับ ระเบียบพัสดุภาครัฐ และหลักเกณฑ์การดำเนินงาน

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

สำรวจและวิเคราะห์ความต้องการครุภัณฑ์ จัดทำโครงการและเสนอของบประมาณ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ รายงานผลและติดตามการใช้งาน

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

ได้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ตามจำนวนที่กำหนด

มีการติดตั้งโปรแกรมพร้อมใช้งานครบถ้วน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

ครูและบุคลากรมีเครื่องมือที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

นักเรียนสามารถเข้าถึงคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ได้มากขึ้น

การดำเนินงานธุรการและเอกสารมีความรวดเร็ว ถูกต้อง

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

ยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

หน่วยงานมีภาพลักษณ์ที่ทันสมัยและมีศักยภาพ

เกิดความคุ้มค่า โปร่งใส และตรวจสอบได้ในการใช้งบประมาณ

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ เครื่อง และเครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง ภายในระยะเวลาที่กำหนดในโครงการ	
เชิงคุณภาพ	ได้ครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ตรงตามความต้องการของงานพัสดุ เพิ่มความรวดเร็วและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหัวหน้างานพัสดุ	
เวลา	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
ค่าใช้จ่าย	๓๐,๐๐๐	บาท

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	—	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๑. ระยะเวลา/สถานที่

ณ วิทยาลัยการอาชีพโนดินแดง

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๒.๑ ค่าครุภัณฑ์

๑๒.๑.๑ คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๕,๐๐๐ บาท

๑๒.๑.๒ เครื่องพิมพ์เอกสาร จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ งานพัสดุได้รับครุภัณฑ์สำนักงาน ได้แก่ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ ๑ เครื่อง และเครื่องพิมพ์ ๑ เครื่อง ครบถ้วนตามสเปคและความต้องการ

๑๓.๒ งานพัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างถูกต้องตามระเบียบพัสดุภาครัฐ มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้

๑๓.๓ เจ้าหน้าที่สามารถนำครุภัณฑ์ดังกล่าวมาใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓.๔ การดำเนินงานด้านเอกสารและสารสนเทศของหน่วยงานมีความสะดวก รวดเร็ว ลดความล่าช้า

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☐แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวสริตา สีนาแค)

เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายนุกูลกิจ ไชยวงศา)

หัวหน้างานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุวรรณา จอยเอกา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



งานทะเบียน





โครงการที่ ๑๑

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ พิธีมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวคุณากร ปั้นปรีชา **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานทะเบียน
E-mail : phunprecha@nonic.ac.th **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๕๙๒๙๓๗๒๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวคุณากร ปั้นปรีชา

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสรางขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

Agenda ๒: ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษา

Agenda ๘: สร้างภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นต่อการอาชีวศึกษาในสังคม

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงเป็นสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพในหลากหลายสาขา ได้แก่ ประเภทวิชาเกษตรศาสตร์ ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ประเภทวิชาพาณิชยกรรม และประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ครอบคลุมทั้งระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา วิทยาลัยฯ ได้รับความไว้วางใจจากผู้ปกครองในการส่งบุตรหลานเข้ามาศึกษาต่อด้านวิชาชีพเป็นจำนวนมาก

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ตระหนักถึงความรับผิดชอบในการจัดการศึกษา ถ่ายทอดความรู้และทักษะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพแก่ผู้เรียน พร้อมทั้งกำกับติดตามดูแลนักเรียน นักศึกษาที่ไปฝึกงานกับสถานประกอบการ เพื่อให้ได้รับประสบการณ์จริงที่สอดคล้องกับสาขาวิชาชีพ ผลจากการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและจริงจัง ทำให้ผู้สำเร็จการศึกษาส่วนใหญ่ประสบความสำเร็จทั้งด้านการเรียนและการมีงานทำ

ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ คาดว่าจะมีผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. รวมประมาณ ๒๘๐ คน เพื่อเชิดชูเกียรติ สร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้สำเร็จการศึกษา และเผยแพร่คุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาของวิทยาลัยฯ จึงกำหนดจัดโครงการ “พิธีมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘” ขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑. เพื่อเชิดชูเกียรติและสร้างกำลังใจให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ครอบครัว และคณะครู

๖.๒ เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นในคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาของสถานศึกษา

๖.๓ เพื่อสร้างเวทีแห่งความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ชุมชน และสถานประกอบการ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๗.๑.๑ ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๗.๑.๒ คณะผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๗.๑.๓ ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา และแขกผู้มีเกียรติ

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

๗.๒.๑ งบประมาณจากสถานศึกษา

๗.๒.๒ คณะกรรมการทุกคน

๗.๒.๓ อุปกรณ์และวัสดุอำนวยความสะดวก เช่น เวที เครื่องเสียง ป้ายประกาศนียบัตร

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑ วางแผนและกำหนดวัน เวลา สถานที่จัดงาน

๗.๓.๒ จัดเตรียมประกาศนียบัตรและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๗.๓.๓ จัดซ้อมพิธีมอบประกาศนียบัตร

๗.๓.๔ จัดงานจริงตามกำหนด

๗.๓.๕ สรุปและประเมินผลโครงการ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับประกาศนียบัตรครบถ้วน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- ผู้สำเร็จการศึกษามีความภาคภูมิใจและได้รับกำลังใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- สถานศึกษามีภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นเพิ่มขึ้นในสังคมและชุมชน

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับประกาศนียบัตรครบถ้วน	ร้อยละ
เชิงคุณภาพ	ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ
เวลา	กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙	เดือน
ค่าใช้จ่าย	๘๒,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาได้รับการยกย่องและกำลังใจในการประกอบอาชีพ

๑๐.๒ ครอบครัวและผู้ปกครองมีความภาคภูมิใจ

๑๐.๓ สถานศึกษามีภาพลักษณ์ที่ดีและเป็นที่ยอมรับในชุมชน

๑๐.๔ เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ชุมชน และภาคธุรกิจ

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		←→										
๓. ดำเนินการตามโครงการ				←→								
๔. สรุปและประเมินผล						←→						

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๘๒,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าใช้สอย **รวม ๓๕,๐๐๐ บาท**

๑๓.๑.๑ ค่าถ่ายรูป (๒๕๐ คน x ๑๐๐ บาท) ๒๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๒ ค่าจำทำซุ้มแสดงความยินดี (แผนกวิชา) ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๒ ค่าวัสดุ **รวม ๔๔,๐๐๐ บาท**

๑๓.๒.๑ ค่าปกใบประกาศนียบัตร (๒๕๐ เล่ม x ๑๐๐ บาท) ๒๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ๒๒,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☐ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวนฤมล โสวัตร)

เจ้าหน้าที่งานทะเบียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวคุณากร ปิ้นปรีชา)

หัวหน้างานทะเบียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุวรรณา จอยเอกา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวคุณากร ปั้นปรีชา **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานทะเบียน
E-mail : phunprecha@nonic.ac.th **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๘๕๙๒๙๓๗๒๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวคุณากร ปั้นปรีชา

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสรางขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

Agenda ๔: พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการการศึกษา

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารงานสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ หมวดที่ ๒ หน้าที่ของงานและแผนก ข้อ ๒๐ (๕) กำหนดให้งานทะเบียนมีหน้าที่ จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษา ให้กับนักเรียน นักศึกษา บัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา เป็นเอกสารสำคัญที่ใช้ยืนยันตัวตนของผู้เรียนในการติดต่อราชการ และเป็นหลักฐานยืนยันสถานภาพทางการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๙ วิทยาลัยฯ มีแผนการรับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่ ทั้งระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จึงควรดำเนินโครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษาให้ครอบคลุมทุกคนอย่างเป็นระบบ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน/นักศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคนในปีการศึกษา ๒๕๖๙

๖.๒ เพื่อใช้บัตรเป็นหลักฐานยืนยันตัวตนและสถานภาพการศึกษา

๖.๓ เพื่อเพิ่มความสะดวก รวดเร็ว และความปลอดภัยในการใช้บริการต่าง ๆ ภายในสถานศึกษา

๖.๔ เพื่อสร้างความเป็นระเบียบเรียบร้อยและเอกลักษณ์ของสถานศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

นักเรียน นักศึกษาใหม่ทุกคน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

๗.๒.๑ ข้อมูลประจำตัวนักเรียน/นักศึกษา (รูปถ่าย ข้อมูลส่วนบุคคล)

๗.๒.๒ เครื่องพิมพ์บัตร

๗.๒.๓ วัสดุอุปกรณ์ เช่น แผ่นบัตรพลาสติก (PVC) หมึกพิมพ์

๗.๒.๔ บุคลากรงานทะเบียน

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑ ถ่ายภาพนักเรียน นักศึกษา จัดเก็บและตรวจสอบข้อมูล

๗.๓.๒ ออกแบบรูปแบบบัตรประจำตัวให้สวยงามและปลอดภัย

๗.๓.๓ พิมพ์และจัดทำบัตรตามข้อมูลที่ตรวจสอบแล้ว

๗.๓.๔ ตรวจสอบคุณภาพบัตรและแจกจ่ายให้กับนักเรียน นักศึกษา

๗.๓.๕ สรุปผลและรายงานโครงการฯ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- นักเรียน/นักศึกษาทุกคนได้รับบัตรประจำตัวภายในระยะเวลาที่กำหนด

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- นักเรียน นักศึกษาสามารถใช้บัตรยืนยันตัวตนในการติดต่อและใช้บริการต่าง ๆ

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- สถานศึกษามีระบบการระบุตัวตนที่เป็นมาตรฐาน เพิ่มความปลอดภัยและความน่าเชื่อถือ

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	จำนวนนักเรียน/นักศึกษาที่ได้รับบัตรประจำตัวครบถ้วน	ร้อยละ
เชิงคุณภาพ	ความถูกต้องของข้อมูลและรูปภาพในบัตร	ร้อยละ
เวลา	พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง สิงหาคม ๒๕๖๙	เดือน
ค่าใช้จ่าย	๔๙,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษาใหม่ทุกคนมีบัตรประจำตัวที่ได้มาตรฐานและมีความปลอดภัย

๑๐.๒ เพิ่มภาพลักษณ์ที่ดีและความน่าเชื่อถือให้แก่สถานศึกษา

๑๐.๓ ลดความผิดพลาดในการยืนยันตัวตนและป้องกันการปลอมแปลงข้อมูล

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ					←→	←→						
๓. ดำเนินการตามโครงการ								←→	←→			
๔. สรุปและประเมินผล										←→	←→	←→

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง สิงหาคม ๒๕๖๙

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๔๙,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าวัสดุ **รวม ๙,๐๐๐ บาท**

๑๓.๑.๑ บัตรพลาสติกเปล่า ๓,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๒ หมึกพิมพ์สี Black ๑,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๓ หมึกพิมพ์สี Cyan ๑,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๔ หมึกพิมพ์สี Magenta ๑,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๕ หมึกพิมพ์สี Yellow ๑,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๖ หมึกพิมพ์สี Light Cyan ๑,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๗ หมึกพิมพ์สี Light Magenta ๑,๐๐๐ บาท

๑๓.๒ ค่าครุภัณฑ์ **รวม ๔๐,๐๐๐ บาท**

๑๓.๒.๑ เครื่องพิมพ์บัตร ๔๐,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☐ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวนฤมล โสวัตร)

เจ้าหน้าที่งานทะเบียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวคุณากร ปั้นปรีชา)

หัวหน้างานทะเบียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุวรรณา จอยเอกา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการรับสมัครและมอบตัวนักเรียน-นักศึกษาเพื่อเข้าศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวคุณากร ปั้นปรีชา **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานทะเบียน
E-mail : phunprecha@nonic.ac.th **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๕๙๒๙๓๗๒๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวคุณากร ปั้นปรีชา

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสรางขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

Agenda ๑: เพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาอาชีวะทุกพื้นที่

Agenda ๒: ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษา

Agenda ๔: พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการการศึกษา

Agenda ๘: สร้างภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นต่อการอาชีวศึกษาในสังคม

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพต้องเป็นการจัดการศึกษาในด้านอาชีพที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนการศึกษาแห่งชาติ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ ระดับฝีมือ และระดับเทคนิค รวมทั้งเป็นการยกระดับการศึกษาวิชาชีพให้สูงขึ้นวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงเป็นสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพ

ประเภทวิชาเกษตรศาสตร์ ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ประเภทวิชาพาณิชยกรรม และประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ที่ได้รับความไว้วางใจจากผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาในการส่งบุตรหลานเข้ามาศึกษาต่อด้านวิชาชีพเป็นจำนวนมาก วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบในการอบรมสั่งสอนวิชาความรู้ทุกสาขาที่จะสามารถถ่ายทอดให้กับนักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ทักษะเต็มตามศักยภาพของตนเอง กำกับ ติดตาม และเอาใจใส่ต่อนักเรียนนักศึกษา จึงได้จัดโครงการรับสมัครและมอบตัวนักเรียน-นักศึกษาเพื่อเข้าศึกษาต่อปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑. เพื่อให้การดำเนินการรับสมัครนักเรียน – นักศึกษา เป็นไปตามนโยบายของ สอศ.

๖.๒. เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เข้าเรียนด้านอาชีพในระดับ ปวช. และ ปวส.

๖.๓. เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกฝนทักษะและประสบการณ์ด้านอาชีพในสถานศึกษาและสถานประกอบการ

๖.๔. เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิคเข้าสู่ตลาดแรงงาน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

นักเรียน นักศึกษาที่สมัครเข้าศึกษาต่อในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

๗.๒.๑ คณะกรรมการ และบุคลากรงานทะเบียน

๗.๒.๒ ระบบรับสมัครนักเรียน นักศึกษา (admission.vec.go.th)

๗.๒.๓ งบประมาณสนับสนุนการดำเนินโครงการ

๗.๒.๔ สื่อประชาสัมพันธ์และช่องทางรับสมัคร

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑ จัดทำแผนและประชาสัมพันธ์การรับสมัคร

๗.๓.๒ ดำเนินการรับสมัครนักเรียน-นักศึกษา ทั้งแบบออนไลน์และแบบมาด้วยตนเอง

๗.๓.๓ ตรวจสอบเอกสารและคุณสมบัติผู้สมัคร

๗.๓.๔ ดำเนินการมอบตัวและจัดเก็บข้อมูลเข้าระบบบริหารสถานศึกษา ศธ.๐๒ ออนไลน์ (std๒๐๑๘.vec.go.th)

๗.๓.๕ สรุปผลและรายงานโครงการฯ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- จำนวนนักเรียน-นักศึกษาที่สมัครและมอบตัวได้ตามเป้าหมายที่กำหนด
- สัดส่วนการรับสมัครสำเร็จคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมาย

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงมีจำนวนนักเรียน-นักศึกษาใหม่เข้าเรียนครบตามแผนรับ
- เพิ่มปริมาณผู้เรียนด้านอาชีวศึกษาในพื้นที่

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- เกิดการพัฒนากำลังคนด้านอาชีพที่มีคุณภาพเข้าสู่ตลาดแรงงาน
- เพิ่มโอกาสทางการศึกษาและสร้างความเท่าเทียมในสังคม
- ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัยและการอาชีวศึกษา

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักเรียนสมัครเข้าศึกษาต่อครบตามเป้าหมาย	คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียนได้รับโอกาสเข้าศึกษาตามสาขาที่ต้องการ	ร้อยละ
เวลา	การรับสมัครและมอบตัว ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึง พฤษภาคม ๒๕๖๙	เดือน
ค่าใช้จ่าย	๒๓,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ มีนักเรียนสมัครและมอบตัวครบตามเป้าหมาย

๑๐.๒ นักเรียนได้เข้าศึกษาในสาขาที่ต้องการและตรงกับความสนใจ/ตลาดแรงงาน

๑๐.๓ สร้างความเชื่อมั่นต่อวิทยาลัยและขยายโอกาสทางการศึกษาในชุมชน

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			←→									
๓. ดำเนินการตามโครงการ					←→							
๔. สรุปและประเมินผล							←→					

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึง พฤษภาคม ๒๕๖๙

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๒๓,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๑๘,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

(๓๐ คน x ๓๐๐ บาท x ๒ ครั้ง (รอบโควตา,รอบทั่วไป) เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๒,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๑ ค่าอาหารว่าง น้ำดื่มกรรมการ และผู้ปกครอง เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม ๓,๐๐๐ บาท

๑๓.๓.๑ วัสดุสำนักงาน เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☐ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวนฤมล โสวัตร)

เจ้าหน้าที่งานทะเบียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวคุณากร ปั้นปรีชา)
หัวหน้างานทะเบียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุวรรณา จอยเอกา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณปภัช ไลไธสง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญชัย พยัคฆกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ ปรับปรุงและพัฒนางานทะเบียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวคุณากร ปั้นปรีชา **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานทะเบียน
E-mail : phunprecha@nonic.ac.th **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๕๙๒๙๓๗๒๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวคุณากร ปั้นปรีชา

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

Agenda ๔: พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการการศึกษา

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

งานทะเบียนเป็นงานที่มีหน้าที่สำคัญในการจัดเก็บเอกสาร ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา และเอกสารราชการต่าง ๆ ซึ่งจำเป็นต้องรักษาสภาพเอกสารให้สมบูรณ์ ป้องกันการชำรุด เสื่อมสภาพ และจัดเก็บอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถค้นหาและนำมาใช้งานได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว ปัจจุบันสถานที่งานทะเบียนมีอุณหภูมิสูง ส่งผลต่อสภาพร่างกายของบุคลากรและการเก็บรักษาเอกสาร ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินโครงการปรับปรุงงานทะเบียน โดยการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศเพื่อควบคุมสภาพอากาศในห้องทำงาน เพื่อปลอดภัยต่อการใช้งานในระยะยาว

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

๖.๒ เพื่อควบคุมอุณหภูมิให้เหมาะสมต่อการเก็บรักษาเอกสาร

๖.๓ เพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการของงานทะเบียน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

นักเรียน นักศึกษา ผู้มาติดต่อราชการ รวมทั้งบุคลากรในห้องฝ่ายบริหารทรัพยากร ได้แก่ งานบุคลากร งานบริหารงานทั่วไป งานการบัญชี และงานทะเบียน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

๗.๒.๑ ครูและบุคลากรฝ่ายบริหารทรัพยากร

๗.๒.๒ เครื่องปรับอากาศ

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑ จัดทำแผนการจัดซื้อและขออนุมัติโครงการ

๗.๓.๒ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศตามคุณลักษณะเฉพาะ

๗.๓.๓ สรุปผลและรายงานโครงการฯ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- เครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้งและใช้งานได้จริง

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- สภาพอากาศในห้องมีอุณหภูมิเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- บุคลากรและผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกและความพึงพอใจเพิ่มขึ้น

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	จำนวนเครื่องปรับอากาศจัดซื้อครบตามแผน	ร้อยละ
เชิงคุณภาพ	ความพร้อมใช้งานของเครื่องปรับอากาศ	ร้อยละ
เวลา	ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	เดือน
ค่าใช้จ่าย	๖๐,๙๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ สภาพแวดล้อมในการทำงานของงานทะเบียนมีความเหมาะสม สบาย และเอื้อต่อการปฏิบัติงาน

๑๐.๒ บุคลากรสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๑๐.๓ เพิ่มความพึงพอใจของผู้ใช้บริการงานทะเบียน

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			←→									
๓. ดำเนินการตามโครงการ				←→	←→							
๔. สรุปและประเมินผล				←→	←→	←→						

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๖๐,๙๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าครุภัณฑ์ รวม ๖๐,๙๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ เครื่องปรับอากาศ ๔๘,๐๐๐ btu เป็นเงิน ๖๐,๙๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวนฤมล โสวัตร)

เจ้าหน้าที่งานทะเบียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวคุณากร ปั้นปรีชา)

หัวหน้างานทะเบียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุวรรณา จอยเอกา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

งานประชาสัมพันธ์

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการปรับปรุงเสียงตามสาย

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวสิรินยา หัดรัตไชย **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
E-mail : sirinya.hat@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๘๖-๓๕๖๒๔๕๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวสิรินยา หัดรัตไชย

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

- ยุทธศาสตร์ที่อาชีวศึกษาข้อที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ยุทธศาสตร์อาชีวศึกษา ข้อที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
- ยุทธศาสตร์อาชีวศึกษา ข้อที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างคุณชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

-

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

-วาระงานพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

๑.๒ ขยายโอกาสโนการเข้าถึงการศึกษาชีวศึกษา (Vocational for Al)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษาประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการสื่อสารทางด้านเสียงมีความสำคัญต่อการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ภายในวิทยาลัย เสียงมีประสิทธิภาพต่อการได้ยินจึงมีผลต่อผู้รับข่าวสารต่างๆ ที่จะได้รับข่าวสารการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ทุกคนได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็วอย่างทั่วถึงกัน ทางงานประชาสัมพันธ์จึงจัดทำโครงการจัดทำเสียงตามสายภายในวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ขึ้นมา เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบเสียงตามสายภายในวิทยาลัยฯให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑. เพื่อให้การประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ภายในวิทยาลัย

๖.๒ เพื่อให้คุณภาพของเสียงตามสายมีประสิทธิภาพต่อการได้ยิน

๖.๓ เพื่อให้มีระบบเสียงตามสายที่ทันยุคทันสมัยตอบสนองกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- ครูทุกแผนกวิชา นักเรียน นักศึกษา

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- พัฒนาปรับปรุงระบบส่งสัญญาณเสียงตามสายภายในวิทยาลัยฯ

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- จัดทำเอกสารโครงการ
- จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- วิทยาลัยฯ มีระบบเสียงตามสาย

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- วิทยาลัยฯ มีระบบเสียงตามสายที่ชัดเจน ครอบคลุมในทุกพื้นที่ของวิทยาลัยฯ

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- มีระบบเสียงที่ดีขึ้น

๙.ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :(KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	พัฒนาปรับปรุงระบบส่งสัญญาณเสียงตามสายภายในวิทยาลัยฯ	
เชิงคุณภาพ	วิทยาลัยฯ มีระบบเสียงตามสายที่ชัดเจน ครอบคลุมในทุกพื้นที่ของวิทยาลัยฯ	๑๐๐%
เวลา	ดำเนินโครงการ และรายงานโครงการเสร็จสมบูรณ์	๑๐๐ วัน
ค่าใช้จ่าย	๒๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน ครู บุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็ว ชัดเจน

๑๐.๒ ระบบเสียงตามสายภายในวิทยาลัยมีความทันสมัยตอบสนองต่อเทคโนโลยีในปัจจุบัน

๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	←	—	→									
๓. ดำเนินการตามโครงการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. ระยะเวลา/สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าวัสดุ รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ สายไฟ ๕๐๐ เมตร เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๒ สายสัญญาณเสียง ๑๐๐ เมตร เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๑๓.๒ ค่าครุภัณฑ์ รวม ๑๒,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๑ ไมค์ลอย UHF เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๒ ตู้ลำโพง เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายพลวัต นามมนตรี)

ผู้ช่วยหัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสิรินยา หัดรัตไชย)

หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุวรรณา จอยเอกา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการที่ ๑๖

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ถ่ายภาพ

๒. ผู้ประสานงาน : นายพลวัต นามมนตรี **ตำแหน่ง** : ผู้ช่วยหัวหน้างานประชาสัมพันธ์
E-mail : pollawatnamontree@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๙๘-๒๑๙๙๒๑๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายพลวัต นามมนตรี

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

- ยุทธศาสตร์ที่อาชีวศึกษาข้อที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ยุทธศาสตร์อาชีวศึกษา ข้อที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
- ยุทธศาสตร์อาชีวศึกษา ข้อที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างคุณชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

-

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

-วาระงานพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

๑.๒ ขยายโอกาสโนการเข้าถึงการศึกษาชีวศึกษา (Vocational for Al)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษาประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การถ่ายภาพมีความสำคัญต่อการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ภายในวิทยาลัย การถ่ายภาพมีการขาดช่วงเนื่องจากมีอุปกรณ์ยังไม่พอต่อการใช้งานเป็นเวลานาน ที่มีประสิทธิภาพต่อการถ่ายภาพ จึงมีผลต่อภาพที่จะการทำข่าวสารต่างๆ ในงานข่าวสารการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ทุกคนได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็วอย่างทั่วถึงกัน ทางงานประชาสัมพันธ์จึงจัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ถ่ายภาพขึ้นมา เพื่อพัฒนาการถ่ายภาพภายในวิทยาลัยฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑. เพื่อให้การประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ภายในวิทยาลัย

๖.๒ เพื่อให้คุณภาพของการทำงานที่ดีขึ้น

๖.๓ เพื่อให้มีการทำงานที่ต่อเนื่องขาดตอนในการทำงานถ่ายภาพประชาสัมพันธ์

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- ครูทุกแผนกวิชา นักเรียน นักศึกษา

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- พัฒนาการถ่ายภาพประชาสัมพันธ์

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- จัดทำเอกสารโครงการ
- จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- วิทยาลัยฯ มีอุปกรณ์ถ่ายภาพที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- วิทยาลัยฯ มีอุปกรณ์ถ่ายภาพ

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- การทำงานที่ไม่ขาดตอน

๙.ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :(KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	พัฒนาพัฒนาการถ่ายภาพที่มีประสิทธิภาพมาขึ้น	
เชิงคุณภาพ	ได้ครุภัณฑ์อุปกรณ์กล้องถ่ายภาพ	๑๐๐%
เวลา	ดำเนินโครงการ และรายงานโครงการเสร็จสมบูรณ์	๙๐ วัน
ค่าใช้จ่าย	๓๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน ครู บุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็ว ชัดเจน

๑๐.๒ มีอุปกรณ์ถ่ายภาพในวิทยาลัยมีความทันสมัยตอบสนองต่อเทคโนโลยีในปัจจุบัน

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	←	—	→									
๓. ดำเนินการตามโครงการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพ*โนนดินแดง*

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าครุภัณฑ์ รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ แบตเตอรี่กล้อง เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๒ แฟลชกล้อง เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๓ เลนส์ซูม (Zoom lens) เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๔ ขาตั้งกล้อง (Tripod/Monopod) เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๕ เมมโมรี่การ์ด (SD Card) เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายพลวัต นามมนตรี)

ผู้ช่วยหัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสิรินยา หัดรัตไชย)

หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุวรรณา จอยเอกา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวสิรินยา หัดรัตไชย **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
E-mail : sirinya.hat@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๖-๓๕๖๒๔๕๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวสิรินยา หัดรัตไชย

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา
ข้อที่ ๘.๒ ยกระดับการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษาประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เป็นองค์ประกอบหนึ่งของหน่วยงานและชีวิตประจำวันของบุคคล การเสริมสร้างภาพลักษณ์ การสร้างความเข้าใจ และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์กร เป็นกลยุทธ์สำคัญในการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงสู่กลุ่มเป้าหมาย อันหมายถึงนักเรียน นักศึกษา บุคลากร และประชาชน มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับนโยบายการดำเนินงานของงานประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง อันจะนำมาซึ่งความเข้าใจ ยอมรับ และมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน นอกจากนี้ ยังเป็นช่องทางโดยใช้เทคโนโลยีต่างๆ ผลิตสื่อที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้ง่าย โดยมีข้อปฏิบัติและขั้นตอนที่มีมาตรฐานในการให้บริการแก่ผู้ขอรับบริการ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อออกแบบ ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ

๖.๒ เพื่อจัดทำ จัดซื้อ จัดหาวัสดุและสิ่งของต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยฯ

๖.๓ เพื่อยกระดับการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารของวิทยาลัยฯ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

ขั้นการวางแผน (Plan)

๑. จัดทำโครงการ

ขั้นดำเนินการ (Do)

๑. ดำเนินโครงการ

ขั้นสรุปและประเมินผล (Check)

๑. สรุปรายงานการดำเนินโครงการ

๒. แบบประเมินความพึงพอใจ

ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (Action)

๑. ประชุมเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๒. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๓. สรุปรายงานการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

สื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

ได้รับสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีคุณภาพ

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

ภาพลักษณ์ของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :(KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา	คน
เชิงคุณภาพ	ได้ออกแบบจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน รวมถึงการจัดทำ จัดซื้อ จัดหาวัสดุและสิ่งของต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ
เวลา	๑๒ เดือน	เดือน
ค่าใช้จ่าย	๓๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน ครู บุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ได้สื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ

๑๐.๒ จัดทำ จัดซื้อ จัดหาวัสดุและสิ่งของต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยฯ

๑๐.๓ ยกระดับการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารของวิทยาลัยฯ

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	←	—	→									
๓. ดำเนินการตามโครงการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพ*โนนดินแดง*

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าวัสดุ รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ ค่าป้ายไวนิล ๑๕ ป้าย เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๒ ค่าวัสดุจัดทำสื่อ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายพลวัต นามมนตรี)

ผู้ช่วยหัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสิรินยา หัดรัตไชย)

หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุวรรณา จอยเอกา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ ปรับปรุงห้องประชาสัมพันธ์

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวสิรินยา หัดรัตไชย **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
E-mail : Sirinya.hat@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๖-๓๕๖๒๔๕๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวสิรินยา หัดรัตไชย

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนดานการอาชีวศึกษาเพื่อสรางขีดความสามารถในการแขงขันของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๘.๒ ยกระดับการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร
ข้อที่ ๘.๓ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น/สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ห้องประชาสัมพันธ์ถือเป็นจุดแรกในการต้อนรับ แขกผู้มาติดต่อราชการ รวมถึงเป็นศูนย์กลางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของวิทยาลัยให้แก่ผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภายนอก การมีพื้นที่ประชาสัมพันธ์ที่มีความพร้อม สะอาด ทันสมัย และเหมาะสมกับการให้บริการ ถือเป็นส่วนสำคัญในการส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กร รวมถึงช่วยสนับสนุนการดำเนินงานด้านการสื่อสารภายในและภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปัจจุบันห้องประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงยังขาดความพร้อมทั้งในด้านสถานที่ อุปกรณ์ ระบบการจัดแสดงข้อมูล และบรรยากาศที่เหมาะสมกับการให้บริการในยุคดิจิทัล เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ วิทยาลัยฯ จึงเห็นความจำเป็นในการจัดทำโครงการปรับปรุงห้องประชาสัมพันธ์ขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมของห้องประชาสัมพันธ์ให้มีความเหมาะสม ทันสมัย และเอื้อต่อการให้บริการ

๖.๒ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของวิทยาลัยให้มีความเป็นมืออาชีพและน่าเชื่อถือ

๖.๓ เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการสื่อสารและการให้ข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อราชการ

๖.๔ เพื่อรองรับการประชาสัมพันธ์เชิงรุกทั้งในรูปแบบออฟไลน์และดิจิทัล

๖.๕ เพื่อสร้างความประทับใจให้กับนักเรียน ผู้ปกครอง และหน่วยงานภายนอกที่มาติดต่อ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๖.๑.๒ ครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

ความสวยงามและน่าอยู่ในการให้บริการกับบุคลากรที่มาติดต่อราชการ

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

ขั้นการวางแผน (Plan)

๑. จัดทำโครงการ

ขั้นดำเนินการ (Do)

๑. ปรับปรุงห้องประชาสัมพันธ์

ขั้นสรุปและประเมินผล (Check)

๑. สรุปรายงานการดำเนินโครงการ

๒. แบบประเมินความพึงพอใจ

ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (Action)

๑. ประชุมเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๒. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๓. สรุปรายงานการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

๗.๑.๑ ปรับปรุงห้องประชาสัมพันธ์

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

๗.๒.๑ มีห้องประชาสัมพันธ์ที่มีเทคโนโลยีนำสมัยและมีประสิทธิภาพ

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

-

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	๑. นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ๒. ครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง	คน
เชิงคุณภาพ	วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงมีห้องประชาสัมพันธ์ที่มีคุณภาพ	ร้อยละ
เวลา	๑๒ เดือน	เดือน
ค่าใช้จ่าย	๓๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ มีห้องประชาสัมพันธ์ที่ได้รับการปรับปรุงให้มีความสวยงาม สะอาด ทันสมัย และมีบรรยากาศที่เหมาะสมกับการให้บริการผู้มาติดต่อราชการ

๑๐.๒ ระบบการให้ข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งในรูปแบบป้ายประชาสัมพันธ์ อุปกรณ์มัลติมีเดีย และเอกสารต่าง ๆ

๑๐.๓ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีและความน่าเชื่อถือของวิทยาลัย ต่อผู้มาติดต่อ นักเรียน ผู้ปกครอง และหน่วยงานภายนอก

๑๐.๔ ผู้มาใช้บริการเกิดความประทับใจในการต้อนรับและการให้ข้อมูลข่าวสาร ทำให้มีแนวโน้มในการเผยแพร่ชื่อเสียงของวิทยาลัยในเชิงบวก

๑๐.๕ ส่งเสริมบรรยากาศการทำงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ให้มีความกระตือรือร้นและมืออาชีพมากยิ่งขึ้น

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	←	—	→									
๓. ดำเนินการตามโครงการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	— →

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าวัสดุ รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ วัสดุปรับปรุงผนัง เพดาน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๒ ผ้าม่าน ๓ ชุด เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๓ แผ่นสติ๊กเกอร์ชีทรู เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๔ ชั้นวางเอกสาร เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายพลวัต นามมนตรี)

ผู้ช่วยหัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสิรินยา หัดรัตไชย)

หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุวรรณา จอยเอกา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



งานบุคลากร



โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๙

๑.๑ โครงการ การอบรมการบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวอรวรรณ สุนเจิม **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานบุคลากร
E-mail : kapookapik.๒๕๒๕@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๙ - ๘๔๖๖๓๐๔
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวอรวรรณ สุนเจิม

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๗ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๗.๔ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสมรรถนะสูง

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาบุคลากร เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร บุคลากรจึงจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาตลอดเวลาเพื่อให้มีความคิดสร้างสรรค์ และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ การพัฒนาบุคลากร จึงเป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ความสามารถที่มีอยู่ รวมทั้ง กฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ และสมรรถนะเพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดและสร้างให้แต่ละบุคคล เกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อนร่วมงานอย่างไรก็ตาม ในการพัฒนาองค์กร ต้องอาศัยองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ คือ การพัฒนาระบบในการ ทำงานซึ่งระบบในการทำงาน เมื่อมีการปรับเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้วมีการปฏิบัติงานไปตามระบบ แต่ศักยภาพของบุคลากร จะต้องมีการพัฒนาและปรับให้มีความเหมาะสมกับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงไป ตลอดเวลา การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานรวมถึงความรู้ในด้านต่างๆ ของบุคลากรเป็นเรื่องที่จะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งนอกจากเป็น

การเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างดีแล้ว ยังเป็นการสร้างขวัญกำลังในการทำงาน ที่นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับบุคลากรในองค์กร ซึ่งจะทำให้บุคลากรได้รับความรู้ เพื่อนำไปใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จะได้จัดโครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๙

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้บุคลากรได้รับพัฒนาสมรรถนะ

๖.๒ เพื่อให้บุคลากรได้รับพัฒนาสมรรถนะอย่างต่อเนื่อง และให้เห็นถึงศักยภาพ และสามารถดึงศักยภาพของตนเองมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๗๐ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณ
- คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- นโยบาย
- วางแผน/ประชุม/จัดทำโครงการ
- รายงานผล
- สรุปรายงานผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๗๐ คน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๙ และมีความรู้ความคิดสร้างสรรค์นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้มากขึ้น

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

-

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา	๗๐ คน
เชิงคุณภาพ	บุคลากรได้รับพัฒนาสมรรถนะอย่างต่อเนื่อง และให้เห็นถึงศักยภาพ และสามารถดึงศักยภาพของตนเองมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๗๐ คน
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	๒๐๐,๐๐๐ บาท	บาท

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		←→										
๓. ดำเนินการตามโครงการ				←	→	→	→	→	→	→	→	
๔. สรุปและประเมินผล												←→

๑๑. ระยะเวลา/สถานที่

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

งานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๑๒.๑ ค่าตอบแทน รวม ๓๑,๒๐๐ บาท

๑๒.๑.๑ ค่าวิทยากร (๖ ชั่วโมง X ๒ วัน X ๑๒๐๐ บาท) เป็นเงิน ๑๔,๔๐๐ บาท

๑๒.๑.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยง (๗๐ คน X ๒๔๐ บาท X ๑ วัน) เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท

๑๒.๒ ค่าใช้สอย รวม ๑๖๖,๘๐๐ บาท

๑๒.๒.๑ ค่าที่พัก รวม ๘๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

(ผู้อำนวยการ ๕ คน X ๘๐๐ บาท X ๒ คืน)

(บุคลากรทางการศึกษา ๖๕ คน X ๖๐๐ คน X ๒ คืน) เป็นเงิน ๗๘,๐๐๐ บาท

๑๒.๒.๒ ค่าอาหาร (๗๐ คน X ๕๐ บาท X ๖ มื้อ) เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท

๑๒.๒.๓ ค่าเบรก (๗๐ คน X ๓๕ บาท X ๔ มื้อ เป็นเงิน ๙,๘๐๐ บาท

๑๒.๒.๔ ค่าพาหนะ (จ้างเหมา) เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

๑๒.๓ ค่าวัสดุ รวม ๒,๐๐๐ บาท

๑๒.๓.๑ กระดาษ ปรู๊ฟ เป็นเงิน ๒๔๐ บาท

๑๒.๓.๒ ปากกาเคมี สีดำ เป็นเงิน ๒๕๐ บาท

๑๒.๓.๓ ปากกาเคมี สีแดง เป็นเงิน ๒๕๐ บาท

๑๒.๓.๔ ปากกาเคมี สีน้ำเงิน เป็นเงิน ๒๕๐ บาท

๑๒.๓.๕ ปากกาสีน้ำเงิน เป็นเงิน ๒๐๐ บาท

๑๒.๓.๔ ป้ายไวนิล (๑.๘ X เมตร เมตรละ๑๕๐ บาท) เป็นเงิน ๘๑๐ บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ บุคลากรมีประสิทธิภาพในการทำงานสูงขึ้น

๑๓.๒ การให้บริการมีคุณภาพและมีความรวดเร็ว

๑๓.๓ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสถานศึกษา

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ
☑ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นางสาววารุณี นวลสำลี)
เจ้าหน้าที่งานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรวรรณ สุนเจิม)
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุวรรณา จอยเอกา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณปภัช ไลไธสง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญชัย พยัคฆกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการสืบสานประเพณีไทย สรงน้ำพระ ขอพรผู้ใหญ่ เนื่องในเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๙

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวอรวรรณ สุนเจิม **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานบุคลากร
E-mail : kapookapik.๒๕๒๕@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๙ - ๘๔๖๖๓๐๔
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวอรวรรณ สุนเจิม

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๗ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๗.๔ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสมรรถนะสูง

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ประเพณีรดน้ำดำหัวเป็นพิธีต่อเนื่องจากวันสงกรานต์หรือวันขึ้นปีใหม่ของไทย เป็นประเพณีที่ แสดงถึงความเคารพต่อบิดามารดา ผู้ใหญ่ หรือผู้มีพระคุณ เป็นการแสดงออกถึงความกตัญญูกตเวที ของผู้น้อยและขอขมาลาโทษที่ผู้น้อยอาจเคยล่วงเกินผู้ใหญ่ อีกทั้งเป็นการขอพรเพื่อความเป็นสิริมงคล แก่ตนเองตลอดไปตั้งแต่วันแรกของการเริ่มประ เพณีสงกรานต์ จนถึงวันสุดท้ายของสงกรานต์

ในการนี้ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการสืบสานประเพณีไทยสรงน้ำพระขอพรผู้ใหญ่ เนื่องในเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเป็นการสืบสานประเพณีไทย ขอพรผู้ใหญ่ เนื่องในเทศกาลสงกรานต์

๖.๒ เพื่อให้เป็นการขอพรจากผู้อาวุโสเพื่อความเป็นสิริมงคลแก่ตนเอง

๖.๓ เพื่อให้บุคคลกรวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงแสดงความขอโทษขออภัยในปีที่ผ่านมาที่ผู้น้อยอาจจะเคยล่วงเกินผู้ใหญ่ทั้งกาย วาจา และใจ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๗๐ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณ
- คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- นโยบาย
- วางแผน/ประชุม/จัดทำโครงการ
- รายงานผล
- สรุปรายงานผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการสืบสานประเพณีไทย สรงน้ำพระ ขอพรผู้ใหญ่ เนื่องในเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๗๐ คน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๗๐ คน ร่วมกันสืบสานประเพณีไทย ขอพรผู้ใหญ่ เนื่องในเทศกาลสงกรานต์ และขอพรจากผู้อาวุโสเพื่อความเป็นสิริมงคลแก่ตนเอง

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

-

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา	๗๐ คน
เชิงคุณภาพ	บุคลากรได้รับการปลูกฝังและส่งเสริมค่านิยมไทยที่ดีงาม มีความกตัญญู การแสดงความเคารพต่อผู้ใหญ่ และการมีน้ำใจต่อกัน	๗๐ คน
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	๑๐,๐๐๐	บาท

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		←→										
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	→			
๔. สรุปและประเมินผล										←	—	→

๑๑. ระยะเวลา/สถานที่

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

งานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๒.๑ ค่าใช้สอย รวม ๗,๐๐๐ บาท

๑๒.๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท

(๑ วัน X ๗๐ คน X ๑ มื้อ X ๑๐๐ บาท)

๑๒.๒ ค่าวัสดุ รวม ๓,๐๐๐ บาท

๑๒.๒.๑ ป้ายไวนิล (๑.๘ X ๕ เมตร เมตรละ๑๕๐ บาท) เป็นเงิน ๑,๓๕๐ บาท

๑๒.๒.๒ พวงมาลัย (๓๐ พวง X ๔๐ บาท) เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท

๑๒.๒.๓ น้ำอบ (๓ ขวด X ๑๕๐ บาท) เป็นเงิน ๔๕๐ บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงได้ร่วมกันสืบสานประเพณีไทยขอพรผู้ใหญ่ เนื่องในเทศกาลสงกรานต์

๑๓.๒ บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ได้ขอพรจากผู้อาวุโสเพื่อความเป็นสิริมงคลแก่ตนเอง

๑๓.๓ บุคคลกรวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง แสดงความขอโทษขออภัยในปีที่ผ่านมาที่ผู้น้อยอาจจะเคยล่วงเกินผู้ใหญ่ทั้งกาย วาจา และใจ

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☑ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาววารุณี นวลสำลี)

เจ้าหน้าที่งานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรวรรณ สุนเจิม)

หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุวรรณา จอยเอกา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการวันครู ประจำปี ๒๕๖๙

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวอรวรรณ สุนเจิม **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานบุคลากร
E-mail : kapookapik.๒๕๒๕@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๘๙ - ๘๔๖๖๓๐๔
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวอรวรรณ สุนเจิม

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๗ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๗.๔ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสมรรถนะสูง

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๔๙๙ ให้วันที่ ๑๖ มกราคม ของทุกปีเป็น “วันครู” โดยถือเอาวันที่ประกาศพระราชบัญญัติครูในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ.๒๔๘๘ เป็นวันครู และให้กระทรวงศึกษาธิการสั่งการให้นักเรียน และครูหยุดในวันดังกล่าวได้ คุรุสภาตามพระราชบัญญัติครู พุทธศักราช ๒๔๘๘ จึงได้เริ่มจัดงานวันครูขึ้นในปีแรกตั้งแต่วันที่ ๑๖ มกราคา ๒๕๐๐ เป็นต้นมา และเมื่อมีการประกาศใช้พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖ นับเป็นการจัดงานวันครู ครั้งที่ ๖ ได้กำหนดแนวทางการจัดงานวันครูในส่วนภูมิภาคให้สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร และสำนักศึกษาธิการจังหวัดทุกจังหวัด เป็นหน่วยงานจัดงานวันครู ครั้งที่ ๖๙ พ.ศ.๒๕๖๙ ในส่วนภูมิภาคเพื่อเป็นการสนองนโยบายคณะรัฐมนตรี วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการงานวันครู ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อระลึกถึงพระคุณบูรพาจารย์

๖.๒ เพื่อส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติครูและพัฒนาวิชาชีพครู

๖.๓ เพื่อส่งเสริมสามัคคีธรรม ความร่วมมือและความเข้าใจอันดีระหว่างครู และนักเรียน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๗๐ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณ
- คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- นโยบาย
- วางแผน/ประชุม/จัดทำโครงการ
- รายงานผล
- สรุปรายงานผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมวันครู ประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๗๐ คน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๗๐ คน ครูรู้สึกภาคภูมิใจในวิชาชีพมากขึ้น เกิดแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองของครู และมีการส่งเสริมคุณธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพครูในองค์กร

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา	๗๐ คน
เชิงคุณภาพ	บุคลากรมีครูมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีในองค์กรและตระหนักถึงคุณค่าของวิชาชีพครูและจรรยาบรรณครู	๗๐ คน
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	๒๐,๐๐๐	บาท

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		←→										
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	→			
๔. สรุปและประเมินผล										←	—	→

๑๑. ระยะเวลา/สถานที่

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

งานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☑ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๒.๑ ค่าใช้สอย รวม ๙,๔๕๐ บาท

๑๒.๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท

(๑ วัน X ๗๐ คน X ๑ มื้อ X ๑๐๐ บาท) เป็นเงิน ๒,๔๕๐ บาท

๑๒.๑.๒ ค่าอาหารว่าง

(๗๐ คน X ๑ วัน X ๑ มื้อ X ๓๕ บาท)

๑๒.๒ ค่าวัสดุ รวม ๑๐,๕๕๐ บาท

๑๒.๒.๑ ป้ายไวนิล (๑.๘ X ๑๐ เมตร เมตรละ๑๕๐ บาท) เป็นเงิน ๒,๗๐๐ บาท

๑๒.๒.๒ กรอบรูป (๒๕ คน X ๓๐๐ บาท) เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท

๑๒.๒.๓ กระดาษโฟโต้ (๑ แพ็ค X ๓๕๐ บาท) เป็นเงิน ๓๕๐ บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงได้ระลึกถึงพระคุณบูรพาจารย์

๑๓.๒ คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงได้ส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติครู และพัฒนาวิชาชีพครู

๑๓.๓ คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงได้ส่งเสริมสามัคคีธรรมความร่วมมือและความเข้าใจอันดีระหว่างครู และครูกับนักเรียน

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☑ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาววารุณี นวลสำลี)

เจ้าหน้าที่งานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรวรรณ สุนเจิม)

หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุวรรณา จอยเอกา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ การสานสัมพันธ์วันขึ้นปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๙

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวอรวรรณ สุนเจิม **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานบุคลากร
E-mail : kapookapik.๒๕๒๕@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๘๙ - ๘๔๖๖๓๐๔
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวอรวรรณ สุนเจิม

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๗ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๗.๔ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสมรรถนะสูง

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ด้วยในวันที่ ๑ มกราคม ของทุกปี เป็นวันขึ้นปีใหม่ตามแบบสากล และเป็นวันที่ประชาชนร่วมเฉลิมฉลองกับเทศกาลปีใหม่ ด้วยการจัดกิจกรรมนันทนาการต่างๆ ที่มีความสำคัญต่อวิถีสังคมของไทยและมีความเป็นสากลที่มนุษยชาติในโลกให้ความสำคัญ อีกทั้งยังส่งเสริมขนบธรรมเนียมประเพณีและเสริมสิริมงคลให้แก่คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้มีความรักและผูกพันกับสถาบันหลักของชาติเป็นอย่างมากการปลูกฝังและขัดเกลาจิตใจให้มีคุณธรรมจริยธรรม ยึดหลักธรรมที่ส่งเสริมและเสริมสร้างให้เป็นคนมีความสามัคคี มีสัมมาคารวะ อ่อนน้อมถ่อมตนเสียสละ อดทน มีความตื่นตัวและก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกปัจจุบันและมีความซื่อสัตย์สุจริตต่อตนเองและหน้าที่การงานหน่วยงานหรือองค์กรควรตระหนักในเรื่องดังกล่าวให้มากและต้องมีโครงการกิจกรรมที่เสริมสร้างจิตสำนึกและขวัญกำลังใจแก่บุคลากรอย่างต่อเนื่องอยู่เสมอเพื่อเป็นการรักษาขนบธรรมเนียม วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จึงจัดโครงการสานสัมพันธ์ วันขึ้นปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๙ ขึ้นในเดือนมกราคม ๒๕๖๙ ณ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้ร่วมกันทำบุญส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ เป็นสิริมงคลแก่ชีวิตและครอบครัวซึ่งเป็นวันสำคัญสากลของชาติ

๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้คณาจารย์และนิสิตได้การสืบสานศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๗๐ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณ
- คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- นโยบาย
- วางแผน/ประชุม/จัดทำโครงการ
- รายงานผล
- สรุปรายงานผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๗๐ คน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงได้ร่วมส่งเสริมและสืบสานศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เสริมขวัญกำลังใจในการดำเนินชีวิต และพลังเสริมแรงจูงใจในการปฏิบัติงานภายในองค์กรมากยิ่งขึ้น

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

-

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา	๗๐ คน
เชิงคุณภาพ	บุคลากร ความรู้สึกผ่อนคลาย มีความสุข และมีกำลังใจในการทำงาน มีความสามัคคีในองค์กรเพิ่มขึ้นจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมร่วมกัน	๗๐ คน
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	๑๐,๐๐๐	บาท

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		←→										
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	→			
๔. สรุปและประเมินผล										←	—	→

๑๑. ระยะเวลา/สถานที่

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

งานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☑ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๒.๑ ค่าใช้สอย รวม ๙,๔๕๐ บาท

๑๒.๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท

(๑ วัน X ๗๐ คน X ๑ มื้อ X ๑๐๐ บาท)

๑๒.๑.๒ ค่าอาหารว่าง (๗๐ คน X ๑ วัน X ๑ มื้อ X ๓๕ บาท) เป็นเงิน ๒,๔๕๐ บาท

๑๒.๒ ค่าวัสดุ รวม ๕๕๐ บาท

๑๒.๒.๑ ป้ายไวนิล (๑.๘ X ๒ เมตร เมตรละ๑๕๐ บาท) เป็นเงิน ๕๕๐ บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ บุคลากรมีประสิทธิภาพในการทำงานสูงขึ้น

๑๓.๒ การให้บริการมีคุณภาพและมีความรวดเร็ว

๑๓.๓ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสถานศึกษา

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☑ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาววารุณี นวลสำลี)

เจ้าหน้าที่งานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรวรรณ สุนเจิม)

หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุวรรณา จอยเอกา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวอรวรรณ สุนเจิม **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานบุคลากร
E-mail : kapookapik.๒๕๒๕@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๘๙ - ๘๔๖๖๓๐๔
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวอรวรรณ สุนเจิม

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๖ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องกับเทคโนโลยีในสถานประกอบการปัจจุบัน การใช้และสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ที่ทันสมัยในโลกดิจิทัลและโลกอนาคต

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

๔.๑ ด้านการบริหารทั่วไป ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๗ นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การปฏิบัติงานของงานบุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์สำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานงานบุคลากรให้เพียงพอและพร้อมต่อการใช้งานและอำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการของวิทยาลัยฯ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง
๖.๒ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
๖.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- งานบุคลากร

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- ได้ครุภัณฑ์สำนักงานที่มีคุณภาพในการทำงาน
- เกิดความรวดเร็วในการปฏิบัติงานมากขึ้น

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- นโยบาย
- วางแผน/ประชุม/จัดทำโครงการ
- รายงานผล
- สรุปรายงานผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- งานบริหารงานบุคลากรมีครุภัณฑ์สำนักงานเพียงพอต่อการปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- งานบุคลากรจัดทำเอกสารได้รวดเร็วทันต่อเวลา
- การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- สร้างความพึงพอใจให้แก่บุคลากรและผู้รับบริการ
- สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานมีความพร้อมและทันสมัย

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	- เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ต Canon รุ่น G ๓๐๑๐ จำนวน ๑ - คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ HP รุ่น All-in-One PC ProOne ๒๔๐ G๑๐	เครื่อง
เชิงคุณภาพ	ได้ครุภัณฑ์ที่ดีมีมาตรฐานสำหรับการปฏิบัติงาน	
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	๓๓,๐๐๐	บาท

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		←→										
๓. ดำเนินการตามโครงการ				←							→	
๔. สรุปและประเมินผล												←→

๑๑. ระยะเวลา/สถานที่

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

งานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๓๓,๐๐๐ บาท

๑๒.๑ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รวม ๓๓,๐๐๐ บาท

๑๒.๑.๑ เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ต Canon รุ่น G ๓๐๑๐ เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

๑๒.๑.๒ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ HP รุ่น All-in-One PC ProOne ๒๔๐ G๑๐ เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ บุคลากรมีประสิทธิภาพในการทำงานสูงขึ้น

๑๓.๒ การให้บริการมีคุณภาพและมีความรวดเร็ว

๑๓.๓ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสถานศึกษา

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☐แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาววารุณี นวลสำลี)

เจ้าหน้าที่งานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรวรรณ สุนเจิม)

หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุวรรณา จอยเอกา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



งานอาคารสถานที่



โครงการที่ ๒๔

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ จัดการขยะ

๒. ผู้ประสานงาน : นายปรมินทร์ กัญญาสิทธิ์ **ตำแหน่ง :** ครูพิเศษสอน

E-mail : - **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๖๑-๔๓๔๑๖๑๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายปรมินทร์ กัญญาสิทธิ์

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่ มาตรฐานสากล

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

วาระงานพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การจัดสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมของโรงเรียน เป็นการพัฒนาจิตสำนึกการรักษาดูแล แก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม โดยเน้นการปฏิบัติของนักเรียนให้เกิดความคิดริเริ่ม กระตุ้นให้ลงมือปฏิบัติ จึงควรมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งประกอบด้วยอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน ภูมิทัศน์ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ควรได้รับการ ปรับปรุง ซ่อมแซม ให้เหมาะสม มีสภาพพร้อมที่จะใช้งานได้ตลอดเวลา เป็นการพัฒนาสถานศึกษาและบุคลากรให้มีความเข็มแข็งเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีความเจริญก้าวหน้า

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดการขยะต่าง ๆ ภายในวิทยาลัย

๖.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการยกระดับคุณภาพสถานศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

- ดูแลความสะอาดและจัดการขยะภายในวิลัย
- น้ำมันรถในการนำขยะไปจัดการ

๗.๒ เชิงคุณภาพ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง มีสถานที่จัดกิจกรรมโดยตัวของนักเรียนนักศึกษา ให้มีความกล้าในการแสดงออก สอดคล้องกับความต้องการของ วิทยาลัยฯ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- ผู้เรียนสามารถทิ้งขยะได้อย่างถูกต้อง

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- ผู้เรียนมีพื้นที่ในการแสดงออก ในเชิงสร้างสรรค์

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- สถานศึกษาสามารถจัดการขยะได้อย่างถูกต้อง

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	- ดูแลความสะอาดและจัดการขยะภายในวิลัย - น้ำมันรถในการนำขยะไปจัดการ	
เชิงคุณภาพ	วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง มีสถานที่จัดกิจกรรมโดยตัวของนักเรียนนักศึกษา ให้มีความกล้าในการแสดงออก สอดคล้องกับความต้องการของ วิทยาลัยฯ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๑ กันยายน ๒๕๖๙	**เดือน**
ค่าใช้จ่าย	**๒๕,๐๐๐**	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง มีสถานที่จัดกิจกรรมโดยตัวของนักเรียนนักศึกษา ให้มีความกล้าในการแสดงออก สอดคล้องกับความต้องการของ วิทยาลัยฯ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	→	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ ค่าวัสดุ (ค่าจ้างเหมา) เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายปรมินทร์ กัญญาสิทธิ์)

ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายตะวัน สวนนฤทธิ์)

ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุวรรณา จอยเอกา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ ซ่อมแซมอาคารสถานที่

๒. ผู้ประสานงาน : นายปรมินทร์ กัญญาสิทธิ์ **ตำแหน่ง :** ครูพิเศษสอน
E-mail : **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๖๑-๔๓๔๑๖๑๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายปรมินทร์ กัญญาสิทธิ์

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่ มาตรฐานสากล

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

วาระงานพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การจัดสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมของโรงเรียน เป็นการพัฒนาจิตสำนึกการรักษาดูแล แก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม โดยเน้นการปฏิบัติของนักเรียนให้เกิดความคิดริเริ่ม กระตุ้นให้ลงมือปฏิบัติ จึงควรมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งประกอบด้วยอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน ภูมิทัศน์ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ควรได้รับการ ปรับปรุง ซ่อมแซม ให้เหมาะสม มีสภาพพร้อมที่จะใช้งานได้ตลอดเวลาเพื่อส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการเรียนการสอน ให้สอดคล้องตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเป็นการพัฒนาสถานศึกษาและบุคลากรให้มีความเข้มแข็งเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีความเจริญก้าวหน้า

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ ปรับปรุงดูแลรักษาอาคารสถานที่ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๖.๒ ซ่อมแซมข้าวของเครื่องใช้ที่เสียหาย ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

- ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบเครื่องปรับอากาศภายในห้องประชุมอาคารอำนวยการ
- ปรับปรุง ซ่อมแซม และเทพื้นโรงจอดรถ
- ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ที่ชำรุดภายในอาคารต่าง ๆ ของวิทยาลัย

๗.๒ เชิงคุณภาพ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง มีสถานที่จัดกิจกรรมโดยตัวของนักเรียนนักศึกษา ให้มีความกล้าในการแสดงออก สอดคล้องกับความต้องการของ วิทยาลัยฯ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- ผู้เรียน มีอาคารประเทศในการเรียนหนังสือ

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- ผู้เรียน มีอาคารเรียนที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกครบครันและยังพร้อมใช้งาน

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- สถานศึกษามีอาคารเรียนที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกครบครันและยังพร้อมใช้งาน

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	- ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบเครื่องปรับอากาศภายในห้องประชุมอาคารอำนวยการ - ปรับปรุง ซ่อมแซม และเทพื้นโรงจอดรถ - ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ที่ชำรุดภายในอาคารต่าง ๆ ของวิทยาลัย	
เชิงคุณภาพ	วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง มีสถานที่จัดกิจกรรมโดยตัวของนักเรียนนักศึกษา ให้มีความกล้าในการแสดงออก สอดคล้องกับความต้องการของวิทยาลัยฯ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๑ กันยายน ๒๕๖๙	**เดือน**
ค่าใช้จ่าย	**๕๑๑,๐๐๐**	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง มีสถานที่จัดกิจกรรมโดยตัวของนักเรียนนักศึกษา ให้มีความกล้าในการแสดงออก สอดคล้องกับความต้องการของ วิทยาลัยฯ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	→		
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๕๑๑,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ ค่าวัสดุ เป็นเงิน ๕๑๑,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายปรมินทร์ กัญญาสิทธิ์)

ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายตะวัน สวนนฤทธิ์)

ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุวรรณา จอยเอกา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการจัดการระบบประปา

๒. ผู้ประสานงาน : นายปรมินทร์ กัญญาสิทธิ์ **ตำแหน่ง** : ครูพิเศษสอน

E-mail : **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๖๑-๔๓๔๑๖๑๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายปรมินทร์ กัญญาสิทธิ์

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่ มาตรฐานสากล

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

วาระงานพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การจัดสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมของโรงเรียน เป็นการพัฒนาจิตสำนึกการรักษาดูแล แก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม โดยเน้นการปฏิบัติของนักเรียนให้เกิดความคิดริเริ่ม กระตุ้นให้ลงมือปฏิบัติ จึงควรมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งประกอบด้วยอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน ภูมิทัศน์ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างควรได้รับการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาให้เหมาะสมมีสภาพพร้อมที่จะใช้งานได้ตลอดเวลา

งานอาคารสถานที่ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาอาคารสถานที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการเรียนการสอน ให้สอดคล้องตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเป็นการพัฒนาสถานศึกษาและบุคลากรให้มีความเข็มแข็งเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีความเจริญก้าวหน้า

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ ปรับปรุงดูแลระบบสาธารณูปโภคให้มีความใสสะอาดหน้าใช้งาน

๖.๒ ซ่อมแซมมอเตอร์ปั๊มน้ำ ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

- อาคารโรงสูบน้ำและหอเก็บน้ำ
- ซ่อมบำรุงระบบท่อน้ำในวิทยาลัย

๗.๒ เชิงคุณภาพ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง มีสถานที่จัดกิจกรรมโดยตัวของนักเรียนนักศึกษา ให้มีความกล้าในการแสดงออก สอดคล้องกับความต้องการของ วิทยาลัยฯ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- ผู้เรียนมีน้ำที่ใสสะอาดในการใช้งานอยู่เสมอ

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- ผู้เรียน มีอาคารเรียนมีน้ำที่ใสสะอาดพร้อมใช้งาน

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- สถานศึกษามีอาคารเรียนที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกครบครันและยังพร้อมใช้งาน

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	- อาคารโรงสูบน้ำและหอเก็บน้ำ - ซ่อมบำรุงระบบท่อน้ำในวิทยาลัย	
เชิงคุณภาพ	วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง มีสถานที่จัดกิจกรรมโดยตัวของนักเรียนนักศึกษา ให้มีความกล้าในการแสดงออก สอดคล้องกับความต้องการของ วิทยาลัยและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๑ กันยายน ๒๕๖๙	**เดือน**
ค่าใช้จ่าย	๗๕,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง มีสถานที่จัดกิจกรรมโดยตัวของนักเรียนนักศึกษา ให้มีความกล้าในการแสดงออก สอดคล้องกับความต้องการของ วิทยาลัยฯ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	→	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๗๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ ค่าวัสดุ เป็นเงิน ๗๕,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายปรมินทร์ กัญญาสิทธิ์)

ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายตะวัน สวนนฤทธิ์)

ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุวรรณา จอยเอกา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



โครงการที่ ๒๗

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการระบบไฟฟ้าอาคารสถานที่

๒. ผู้ประสานงาน : นายปรมินทร์ กัญญาสิทธิ์ **ตำแหน่ง :** ครูพิเศษสอน

E-mail : **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๖๑-๔๓๔๑๖๑๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายปรมินทร์ กัญญาสิทธิ์

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่ มาตรฐานสากล

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

วาระงานพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การจัดสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมของโรงเรียน เป็นการพัฒนาจิตสำนึกการรักษาดูแล แก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม โดยเน้นการปฏิบัติของนักเรียนให้เกิดความคิดริเริ่ม กระตุ้นให้ลงมือปฏิบัติ จึงควรมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งประกอบด้วยอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน ภูมิทัศน์ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ควรได้รับการปรับปรุงซ่อมแซมให้เหมาะสม มีสภาพพร้อมที่จะใช้งานได้ตลอดเวลา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการเรียนการสอน ให้สอดคล้องตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเป็นการพัฒนาสถานศึกษาและบุคลากรให้มีความเข็มแข็งเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีความเจริญก้าวหน้า

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ ปรับปรุงดูแลระบบไฟฟ้าภายในอาคารให้พร้อมในการใช้งานอยู่เสมอ

๖.๒ ซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ที่ใช้ไฟฟ้าที่ชำรุดเสียหาย

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

- มีอาคารเรียนและปฏิบัติติการ,หอพัก,บ้านพักครู จำนวน ๒๓ อาคาร
- มีห้องเรียน จำนวน ๓๔ ห้อง,ห้องปฏิบัติการ จำนวน ๑๑ ห้อง
- ห้องทำงาน จำนวน ๒๔ ห้อง,ห้องกิจกรรม จำนวน ๑๒ ห้อง

๗.๒ เชิงคุณภาพ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง มีสถานที่จัดกิจกรรมโดยตัวของนักเรียนนักศึกษา ให้มีความกล้าในการแสดงออก สอดคล้องกับความต้องการของ วิทยาลัยฯ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- ผู้เรียนมีน้ำที่ใสสะอาดในการใช้งานอยู่เสมอ

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- ผู้เรียน มีอาคารเรียนมีน้ำที่ใสสะอาดพร้อมใช้งาน

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- สถานศึกษามีอาคารเรียนที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกครบครันและยังพร้อมใช้งาน

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	- มีอาคารเรียนและปฏิบัติติการ,หอพัก,บ้านพักครู จำนวน ๒๓ อาคาร - มีห้องเรียน จำนวน ๓๔ ห้อง,ห้องปฏิบัติการ จำนวน ๑๑ ห้อง - ห้องทำงาน จำนวน ๒๔ ห้อง,ห้องกิจกรรม จำนวน ๑๒ ห้อง	
เชิงคุณภาพ	วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง มีสถานที่จัดกิจกรรมโดยตัวของนักเรียนนักศึกษา ให้มีความกล้าในการแสดงออก สอดคล้องกับความต้องการของ วิทยาลัยฯ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๑ กันยายน ๒๕๖๙	**เดือน**
ค่าใช้จ่าย	**๑๐๐,๐๐๐**	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง มีสถานที่จัดกิจกรรมโดยตัวของนักเรียนนักศึกษา ให้มีความกล้าในการแสดงออก สอดคล้องกับความต้องการของ วิทยาลัยฯ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	→		
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ ค่าวัสดุ เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายปรมินทร์ กัญญาสิทธิ์)

ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายตะวัน สวนนฤทธิ์)

ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุวรรณา จอยเอกา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



ฝ่ายวิชาการ



งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน



โครงการที่ ๒๘

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวยุวธิดา จาไธสง **ตำแหน่ง** : เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ
E-mail : yuwada๒๙๖๑gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๗-๖๔๗๐๑๓๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวกนกเนตร ศรีคุณ

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา สมรรถนะสูง (ข้อ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มาจากแนวความคิดการพัฒนาครูของกระทรวงศึกษาธิการสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน เพื่อให้การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบ มีความต่อเนื่องกระทรวงศึกษาธิการได้นำหลักการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community) มาใช้ในการพัฒนาครู เพราะครูเป็นปัจจัยหนึ่งที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับคุณภาพทางการศึกษาซึ่งแรงคิดของการอบรม PLC คือการนำคนมาอยู่รวมกัน เกิดการเรียนรู้ และแบ่งปันความรู้กันระหว่างผู้เข้าอบรม จนกระทั่งเกิดการสะท้อนความคิดในด้านต่างๆ ที่จะเป็นแนวทางการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพมีความสามารถและสมรรถนะที่เหมาะสม

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความเข้าใจให้แก่ครูสายงานการสอนเกี่ยวกับการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

๒. เพื่อให้ครูมีศักยภาพ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะที่สำคัญ

๓. เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับวิชาชีพครู

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

ครู วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

ครู วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- ดำเนินโครงการ
- ตรวจสอบและประเมินผล
- สรุปผลการดำเนินการ และแก้ไข

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จำนวน ๗๐ คน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ได้รับการพัฒนาอย่างมีศักยภาพ และสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะที่สำคัญ

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

-

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ผู้บริหาร ครู บุคลากร วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง	คน
เชิงคุณภาพ	ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายที่วิทยาลัยกำหนด	
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	๑๖,๗๔๐	บาท

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			←	→								
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	→	→	→	→	→	→	→	→	
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการพัฒนาการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบActive Learning

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวยุวธิดา จาไธสง **ตำแหน่ง** : เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ
E-mail : yuwada๒๙๖๑gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๗-๖๔๗๐๑๓๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวกนกเนตร ศรีคุณ

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ ให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สามารถแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมอาชีวศึกษา จึงจัดทำโครงการฝึกอบรมจัดการเรียนรู้ Active Learning เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียนที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ โดยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ด้วยรูปแบบวิธีการเทคนิคต่างๆรวมทั้งจากประสบการณ์จริง หรือจากสถานณ์จำลองผ่านการลงมือปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนในการปฏิรูปการศึกษาให้ประสบความสำเร็จต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสนับสนุนสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ให้ได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ Active Learning

๒. เพื่อส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้พัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๓. เพื่อนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

คณะครูทุกแผนกวิชา จำนวน ๔๒ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

คณะครูวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- ดำเนินโครงการ
- ตรวจสอบและประเมินผล
- สรุปผลการดำเนินการ และแก้ไข

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

คณะผู้บริหาร คณะครู วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ฝึกอบรมการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning พัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

-

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ครู บุคลากร วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง	คน
เชิงคุณภาพ	คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ฝึกอบรมการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning พัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษ ที่ ๒๑ อย่างมีประสิทธิภาพ	-
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	**๔๐,๐๐๐**	บาท

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			←	→								
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	→		
๔. สรุปและประเมินผล										←	—	→

๑๑. ระยะเวลา/สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

๑๒.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร รวม ๑๙,๒๐๐ บาท

๑๒.๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๑๙,๒๐๐ บาท

(วันละ ๘ ชั่วโมงๆละ ๑,๒๐๐ บาท จำนวน ๒ วัน)

๑๒.๒ ค่าใช้สอย รวม ๑๔,๒๘๐ บาท

๑๒.๒.๑ ค่าอาหาร เป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท

(จำนวน ๔๒ คน มื้อละ ๑๐๐ จำนวน ๒ มื้อ)

๑๒.๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๕,๘๘๐ บาท

(จำนวน ๔๒ คน มื้อละ ๓๕ บาท จำนวน ๔ มื้อ)

๑๒.๓ ค่าวัสดุ รวม ๖,๕๒๐ บาท

๑๒.๓.๑ ค่าวัสดุในการฝึกอบรม เป็นเงิน ๖,๕๒๐ บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การจัดสอบปลายภาคเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามวัตถุประสงค์ของการวัดผลและประเมินผล

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวยุวธิดา จาไธสง)

เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกนกเนตร ศรีคุณ)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ☐ โครงการพิเศษ(ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ นิเทศการจัดการเรียนการสอน

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวยุวธิดา จาไธสง **ตำแหน่ง :** เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ
E-mail : yuwada๒๙๖๑gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๘๗-๖๔๗๐๑๓๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวกนกเนตร ศรีคุณ

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีศึกษาสมรรถนะสูง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๗ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ๔ ด้านการจัดการเรียนรู้ (๙ตัวชี้วัด) ประเด็นการประเมินที่ ๔.๑ การจัดแผนการจัดการเรียนรู้ตลอดหลักสูตร กำหนดให้สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูทุกคน เพื่อเป็นข้อมูลในการแก้ปัญหา พัฒนาการเรียนการสอน

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูได้ปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงานของตนให้ถูกต้องและประโยชน์ต่อผู้เรียน
๒. เพื่อให้ครูได้ช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการปฏิบัติงาน
๓. เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนด

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน **- ไม่ใช้งบประมาณ -**

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การจัดสอบปลายภาคเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามวัตถุประสงค์ของการวัดผลและประเมินผล

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวยุวธิดา จาไธสง)

เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกนกเนตร ศรีคุณ)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



งานวัดผลและประเมินผล





โครงการที่ ๓๑

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการจัดสอบปลายภาคเรียน

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวยุวธิดา จาไธสง **ตำแหน่ง** : เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ
E-mail : yuwada๒๙๖๑gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๗-๖๔๗๐๑๓๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายณัฐภาส โชรัมย์

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)
๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๓. เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

นโยบายที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

วาระงานที่ ๔ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Credit Bank)
หัวข้อที่ ๔.๒ พัฒนาระบบการวัดผล เทียบระดับการศึกษาและประเมินผลการศึกษา

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ด้วยระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการวัดผลและประเมินผลกำหนดให้นักศึกษาที่เรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพและหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและนโยบายสถานศึกษา ให้นักเรียน นักศึกษาทุกระดับทุกชั้นปีต้องได้รับการทดสอบประเมินผลปลายภาคเรียนงานวัดผลและประเมินผลจึงได้ดำเนินการจัดทำชุดข้อสอบ เพื่อดำเนินการทดสอบดังกล่าว

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดทำข้อสอบจัดสอบในการวัดผลและประเมินผลปลายภาคเรียนที่ ๒ /๒๕๖๘ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๙

๒. เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับวิชาชีพครู

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

นักเรียน นักศึกษา และคณะครู วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- ดำเนินโครงการ
- ตรวจสอบและประเมินผล
- สรุปผลการดำเนินการ และแก้ไข

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- นักเรียน นักศึกษาที่กำลังศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๘ และปีการศึกษา ๒๕๖๙
- ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน ๘ สาขาวิชา
- ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน ๘ สาขาวิชา

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

นักเรียน นักศึกษา มีการทดสอบปลายภาคเรียนเป็นไปอย่างมประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์ของการวัดผลและประเมินผล

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

-

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ดำเนินการจัดสอบปลายภาคเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๙	คน
เชิงคุณภาพ	การจัดสอบปลายภาคปลายภาคเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์ของการวัดผลและประเมินผล	
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	๑๐,๐๐๐	บาท

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ				←	→							
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ				←	→							
๓. ดำเนินการตามโครงการ						←	→					
๔. สรุปและประเมินผล							←	→				

๑๑. ระยะเวลา/สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๒.๑ ค่าวัสดุ รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๒.๑.๑ กระดาษ A๔ จำนวน ๗ ลัง	เป็นเงิน	๕,๒๕๐	บาท
๑๒.๑.๒ กระดาษคำตอบ ๖๐ ข้อ จำนวน ๕๐ แพ็ค	เป็นเงิน	๑,๒๕๐	บาท
๑๒.๒.๓ กระดาษ ต.๒ก จำนวน ๒๐ แพ็ค	เป็นเงิน	๑,๕๐๐	บาท
๑๒.๒.๔ ลวดเย็บกระดาษเบอร์๑๐ จำนวน ๑๑ กล่อง	เป็นเงิน	๑๑๐	บาท
๑๒.๒.๕ ซองน้ำตาลขยายข้าง ขนาด ๑๐ x ๑๓ นิ้ว	เป็นเงิน	๑,๒๕๐	บาท
๑๒.๒.๖ กระดาษกาวย่น จำนวน ๕ ม้วน	เป็นเงิน	๒๒๕	บาท
๑๒.๒.๗ คลิปดำ ๒ ขา จำนวน ๔ กล่อง	เป็นเงิน	๒๔๐	บาท
๑๓.๓.๘ ดินสอ ๒B จำนวน ๑ กล่อง	เป็นเงิน	๑๗๕	บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การจัดสอบปลายภาคเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามวัตถุประสงค์ของการวัดผลและประเมินผล

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวยุวธิดา จาไธสง)

เจ้าหน้าที่งานวัดผลและประเมินผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐภาส โชรัมย์)

หัวหน้าแผนกวิชา/หัวหน้างาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการจัดทำแบบทดสอบและทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวยุวธิดา จาไธสง **ตำแหน่ง** : เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายวิชาการ
E-mail : yuwada๒๙๖@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๗-๖๔๗๐๑๓๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายณัฐภาส โชรัมย์

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)
๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๓. เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

นโยบายที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
นโยบายที่ ๔ พัฒนาทักษะและสมรรถะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

วาระงานที่ ๔ พัฒนาทักษะและสมรรถะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ด้วยระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการวัดผลและประเมินผล กำหนดให้นักศึกษาที่เรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ที่ลงทะเบียนเรียนครบตามโครงสร้างของหลักสูตรแล้ว ต้องผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ งานวัดผลและประเมินผล จึงได้ดำเนินการเพื่อจัดทดสอบมาตรฐานวิชาชีพให้กับนักเรียนที่จะสำเร็จการศึกษา ทั้งในระดับปวช. ชั้นปีที่๓ และระดับปวส. ชั้นปีที่๒

๖. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำการทดสอบมาตรฐานมาตรฐานวิชาชีพทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๑. นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช. ชั้นปีที่ ๓

๒. นักศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปวส. ชั้นปีที่ ๒

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- ดำเนินโครงการ
- ตรวจสอบและประเมินผล
- สรุปผลการดำเนินการ และแก้ไข

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

๑. นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช. ชั้นปีที่๓

๒. นักศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปวส. ชั้นปีที่๒

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

๑. นักเรียน นักศึกษา มีการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

๒. นักเรียน นักศึกษามีพุทธิพิสัย ทักษะพิสัย และจิตพิสัย ครบถ้วนตามมาตรฐานวิชาชีพ

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

-

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	จัดสอบมาตรฐานวิชาชีพวิชาชีพ โดยมีผู้เข้าสอบทั้งหมด ๒๘๙ คน	คน
เชิงคุณภาพ	การจัดสอบมาตรฐานวิชาชีพประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ	-
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	**๒๕,๐๐๐**	บาท

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ				←	→							
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ				←	→							
๓. ดำเนินการตามโครงการ						←	→					
๔. สรุปและประเมินผล							←	→				

๑๑. ระยะเวลา/สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

๑๒.๑ ค่าวัสดุ รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

๑๒.๑.๑ ค่าวัสดุแผนกวิชาคอมพิวเตอร์	เป็นเงิน	๓,๐๐๐	บาท
๑๒.๑.๒ ค่าวัสดุแผนกวิชาการบัญชี	เป็นเงิน	๓,๐๐๐	บาท
๑๒.๑.๓ ค่าวัสดุแผนกวิชาการโรงแรม	เป็นเงิน	๒,๕๐๐	บาท
๑๒.๑.๔ ค่าวัสดุแผนกวิชาเกษตรศาสตร์	เป็นเงิน	๓,๓๐๐	บาท
๑๒.๑.๕ ค่าวัสดุแผนกวิชาช่างยนต์	เป็นเงิน	๓,๓๐๐	บาท
๑๒.๑.๖ ค่าวัสดุแผนกวิชาช่างกล	เป็นเงิน	๓,๓๐๐	บาท
๑๒.๑.๗ ค่าวัสดุแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์	เป็นเงิน	๓,๓๐๐	บาท
๑๒.๑.๘ ค่าวัสดุแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	เป็นเงิน	๓,๓๐๐	บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การจัดสอบปลายภาคเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามวัตถุประสงค์ของการวัดผลและประเมินผล

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวยุวธิดา จาไธสง)

เจ้าหน้าที่งานวัดผลและประเมินผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐภาส โชรัมย์)

หัวหน้าแผนกวิชา/หัวหน้างาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวยุวธิดา จาไธสง **ตำแหน่ง** : เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ
E-mail : yuwada๒๙๖๑gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๗-๖๔๗๐๑๓๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายณัฐภาส โชรัมย์

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษาเสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

นโยบายที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

นโยบายที่ ๔ พัฒนาทักษะและสมรรถะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

วาระงานที่ ๔ พัฒนาทักษะและสมรรถะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ด้วยระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการวัดผลและประเมินผลกำหนดให้นักศึกษาที่เรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) และนโยบายสถานศึกษาให้นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่๓ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่๒ ต้องได้รับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๑.เพื่อจัดการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ให้กับนักเรียน นักศึกษา

๒.เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับวิชาชีพครู

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๑. นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช. ชั้นปีที่๓

๒. นักศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปวส. ชั้นปีที่๒

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- ดำเนินโครงการ
- ตรวจสอบและประเมินผล
- สรุปผลการดำเนินการ และแก้ไข

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

๑. นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช. ชั้นปีที่๓

๒. นักศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปวส. ชั้นปีที่๒

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

๑. นักเรียน นักศึกษา มีการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

๒. นักเรียน นักศึกษามีพุทธิพิสัย ทักษะพิสัย และจิตพิสัย ครบถ้วนตามมาตรฐานวิชาชีพ

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

-

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	จัดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน โดยนักเรียนระดับชั้นปวช.๓ และระดับชั้นปวส.๒	คน
เชิงคุณภาพ	การจัดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ	-
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	**๕๐,๐๐๐**	บาท

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ				←	—	→						
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ						←	—	→				
๓. ดำเนินการตามโครงการ								←	—	→		
๔. สรุปและประเมินผล										←	—	→

๑๑. ระยะเวลา/สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

๑๒.๑ ค่าวัสดุ รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

๑๒.๑.๑ ค่าวัสดุแผนกวิชาคอมพิวเตอร์	เป็นเงิน	๖,๒๕๐ บาท
๑๒.๑.๒ ค่าวัสดุแผนกวิชาการบัญชี	เป็นเงิน	๖,๒๕๐ บาท
๑๒.๑.๓ ค่าวัสดุแผนกวิชาการโรงแรม	เป็นเงิน	๖,๒๕๐ บาท
๑๒.๑.๔ ค่าวัสดุแผนกวิชาเกษตรศาสตร์	เป็นเงิน	๖,๒๕๐ บาท
๑๒.๑.๕ ค่าวัสดุแผนกวิชาช่างยนต์	เป็นเงิน	๖,๒๕๐ บาท
๑๒.๑.๖ ค่าวัสดุแผนกวิชาช่างกล	เป็นเงิน	๖,๒๕๐ บาท
๑๒.๑.๗ ค่าวัสดุแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์	เป็นเงิน	๖,๒๕๐ บาท
๑๒.๑.๘ ค่าวัสดุแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	เป็นเงิน	๖,๒๕๐ บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การจัดสอบปลายภาคเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามวัตถุประสงค์ของการวัดผลและประเมินผล

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวยุวธิดา จาไธสง)

เจ้าหน้าที่งานวัดผลและประเมินผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐภาส โชรัมย์)

หัวหน้าแผนกวิชา/หัวหน้างาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการทดสอบ V-NET

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวยุวธิดา จาไธสง **ตำแหน่ง :** เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ
E-mail : yuwada๒๙๖๑gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๘๗-๖๔๗๐๑๓๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายณัฐภาส โชรัมย์

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษาเสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

นโยบายที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

นโยบายที่ ๔ พัฒนาทักษะและสมรรถะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

วาระงานที่ ๔ พัฒนาทักษะและสมรรถะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ด้วยระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการวัดผลและประเมินผล กำหนดให้นักเรียนที่เรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) ชั้นปีที่ ๓ ต้องได้รับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา V-NET ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา V-NET ให้กับนักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช. ชั้นปีที่ ๓

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช. ชั้นปีที่๓

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- ดำเนินโครงการ
- ตรวจสอบและประเมินผล
- สรุปผลการดำเนินการ และแก้ไข

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช. ชั้นปีที่๓

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

๑. นักเรียนมีการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา V-NET อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

๒. นักเรียน นักศึกษามีพุทธิพิสัย ทักษะพิสัย และจิตพิสัย ครบถ้วนตามมาตรฐานวิชาชีพ

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

-

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	จัดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน โดยนักเรียนระดับชั้นปวช.๓ จำนวน ๑๒๓ คน	คน
เชิงคุณภาพ	การจัดสอบ V-NET ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ	-
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	**๒๑,๑๐๐**	บาท

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		←	→									
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	→								
๔. สรุปและประเมินผล						←	→					

๑๑. ระยะเวลา/สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



งานวิทยบริการและห้องสมุด



๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๒๑,๑๐๐๐ บาท

๑๒.๑ ค่าวัสดุ รวม ๒๑,๑๐๐ บาท

๑๒.๑.๑ คู่มือเตรียมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา V-NET จำนวน ๑๒๓ เล่ม เป็นเงิน ๒๑,๑๐๐ บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การจัดสอบปลายภาคเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามวัตถุประสงค์ของการวัดผลและประเมินผล

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวยุวธิดา จาไธสง)

เจ้าหน้าที่งานวัดและประเมินผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐภาส โชรัมย์)

หัวหน้าแผนกวิชา/หัวหน้างาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการกิจกรรมห้องสมุด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวกรกวี อิสริยจงกล **ตำแหน่ง :** ครูพิเศษสอน

E-mail : kornkawee.๑๐๒๕@hotmail.com

ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานวิทยบริการและห้องสมุด

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ทักษะดิจิทัล และนิสัยรักการอ่านของผู้เรียนให้สอดคล้องกับทักษะแห่งอนาคต

ข้อที่ ๖ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้สำคัญในการส่งเสริมการศึกษาค้นคว้า การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการพัฒนาทักษะการอ่าน การคิดวิเคราะห์ รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม สำหรับนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ในปัจจุบันการจัดการศึกษาอาชีวศึกษามุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีสมรรถนะทั้งด้านวิชาชีพ ทักษะชีวิต และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สามารถเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

งานวิทยบริการและห้องสมุด วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จึงได้จัดทำโครงการกิจกรรมห้องสมุด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีนิสัยรักการอ่าน รู้จักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ทั้งในรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อดิจิทัล

อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาห้องสมุดให้เป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้และสร้างบรรยากาศทางวิชาการภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๖.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมสื่อการเรียนรู้ให้ตรงตามหลักสูตรและความต้องการของผู้เรียน

๒. เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักเรียน นักศึกษา

๓. เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งวิทยบริการและแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

๔. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

๕. เพื่อส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้อย่างเหมาะสม

๖. เพื่อสร้างบรรยากาศทางวิชาการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของสถานศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๗.๒ ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษา มีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองเพิ่มมากขึ้น

๒. ห้องสมุดมีสื่อและกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้อย่างหลากหลายและมีประสิทธิภาพ

๓. นักเรียน นักศึกษา และครู สามารถใช้ห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ได้อย่างถูกต้องและเป็นรูปธรรม

๘. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ: (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษา ผู้บิหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ
เชิงคุณภาพ	๑. ห้องสมุดเป็นแหล่งวิทยบริการในการให้บริการแก่นักเรียนและครูอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. นักเรียน นักศึกษาและครูรู้จักค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างถูกต้องและเป็นระบบ	ร้อยละ
เวลา	พฤศจิกายน ๒๕๖๙ - สิงหาคม ๒๕๗๐	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	๑,๐๐๐	บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน นักศึกษา มีนิสัยรักการอ่านและใฝ่เรียนรู้มากยิ่งขึ้น

๒. นักเรียน นักศึกษา สามารถค้นคว้าหาความรู้และใช้แหล่งเรียนรู้ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

๓. ห้องสมุดเป็นแหล่งวิทยบริการที่มีประสิทธิภาพและเอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔. นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ของสถานศึกษา

๕. สถานศึกษามีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้และส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้ภายในวิทยาลัยอย่างเป็นรูปธรรม

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

๑๐.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	←→											
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	→			
๔. สรุปและประเมินผล									←	—	—	→

๑๐.๒ กิจกรรม

๑. กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด

๒. กิจกรรมรักการอ่าน

๑๐.๓ ระยะเวลา/สถานที่

พฤศจิกายน ๒๕๖๙ - สิงหาคม ๒๕๗๐

สถานที่ : วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๑. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่าย

จำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท

๑๑.๑ ค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท

๑๑.๑ ขนมขบเคี้ยว จำนวน ๕ ห่อๆละ ๘๐ บาท เป็นเงิน ๔๐๐ บาท

๑๑.๒ ONE สมุดปกอ่อนตัดเก้า ๖๐ แกรม ๔๐ แผ่น คละสี (แพ็ค๑๒)

จำนวน ๒ แพ็คๆละ ๑๒๕ บาท เป็นเงิน ๒๕๐ บาท

๑๑.๓ ปากกา QUANTUM ปากกาลูกลื่น ๐.๗ มม. รุ่น ๐๐๗ HITZ ด้ามคละสีพาสเทล

จำนวน ๑ กล่องๆละ ๓๕๐ บาท เป็นเงิน ๓๕๐ บาท

๑๒. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวกรกวี อิสริยจงกล)

ผู้ช่วยหัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกรกวี อิสริยจงกล)

ผู้ช่วยหัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ(สอศ.)

๑. โครงการพัฒนางานห้องสมุด ประจำการศึกษา ๒๕๖๙

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวกรกวี อิสริยจงกล **ตำแหน่ง :** ครูพิเศษสอน

E-mail : kornkawee.๑๐๒๕@hotmail.com

ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานวิทยบริการและห้องสมุด

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ทักษะดิจิทัล และนิสัยรักการอ่าน

ข้อที่ ๖ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยเป็นแหล่งสนับสนุนการศึกษาค้นคว้า การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการพัฒนาทักษะด้านการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานห้องสมุด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้มีความพร้อมในการให้บริการ สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน สามารถสืบค้นและใช้แหล่งเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำไปสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน

๖.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีความพร้อมและมีประสิทธิภาพในการให้บริการ

๒. เพื่อส่งเสริมการใช้สื่อและทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดให้สอดคล้องกับหลักสูตรและความต้องการของผู้เรียน

๓. เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองของนักเรียน นักศึกษา

๔. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ทั้งในรูปแบบเอกสารและสื่อดิจิทัล

๕. เพื่อส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อดิจิทัลในการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๖. เพื่อพัฒนาบรรยากาศทางวิชาการภายในสถานศึกษา และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการใช้บริการห้องสมุดอย่างต่อเนื่อง

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๗.๒ ด้านคุณภาพ

๑. ห้องสมุดมีความพร้อมในการให้บริการและเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

๒. ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านและมีพฤติกรรมการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองเพิ่มขึ้น

๓. ผู้เรียนสามารถใช้บริการห้องสมุดและสืบค้นข้อมูลได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และเป็นระบบ

๔. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของห้องสมุดในระดับดีขึ้นไป

๘. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักเรียนและครูใช้บริการห้องสมุดเพื่อการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	ร้อยละ
เชิงคุณภาพ	๑. ห้องสมุดเป็นแหล่งวิทยบริการในการให้บริการแก่นักเรียนและครูอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. นักเรียน นักศึกษาและครูรู้จักค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างถูกต้องและเป็นระบบ	ร้อยละ
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	๕๐,๐๐๐	บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ทางวิชาการจากการเข้าร่วมโครงการ

๒. นักเรียน นักศึกษาเกิดการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์ สามารถแสดงศักยภาพทางวิชาการได้อย่างเหมาะสม

๓. ครู บุคลากร และผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ส่งผลให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

๔. สถานศึกษามีบรรยากาศทางวิชาการที่ส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	←→											
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	→			
๔. สรุปและประเมินผล									←	—	—	→

ระยะเวลา/สถานที่

สถานที่ : วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๑. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☑ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่าย

จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

๑๑.๑ ค่าวัสดุ ๕๐,๐๐๐ บาท

๑๑.๑ ชั้นวางหนังสือ แบบตร (SKU: S-๐๐๒) แบรนด์ TAIYO จำนวน ๒ ตู้ ๆ ละ ๔,๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๙,๔๐๐ บาท

๑๑.๒ เบาะรองนั่งพื้น รุ่น Carry (๔๕x๔๕ ซม.) คละสี จำนวน ๒๐ อัน ๆ ละ ๒๕๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๑๑.๓ โต๊ะญี่ปุ่น ขาเหล็ก (๙๐x๙๐ ซม.) จำนวน ๕ โต๊ะ ๆ ละ ๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

๑๑.๔ หนังสือและสื่อการเรียนรู้สำหรับห้องสมุด เป็นเงิน ๓๓,๖๐๐ บาท

๑๒. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวกรกวี อิสริยจงกล)

ผู้ช่วยหัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกรกวี อิสริยจงกล)

ผู้ช่วยหัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



งานสื่อการเรียนการสอน





โครงการที่ ๓๗

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐โครงการตามภาระงานประจำ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการจัดหาหนังสือเรียน หนังสืออ้างอิง สื่อการเรียนการสอน และหนังสืออ่านเสริม ในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๙

๒. ผู้ประสานงาน :นางสาวกาญจนา ลาดกระโทก **ตำแหน่ง** :พนักงานราชการ(ครู)
E-mail :gingkanjana88@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ : ๐๖๓-๖๔๙๐๙๙๕**
ผู้รับผิดชอบโครงการ :งานสื่อการเรียนการสอน

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษาประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง ได้บัญญัติไว้ว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” ซึ่งเป็นข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๒ ต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน เป็นการส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพ เน้นการสร้างโอกาสทางการศึกษา กระจายโอกาสในสังคมไทย โดยคำนึงถึงการสร้างความเสมอภาพและความเป็นธรรมให้เกิดขึ้นแก่ประชากรทุกกลุ่ม รวมถึงผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการผู้บกพร่องทางกายและการเรียนรู้ รวมทั้งชนกลุ่มน้อย เพิ่มโอกาสทางการศึกษาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนของสังคมในการบริหารและจัดการศึกษา และเพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายเป็นการบรรเทา

ความเดือดร้อนของผู้ปกครอง เพื่อให้การบริหารงบประมาณของวิทยาลัย มีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานวิทยาลัยจึงจัดทำโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานขึ้น เป็นการมุ่งประโยชน์ทางการศึกษาให้เกิดคุณภาพที่ดีต่อผู้เรียนและการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงานประจำปีของสถานศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้นักเรียนใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์อย่างมีคุณภาพ

๒. เพื่อสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาของผู้เรียน

๓. เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้เรียน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณ ๖๓๕,๐๐๐ บาท

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- วางแผนการจัดซื้อหนังสือเรียน
- ประสานงานกับสถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า โรบินสัน บุรีรัมย์

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานเพิ่มขึ้น ๘๐%

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพทุกคน มีการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

๙.ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :(KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ร้อยละ ๑๐๐	คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพทุกคน มีการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาเพิ่มขึ้น	%
เวลา	ดำเนินโครงการ และรายงานโครงการเสร็จสมบูรณ์	วัน
ค่าใช้จ่าย	๖๓๕,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑๐.๒ นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพทุกคน มีการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	—	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่าย

จำนวนเงิน ๖๓๕,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นาวสาวกาญจนา ลาดกระโทก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นาวสาวกาญจนา ลาดกระโทก)

หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



แผนกวิชา





แผนกวิชาการโรงแรม



โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวธัญญพร กมลพันธ์ **ตำแหน่ง :** ครู
E-mail : Thanyapornkhiamram@gmail.com **เบอร์โทร :** ๐๘๖-๗๒๔๑๔๙๖
ผู้รับผิดชอบโครงการ : แผนกวิชาการโรงแรม

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๖ เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๓ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for all)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

องค์ความรู้นั้นมิได้มีอยู่แต่ในห้องเรียนเพียงอย่างเดียว ความเป็นจริงองค์ความรู้เกิดจากภายนอกห้องเรียนนั้นก็มีความสำคัญเช่นกัน ซึ่งการเรียนรู้สามารถเกิดขึ้นได้โดยอาศัยองค์ประกอบหลายๆ อย่าง ไม่ได้เกิดขึ้นเฉพาะจากครูผู้สอนในห้องเรียน แต่การเรียนรู้นั้นสามารถเกิดขึ้นได้ทุกที่ อาทิเช่น การเรียนรู้จากสิ่งแวดล้อม และการรับรู้ข่าวสารใหม่ๆ รวมทั้งการเรียนรู้ที่ได้รับคำแนะนำจากผู้ปฏิบัติจริงหรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านซึ่งจะทำให้นักเรียน นักศึกษาสามารถนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติในการทำงานได้ดี

แผนกวิชาการโรงแรม ในฐานะที่เป็นผู้ผลิตนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการโรงแรมโดยตรงเพื่อป้อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน โดยเฉพาะอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว เล็งเห็นว่า โครงการนี้มีความสำคัญและเป็นประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการโรงแรม วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ได้มุ่งเน้นการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติอย่างมีความสุข การเรียนรู้ที่หลากหลายจะเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข การที่นำชุมชนหรือสถานประกอบการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายให้กับนักเรียน

นักศึกษา จะทำให้ได้รับความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติมจากการเรียนรู้กับครูผู้สอน ดังนั้นแผนกวิชาการโรงแรม ได้ดำเนินโครงการเชิญวิทยากรภายนอกให้ความรู้ด้านงานบริการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลด้านคุณภาพแก่ผู้เรียนต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพด้านการบริการโดยผู้เชี่ยวชาญ

๒) เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้และเพิ่มพูนประสบการณ์ในสาขาวิชาชีพ

๓) เพื่อสนองนโยบายการจัดการอาชีวศึกษาในส่วนของการเชิญผู้เชี่ยวชาญภายนอกมาให้ความรู้

๔) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายมากขึ้น(ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน)

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการโรงแรม ระดับชั้น ปวช. ๑ - ปวส. ๒

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณ ๑๙,๔๐๐ บาท
- วิทยากรให้ความรู้ ๑ คน
- คณะครูแผนกวิชาการโรงแรม จำนวน ๔ คน

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- วางแผนการจัดอบรมให้ความรู้
- ประสานงานกับวิทยากร
- จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินผล

ขั้นการวางแผน (Plan)

- จัดทำโครงการ

ขั้นดำเนินการ (Do)

- โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ขั้นสรุปและประเมินผล (Check)

- สรุปรายงานการดำเนินโครงการ
- แบบประเมินความพึงพอใจ

ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (Action)

- ประชุมเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ
- ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ
- สรุปรายงานการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการโรงแรม วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองแสวงหาความรู้จากการจัดกิจกรรมโครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้เกี่ยวกับงานด้านการบริการและสามารถนำไปใช้ได้ ๗๐ %

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ทักษะ ในการพัฒนาศักยภาพทักษะด้านการบริการเพิ่มมากขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ: (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมแผนกวิชาการโรงแรมเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๔๕ คน ๒. ครูแผนกวิชาการโรงแรม จำนวน ๒ คน	%
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีทักษะด้านการบริการนำไปประยุกต์ใช้และได้พัฒนาตนเอง ในสาขาวิชีพการโรงแรม	ร้อยละ
เวลา	๑ วัน	วัน
ค่าใช้จ่าย	๑๙,๔๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน นักศึกษาเกิดการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ มีความสุขในการเข้าร่วมกิจกรรม และได้รับความรู้เกี่ยวกับงานด้านการบริการ

๒. นักเรียน นักศึกษามีการพัฒนาทักษะด้านการบริการที่เพิ่มขึ้น

๓. พัฒนาองค์ความรู้ของนักเรียน- นักศึกษาและครูมีสถานประกอบการรองรับนักเรียน- นักศึกษาที่เรียนจบแล้วเข้าทำงาน

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	←	—	→									
๓. ดำเนินการตามโครงการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		
๔. สรุปและประเมินผล										←	—	→

๑๒. ระยะเวลา/สถานที่

แผนกวิชาการโรงแรม วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา
☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๙,๔๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๔,๓๒๐ บาท

๑๓.๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ x ๑ คน เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท

๑๓.๑.๒ ค่าค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ฯ ๖ ชั่วโมง x ๖๐ x ๒ เป็นเงิน ๗๒๐ บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๖,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อ x ๕๐ บาท x ๕๐ คน เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท

๑๓.๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒ มื้อ x ๓๕ บาท x ๕๐ คน เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม ๙,๐๘๐ บาท

๑๓.๓.๑ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ในการอบรม เป็นเงิน ๙,๐๘๐ บาท

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะทางวิชาชีพเพิ่มขึ้น สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันจริงได้

๑๔.๒ ผู้เรียนมีความมั่นใจในการประกอบอาชีพ และพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน

๑๔.๓ ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน มีความรับผิดชอบ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๑๕. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวธัญญพร กมลพันธ์)

ครูประจำแผนกวิชาการโรงแรม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธัญญพร กมลพันธ์)

หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวธัญญพร กมลพันธ์ **ตำแหน่ง :** ครู

E-mail : Thanyapornkhiamram@gmail.com

ผู้รับผิดชอบโครงการ : แผนกวิชาการโรงแรม

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสรางขีดความสามารถในการแขงขันของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๓ การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสถานประกอบการต่าง ๆ ในปัจจุบัน ให้ความสำคัญกับการจ้างงานนักเรียน นักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาเอกตามความต้องการและความจำเป็นต่อสถานประกอบการนั้น ๆ และคุณสมบัติสำคัญที่สุดที่สถานประกอบการส่วนใหญ่ต้องการ คือนักเรียน นักศึกษา ต้องสามารถใช้ความรู้ที่ได้เล่าเรียนในห้องเรียนนำมาทำงานได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ซึ่งแผนกวิชาการโรงแรม วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงให้ความสำคัญในการผลิตนักเรียน นักศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานเช่นกัน

แผนกวิชาการโรงแรม ในฐานะที่เป็นผู้ผลิตนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการโรงแรมโดยตรงเพื่อป้อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน โดยเฉพาะอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว เล็งเห็นว่า โครงการนี้มีความสำคัญและเป็นประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการโรงแรม ที่จะได้มีโอกาสเรียนรู้และมีประสบการณ์จริงโดยตรงของธุรกิจโรงแรม ซึ่งนักเรียน นักศึกษาจะเห็นถึงการทำงานของแผนกต่าง ๆ ในโรงแรม ตลอดจน

เรียนรู้ความแตกต่างทางด้านวัฒนธรรมของแขกชนชาติต่าง ๆ ทำให้นักเรียน นักศึกษา มีความเข้าใจชัดเจนในเชิงลึกซึ้งด้านวัฒนธรรมมากขึ้น ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการเตรียมความพร้อมของนักเรียน นักศึกษาสู่การทำงานในอนาคต

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูและนักเรียน นักศึกษาได้ศึกษาส่วนงานต่าง ๆ ของโรงแรม

๒. เพื่อให้ครูและนักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้กระบวนการพัฒนาทางเทคโนโลยีใหม่ ๆ ของระบบโรงแรม

๓. เพื่อสร้างแรงจูงใจในการเรียนการสอนวิชาชีพการโรงแรม

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการโรงแรม ระดับชั้น ปวช. ๑ และ ปวส. ๑ (ปีการศึกษา ๒๕๖๙)

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท
- วิทยากรให้ความรู้ภายในสถานประกอบการ จำนวน ๑-๒ คน
- คณะครูแผนกวิชาการโรงแรม จำนวน ๒ คน

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- วางแผนการดำเนินโครงการ
- ประสานงานกับสถานประกอบการ
- จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินผล

ขั้นการวางแผน (Plan)

- จัดทำโครงการ

ขั้นดำเนินการ (Do)

- โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ขั้นสรุปและประเมินผล (Check)

- สรุปรายงานการดำเนินโครงการ
- แบบประเมินความพึงพอใจ

ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (Action)

- ประชุมเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ
- ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ
- สรุปรายงานการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาการโรงแรม วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ผู้เรียนได้รับความรู้ด้านการบริการจากสถานที่จริงเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนและพัฒนาตนเองจากการดำเนินการโครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้เกี่ยวกับส่วนงานต่าง ๆ โรงแรม และสถานที่จริง

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ทักษะ ในด้านการบริการและรับความรู้จากการศึกษาดูงานในสถานประกอบการจริง

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ: (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการโรงแรม ระดับชั้น ปวช. ๑ และ ปวส. ๑ (เข้าใหม่) จำนวน ๔๐ คน	คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ร้อยละ ๘๐ ได้รับความรู้จากการดำเนินกิจกรรมโครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ
เวลา	๑ วัน	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	๑๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน นักศึกษาเกิดการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ มีความสุขในการเข้าร่วมกิจกรรม และได้รับความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีด้านการบริการ

๒. นักเรียน นักศึกษามีการพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีด้านการบริการ

๑๑. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	←	—	→									
๓. ดำเนินการตามโครงการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		
๔. สรุปและประเมินผล										←	—	→

๑๒. ระยะเวลา/สถานที่

สถานประกอบการในจังหวัดบุรีรัมย์หรือใกล้เคียง

๑๓. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

งบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๕,๕๒๐ บาท

๑๓.๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน จำนวน ๔๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ วัน เป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท

๑๓.๑.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยงครู จำนวน ๒ คน x ๒๔๐ บาท x ๑ เป็นเงิน ๔๘๐ บาท

๑๓.๑.๓ ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ จำนวน ๑ คน x ๒๔๐ บาท x ๑ วัน เป็นเงิน ๒๔๐ บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๑,๗๒๐ บาท

๑๓.๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๔๓ คน x ๔๐ บาท x ๑ วัน เป็นเงิน ๑,๗๒๐ บาท

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม ๒,๗๖๐ บาท

๑๓.๓.๑ ค่าป้ายไวนิล จำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

๑๓.๓.๒ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ เป็นเงิน ๒,๒๖๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ
☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวธัญญพร กมลพันธ์)
ครูประจำแผนกวิชาการโรงแรม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธัญญพร กมลพันธ์)
หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณปภัช ไลไธสง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญชัย พยัคฆกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



แผนกวิชาช่างยนต์



โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการปรับปรุงห้องเครื่องมือช่างยนต์

๒. ผู้ประสานงาน : นายอัครเดช จรัลรัมย์ **ตำแหน่ง :** ครู
E-mail : akharadetj@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๖๓-๘๓๖-๕๗๙๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : : นายอัครเดช จรัลรัมย์

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๓. การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

ข้อ ๔. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๖ พัฒนาระบบแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา

ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

๔.๔ เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

๒.๖ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา

ข้อ ๔. พัฒนาทักษะและสมรรถนะกำลังคน (Skill Certificate)

๔.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคนตามแนวทาง Up-Skill/Re-Skill/New-Skill

๔.๔ เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

ข้อ ๕. พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ

๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

๕.๓ เชื่อมโยงการจัดการศึกษาภายในกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๗. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

๗.๓ พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรที่ตอบโจทย์สังคม

๗.๔ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น / สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☐ ๑.๑ ด้านความรู้

☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การจัดการห้องเครื่องมือในแผนกวิชาช่างยนต์ถือเป็นองค์ประกอบสำคัญที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการเรียนการสอน โดยเฉพาะในรายวิชาที่เน้นการปฏิบัติ ซึ่งจำเป็นต้องใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีความพร้อม เป็นระเบียบ และปลอดภัยในการใช้งาน อย่างไรก็ตาม หากห้องเครื่องมือขาดการจัดระบบที่ดี อาจส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน การสูญหายของอุปกรณ์ รวมถึงความเสี่ยงต่ออุบัติเหตุในการใช้งาน

ดังนั้น การปรับปรุงและพัฒนาห้องเครื่องมือให้มีความสะอาด เป็นระเบียบ เรียบร้อย สะดวกต่อการใช้งาน และมีความปลอดภัยตามมาตรฐาน จึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง อีกทั้งยังช่วยส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดี และสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ได้ฝึกทักษะด้านการใช้และการบริหารจัดการเครื่องมืออย่างถูกต้อง

นอกจากนี้ โครงการดังกล่าวยังสอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะทั้งด้านวิชาชีพและทักษะการทำงานจริง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นการสร้างจิตสำนึกในการดูแลรักษาทรัพย์สินของส่วนรวม และเสริมสร้างความเป็นมืออาชีพในสายงานช่างยนต์

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาห้องเครื่องมือแผนกวิชาช่างยนต์ให้มีความสะอาด เป็นระเบียบ และสะดวกต่อการใช้งาน

๖.๒ เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการใช้และจัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์ ให้เป็นไปตามมาตรฐาน

๖.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีทักษะในการบริหารจัดการและดูแลรักษาเครื่องมืออย่างถูกต้องและเป็นระบบ

๖.๔ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับสภาพการทำงานจริงในสถานประกอบการ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๑๐ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)รวม ๑๑๐ คน

- ครู	จำนวน	๔ คน
- นักเรียน	จำนวน	๑๐๒ คน
- บุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	๔ คน

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑ ขั้นเตรียมการ (Planning Phase)

- ศึกษาความต้องการและความจำเป็นของผู้เรียนในสาขาวิชาช่างยนต์
- วางแผนกำหนดรูปแบบการปรับปรุงที่สอดคล้องกับสาขาวิชา ปลอดภัยและทันสมัย
- ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินโครงการ
- จัดทำโครงการ เสนอขออนุมัติ และกำหนดงบประมาณ
- ประชุมชี้แจงนักเรียน นักศึกษาเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ กำหนดการ และแนวปฏิบัติ

๗.๓.๒ ขั้นดำเนินการ (Implementation Phase)

- ให้นักเรียน นักศึกษา มีส่วนร่วมในการออกแบบ หรือกำหนดรูปแบบการปรับปรุงห้องเครื่องมือ เพื่อเป็นการฝึกด้านการบริหารจัดการ
- จัดกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น การบรรยายจากวิทยากร ครูในสาขาวิชาหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง การสาธิต และฝึกปฏิบัติงานจริง
- เปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาซักถาม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ในลักษณะการทำงานเป็นทีม
- มอบหมายภารกิจ เช่น การออกแบบ สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานหรือการนำเสนองาน

๗.๓.๓ ขั้นประเมินผล (Evaluation Phase)

- ประเมินความรู้และทักษะของนักเรียนก่อนและหลังการเข้าร่วมโครงการ
- เก็บข้อมูลจากแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ
- ประเมินจากผลงาน/รายงานของนักเรียน นักศึกษา

๗.๓.๔ ขั้นสรุปและรายงานผล (Conclusion Phase)

- สรุปผลการดำเนินโครงการ วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงาน
- นำเสนอผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง
- นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงและพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๘.๑ ด้านผลผลิต (Output)

- นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของกลุ่มเป้าหมาย
- นักเรียน นักศึกษาสามารถจัดทำรายงานสรุปผลการเข้าร่วมโครงการ
- มีการจัดกิจกรรมของโครงการปรับปรุงห้องเครื่องมือแผนกวิชาช่างยนต์ ครบถ้วนตามวัตถุประสงค์
- ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ “ดี” ขึ้นไป (ค่าเฉลี่ย ≥ ๓.๕๐)

๘.๒ ด้านผลลัพธ์ (Outcome)

- นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการ การออกแบบ และการปรับปรุงห้องเก็บเครื่องมือแผนกวิชาช่างยนต์
- นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการเชื่อมโยงความรู้ภาคทฤษฎีกับการปฏิบัติงานจริง
- นักเรียน นักศึกษามีแนวทางในการวางแผนอาชีพในสาขาวิชาช่างยนต์ชัดเจนมากขึ้น
- นักเรียน นักศึกษามีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ

๘.๓ ด้านผลกระทบ (Impact)

- ผู้เรียนมีความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงานในสาขาวิชาช่างยนต์มากยิ่งขึ้น
- เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษาในการผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพ
- นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการฝึกงานหรือประกอบอาชีพได้จริงในอนาคต

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	- นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๐๒ - ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๘	คน คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๐๒ คน มีความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ในวิชาชีพช่างยนต์	คน
เวลา	๔	เดือน
ค่าใช้จ่าย	๒๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ห้องเครื่องมือแผนกวิชาช่างยนต์มีความสะอาด เป็นระเบียบ เรียบร้อย และสะดวกต่อการใช้งานมากยิ่งขึ้น

๑๐.๒ การจัดเก็บเครื่องมือและอุปกรณ์เป็นระบบ ลดการสูญหาย และเพิ่มความปลอดภัยในการใช้งาน

๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการใช้ ดูแลรักษา และบริหารจัดการเครื่องมือได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาชีพ

๑๐.๔ การจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติมีประสิทธิภาพมากขึ้น และสอดคล้องกับสภาพการทำงานจริงในสถานประกอบการ

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	—	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา จำนวน ๔ เดือน

สถานที่ แผนกวิชาช่างยนต์

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าวัสดุ รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ เหล็กกล่อง ขนาด ๑นิ้ว x ๒นิ้ว จำนวน ๒๐ เส้น x ๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๒ เหล็กกล่อง ขนาด ๑นิ้ว x ๑นิ้ว จำนวน ๑๐ เส้น x ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๓ ลวดเชื่อม ขนาด ๒.๖ มม. จำนวน ๕ กล่อง x ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๔ ใบตัดเหล็ก ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๒๐ ใบ x ๒๕ บาท เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

๑๓.๑.๕ ใบเจียระไน ขนาด ๔ นิ้ว จำนวน ๑๐ ใบ x ๓๐ บาท เป็นเงิน ๓๐๐ บาท

๑๓.๑.๖ ไม้อัดความหนา ๒๐ มม. จำนวน ๘ แผ่น x ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท
๑๓.๑.๗ สีน้ำมัน ทาผนังภายใน จำนวน ๑ ถัง x ๒,๐๐๐ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
๑๓.๑.๘ ป้ายชื่อบอกประเภทเครื่องมือ จำนวน ๑๐ ป้าย x ๑๔๐ บาท เป็นเงิน ๑,๔๐๐ บา

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ
☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นายอัครเดช จรัลรัมย์)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายอัครเดช จรัลรัมย์)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณปภัช ไลไธสง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญชัย พยัคฆกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการที่ ๔๑

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการนำนักศึกษาช่างยนต์เข้าศึกษาดูงานในสถานประกอบการ

๒. ผู้ประสานงาน : นายอัครเดช จรัลรัมย์ **ตำแหน่ง :** ครู
E-mail : akharadetj@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๖๓๘๓๖๕๗๙๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายอัครเดช จรัลรัมย์

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๓. การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

ข้อ ๔. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๖ พัฒนาระบบแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา

ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

๔.๔ เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

๒.๖ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา

ข้อ ๔. พัฒนาทักษะและสมรรถนะกำลังคน (Skill Certificate)

๔.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคนตามแนวทาง Up-Skill / Re-Skill / New-Skill

๔.๔ เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

ข้อ ๕. พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ

๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

๕.๓ เชื่อมโยงการจัดการศึกษาภายในกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๗. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

๗.๓ พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรที่ตอบโจทย์สังคม

๗.๔ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น / สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☑ ๑.๑ ด้านความรู้

☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ประเทศมีการพัฒนาอย่างรวดเร็วเกี่ยวกับทางด้านเทคโนโลยียานยนต์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวะศึกษาเล็งเห็นโครงการที่จะทำให้นักเรียน นักศึกษาได้มีประสบการณ์จริง สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการประกอบอาชีพ และเป็นแนวทางในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นไป นักเรียน นักศึกษา จะได้รับโอกาสเรียนรู้จากการปฏิสัมพันธ์กับสภาพการทำงานจริง สามารถเห็นกระบวนการทำงานจริงจากวิทยากร และจัดการในองค์กรต่างๆ ในมุมมองที่แตกต่างกันไปและการเข้าไปศึกษาในสถานที่ทำงานจริงจะช่วยในการฝึกฝนทักษะที่เกี่ยวข้องกับงาน นักเรียน นักศึกษาสามารถประยุกต์ความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาในชั้นเรียนไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้

ดั้งนั้นแผนกวิชาช่างยนต์ จึงเล็งเห็นถึงความสำคัญของโครงการนำศึกษาช่างยนต์เข้าศึกษาดูงานในสถานประกอบการ เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้มีโอกาสได้เข้าอบรมและพัฒนาอาชีพจากการศึกษาเรียนรู้จากประสบการณ์จริงในสถานที่ทำงานหรือองค์กรต่างๆ ซึ่งช่วยให้เข้าใจความเป็นจริงในวงการที่ตนสนใจ รวมถึงสร้างโอกาสในการสร้างเครือข่ายความรู้และความร่วมมือในอนาคต

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเสริมความรู้แล้วทักษะที่ได้รับจากการเรียนในชั้นเรียนด้วยประสบการณ์จริงในสถานที่ทำงาน

๖.๒ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีแนวคิดและเป็นแนวทางในอาชีพที่ตนเองต้องการในสาขาวิชาช่างยนต์

๖.๓ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาเข้าใจเกี่ยวกับวงการและงานในตลาดแรงงานจริง

๖.๔ เพื่อเป็นแรงบัลดาลใจให้กับนักเรียน นักศึกษาระหว่างเรียน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๖๓ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT) รวม ๖๓ คน

- ครู จำนวน ๒ คน
- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ คน
- นักเรียน จำนวน ๖๐ คน

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑ ขั้นเตรียมการ (Planning Phase)

- ศึกษาความต้องการและความจำเป็นของผู้เรียนในสาขาวิชาช่างยนต์
- วางแผนกำหนดสถานประกอบการเป้าหมายที่สอดคล้องกับสาขาวิชา
- ประสานงานกับสถานประกอบการเพื่อขออนุญาตเข้าศึกษาดูงาน

- จัดทำโครงการ เสนอขออนุมัติ และกำหนดงบประมาณ
- ประชุมชี้แจงนักเรียน นักศึกษาเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ กำหนดการ และแนวปฏิบัติ

๗.๓.๒ ขั้นดำเนินการ (Implementation Phase)

- นำนักเรียน นักศึกษาเข้าศึกษาดูงาน ณ สถานประกอบการจริง
- จัดกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น การบรรยายจากวิทยากร การสาธิต และการเยี่ยมชมหน่วยงาน
- เปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาซักถาม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ปฏิบัติงานจริง
- มอบหมายภารกิจ เช่น การบันทึกความรู้ สรุปรายงาน หรือการทำแบบฝึกปฏิบัติ

๗.๓.๓ ขั้นประเมินผล (Evaluation Phase)

- ประเมินความรู้และทักษะของนักเรียนก่อนและหลังการศึกษาดูงาน
- เก็บข้อมูลจากแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ
- ประเมินจากผลงาน/รายงานของนักเรียน นักศึกษา

๗.๓.๔ ขั้นสรุปและรายงานผล (Conclusion Phase)

- สรุปผลการดำเนินโครงการ วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงาน
- นำเสนอผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง
- นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงและพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๘.๑ ด้านผลผลิต (Output)

- นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย
- นักเรียน นักศึกษาสามารถจัดทำรายงานสรุปผลการศึกษาดูงานได้ครบถ้วน
- มีการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานตามแผนที่กำหนดครบทุกกิจกรรม
- ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ “ดี” ขึ้นไป (ค่าเฉลี่ย ≥ ๓.๕๐)

๘.๒ ด้านผลลัพธ์ (Outcome)

- นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในสถานประกอบการเพิ่มขึ้น (จากการทดสอบก่อน–หลัง)
- นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการเชื่อมโยงความรู้ภาคทฤษฎีกับการปฏิบัติงานจริง
- นักเรียน นักศึกษามีแนวทางในการวางแผนอาชีพในสาขาวิชาช่างยนต์ชัดเจนมากขึ้น
- นักเรียน นักศึกษามีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ

๘.๓ ด้านผลกระทบ (Impact)

- ผู้เรียนมีความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงานในสาขาวิชาช่างยนต์มากยิ่งขึ้น
- เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษาในการผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพ
- นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการฝึกงานหรือประกอบอาชีพได้จริงในอนาคต

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	- นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๖๐ - ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๓	คน คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๖๐ คน มีความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ในวิชาชีพช่างยนต์	คน
เวลา	๔	เดือน
ค่าใช้จ่าย	๑๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน นักศึกษามีความรู้และทักษะด้านช่างยนต์เพิ่มขึ้นจากการเรียนรู้ในสถานประกอบการจริง

๒. นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้จากภาคทฤษฎีไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานจริงได้อย่างเหมาะสม

๓. นักเรียน นักศึกษามีแนวทางในการวางแผนอาชีพ และเกิดแรงบันดาลใจในการพัฒนาตนเองในสายงาน

๔. สถานศึกษาเกิดความร่วมมือที่ดีกับสถานประกอบการ อันนำไปสู่โอกาสในการฝึกงานและการมีงานทำของผู้เรียนในอนาคต

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	—	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา จำนวน ๑ วัน

สถานที่ ๑. บริษัท โตโยต้าพนมรุ้ง จำกัด

- ที่อยู่ ๕๕๕ หมู่๑๔ ตำบล บ้านบัว อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๒. บริษัท ฮีซูซุคิงส์ยนต์ จำกัด

- ที่อยู่ ๕๕๙ หมู่ที่ ๑๐ ถนนบุรีรัมย์-นางรอง ตำบลอิสาณ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๗๒๐ บาท

๑๓.๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยงครูผู้ควบคุม ๒ คน x ๒๔๐ บาท x ๑ วัน เป็นเงิน ๔๘๐ บาท

๑๓.๑.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยงพนังงานขับรถยนต์ ๑ คน x ๒๔๐ บาท x ๑ วัน เป็นเงิน ๒๔๐ บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๕,๑๐๐ บาท

๑๓.๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน ๖๐ คน x ๕๐ บาท x ๑ มื้อ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๖๐ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ เป็นเงิน ๒,๑๐๐ บาท

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม ๔,๑๘๐ บาท

๑๓.๓.๑ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (รถ ๖ ล้อวิทยาลัยฯ) เป็นเงิน ๒,๗๐๐ บาท

๑๓.๓.๒ ค่าป้ายโครงการ ๑ x ๓.๒ เมตร x ๑๕๐ บาท เป็นเงิน ๔๘๐ บาท

๑๓.๓.๓ ค่าของที่ระลึก (กรอบรูปพระ) ๕๐๐ บาท x ๒ ชิ้น เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายอัครเดช จรัลรัมย์)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายอัครเดช จรัลรัมย์)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการอบรมขับขี่ปลอดภัยสร้างวินัยจราจรในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. ผู้ประสานงาน : นายอัครเดช จรัลรัมย์ **ตำแหน่ง :** ครู
E-mail : akharadetj@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๖๓-๘๓๖-๕๗๙๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายอัครเดช จรัลรัมย์

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๓. การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

ข้อ ๔. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๖ พัฒนาระบบแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา

ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

๔.๔ เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

๒.๖ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา

ข้อ ๔. พัฒนาทักษะและสมรรถนะกำลังคน (Skill Certificate)

๔.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคนตามแนวทาง Up-Skill/Re-Skil/New-Skill

๔.๔ เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

ข้อ ๕. พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ

๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

๕.๓ เชื่อมโยงการจัดการศึกษาภายในกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๗. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

๗.๓ พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรที่ตอบโจทย์สังคม

๗.๔ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น / สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☑ ๑.๑ ด้านความรู้

☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันอุบัติเหตุทางถนนยังคงเป็นปัญหาสำคัญของประเทศ โดยเฉพาะในกลุ่มเยาวชนและนักศึกษา ซึ่งส่วนหนึ่งมีสาเหตุมาจากการขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎจราจร การขาดทักษะในการขับขี่อย่างปลอดภัย และพฤติกรรมการใช้รถใช้ถนนที่ไม่เหมาะสม ส่งผลให้เกิดการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญของการปลูกฝังวินัยจราจรและการสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ควบคู่กับการพัฒนาทักษะวิชาชีพ โดยร่วมมือกับบริษัท ไทยฮอนด้า จำกัด ในการดำเนินโครงการอบรมขับขี่ปลอดภัย เพื่อถ่ายทอดความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ด้านการขับขี่ที่ถูกต้องตามหลักมาตรฐานสากล

สำหรับนักศึกษา สาขาวิชาช่างยนต์ กลุ่มอาชีพเครื่องกลและยานยนต์ ซึ่งมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับยานพาหนะ การได้รับการอบรมด้านการขับขี่ปลอดภัยและวินัยจราจร จะช่วยเสริมสร้างทั้งทักษะในการใช้รถใช้ถนนอย่างปลอดภัย และจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม อีกทั้งยังสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและในการประกอบอาชีพในอนาคต

ดังนั้น สถานศึกษาจึงเห็นควรจัดทำโครงการอบรมขับขี่ปลอดภัยสร้างวินัยจราจรในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีความรู้ ทักษะ และมีวินัยในการใช้รถใช้ถนน อันจะช่วยลดอุบัติเหตุ และสร้างสังคมแห่งความปลอดภัยอย่างยั่งยืน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎจราจรและการขับขี่อย่างปลอดภัยอย่างถูกต้อง

๖.๒ เพื่อพัฒนาทักษะการขับขี่รถจักรยานยนต์อย่างปลอดภัยตามหลักมาตรฐานที่กำหนด

๖.๓ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกด้านความปลอดภัยและสร้างวินัยในการใช้รถใช้ถนนให้แก่นักศึกษา

๖.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๖๐ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT) รวม ๑๖๐ คน

- วิทยากรฝึกอบรม จำนวน ๒ คน
- นักเรียน จำนวน ๑๕๐ คน
- ครู บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๘ คน

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑ ขั้นเตรียมการ (Planning Phase)

- ประชุมวางแผนการดำเนินโครงการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ประสานความร่วมมือกับบริษัท ไทยฮอนด้า จำกัด และหน่วยงานภายนอก
- กำหนดรูปแบบกิจกรรม เนื้อหา ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ
- จัดทำกำหนดการอบรม เอกสารประกอบการอบรม และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ประชาสัมพันธ์โครงการและรับสมัครนักศึกษาเข้าร่วมอบรม

๗.๓.๒ ขั้นดำเนินการ (Implementation Phase)

- ดำเนินการอบรมภาคทฤษฎีเกี่ยวกับกฎจราจรและการขับขี่ปลอดภัย
- ฝึกปฏิบัติการขับขี่รถจักรยานยนต์ในสถานการณ์จำลองอย่างถูกต้อง
- จัดกิจกรรมเสริมสร้างวินัยจราจรและจิตสำนึกด้านความปลอดภัย
- มีการควบคุม ดูแล และให้คำแนะนำโดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ
- บันทึกข้อมูลและติดตามการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา

๗.๓.๓ ขั้นประเมินผล (Evaluation Phase)

- ประเมินความรู้ก่อนและหลังการอบรม (Pre-test / Post-test)
- ประเมินทักษะการปฏิบัติด้านการขับขี่ปลอดภัย
- ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ
- วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัด

๗.๓.๔ ขั้นสรุปและรายงานผล (Conclusion Phase)

- สรุปผลการดำเนินโครงการในภาพรวม
- จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหาร
- นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป
- เผยแพร่ผลการดำเนินงานแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๘.๑ ด้านผลผลิต (Output)

- นักศึกษาเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย
- นักศึกษาผ่านการอบรมครบตามระยะเวลาที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
- มีการจัดกิจกรรมอบรมตามแผนที่กำหนดครบถ้วน ๑๐๐%

๘.๒ ด้านผลลัพธ์ (Outcome)

- นักศึกษามีคะแนนความรู้หลังอบรมสูงกว่าก่อนอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
- นักศึกษามีทักษะการขับขี่ปลอดภัยอยู่ในระดับดีขึ้นไปไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- นักศึกษามีความพึงพอใจต่อโครงการในระดับดีขึ้นไปไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๘.๓ ด้านผลกระทบ (Impact)

- นักศึกษามีวินัยในการใช้รถใช้ถนนและปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัดมากขึ้น
- อัตราการเกิดอุบัติเหตุของนักศึกษาในสถานศึกษาลดลง
- สถานศึกษามีภาพลักษณ์ที่ดีด้านการส่งเสริมความปลอดภัยทางถนน
- เกิดความร่วมมือที่เข้มแข็งระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	- นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๕๐ - ครู บุคลากรทางการศึกษา วิทยากร จำนวน ๑๐	คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๕๐ คน มีความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ในการขับขี่รถจักรยานยนต์อย่างปลอดภัย	คน
เวลา	๔	เดือน
ค่าใช้จ่าย	๑๕,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎจราจร และหลักการขับขี่ปลอดภัยเพิ่มขึ้นอย่างถูกต้อง

๑๐.๒ นักศึกษามีทักษะการขับขี่รถจักรยานยนต์อย่างปลอดภัย และสามารถปฏิบัติได้จริงในสถานการณ์

๑๐.๓ นักศึกษามีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย และมีวินัยในการใช้รถใช้ถนนมากยิ่งขึ้น

๑๐.๔ สถานศึกษาสามารถลดความเสี่ยงและอัตราการเกิดอุบัติเหตุทางถนนในกลุ่มนักศึกษา พร้อมทั้งเสริมสร้างภาพลักษณ์ด้านความปลอดภัย

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	→		
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา จำนวน ๑ วัน

สถานที่ หอประชุม อาคารโดมเอนกประสงค์ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๓,๖๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร ๖๐๐ บาท x ๖ ชม. x ๑ วัน เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๑๑,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน ๑๐๐ คน x ๕๐ บาท x ๑ มื้อ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑๐๐ คน x ๓๐ บาท x ๒ มื้อ เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม ๔๐๐ บาท

๑๓.๓.๑ ถ่านไมค์ลอย จำนวน ๔ แพ็ค x ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายอัครเดช จรัสรัมย์)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายอัครเดช จรัสรัมย์)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการอบรมการพัฒนาฝีมือแรงงานตามมาตรฐานอาชีพช่างยนต์

๒. ผู้ประสานงาน : นายอัครเดช จรัลรัมย์ **ตำแหน่ง :** ครู
E-mail : akharadetj@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๖๓๘๓๖๕๗๙๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายอัครเดช จรัลรัมย์

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๓. การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

ข้อ ๔. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๑ สร้างความเข้มแข็งให้กับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

๔.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคน ตามแนวทาง Up-Skill / Re-Skill / New-Skill

๔.๔ ขับเคลื่อนการฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

ข้อ ๔. พัฒนาทักษะและสมรรถนะกำลังคน (Skill Certificate)

๔.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคนตามแนวทาง Up-Skill / Re-Skill / New-Skill

๔.๒ ขับเคลื่อนการฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate)

ข้อ ๕. พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ

๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

๕.๓ เชื่อมโยงการจัดการศึกษาภายในกระทรวงศึกษาธิการ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☑ ๑.๑ ด้านความรู้

☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันภาคอุตสาหกรรมยานยนต์มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว ทั้งในด้านเทคโนโลยี ระบบควบคุม และมาตรฐานการทำงาน ส่งผลให้สถานประกอบการมีความต้องการแรงงานที่มีทักษะฝีมือ มีมาตรฐาน และสามารถปฏิบัติงานได้จริงตามเกณฑ์ที่กำหนด การจัดการศึกษาในสายอาชีวศึกษาจึงจำเป็นต้องมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาช่างบำรุงรักษารถยนต์ ระดับ ๑ เป็นกลไกสำคัญในการรับรองความรู้ ความสามารถ และทักษะของผู้เรียนให้เป็นที่ยอมรับในระดับประเทศ อีกทั้งยังช่วยเพิ่มโอกาสในการมีงานทำ และสร้างความเชื่อมั่นให้กับสถานประกอบการ

ดังนั้น แผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จึงเห็นความสำคัญในการจัดโครงการอบรมหลักสูตรการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา สาขาวิชาช่างยนต์ กลุ่มอาชีพเครื่องกลและยานยนต์ ให้มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ตรง สามารถเข้ารับการทดสอบและผ่านเกณฑ์มาตรฐานฝีมือแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา และยกระดับภาพลักษณ์ของสถานศึกษาในด้านการผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะของนักศึกษา สาขาวิชาช่างยนต์ ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ระดับ ๑

๖.๒ เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาสามารถเข้ารับการทดสอบและผ่านการประเมินมาตรฐานฝีมือแรงงานได้

๖.๓ เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์การปฏิบัติงานจริง และความมั่นใจในการประกอบอาชีพด้านช่างยนต์

๖.๔ เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนและเพิ่มโอกาสในการมีงานทำให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๕๔ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT) รวม ๕๔ คน

- ครู จำนวน ๔ คน
- นักเรียน ระดับ ปวช.๒,๓ / ปวส.๒ จำนวน ๕๐ คน

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑ ขั้นเตรียมการ (Planning Phase)

- ศึกษาความต้องการและความจำเป็นของผู้เรียนในสาขาวิชาช่างยนต์
- วางแผนกำหนดสถานประกอบการ หน่วยงาน และวิทยากรที่สอดคล้องกับหลักสูตรการอบรม
- ประสานงานกับสถานประกอบการ หน่วยงาน และผู้เชี่ยวชาญเป็นวิทยากรอบรม
- จัดทำโครงการ เสนอขออนุมัติ และกำหนดงบประมาณ
- ประชุมชี้แจงนักเรียน นักศึกษาเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ กำหนดการ และแนวปฏิบัติ

๗.๓.๒ ขั้นดำเนินการ (Implementation Phase)

- นำนักเรียน นักศึกษาเข้าอบรม ณ ห้องประชุมลำนางรอง วก.โนนดินแดง
- จัดกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น การบรรยายจากวิทยากร การสาธิต และการฝึกปฏิบัติ
- เปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาซักถาม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับวิทยากร
- มอบหมายภารกิจ เช่น การบันทึกความรู้ สรุปรายงาน หรือการทำแบบฝึกปฏิบัติ

๗.๓.๓ ขั้นประเมินผล (Evaluation Phase)

- ประเมินความรู้และทักษะของนักเรียนก่อนและหลังการอบรม
- เก็บข้อมูลจากแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ
- ประเมินจากผลงาน/รายงานของนักเรียน นักศึกษา
- นำนักเรียน นักศึกษา เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ช่างบำรุงรักษารถยนต์ ระดับ ๑

๗.๓.๔ ขั้นสรุปและรายงานผล (Conclusion Phase)

- สรุปผลการดำเนินโครงการ วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงาน
- นำเสนอผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง
- นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงและพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๘.๑ ด้านผลผลิต (Output)

- นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของกลุ่มเป้าหมาย
- นักเรียน นักศึกษาสามารถจัดทำรายงานสรุปผลการอบรมได้ครบถ้วน
- มีการจัดกิจกรรมอบรมตามแผนที่กำหนดครบทุกกิจกรรม
- ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ “ดี” ขึ้นไป (ค่าเฉลี่ย ≥ ๓.๕๐)

๘.๒ ด้านผลลัพธ์ (Outcome)

- นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานช่างบำรุงรักษารถยนต์ระดับ ๑ พร้อมเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
- นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการเชื่อมโยงความรู้ภาคทฤษฎีกับการปฏิบัติงานจริง
- นักเรียน นักศึกษามีแนวทางในการวางแผนอาชีพในสาขาวิชาช่างยนต์ชัดเจนมากขึ้น
- นักเรียน นักศึกษามีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ

๘.๓ ด้านผลกระทบ (Impact)

- ผู้เรียนมีความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงานในสาขาวิชาช่างยนต์มากยิ่งขึ้น
- เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการและหน่วยงานราชการอย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษาในการผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพ
- นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการฝึกงานหรือประกอบอาชีพได้จริง

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	- นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๕๐ - ครู จำนวน ๔	คน คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๕๐ คน มีความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ในหลักสูตร การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ช่างบำรุงรักษารถยนต์ ระดับ ๑	คน
เวลา	๔	เดือน
ค่าใช้จ่าย	๒๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะด้านการบำรุงรักษารถยนต์ตามมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ระดับ ๑ เพิ่มขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ นักศึกษาสามารถเข้ารับการทดสอบและผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานฝีมือแรงงานได้ตามที่กำหนด

๑๐.๓ นักศึกษามีความมั่นใจในการปฏิบัติงานจริง และมีความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานในสายอาชีพช่างยนต์

๑๐.๔ สถานศึกษามีผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับการรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน เพิ่มภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นจากสถานประกอบการ

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	→		
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา จำนวน ๒ วัน

สถานที่ ห้องประชุมลำนางรอง วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๗,๒๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร ๖๐๐ บาท x ๖ ชม. x ๒ วัน เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๘,๕๐๐ บาท

๑๓.๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน ๕๐ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๕๐ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม ๔,๓๐๐ บาท

๑๓.๓.๑ น้ำมันเครื่อง ดีเซล จำนวน ๑ ชุด x ๑,๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๓๐๐ บาท

๑๓.๓.๒ น้ำมันเกียร์ธรรมดา จำนวน ๑ แกลลอน x ๙๕๐ บาท เป็นเงิน ๙๕๐ บาท

๑๓.๓.๓ น้ำมันเฟืองท้าย จำนวน ๑ แกลลอน x ๘๕๐ บาท เป็นเงิน ๘๕๐ บาท

๑๓.๓.๔ ถุงมือผ้าสีขาว จำนวน ๑๐ คู่ x ๓๐ บาท เป็นเงิน ๓๐๐ บาท

๑๓.๓.๕ ผ้าเช็ดมือ จำนวน ๑๐ ผืน x ๔๐ บาท เป็นเงิน ๔๐๐ บาท

๑๓.๓.๖ โคมไฟท้าย Mitsubishi L๒๐๐ จำนวน ๑ คู่ x ๒๕๐ บาท เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

๕๐๐

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายอัครเดช จรัสรัมย์)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายอัครเดช จรัสรัมย์)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการอบรมหลักสูตรยานยนต์ไฟฟ้า

๒. ผู้ประสานงาน : นายอัครเดช จรัลรัมย์ **ตำแหน่ง :** ครู
E-mail : akharadetj@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๖๓๘๓๖๕๗๙๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายอัครเดช จรัลรัมย์

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๓. การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

ข้อ ๔. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๖ พัฒนาระบบแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา

ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

๔.๔ เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

๒.๖ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา

ข้อ ๔. พัฒนาทักษะและสมรรถนะกำลังคน (Skill Certificate)

๔.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคนตามแนวทางUp-Skill/Re-Skill/New-Skill

๔.๔ เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

ข้อ ๕. พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ

๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

๕.๓ เชื่อมโยงการจัดการศึกษาภายในกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๗. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

๗.๓ พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรที่ตอบโจทย์สังคม

๗.๔ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น / สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☑ ๑.๑ ด้านความรู้

☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันอุตสาหกรรมยานยนต์มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะการพัฒนาไปสู่ยานยนต์ไฟฟ้า (Electric Vehicle: EV) ซึ่งเป็นเทคโนโลยีที่มีบทบาทสำคัญต่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งในระดับประเทศและระดับสากล ส่งผลให้ตลาดแรงงานมีความต้องการกำลังคนที่มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะด้านการซ่อมบำรุงยานยนต์ไฟฟ้าเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นในการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมยุคใหม่ โดยเฉพาะในสาขาวิชาช่างยนต์ ซึ่งจำเป็นต้องปรับตัวให้ทันต่อเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป การจัดโครงการอบรมหลักสูตรช่างซ่อมบำรุงยานยนต์ไฟฟ้าจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในการเสริมสร้างองค์ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ให้แก่นักเรียน นักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

นอกจากนี้ โครงการดังกล่าวยังช่วยเพิ่มโอกาสในการมีงานทำ สร้างความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงาน และยกระดับคุณภาพกำลังคนสายอาชีพให้มีศักยภาพในการแข่งขันในอุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ ตลอดจนสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามนโยบายด้านเทคโนโลยีสะอาดและอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้าในอนาคต

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะด้านการซ่อมบำรุงยานยนต์ไฟฟ้าให้กับนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส.

๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า

๖.๓ เพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนในการเข้าสู่การฝึกงานและการประกอบอาชีพในสายงานยานยนต์ไฟฟ้า

๖.๔ เพื่อสร้างแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๐๔ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT) รวม ๑๐๔ คน

- ครู จำนวน ๔ คน
- นักเรียน จำนวน ๑๐๐ คน

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑ ขั้นเตรียมการ (Planning Phase)

- ศึกษาความต้องการและความจำเป็นของผู้เรียนในสาขาวิชาช่างยนต์
- วางแผนกำหนดสถานประกอบการและวิทยากรที่สอดคล้องกับหลักสูตรการอบรม
- ประสานงานกับสถานประกอบการและผู้เชี่ยวชาญเป็นวิทยากรอบรม

- จัดทำโครงการ เสนอขออนุมัติ และกำหนดงบประมาณ
- ประชุมชี้แจงนักเรียน นักศึกษาเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ กำหนดการ และแนวปฏิบัติ

๗.๓.๒ ขั้นดำเนินการ (Implementation Phase)

- นำนักเรียน นักศึกษาเข้าอบรม ณ ห้องประชุมลำนางรอง วก.โนนดินแดง
- จัดกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น การบรรยายจากวิทยากร การสาธิต และการฝึกปฏิบัติ
- เปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาซักถาม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับวิทยากร
- มอบหมายภารกิจ เช่น การบันทึกความรู้ สรุปรายงาน หรือการทำแบบฝึกปฏิบัติ

๗.๓.๓ ขั้นประเมินผล (Evaluation Phase)

- ประเมินความรู้และทักษะของนักเรียนก่อนและหลังการอบรม
- เก็บข้อมูลจากแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ
- ประเมินจากผลงาน/รายงานของนักเรียน นักศึกษา

๗.๓.๔ ขั้นสรุปและรายงานผล (Conclusion Phase)

- สรุปผลการดำเนินโครงการ วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงาน
- นำเสนอผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง
- นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงและพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๘.๑ด้านผลผลิต (Output)

- นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของกลุ่มเป้าหมาย
- นักเรียน นักศึกษาสามารถจัดทำรายงานสรุปผลการอบรมได้ครบถ้วน
- มีการจัดกิจกรรมอบรมตามแผนที่กำหนดครบทุกกิจกรรม
- ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ “ดี” ขึ้นไป (ค่าเฉลี่ย ≥ ๓.๕๐)

๘.๒ ด้านผลลัพธ์ (Outcome)

- นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานช่างซ่อมบำรุงยานยนต์ไฟฟ้าเพิ่มขึ้น (จากการทดสอบก่อน–หลัง)
- นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการเชื่อมโยงความรู้ภาคทฤษฎีกับการปฏิบัติงานจริง
- นักเรียน นักศึกษามีแนวทางในการวางแผนอาชีพในสาขาวิชาช่างยนต์ชัดเจนมากขึ้น
- นักเรียน นักศึกษามีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ

๘.๓ ด้านผลกระทบ (Impact)

- ผู้เรียนมีความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงานในสาขาวิชาช่างยนต์มากยิ่งขึ้น
- เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษาในการผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพ
- นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการฝึกงานหรือประกอบอาชีพได้จริง

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	- นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๐๐ - ครู จำนวน ๔	คน คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๐๖ คน มีความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ในหลักสูตรช่างบำรุงรักษายานยนต์ไฟฟ้า	คน
เวลา	๔	เดือน
ค่าใช้จ่าย	๓๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน นักศึกษามีความรู้และทักษะด้านการซ่อมบำรุงยานยนต์ไฟฟ้าเพิ่มขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. นักเรียน นักศึกษามีสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า

๓. นักเรียน นักศึกษามีความพร้อมในการเข้ารับการฝึกงาน และสามารถประกอบอาชีพในสายงานยานยนต์ไฟฟ้าได้

๔. สถานศึกษาสามารถพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้ทันต่อเทคโนโลยีสมัยใหม่ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีด้านการจัดการอาชีวศึกษาที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	→		
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา จำนวน ๒ วัน

สถานที่ ห้องประชุมลำนางรอง วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๗,๒๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร ๖๐๐ บาท x ๖ ชม. x ๒ วัน เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๒๒,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน ๑๐๐ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑๐๐ คน x ๓๐ บาท x ๔ มื้อ เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม ๘๐๐ บาท

๑๓.๓.๑ กระดาษ ขนาด A๔ จำนวน ๒ รีม x ๑๕๐ บาท เป็นเงิน ๓๐๐ บาท

๑๓.๓.๒ ปากกาลูกลื่น จำนวน ๒ กล่อง x ๒๕๐ บาท เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายอัครเดช จรัลรัมย์)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายอัครเดช จรัลรัมย์)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณปภัช ไลไธสง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญชัย พยัคฆกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



แผนกวิชาการบัญชี



โครงการที่ ๔๕

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ เชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาววรางคณา จันทร์โสภา **ตำแหน่ง :** ครูพิเศษสอน
E-mail : warangkana253923@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๙๓-๖๐๙-๕๓๓๕
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาววรางคณา จันทร์โสภา

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ **๖** เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vacation for All)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากในปัจจุบันเทคโนโลยีด้านต่างๆ ได้เข้ามามีบทบาทต่อการทำงานทุกๆด้าน แผนกการบัญชี จึงมีการเชิญวิทยากรเข้ามาอบรมนักเรียน-นักศึกษาของแผนกเพื่อให้นักเรียน-นักศึกษาได้เรียนรู้และมีความเพิ่มเติมนอกเหนือจากภายในห้องเรียน และนำความรู้ที่ได้รับการอบรมไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ นักเรียน-นักศึกษา ได้มีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้นจากห้องเรียน
๒. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ นักเรียน- นักศึกษาได้นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการทำงานในอนาคตต่อไป

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาการบัญชีระดับชั้น ปวช. ๑ –ปวส.๒

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณ ๑๕,๐๔๐ บาท
- วิทยากรให้ความรู้ ๑ คน
- คณะครูแผนกวิชาการบัญชี ๔ คน

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- วางแผนการจัดอบรมให้ความรู้
- ประสานงานกับวิทยากร หัวหน้ากรมสรรพากร อำเภอโนนดินแดง
- จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาการบัญชีเข้าร่วมกิจกรรมครบทั้ง ๕ ระดับชั้น

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- นักเรียนนำความรู้ไปใช้ในอนาคตของตนเองได้ ๖๐ %

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจงานบัญชีเพิ่มขึ้น

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	๑.นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาการบัญชีเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๕๖ คน ๒.คณะครูแผนกวิชาการบัญชีวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จำนวน ๔ คน	คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีทักษะความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประวันได้อย่างเหมาะสม	%
เวลา	๑ วัน	วัน
ค่าใช้จ่าย	๑๕,๐๔๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เพิ่มยอดจำนวนนักเรียน – นักศึกษา พัฒนาองค์ความรู้ของนักเรียน- นักศึกษาและครูมีสถานประกอบการรองรับนักเรียน- นักศึกษาที่เรียนจบแล้วเข้าทำงาน

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	←	—	→									
๓. ดำเนินการตามโครงการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	→		
๔. สรุปและประเมินผล										←	—	→

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

แผนกการบัญชี วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๕,๐๔๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๔,๓๒๐ บาท

๑๓.๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ x ๑ คน = ๓,๖๐๐ บาท

๑๓.๑.๒ ค่าค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ฯ ๖ ชั่วโมง x ๖๐ x ๒ = ๗๒๐ บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๖,๗๒๐ บาท

๑๓.๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อ x ๕๐ บาท x ๕๖ คน = ๒,๘๐๐ บาท

๑๓.๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒ มื้อ x ๓๕ บาท x ๕๖ คน = ๓,๙๒๐ บาท

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม ๔,๐๐๐ บาท

๑๓.๓.๑ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ในการอบรม = ๔,๐๐๐ บาท

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะทางวิชาชีพเพิ่มขึ้น สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันจริงได้

๑๔.๒ ผู้เรียนมีความมั่นใจในการประกอบอาชีพ และพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน

๑๔.๓ ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน มีความรับผิดชอบ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๑๕. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาววรางคณา จันทร์โสภา)

ครูประจำแผนกวิชาการบัญชี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปุณิกา กลิ่นจันทร์)

หัวหน้าแผนกวิชา/หัวหน้างาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ : ปรับปรุงห้องแผนกการบัญชี

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวกนกเนตร ศรีคุณ **ตำแหน่ง :** พนักงานราชการ(ครู)
E-mail : kanoknate00@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๙๒-๘๘๒๒๕๖๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานการบัญชี ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษาในด้านการพัฒนาคุณภาพและยกระดับมาตรฐานการจัดการศึกษา โดยมุ่งเน้นการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกให้ทันสมัย เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร และยกระดับการให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาด้านการบริหารจัดการและพัฒนาศักยภาพบุคลากร โดยเน้นการจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

วาระงานที่ ๗ "การยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการ" โดยมุ่งเน้นการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานและเครื่องมือที่ใช้ในการบริหารงานให้มีคุณภาพและทันสมัย

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

- ☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
  - ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
  - ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
  - ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
  - ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
  - ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
  - ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
  - ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
- ☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
  - ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
  - ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสำหรับวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงได้กำหนดให้สถานที่ฝึกปฏิบัติงานสถานศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุดตามข้อกำหนดที่ ๒.๔ จัดสถานที่เรียนค้นคว้าให้เหมาะสมกับสาขาวิชาทั้งในสถานศึกษาสถานประกอบการและแหล่งการเรียนรู้อื่นๆ ตัวบ่งชี้ที่ ๑๘ ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียนอาคารประกอบห้องเรียนห้องปฏิบัติการโรงฝึกงาน

เพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพจึงจัดทำโครงการ “พัฒนาปรับปรุงห้องเรียนและห้องปฏิบัติการสาขาวิชาการบัญชีสู่ความทันสมัย ขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

๖.๒ เพื่อให้บริการและสนับสนุนการพัฒนาและจัดกิจกรรมต่างๆของวิลัย

๖.๓ เพื่อจัดสถานที่ให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียนมีบรรยากาศที่ดีเอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาการบัญชีทั้ง ๕ ระดับชั้น

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณ ๙,๑๒๐ บาท
- คณะครูแผนกวิชาการบัญชี ๔ คน
- นโยบายและระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ
- คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- สำรวจและรวบรวมความต้องการนักเรียนนักศึกษา
- จัดทำรายละเอียดครุภัณฑ์ที่ต้องการจัดซื้อและประมาณการราคา
- ขออนุมัติงบประมาณจากผู้บริหาร
- แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง
- ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- ปรับปรุงห้องเรียนและห้องปฏิบัติการทางบัญชี สาขาวิชาการบัญชี

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- วิทยาลัยฯ มีห้องเรียน ห้องเรียน ห้องฝึกปฏิบัติงานสถานที่ศึกษาค้นคว้าเหมาะสมกับสาขาวิชาในสถานศึกษา
- ครูบุคลากรและนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยฯมีห้องปฏิบัติการที่สามารถฝึกทักษะได้

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- นักเรียน ๕๐% แสดงความสนใจที่จะศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษาได้ใช้ห้องเรียนที่มีคุณภาพ ครบทั้ง ๕ ระดับชั้น	๕๖ คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ได้มีห้องปฏิบัติการที่ให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียนมีบรรยากาศที่ดีเอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด	๕๐ %
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปี
ค่าใช้จ่าย	๙,๑๒๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ได้มีห้องปฏิบัติการที่ให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียนมีบรรยากาศที่ดีเอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด

๑๐.๒ มีการดำเนินการเกี่ยวกับการซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ให้สามารถใช้งานได้

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	—	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ณ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๙,๑๒๐ บาท

๑๓.๑ ค่าวัสดุ รวม ๙,๑๒๐ บาท

๑๓.๑.๑ สติ๊กเกอร์ติดกระจก ขนาด กว้าง ๐.๕๐* ยาว ๐.๙๓* เมตร ละ ๔๕๐ บาท
เป็นเงินบานละ ๒๐๙ บาท จำนวน ๓๒ บาน เป็นเงิน ๖,๖๘๘ บาท

๑๓.๑.๒ สติ๊กเกอร์ติดประตู ขนาด กว้าง ๐.๗๕* ยาว ๑.๘๐* เมตร ละ ๔๕๐ บาท
เป็นเงินบานละ ๓๐๔ บาท จำนวน ๘ บาน เป็นเงิน ๒,๔๓๒ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☐แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวกนกเนตร ศรีคุณ)
ครูประจำแผนกวิชาการบัญชี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปุณิกา กลิ่นจันทร์)
หัวหน้าแผนกวิชา/หัวหน้างาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการที่ ๔๗

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ☐ โครงการตามภาระงานประจำ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ

๒. ผู้ประสานงาน :นางสาวกาญจนา ลาดกระโทก **ตำแหน่ง** :พนักงานราชการ(ครู)

E-mail :gingkanjana88@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ : ๐๖๓-๖๔๙๐๙๙๕**

ผู้รับผิดชอบโครงการ :นางสาวกาญจนา ลาดกระโทก

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๖ เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vacation for All)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษาประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาการบัญชี ได้เล็งเห็นความสำคัญของนักเรียน นักศึกษา ในด้านการเรียนการสอนเป็นสำคัญ แผนกวิชาฯ จึงเห็นควรให้มีการจัดกิจกรรมทัศน์ศึกษาดูงานในสถานประกอบการ เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษามีทัศนคติที่ดีและตระหนักถึงความสำคัญในการศึกษา ในสาขาวิชาการบัญชี โดยมีคณะครูแผนกวิชาการบัญชี ควบคุมดูแลตลอดการจัดทำโครงการ

๖. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพการบัญชี

๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้ระบบการทำงานจากสถานที่จริง

๕.๓ เพื่อให้นักศึกษามีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันภายในแผนก

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาการบัญชีระดับชั้น ปวช. ๑ –ปวส.๒

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท
- รถบัส ๑ คัน
- คณะครูแผนกวิชาการบัญชี ๔ คน

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- วางแผนการเดินทาง
- ประสานงานกับ*สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า โรบินสัน บุรีรัมย์*
- จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาการบัญชีเข้าร่วมกิจกรรมครบทั้ง ๕ ระดับชั้น

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสถานประกอบการเพิ่มขึ้น ๘๕%

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- นักเรียน ๔๐% แสดงความสนใจที่จะเปิดกิจการหรือสถานประกอบการเป็นของตนเอง

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :(KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมครบทั้ง ๕ ระดับชั้น	คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสถานประกอบการเพิ่มขึ้น	%
เวลา	ดำเนินโครงการ และรายงานโครงการเสร็จสมบูรณ์	วัน
ค่าใช้จ่าย	๑๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน แผนกวิชาการบัญชี ได้เข้าศึกษาดูงานที่สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า โรบินสัน บุรีรัมย์

๑๐.๒ นักศึกษามีทัศนคติที่ดีในการเรียน แผนกวิชาการบัญชี

๑๐.๓ นักศึกษาได้เรียนรู้บทเรียนนอกชั้นเรียนในสถานที่ปฏิบัติงานจริงในกลุ่มอาชีพการเป็ผู้ประกอบการ

๑๑. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่ :

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	—	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

ห้างสรรพสินค้า โรบินสัน บุรีรัมย์

๑๓. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☑ งบอุดหนุนการศึกษา
☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๑,๒๐๐ บาท
๑๓.๑.๑ ค่าวิทยากร เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท
๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๖,๗๒๐ บาท
๑๓.๒.๑ ค่าอาหาร เป็นเงิน ๒,๘๐๐ บาท
๑๓.๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๓,๙๒๐ บาท
๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม ๒,๐๘๐ บาท
๑๓.๓.๑ ค่าวัสดุ เป็นเงิน ๒,๐๘๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☐แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐แบบทดสอบ
☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวกาญจนา ลาดกระโทก)
ครูประจำแผนกวิชาการบัญชี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปุณิกา กลิ่นจันทร์)
หัวหน้าแผนกวิชา/หัวหน้างาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณปภัช ไลไธสง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญชัย พยัคฆกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ



โครงการที่ ๔๘

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมห้องแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๒. **ผู้ประสานงาน** : นางวิภาพร เณรกูล **ตำแหน่ง** : ครู
E-mail : Spyware๒๐๐๗@hotmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๗-๙๗๕๐๒๕๗
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางวิภาพร เณรกูล

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๖ เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vacation for All)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษาประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐๑.๑ ด้านความรู้
- ☐๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสำหรับวิทยาลัยการอาชีพองครักษ์ได้กำหนดให้สถานที่ฝึกปฏิบัติงานสถานศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุดตามข้อกำหนดที่ ๒.๔ จัดสถานที่เรียนค้นคว้าให้เหมาะสมกับสาขาวิชาทั้งในสถานศึกษาสถานประกอบการและแหล่งการเรียนรู้อื่นๆ ตัวบ่งชี้ที่ ๑๘ ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียนอาคารประกอบห้องเรียนห้องปฏิบัติการโรงฝึกงานเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพจึงจัดทำโครงการ “พัฒนาปรับปรุงซ่อมแซมห้องเรียนและห้องปฏิบัติการสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สู่ความทันสมัย ขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
๒. เพื่อให้บริการและสนับสนุนการพัฒนาและจัดกิจกรรมต่างๆของวิลัย
๓. เพื่อจัดสถานที่ให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียนมีบรรยากาศที่ดีเอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน ๘๗ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

๗.๒.๑ งบประมาณ

๗.๒.๒ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา

๗.๒.๓ นักเรียน นักศึกษา

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑ ประชุมวางแผนเพื่อดำเนินโครงการ

๗.๓.๒ เขียนโครงการ

๗.๓.๓ ดำเนินการตามโครงการ

๗.๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๗.๓.๕ รายงานผลโครงการ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน ๘๐ คน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

ปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ มีบรรยากาศที่ดีเอื้อต่อการเรียนรู้ แก่นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

-

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๘๗ คน
เชิงคุณภาพ	ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ มีบรรยากาศที่ดีเอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด	๘๐ คน
เวลา	ภาคเรียน ๑/๒๕๖๙	๒ วัน
ค่าใช้จ่าย	๒๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ได้มีห้องปฏิบัติการที่ให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียนมีบรรยากาศที่ดีเอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด

๒. มีการดำเนินการเกี่ยวกับการซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ให้สามารถใช้งานได้

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	→		
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ ค่าแรงช่างซ่อมกระเบื้อง จำนวน ๒ ครั้งๆละ ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☐แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางวิภาพร เณรกูล)

ครูประจำแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางวิภาพร เณรกูล)

หัวหน้าแผนกวิชา/หัวหน้างาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



โครงการที่ ๔๙

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ ศึกษาดูงาน

๒. ผู้ประสานงาน : นางวิภาพร เณรกูล **ตำแหน่ง :** ครู

E-mail : Spyware๒๐๐๗@hotmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๘๗-๙๗๕๐๒๕๗

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางวิภาพร เณรกูล

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๖ เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vacation for All)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษาประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้เล็งเห็นความสำคัญของนักเรียน นักศึกษา ในด้านการเรียนการสอนเป็นสำคัญ แผนกวิชาฯ จึงเห็นควรให้มีการจัดกิจกรรมทัศน์ศึกษาดูงานในสถานประกอบการ เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษามีทัศนคติที่ดีและตระหนักถึงความสำคัญในการศึกษา ในสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล โดยมีคณะครูแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ควบคุมดูแลตลอดการจัดทำโครงการ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพการบัญชี

๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้ระบบการทำงานจากสถานที่จริง

๖.๓ เพื่อให้นักศึกษามีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันภายในแผนก

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๗.๑.๑ นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาการเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ระดับชั้น ปวช. ๑ –ปวส.๒

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

๗.๒.๑ งบประมาณ

๗.๒.๒ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา

๗.๒.๓ นักเรียน นักศึกษา

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑ ประชุมวางแผนเพื่อดำเนินโครงการ

๗.๓.๒ เขียนโครงการ

๗.๓.๓ ดำเนินการตามโครงการ

๗.๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๗.๓.๕ รายงานผลโครงการ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน ๘๐ คน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสถานประกอบการเพิ่มขึ้น ๙๕ %

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- นักเรียน ๔๐% แสดงความสนใจที่จะเปิดกิจการหรือสถานประกอบการเป็นของตนเอง

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมครบทั้ง ๕ ระดับชั้น	๘๐ คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสถานประกอบการเพิ่มขึ้น	๘๐ คน
เวลา	ภาคเรียน ๑/๒๕๖๙	วัน
ค่าใช้จ่าย	๑๕,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน ได้เข้าศึกษาดูงานที่สถานประกอบการห้างสรรพสินค้า โรบินสัน ,บุรีรัมย์สนามช้างอารีนา

๑๐.๒ นักศึกษามีทัศนคติที่ดีในการเรียน แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

๑๐.๓ นักศึกษาได้เรียนรู้บทเรียนนอกชั้นเรียนในสถานที่ปฏิบัติงานจริงในกลุ่มอาชีพการเป็นผู้ประกอบการ

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	→		
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

ห้างสรรพสินค้า โรบินสัน บุรีรัมย์ ,บุรีรัมย์สนามช้างอารีนา

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม - บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๑๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๔๐ คนๆละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๒ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มจำนวน ๔๐ คนๆละ๓๕ บาท ๒ มื้อ เป็นเงิน ๒,๘๐๐ บาท

๑๓.๒.๓ ค่าของที่ระลึก จำนวน ๒ ชิ้นๆละ ๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๔ ค่าเช่ารถบัส ๑ เที่ยว เป็นเงิน ๙,๒๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางวิภาพร เณรกูล)

ครูประจำแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางวิภาพร เณรกูล)

หัวหน้าแผนกวิชา/หัวหน้างาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ เชิญวิทยากรภายนอกให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ประจำปี ๒๕๖๙

๒. ผู้ประสานงาน : นางวิภาพร เณรกูล **ตำแหน่ง** : ครู

E-mail : Spyware๒๐๐๗@hotmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๗-๙๗๕๐๒๕๗

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางวิภาพร เณรกูล

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๖ เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vacation for All)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษาประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

- ☐๑.๑ ด้านความรู้
- ☑๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

- ☐๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

- ☑๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากวิชาชีพคอมพิวเตอร์เป็นวิชาชีพที่มีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลาเพื่อให้ทันต่อยุค โลกาภิวัฒน์ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจเล็งเห็นความสำคัญของวิชาชีพคอมพิวเตอร์ที่นับวันยิ่งจะพัฒนาไม่ว่าจะเป็น ด้านฮาร์ดแวร์ หรือด้านซอร์ตแวร์ จึงได้จัดทำโครงการเชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีประสบการณ์โดยตรงและมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับวิชาชีพคอมพิวเตอร์มาบรรยายเพื่อให้ได้ความรู้ ด้านวิชาชีพคอมพิวเตอร์แก่นักเรียน นักศึกษา เพื่อให้ได้ประโยชน์พร้อมกับการเปิดโลกทัศน์ด้านวิชาชีพคอมพิวเตอร์และรวมถึงการประกอบอาชีพต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้ได้ความรู้ต่างๆด้านวิชาชีพเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
๖.๒ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้รับประสบการณ์ตรงจากวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน
๖.๓ เพื่อให้นักเรียนสามารถประยุกต์ใช้ด้านวิชาชีพเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๗.๑.๑ นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาการเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ระดับชั้น ปวช. ๑ –ปวส.๒

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

๗.๒.๑ งบประมาณ

๗.๒.๒ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา

๗.๒.๓ นักเรียน นักศึกษา

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑ ประชุมวางแผนเพื่อดำเนินโครงการ

๗.๓.๒ เขียนโครงการ

๗.๓.๓ ดำเนินการตามโครงการ

๗.๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๗.๓.๕ รายงานผลโครงการ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน ๘๐ คน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสถานประกอบการเพิ่มขึ้น ๘๕%

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- นักเรียน ๔๐% แสดงความสนใจที่จะเปิดกิจการหรือสถานประกอบการเป็นของตนเอง

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมครบทั้ง ๕ ระดับชั้น	๘๐ คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสถานประกอบการเพิ่มขึ้น	๘๐ คน
เวลา	ภาคเรียน ๑/๒๕๖๙	๑ วัน
ค่าใช้จ่าย	๑๕,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน ได้เข้าศึกษาดูงานที่สถานประกอบการห้างสรรพสินค้า โรบินสัน ,บุรีรัมย์สนามช้างอารีนา

๑๐.๒ นักศึกษามีทัศนคติที่ดีในการเรียน แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

๑๐.๓ นักศึกษาได้เรียนรู้บทเรียนนอกชั้นเรียนในสถานที่ปฏิบัติงานจริงในกลุ่มอาชีพการเป็นผู้ประกอบการ

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	→		
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

ห้างสรรพสินค้า โรบินสัน บุรีรัมย์ ,บุรีรัมย์สนามช้างอารีนา

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๔,๘๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร ๑ คน จำนวน ๖ ชั่วโมงๆละ ๘๐๐ บาท

เป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๔,๘๐๐ บาท

๑๓.๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๔๐ คนๆละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๒ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม จำนวน ๔๐ คนๆละ ๓๕ บาท ๒ มื้อ

เป็นเงิน ๒,๘๐๐ บาท

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม ๕,๔๐๐ บาท

๑๓.๓.๑ กระดาษกราด์ A๔ จำนวน ๒ รีมๆละ ๒๐๐ เป็นเงิน ๔๐๐ บาท

๑๓.๓.๒ Solid State Drive (SSD) จำนวน ๔ อันๆละ ๑,๒๕๐ บาท

เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางวิภาพร เณรกูล)

ครูประจำแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางวิภาพร เณรกูล)

หัวหน้าแผนกวิชา/หัวหน้างาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

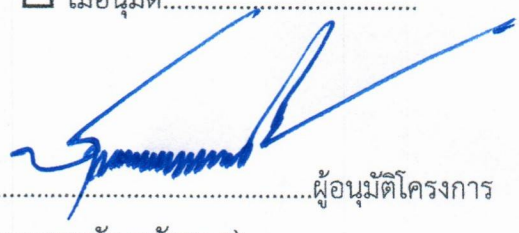
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์



โครงการที่ ๕๑

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวสิรินยา หัดรัตไชย **ตำแหน่ง** : พนักงานราชการครู
E-mail : Sirinya.hat@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๖-๓๕๖๒๔๕๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวสิรินยา หัดรัตไชย

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตรที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา
ข้อที่ ๘.๒ ยกระดับการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร
ข้อที่ ๘.๓ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น/สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลังและแผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์ ได้เล็งเห็นความสำคัญของนักเรียน นักศึกษาในด้านการเรียนการสอนเป็นสำคัญ แผนกวิชาฯ จึงเห็นควรให้มีการจัดกิจกรรมทัศน์ศึกษาดูงานในสถานประกอบการ เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษามีทัศนคติที่ดีและตระหนักถึงความสำคัญในการศึกษาในสาขาวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลังและแผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีคณะครูแผนกวิชาช่างฟ้ากำลังและแผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์ ควบคุมดูแลตลอดการจัดทำโครงการ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลังและแผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์

๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้ระบบการทำงานจากสถานที่จริง

๖.๓ เพื่อให้นักศึกษามีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันภายในแผนก

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

๗.๑.๒ คณะครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

นักเรียน นักศึกษามีทัศนคติที่ดีในการเรียน และได้เรียนรู้บทเรียนนอกชั้นเรียนที่เป็นสถานที่ปฏิบัติงานจริง

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

ขั้นการวางแผน (Plan)

จัดทำโครงการ

ขั้นดำเนินการ (Do)

โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่

ขั้นสรุปและประเมินผล (Check)

๑. สรุปรายงานการดำเนินโครงการ

๒. แบบประเมินความพึงพอใจ

ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (Action)

๑. ประชุมเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๒. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๓. สรุปรายงานการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

นักเรียน นักศึกษามีทัศนคติที่ดีในการเรียน และได้เรียนรู้บทเรียนนอกชั้นเรียนที่เป็นสถานที่ปฏิบัติงานจริง

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

-

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	๑.นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕๐ คน ๒. คณะครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ๒ คน	คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีทักษะ ความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ในการฝึกงานได้อย่างเหมาะสม	ร้อยละ
เวลา	๑ วัน	วัน
ค่าใช้จ่าย	๑๒,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะทางวิชาชีพที่ได้เข้าศึกษาดูงานที่โรงไฟฟ้าลำตะคองชลภาวัฒนา จังหวัดนครราชสีมา

๑๐.๒ นักศึกษามีทัศนคติที่ดีในการเรียน แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง และแผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์

๑๐.๓ นักศึกษาได้เรียนรู้บทเรียนนอกชั้นเรียนในสถานที่ปฏิบัติงานจริงในกลุ่มอาชีพช่างไฟฟ้ากำลังและช่างอิเล็กทรอนิกส์

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	—	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. วันเวลา/สถานที่ดำเนินโครงการ

๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ โรงไฟฟ้าลำตะคองชลภาวัฒนา จังหวัดนครราชสีมา

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๙๖๐ บาท

๑๓.๑.๑ . ค่าเบี้ยเลี้ยง ครู ๒๔๐ บาท x ๒ คน x ๑ วัน เป็นเงิน ๔๘๐ บาท

๑๓.๑.๒ .ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ ๒๔๐ บาท x ๒ คน x เป็นเงิน ๔๘๐ บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๑๑,๐๔๐ บาท

๑๓.๒.๑. น้ำมันเชื้อเพลิงรถ ๖ ล้อ x ๑ คัน x ๑ วัน เป็นเงิน ๕,๐๔๐ บาท

๑๓.๒.๒. ค่าอาหารกลางวัน ๕๐ x ๕๐ เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท

๑๓.๒.๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๕๐ x ๓๕ จำนวน ๒ มื้อ เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวสิรินยา หัดรัตไชย)

ครูประจำแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสิรินยา หัดรัตไชย)
หัวหน้าแผนกวิชา/หัวหน้างาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณปภัช ไลไธสง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญชัย พยัคฆกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI)

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวสิรินยา หัดรัตไชย **ตำแหน่ง** : พนักงานราชการครู
E-mail :sirinya.hat@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๖-๓๕๖๒๔๕๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวสิรินยา หัดรัตไชย

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตรที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา
ข้อที่ ๘.๒ ยกระดับการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร
ข้อที่ ๘.๓ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น/สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบัน เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) ได้เข้ามามีบทบาทสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และอุตสาหกรรมในหลากหลายด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านการศึกษา การแพทย์ การเกษตร การบริการ ไปจนถึงระบบอัตโนมัติในโรงงานอุตสาหกรรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในบริบทของประเทศไทย ที่กำลังก้าวเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจดิจิทัล ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ AI จึงกลายเป็นทักษะที่จำเป็นอย่างยิ่งของบุคลากรในทุกระดับจากการสำรวจพบว่ายังมีบุคลากรจำนวนมากที่ยังขาดความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการใช้งานหรือพัฒนาเทคโนโลยี AI อย่างเหมาะสม ดังนั้นการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้จึงมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ สร้างความตระหนักรู้ และเสริมสร้างทักษะที่สามารถประยุกต์ใช้ AI ในการทำงานหรือการเรียนรู้ได้จริง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการประยุกต์ใช้งานในชีวิตจริง

๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการเรียน การสอน หรือการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๓ เพื่อกระตุ้นให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้าน AI ในระดับองค์กรหรือชุมชน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

๗.๑.๒ คณะครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

นักเรียน นักศึกษามีทัศนคติที่ดีในการเรียน และได้เรียนรู้บทเรียนนอกชั้นเรียนที่เป็นสถานที่ปฏิบัติงานจริง

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

ขั้นการวางแผน (Plan)

จัดทำโครงการ

ขั้นดำเนินการ (Do)

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI)

ขั้นสรุปและประเมินผล (Check)

๑. สรุปรายงานการดำเนินโครงการ

๒. แบบประเมินความพึงพอใจ

ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (Action)

๑. ประชุมเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๒. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๓. สรุปรายงานการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

นักเรียน นักศึกษา ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับ AI และสามารถอธิบายแนวคิดเบื้องต้นได้

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

-

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	๑.นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕๐ คน ๒. คณะครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ๔ คน	คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีทักษะ ความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ในการฝึกงานได้อย่างเหมาะสม	ร้อยละ
เวลา	๑ วัน	วัน
ค่าใช้จ่าย	๒๑,๐๔๐ บาท	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับ AI และสามารถอธิบายแนวคิดเบื้องต้น

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษาสามารถใช้เครื่องมือ AI เบื้องต้นในการวิเคราะห์ข้อมูล หรือประมวลผลข้อมูลได้จริง

๑๐.๓ เกิดแนวคิดในการประยุกต์ใช้ AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานหรือพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	—	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. วันเวลา/สถานที่ดำเนินโครงการ

๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๒๑,๐๔๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๕,๐๔๐ บาท

๑๓.๑.๑. ค่าวิทยากร ๖ ชั่วโมงๆละ๖๐๐ บาท x ๑ คน เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท

๑๓.๑.๒. ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ๔ คนๆละ ๓๖๐ บาท เป็นเงิน ๑,๔๔๐ บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๑๑,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๑ .ค่าอาหารกลางวัน ๕๐ x ๕๐ เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท

๑๓.๒.๒ .ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๕๐ x ๓๕ จำนวน ๒ มื้อ เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม ๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๓.๑ อุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ
☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวสิรินยา หัดรัตไชย)
ครูประจำแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสิรินยา หัดรัตไชย)
หัวหน้าแผนกวิชา/หัวหน้างาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณปภัช ไลไธสง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญชัย พยัคฆกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการที่ ๕๓

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ: อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยี เรื่องการติดตั้งและควบคุมจอ LED OUTDOOR

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวสิรินยา หัดรัตไชย **ตำแหน่ง** : พนักงานราชการครู
E-mail : sirinya.hat@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๖-๓๕๖๒๔๕๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวสิรินยา หัดรัตไชย

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

๑. การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๒. การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความ เท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

ข้อที่ ๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๑ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-Skill)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบัน เทคโนโลยีการสื่อสารด้วยภาพและสื่อดิจิทัลมีความสำคัญอย่างยิ่ง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง จอ LED OUTDOOR ซึ่งเป็นสื่อแสดงผลที่ได้รับความนิยมอย่างแพร่หลายในงานกิจกรรม การประชาสัมพันธ์ และการนำเสนอข้อมูลในหน่วยงานต่าง ๆ จอ LED OUTDOOR สามารถแสดงภาพเคลื่อนไหว ข้อความ และมัลติมีเดียในรูปแบบที่ทันสมัย ดึงดูดความสนใจได้เป็นอย่างดีการใช้งานจอ LED OUTDOOR ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด จำเป็นต้องอาศัยความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเฉพาะด้าน ทั้งในเรื่องของการควบคุมระบบ การเลือกใช้ซอฟต์แวร์ ตลอดจนการออกแบบเนื้อหา (Content Design) ให้เหมาะสมกับลักษณะของจอและกลุ่มเป้าหมาย

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จึงเห็นความสำคัญในการจัด โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การควบคุมและออกแบบสื่อบนจอ LED OUTDOOR เพื่อพัฒนาทักษะและความสามารถของบุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ในการใช้งานจอ LED อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานในองค์กรได้อย่างเหมาะสม

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างและหลักการทำงานของจอ LED OUTDOOR

๖.๒. เพื่อฝึกทักษะในการควบคุมระบบจอ LED OUTDOOR ด้วยโปรแกรมและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

๖.๓. เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการออกแบบเนื้อหาให้เหมาะสมกับการแสดงผลบนจอ LED OUTDOOR

๖.๔. เพื่อเตรียมความพร้อมในการนำเทคโนโลยีจอ LED OUTDOOR ไปใช้ในการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และจัดกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๐๐ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

๗.๒.๑. นักเรียน–นักศึกษาอาชีวศึกษา

๗.๒.๒. ผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการควบคุมระบบจอ LED OUTDOOR และการออกแบบสื่อดิจิทัล

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑. สำรวจความต้องการและระดับทักษะผู้เข้าอบรม

๗.๓.๒. ออกแบบเนื้อหาหลักสูตรฝึกอบรม เช่น

๗.๓.๓. จัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติจริง (Workshop)

๗.๓.๔. สรุปผลการดำเนินงาน

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับความรู้และทักษะในการควบคุมและใช้งานจอ LED OUTDOOR อย่างถูกต้อง
- ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถออกแบบและจัดทำสื่อเพื่อแสดงบนจอ LED OUTDOOR ได้อย่างเหมาะสม
- เข้าใจหลักการออกแบบเนื้อหา (Content Design) ให้เหมาะกับรูปแบบของจอและกลุ่มเป้าหมาย

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถควบคุมระบบจอ LED OUTDOOR และแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้ด้วยตนเอง
- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความสามารถในการออกแบบเนื้อหาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการสื่อสารและลักษณะของจอ LED OUTDOOR
- เพิ่มประสิทธิภาพและความน่าสนใจในการถ่ายทอดข้อมูล

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- ส่งเสริมให้บุคลากรมีทักษะที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกดิจิทัลและสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	คณะครู จำนวน ๔ คน นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ แผนกวิชาช่างไฟฟ้า จำนวน ๕๐ คน	๕๔ คน
เชิงคุณภาพ	ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถควบคุมและใช้งานจอ LED OUTDOOR ได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย ประเมินอย่างน้อย ๘๐%	๘๐%
เวลา	วันที่ ๑๗-๑๘ มกราคม ๒๕๖๙	วัน
ค่าใช้จ่าย	๔๕๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถควบคุมและใช้งานจอ LED OUTDOOR ได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย

๒. มีความสามารถในการออกแบบและจัดการเนื้อหาสำหรับแสดงบนจอLED OUTDOOR อย่างสร้างสรรค์

๓. หน่วยงานสามารถใช้จอ LED OUTDOOR ในการสื่อสารหรือจัดกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔. พัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้พร้อมต่อการใช้เทคโนโลยีสื่อสารยุคใหม่

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	→	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

ห้องประชุมลำนางรอง อาคารอำนวยการ ชั้น ๒ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☑ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๒๐,๑๖๐ บาท

๑๓.๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร ๒ คนๆละ ๑๔ ชั่วโมงๆ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท

๑๓.๑.๒ .ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ๔ x ๑๔ x ๖๐ เป็นเงิน ๓,๓๖๐ บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๑๒,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๑ .ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๕๐ x ๓๕ x ๔ เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๒ .ค่าอาหารกลางวัน ๕๐ x ๕๐ x ๒ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม ๔๑๗,๘๔๐. บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวสิรินยา หัดรัตไชย)

ครูประจำแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสิรินยา หัดรัตไชย)

หัวหน้าแผนกวิชา/หัวหน้างาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง



โครงการ/กิจกรรม โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ : ปรับปรุงศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

๒. ผู้ประสานงาน : นายกิตติพงษ์ คำมณี **ตำแหน่ง :** ครูพิเศษสอน

E-mail : tarkhammanee๖๗๕๓@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๖๓-๗๔๗๑๒๐๕

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายกิตติพงษ์ คำมณี

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ ๑ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชากำลังคน (Skill Certificate)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

ข้อ ๔.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคนตามแนวทาง Up-Skill / Re-Skill/ New-Skil

ข้อ ๔.๒ ขับเคลื่อนการฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Cer ificate)

ข้อ ๔.๓ ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

ข้อ ๔.๔ เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

- ☑ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๔. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ ส่งเสริมให้ผู้ประกอบอาชีพมีความรู้ความสามารถในการประกอบอาชีพ และการพัฒนาประสิทธิภาพของสถานประกอบกิจการ รวมทั้งให้ความคุ้มครองความปลอดภัยสาธารณะจากการทำงาน ที่อาจเป็นอันตรายต่อสาธารณะชน ซึ่งกำหนดให้ สาขาอาชีพ

ช่างติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร เป็นอาชีพควบคุม จะต้องมีการรับรองความรู้ความสามารถ โดยจะต้องผ่านกระบวนการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ในสาขาอาชีพ ช่างติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ ๑ และผ่านระบบ

การประเมิน การพิจารณาและวัดค่าทักษะฝีมือ ความรู้ความสามารถคุณลักษณะส่วนบุคคล และประสบการณ์หรือความสำเร็จในการประกอบอาชีพ และสนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการในการสร้างค่านิยมอาชีวศึกษา ปรับภาพลักษณ์และกำหนดมาตรฐานในการจูงใจในนักเรียน นักศึกษา พ่อแม่และผู้ปกครอง ส่งเสริมให้บุตรหลานเข้ารับการศึกษาในสายอาชีพเพิ่มมากขึ้น อีกทั้งยังส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาฝีมือแรงงานแก่แรงงานในภาคอุตสาหกรรมเป็นที่ยอมรับของลูกค้าผู้รับบริการ ทั้งทางด้านอาชีพ ยกระดับฝีมือแรงงาน และด้านมาตรฐานฝีมือแรงงาน รวมทั้งมาตรการต่างๆ ในการส่งเสริมพัฒนาฝีมือแรงงานและเป็นการตอบสนองโยบายรัฐบาลในการพัฒนาเศรษฐกิจให้เข้มแข็งต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อปรับปรุงศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาอาชีพ ช่างติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ ๑

๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา ช่างไฟฟ้ากำลังได้มีโอกาสเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาอาชีพ ช่างติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ ๑

๕.๓ เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษามีหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ ในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการหรือเปิดกิจการของตัวเองโดยไม่ผิดกฎหมาย

๕.๔ เพื่อรองรับบุคคลภายนอก ประชาชนทั่วไปที่มีความประสงค์จะประกอบอาชีพ ช่างติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาอาชีพ ช่างติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ ๑

๕.๕ เพื่อสนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการในการสร้างค่านิยมอาชีวศึกษา ปรับภาพลักษณ์และกำหนดมาตรฐานในการจูงใจในนักเรียน นักศึกษา พ่อแม่และผู้ปกครอง ส่งเสริมให้บุตรหลานเข้ารับการศึกษาในสายอาชีพเพิ่มมากขึ้น

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๑) ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาอาชีพช่างติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร

- ห้องสอบภาคทฤษฎี รองรับได้ ครั้งละ ๓๐ คน
- บูทสำหรับสอบภาคปฏิบัติ จำนวน ๓๐ บูท
- เครื่องมือเครื่องจักร อุปกรณ์ รองรับได้ ครั้งละ ๓๐ คน

๒) ศูนย์ทดสอบฯ ที่สามารถรองรับผู้เข้าทดสอบ ๑๕๐ คนต่อเดือน

๓) สามารถทดสอบ นักเรียน นักศึกษา ได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในสาขาไฟฟ้ากำลัง

๔) บรรลุเป้าหมายตามแผนงานไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๖.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

การปรับปรุงโครงการศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานประกอบด้วยนโยบายภาครัฐที่สนับสนุนการพัฒนาทักษะแรงงาน งบประมาณและทรัพยากรที่เพียงพอ เทคโนโลยีและอุปกรณ์ที่ทันสมัย ความร่วมมือจากภาคอุตสาหกรรมและสถานประกอบการ ตลอดจนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการประเมินมาตรฐานฝีมือแรงงานเพื่อยกระดับขีดความสามารถของแรงงานให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานทั้งในและต่างประเทศ

๖.๓ กระบวนการ (PROCESS)

ขั้นการวางแผน (Plan)

๑. จัดทำโครงการ

๒. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน

ขั้นดำเนินการ (Do)

๑. ประชาสัมพันธ์โครงการ

๒. ดำเนินโครงการ

ขั้นสรุปและประเมินผล (Check)

๑. สรุปรายงานการดำเนินโครงการ

๒. แบบประเมินความพึงพอใจ

ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (Action)

๑. ประชุมเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๒. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๓. สรุปรายงานการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๗. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๗.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

๗.๑.๑ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง มีศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

๗.๑.๒ นักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา ช่างไฟฟ้ากำลังได้มีโอกาสเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาอาชีพ ช่างติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ ๑

๗.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

๗.๒.๑ สนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการในการสร้างค่านิยมอาชีวศึกษา ปรับภาพลักษณ์และกำหนดมาตรฐานในการจูงใจในนักเรียน นักศึกษา พ่อแม่และผู้ปกครอง ส่งเสริมให้บุตรหลานเข้ารับการศึกษาในสายอาชีพเพิ่มมากขึ้น

๗.๒.๒ เตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษามีหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ ในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการหรือเปิดกิจการของตัวเองโดยไม่ผิดกฎหมาย

๗.๒.๓ รองรับบุคคลภายนอก ประชาชนทั่วไปที่มีความประสงค์จะประกอบอาชีพ ช่างติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาอาชีพ ช่างติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ ๑

๗.๒.๔ นักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา ช่างไฟฟ้ากำลังได้มีโอกาสเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาอาชีพ ช่างติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ ๑

๗.๒.๕ ลดค่าใช้จ่ายของประชาชนในการซ่อมบำรุงยานพาหนะ เนื่องจากการตรวจสภาพและบำรุงรักษาที่เหมาะสม

๗.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

การจัดตั้งโครงการศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน จะส่งผลกระทบเชิงบวกต่อภาคแรงงาน โดยช่วยยกระดับทักษะและมาตรฐานของแรงงานไทยให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล เพิ่มโอกาสในการจ้างงานและรายได้ ลดความเหลื่อมล้ำด้านโอกาสทางอาชีพ ทั้งยังสนับสนุนภาคอุตสาหกรรมให้มีบุคลากรที่มีคุณภาพ ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและเศรษฐกิจของประเทศ

๘. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	๑) ปรับปรุงศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาอาชีพช่างติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร - ห้องสอบภาคทฤษฎี รองรับได้ ครั้งละ ๓๐ คน - บูทสำหรับสอบภาคปฏิบัติ จำนวน ๓๐ บูท - เครื่องมือเครื่องจักร อุปกรณ์ รองรับได้ ครั้งละ ๓๐ คน ๒) ศูนย์ทดสอบฯ ที่สามารถรองรับผู้เข้าทดสอบ ๑๕๐ คนต่อเดือน	คน
เชิงคุณภาพ	๑. นักเรียน นักศึกษาสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาอาชีพช่างติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ ๑ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง ๓. ผู้เข้ารับการทดสอบ บุคคลภายนอก ประชาชนทั่วไปผ่านการทดสอบฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จากผู้เข้ารับการทดสอบฯ ทั้งหมด ๔. เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของอาชีวศึกษาต่อสังคมทั่วไปให้เห็นถึงคุณค่าและความสำคัญของการเรียนสายอาชีพที่สามารถนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ไปประกอบอาชีพ	ร้อยละ
เวลา	ปีงบประมาณ	
ค่าใช้จ่าย	๗๐,๐๐๐	บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา ประชาชนทั่วไปผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานและได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ ในสาขาอาชีพ ช่างติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ ๑ จากศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			←	—	→							
๓. ดำเนินการตามโครงการ						←	—	—	→			
๔. สรุปและประเมินผล										←	—	→

๑๑. สถานที่ดำเนินโครงการ

แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๒. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา
☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๗๐,๐๐๐ บาท

๑๓. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ
☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นายกิตติพงษ์ คำมณี)
ครูประจำแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายนุกูลกิจ ไชยวงศา)
หัวหน้าแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณปภัช ไลไธสง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญชัย พยัคฆกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



โครงการที่ ๕๕

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ

๒. ผู้ประสานงาน : นายกิตติพงษ์ คำมณี **ตำแหน่ง :** ครูพิเศษสอน
E-mail : tarkhammanee๖๗๕๓@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๖๓-๗๔๗๑๒๐๕
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายกิตติพงษ์ คำมณี

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตรที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา
ข้อที่ ๘.๒ ยกระดับการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร
ข้อที่ ๘.๓ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น/สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)

๔.มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลังและแผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์ ได้เล็งเห็นความสำคัญของนักเรียน นักศึกษาในด้านการเรียนการสอนเป็นสำคัญ แผนกวิชาฯ จึงเห็นควรให้มีการจัดกิจกรรมทัศน์ศึกษาดูงานในสถานประกอบการ เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษามีทัศนคติที่ดีและตระหนักถึงความสำคัญในการศึกษาในสาขาวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลังและแผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีคณะครูแผนกวิชาช่างฟ้ากำลังและแผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์ ควบคุมดูแลตลอดการจัดทำโครงการ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลังและแผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์

๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้ระบบการทำงานจากสถานที่จริง

๖.๓ เพื่อให้นักศึกษามีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันภายในแผนก

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

๗.๑.๒ คณะครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

นักเรียน นักศึกษามีทัศนคติที่ดีในการเรียน และได้เรียนรู้บทเรียนนอกชั้นเรียนที่เป็นสถานที่ปฏิบัติงานจริง

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

ขั้นการวางแผน (Plan)

๑. จัดทำโครงการ

๒. ขั้นดำเนินการ (Do)

๓. โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่

ขั้นสรุปและประเมินผล (Check)

๑. สรุปรายงานการดำเนินโครงการ

๒. แบบประเมินความพึงพอใจ

ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (Action)

๑. ประชุมเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๒. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๓. สรุปรายงานการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

นักเรียน นักศึกษามีทัศนคติที่ดีในการเรียน และได้เรียนรู้บทเรียนนอกชั้นเรียนที่เป็นสถานที่ปฏิบัติงานจริง

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

-

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	๑.นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕๐ คน ๒. คณะครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ๒ คน	คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีทักษะ ความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ในการฝึกงานได้อย่างเหมาะสม	ร้อยละ
เวลา	๑ วัน	วัน
ค่าใช้จ่าย	๑๑,๒๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะทางวิชาชีพที่ได้เข้าศึกษาดูงานที่โรงไฟฟ้าลำตะคองชลภาวัฒนา จังหวัดนครราชสีมา

๑๐.๒ นักศึกษามีทัศนคติที่ดีในการเรียน แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง และแผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์

๑๐.๓ นักศึกษาได้เรียนรู้บทเรียนนอกชั้นเรียนในสถานที่ปฏิบัติงานจริงในกลุ่มอาชีพช่างไฟฟ้ากำลังและช่างอิเล็กทรอนิกส์

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	◄	─	►									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ				◄	─	►						
๓. ดำเนินการตามโครงการ							◄	─	►			
๔. สรุปและประเมินผล											◄	►

๑๒. วันเวลา/สถานที่ดำเนินโครงการ

๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ โรงไฟฟ้าลำตะคองชลภาวัฒนา จังหวัดนครราชสีมา

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๑,๒๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๙๖๐ บาท

๑๓.๑.๑ . ค่าเบี้ยเลี้ยง ครู ๒๔๐ บาท x ๒ คน x ๑ วัน เป็นเงิน ๔๘๐ บาท

๑๓.๑.๒ .ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ ๒๔๐ บาท x ๒ คน x เป็นเงิน ๔๘๐ บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๑๐,๒๔๐ บาท

๑๓.๒.๑. น้ำมันเชื้อเพลิงรถ ๖ ล้อ x ๑ คัน x ๑ วัน เป็นเงิน ๔,๒๔๐ บาท

๑๓.๒.๒. ค่าอาหารกลางวัน ๕๐ x ๕๐ เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท

๑๓.๒.๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๕๐ x ๓๕ จำนวน ๒ มื้อ เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายกิตติพงษ์ คำมณี)

ครูประจำแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายนุกูลกิจ ไชยวงศา)

หัวหน้าแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการอบรมการติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ ๑

๒. ผู้ประสานงาน : นายกิตติพงษ์ คำมณี **ตำแหน่ง :** ครูพิเศษสอน
E-mail : tarkhammanee๖๗๕๓@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๖๓-๗๔๗๑๒๐๕
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายกิตติพงษ์ คำมณี

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตรที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนดานการอาชีวศึกษาเพื่อสรางขีดความสามารถในการแขงขันของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา
ข้อที่ ๘.๒ ยกระดับการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร
ข้อที่ ๘.๓ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น/สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

โครงการอบรมการติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ ๑ มีความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้และทักษะด้านงานไฟฟ้าให้แก่ผู้เข้ารับการอบรม เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคารได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ มาตรฐานความปลอดภัย และข้อกำหนดทางวิศวกรรมไฟฟ้า ซึ่งในปัจจุบันงานด้านไฟฟ้ามีบทบาทสำคัญต่อการดำรงชีวิต การประกอบอาชีพ และการพัฒนาอาคารที่พักอาศัย อาคารพาณิชย์ รวมถึงสถานประกอบการต่าง ๆ หากผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินได้

ดังนั้น การจัดโครงการอบรมการติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ ๑ จึงเป็นการส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานจริง เพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ สร้างรายได้ และยกระดับมาตรฐานฝีมือแรงงานให้มีคุณภาพ ตลอดจนช่วยลดปัญหาอุบัติเหตุจากการใช้ไฟฟ้า และสนับสนุนการพัฒนากำลังคนด้านช่างไฟฟ้าให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบันและอนาคต

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคารตามมาตรฐานความปลอดภัยทางไฟฟ้า

๖.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถปฏิบัติงานติดตั้ง เดินสาย และตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในอาคารได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย

๖.๓ เพื่อพัฒนาทักษะด้านช่างไฟฟ้าและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานจริง ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

๖.๔ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพ สร้างรายได้ และยกระดับมาตรฐานฝีมือแรงงานด้านไฟฟ้า

๖.๕ เพื่อสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในการใช้และติดตั้งระบบไฟฟ้า เพื่อลดความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุและความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จจะสำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส.

๖.๑.๒ คณะผู้บริหาร คณะครู วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

เพื่อเพิ่มเติมและทบทวนความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของผู้เรียนก่อนสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

ขั้นการวางแผน (Plan)

๑. จัดทำโครงการ

ขั้นดำเนินการ (Do)

๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มเติมสมรรถนะผู้เรียนทวิภาคีหลังฝึกอาชีพ

ขั้นสรุปและประเมินผล (Check)

๑. สรุปรายงานการดำเนินโครงการ

๒. แบบประเมินความพึงพอใจ

ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (Action)

๑. ประชุมเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๒. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๓. สรุปรายงานการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนสามารถเข้าสู่ตลาดแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

-

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	๑.นักเรียน นักศึกษา ปวช.๓ จำนวน ๑๔ คน ๒.นักเรียน นักศึกษา ปวส.๒ จำนวน ๑๖ คน	คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีทักษะ ความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ในการฝึกงานได้อย่างเหมาะสม	ร้อยละ
เวลา	๖ ชั่วโมง	ชั่วโมง
ค่าใช้จ่าย	๑๕,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะทางวิชาชีพเพิ่มขึ้น และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานจริงได้

๑๐.๒ ผู้เรียนมีความมั่นใจในการประกอบอาชีพ และพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน

๑๐.๓ ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน มีความรับผิดชอบ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๑๐.๔ สถานศึกษามีข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาต่อไป

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ				←	—	→						
๓. ดำเนินการตามโครงการ							←	—	→			
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. วันเวลา/สถานที่ดำเนินโครงการ

๑๔ กันยายน ๒๕๖๙ ณ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ
☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นายกิตติพงษ์ คำมณี)
ครูประจำแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายนุกูลกิจ ไชยวงศา)
หัวหน้าแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณปภัช ไลไธสง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญชัย พยัคฆกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์



แผนกวิชาช่างกลโรงงาน



โครงการที่ ๕๗

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการศึกษาดูงาน

๒. ผู้ประสานงาน : นายจักรพันธ์ วรรณพฤกษ์ **ตำแหน่ง** : ครูแผนกช่างกลโรงงาน
E-mail : jp_๐๙๐๑@hotmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๗-๔๕๐๐๗๓๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายจักรพันธ์ วรรณพฤกษ์

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตรที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา
ข้อที่ ๘.๒ ยกระดับการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร
ข้อที่ ๘.๓ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น/สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ประเทศมีการพัฒนาอย่างรวดเร็วทางด้านเทคโนโลยีด้านการผลิตด้วยเครื่องจักรกลCNC เครื่องมือวัดละเอียดที่มีมาตรฐานสูง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวะศึกษาเล็งเห็นโครงการที่จะทำให้นักเรียน นักศึกษาได้มีประสบการณ์จริง สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการประกอบอาชีพ และเป็นแนวทางในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นไป นักเรียนนักศึกษาจะได้รับโอกาสเรียนรู้จากการปฏิสัมพันธ์กับสภาพการทำงานจริง พวกเขาสามารถเห็นกระบวนการทำงานจริงและจากวิทยากร การจัดการในองค์กรต่างๆ ได้มุมมองที่แตกต่างกันในการเข้าไปในสถานที่ทำงานจะช่วยในการฝึกฝนทักษะที่เกี่ยวข้องกับงานในสภาวะจริง นักเรียน นักศึกษาสามารถประยุกต์ความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาในชั้นเรียนในสถานการณ์จริงได้

ดั้งนั้นแผนกวิชาช่างกลโรงงานจึงเล็งเห็นความสำคัญของโครงการ เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษาได้มีโอกาสได้อบรมและศึกษาเรียนรู้จากประสบการณ์จริงในสถานที่ทำงานหรือองค์กรต่างๆ ซึ่งช่วยให้พวกเขาเข้าใจความเป็นจริงในวงการที่ตนสนใจ รวมถึงสร้างโอกาสในการสร้างเครือข่ายความรู้และความร่วมมือในอนาคต

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเสริมความรู้แล้วทักษะที่ได้รับจากการเรียนในชั้นเรียนด้วยประสบการณ์จริงในสถานที่ทำงาน

๖.๒ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีแนวคิดและเป็นแนวทางในอาชีพที่ตนเองต้องการในสาขางานเครื่องมือกล

๖.๓ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาเข้าใจเกี่ยวกับวงการและงานในตลาดแรงงานจริง

๖.๔ เพื่อเป็นแรงบัลดาลใจให้กับนักเรียน นักศึกษาระหว่างเรียน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- คณะครู นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- คณะครู นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงเข้าร่วมกิจกรรม

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

-นโยบาย/เสนอโครงการ

-จัดทำแผนการดำเนินงาน/ประชุม/ประชาสัมพันธ์

-จัดดำเนินการกิจกรรม

-สรุป รายงานผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

-นักเรียนสามารถนความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

-พัฒนาความรู้ความสามารถทางด้านทักษะวิชาชีพให้แก่นักเรียนนักศึกษา เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน รวมไปถึงภาคอุตสาหกรรม

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- นักเรียนเป็นคนดี มีความมุ่งมั่น กล้าแสดงออก รู้จักวางแผนการทำงาน

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- ความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะครู นักเรียน นักศึกษาและสถานประกอบการที่ศึกษาดูงาน

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	๑.นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างกลโรงงาน จำนวน ๖๕ คน ๒.คณะครูแผนกวิชาช่างช่างกลโรงงาน วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ๓ คน	คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีทักษะ ความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ในการฝึกงานได้อย่างเหมาะสม	
เวลา	๑ วัน	วัน
ค่าใช้จ่าย	๑๓,๙๘๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน นักศึกษาได้มีแผนการวางอนาคตตัวเองในสายงานสาขาช่างกลโรงงาน

๒. มีความรู้เกี่ยวกับการทำงานด้านการผลิตในสาขางานภาคอุตสาหกรรม เพื่อเป็นแนวทางให้นักเรียน นักศึกษามีความกระตือรือร้นในการเรียนในสายงาน

๑๑. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่ :

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	—	→								
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			←	—	→							
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	→			
๔. สรุปและประเมินผล										←	—	→

๑๒. วันเวลา/สถานที่ดำเนินโครงการ

๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ บริษัท แทมโก้ เกษตรพัฒนา จำกัด สาขาสุรินทร์

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๓,๙๘๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๑,๒๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ . ค่าเบี้ยเลี้ยง ครู ๒๔๐ บาท x ๓ คน x ๑ วัน เป็นเงิน ๗๒๐ บาท

๑๓.๑.๒ .ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ ๒๔๐ บาท x ๒ คน xวัน เป็นเงิน ๔๘๐ บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๑๒,๗๘๐ บาท

๑๓.๒.๑. น้ำมันเชื้อเพลิงรถ ๖ ล้อ x ๑ คัน x ๑ วัน เป็นเงิน ๔,๙๘๐ บาท

๑๓.๒.๒. ค่าอาหารกลางวัน ๖๕ x ๕๐ เป็นเงิน ๓,๒๕๐ บาท

๑๓.๒.๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๖๕ x ๓๕ จำนวน ๒ มื้อ เป็นเงิน ๔,๕๕๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ..... ผู้เขียนโครงการ

(นายจักรพันธ์ วรรณพฤกษ์)

ครูแผนกช่างกลโรงงาน

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายจักรพันธ์ วรรณพฤกษ์)

หัวหน้าแผนกวิชา/หัวหน้างาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณปภัช ไลไธสง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง
☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



โครงการที่ ๕๘

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการอบรมวิทยากรภายนอก

๒. ผู้ประสานงาน : นายจักรพันธ์ วรรณพฤกษ์ **ตำแหน่ง** : ครูแผนกวิชาช่างกลโรงงาน
E-mail : saruncctv@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๗-๔๕๐๐๗๓๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายจักรพันธ์ วรรณพฤกษ์

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๓. การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๓. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันการผลิตชิ้นส่วนเครื่องจักรกลและการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์เข้ามามีบทบาทในเป็นอย่างมากทั้งภาคการเกษตร ภาคอุตสาหกรรมยานยนต์และอื่นๆอีกมาก เพื่อสร้างผู้เรียนสู่ตลาดแรงงานที่มีคุณภาพให้มีความรู้ทักษะเบื้องต้นก่อนเข้าสู่การปฏิบัติงานจริง จึงทำให้ผู้จัดทำโครงการมีแนวคิดที่จะฝึกอบรม เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ประสบการณ์และมีความคิดหลากหลายในทางด้านการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับด้านการใช้เครื่องมือวัดละเอียด การใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการผลิตต่างๆ

ดังนั้น ผู้จัดทำโครงการได้เห็นถึงความสำคัญในการจัดฝึกอบรม เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารวมไปถึง คณะครู และบุคคลทั่วไป ได้ศึกษาและเรียนรู้ เพื่อนำความรู้ที่ได้นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาทักษะทางด้านวิชาชีพและนำความรู้ความสามารถไปใช้ในชีวิตประจำ วันหรือในทางการเกษตรหรือภาคอุตสาหกรรมได้

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาระบบปฏิบัติการให้กับนักเรียนนักศึกษา

๖.๒ เพื่อพัฒนาทักษะทางด้านวิชาชีพของนักเรียนนักศึกษาสามารถนำไปต่อยอดได้

๖.๓ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถให้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียนนักศึกษานำความรู้ที่ได้จากการโครงการฝึกอบรม ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและทางด้านอุตสาหกรรม

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- คณะครู นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- คณะครู นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงเข้าร่วมอบรม

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

-นโยบาย/เสนอโครงการ

-จัดทำแผนการดำเนินงาน/ประชุม/ประชาสัมพันธ์

-จัดดำเนินการกิจกรรมอบรม

-สรุป รายงานผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- นักเรียนสามารถนำความรู้ไปต่อยอดใช้งานได้
- พัฒนาความรู้ความสามารถทางด้านทักษะวิชาชีพให้แก่นักเรียนนักศึกษาเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน รวมไปถึงในภาคอุตสาหกรรม

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- นักเรียนได้ความรู้ กล้าแสดงออก รู้จักวางแผนการทำงาน

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- ความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะครู นักเรียน นักศึกษา

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	๑.นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างกลโรงงาน จำนวน ๓๐ คน ๒.คณะครูแผนกวิชาช่างช่างกลโรงงาน วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ๕ คน	คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีทักษะ ความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ในการฝึกงานได้อย่างเหมาะสม	
เวลา	๑ วัน	วัน
ค่าใช้จ่าย	๖,๓๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีทักษะการเขียนโปรแกรมและมีความเข้าใจ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน การเกษตร และภาคอุตสาหกรรมได้

๒. นักเรียน นักศึกษามีการพัฒนาทักษะทางด้านวิชาชีพและมีวิธีการแก้ไขปัญหาได้ด้วยตนเอง

๑๑. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่ :

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			←	—	→							
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	→			
๔. สรุปและประเมินผล										←	—	→

๑๒. วันเวลา/สถานที่ดำเนินโครงการ

๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ แผนกวิชาช่างกลโรงงาน

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๖,๓๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๓,๖๐๐ บาท

๑๓.๑.๑. ค่าวิทยากร ๖ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท x ๑ คน เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๒,๕๕๐ บาท

๑๓.๒.๑ .ค่าอาหารกลางวัน ๓๐ x ๕๐ เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท

๑๓.๒.๒ .ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓๐ x ๓๕ จำนวน ๑ มื้อ เป็นเงิน ๑,๐๕๐ บาท

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม ๑๕๐ บาท

๑๓.๓.๑ อุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม เป็นเงิน ๑๕๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ..... ผู้เขียนโครงการ

(นายจักรพันธ์ วรรณพฤกษ์)

ครูแผนกวิชาช่างกลโรงงาน

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายจักรพันธ์ วรรณพฤกษ์)

หัวหน้าแผนกวิชา/หัวหน้างาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



โครงการที่ ๕๙

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ(ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ วันคริสต์มาส (Christmas Day) และแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวกรกวี อิสริยจงกล **ตำแหน่ง :** ครูพิเศษสอน

E-mail : kornkawee.๑๐๒๕@hotmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๖๕-๔๙๖๔๔๙๗

ผู้รับผิดชอบโครงการ : แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบัน โลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี ส่งผลให้การติดต่อสื่อสารระหว่างประเทศมีความสำคัญเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะการใช้ภาษาอังกฤษซึ่งเป็นภาษาสากลที่ใช้ในการสื่อสารในระดับนานาชาติ

การจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๑ จึงจำเป็นต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทั้งความรู้ ทักษะ และประสบการณ์จริง ผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ควบคู่กับการเรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

ดังนั้น แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จึงได้จัดทำ “โครงการวันคริสต์มาส (Christmas Day) และการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙” ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริง สร้างเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ รวมทั้งพัฒนาศักยภาพด้านการสื่อสารและการแสดงออกอย่างเหมาะสม

๖.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับประวัติ ความเป็นมา และความสำคัญของวันคริสต์มาส

๒. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้วัฒนธรรมต่างประเทศผ่านกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์

๓. เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน

๔. เพื่อส่งเสริมเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ

๕. เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจ กล้าแสดงออก และการทำงานร่วมกันของผู้เรียน

๖. เพื่อส่งเสริมประสบการณ์การเข้าร่วมการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๗.๒ ด้านคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประเพณีวันคริสต์มาส และสามารถอธิบายความเป็นมา ความสำคัญ และวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง

๒. ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาศักยภาพของตนเองผ่านการเข้าร่วมกิจกรรม ส่งผลให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและสามารถประยุกต์ใช้ได้จริง

๓. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ และมีประสบการณ์จากการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษอย่างเป็นรูปธรรม

๘. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ: (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษา ผู้บิหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ร้อยละ ๘๐ ได้พัฒนาตนเอง แสวงหาความรู้จากการจัดกิจกรรมวันคริสต์มาสและการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ	ร้อยละ
เวลา	เดือน ธันวาคม	เดือน
ค่าใช้จ่าย	๕,๐๐๐	บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน นักศึกษาเกิดการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ มีความสุขในการเข้าร่วมกิจกรรม และได้รับความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา ความสำคัญ ตลอดจนวัฒนธรรมและประเพณีของวันคริสต์มาสอย่างถูกต้อง

๒. นักเรียน นักศึกษามีการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน รวมถึงได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนและชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		←	→									
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	→								
๔. สรุปและประเมินผล				←	→							

๑๑. ระยะเวลา/สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๒. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่าย

จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ ๕,๐๐๐ บาท

๑๒.๑ ขนมขบเคี้ยว	จำนวน ๒๐ ห่อๆละ	๘๐	บาท	เป็นเงิน	๑,๖๐๐ บาท
๑๒.๒ น้ำอัดลม	จำนวน ๒ แพ็คๆละ	๔๘๐	บาท	เป็นเงิน	๙๖๐ บาท
๑๒.๓ ลำโพงขนาดเล็ก	จำนวน ๒ อันๆละ	๔๕๐	บาท	เป็นเงิน	๙๐๐ บาท
๑๒.๔ ขนมปี๊บเล็ก	จำนวน ๕ ปี๊บๆละ	๒๕๐	บาท	เป็นเงิน	๑,๒๕๐ บาท
๑๒.๕ กระเป๋าดินสอ	จำนวน ๕ ใบๆละ	๔๐	บาท	เป็นเงิน	๒๐๐ บาท
๑๒.๖ ลูกอม	จำนวน ๒ ห่อๆละ	๔๕	บาท	เป็นเงิน	๙๐ บาท

๑๓. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวกรกวี อิสริยจงกล)

ครูประจำแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุพิชฌาย์ แสนอุบล)

หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการสัปดาห์วิชาการ ประจำการศึกษา ๒๕๖๙

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวกรกวี อิสริยจงกล **ตำแหน่ง :** ครูพิเศษสอน
E-mail : kornkawee.๑๐๒๕@hotmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๖๕-๔๙๖๔๔๙๗
ผู้รับผิดชอบโครงการ : แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ
ข้อที่ ๓.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม การวิจัย และสิ่งประดิษฐ์

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นให้สถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยคำนึงถึงศักยภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ รวมถึงการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ และการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง โดยแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านวิชาการและทักษะชีวิต จึงได้จัดทำ “โครงการสัปดาห์วิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙” ขึ้น เพื่อเป็นเวทีให้นักเรียน นักศึกษาได้แสดงศักยภาพทางวิชาการ ความคิดสร้างสรรค์ และผลงานด้านต่าง ๆ อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน

๖.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมความรู้ ทักษะ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียน

๒. เพื่อเป็นเวทีให้นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรได้แสดงผลงานทางวิชาการ

๓. เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนในด้านวิชาการและทักษะที่หลากหลาย

๔. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เชิงบูรณาการและการทำงานร่วมกัน

๕. เพื่อส่งเสริมประสบการณ์และทักษะด้านนวัตกรรมและงานสร้างสรรค์

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๗.๒ ด้านคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีผลงานทางวิชาการที่เกิดจากการเข้าร่วมโครงการ

๒. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับดีขึ้นไป

๓. ผู้เรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรม

๔. ครู บุคลากร และผู้เรียนมีการพัฒนาความรู้และศักยภาพทางวิชาการเพิ่มขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม

๘. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษา ผู้บิหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ทักษะ ความสามารถ และผลงานด้านวิชาการที่พัฒนาขึ้นจากความรู้ทักษะและความสามารถของนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากร	ร้อยละ
เวลา	มิถุนายน – กันยายน	เดือน
ค่าใช้จ่าย	๕,๐๐๐	บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ทางวิชาการจากการเข้าร่วมโครงการ

๒. นักเรียน นักศึกษาเกิดการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์ สามารถแสดงศักยภาพทางวิชาการได้อย่างเหมาะสม

๓. ครู บุคลากร และผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ส่งผลให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนสถานศึกษามีบรรยากาศทางวิชาการที่ส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		←	—	→								
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	—	→							
๔. สรุปและประเมินผล				←	→							

๑๑. ระยะเวลา/สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๒. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☑ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่าย

จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ ๕,๐๐๐ บาท

๑๒.๑ ขนมขบเคี้ยว จำนวน ๖๐ ห่อๆละ ๘๐ บาท เป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท

๑๒.๒ ลูกอม จำนวน ๔ ห่อๆละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๒๐๐ บาท

๑๓. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวกรกวี อิสริยจงกล)

ครูประจำแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุพิชฌาย์ แสนอุบล)

หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



แผนกวิชาเกษตรศาสตร์



โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ☐โครงการตามภาระงานประจำ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ พัฒนาอบรมทักษะและเทคโนโลยีด้านเกษตรกรรมสมัยใหม่

๒. ผู้ประสานงาน : นายพลวัต นามนตรี **ตำแหน่ง** :ครูพิเศษสอน
E-mail :Pollawatnamontree@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ : ๐๙๘๒๑๙๙๒๑๑**
ผู้รับผิดชอบโครงการ :นายพลวัต นามนตรี

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๕ การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vacation for All)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษาประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันภาคการเกษตรมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วจากการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาประยุกต์ใช้ เช่น เกษตรอัจฉริยะ (Smart Farming) ระบบ IoT ทางการเกษตร การใช้โดรน การวิเคราะห์ข้อมูล และระบบควบคุมอัตโนมัติ ส่งผลให้เกษตรกรจำเป็นต้องมีทักษะใหม่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ลดต้นทุน และแข่งขันได้ในตลาด

นักเรียน นักศึกษาในสายอาชีวศึกษาด้านเกษตรกรรมจึงต้องได้รับการพัฒนาทักษะให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี โดยเฉพาะการเรียนรู้เชิงปฏิบัติจริง (Hands-on) และการใช้เครื่องมือดิจิทัล

ดังนั้น งานโครงการอาชีวศึกษาเพื่อการพัฒนาชนบท(อศ.กช.)จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะด้านเกษตรสมัยใหม่ให้กับผู้เรียน ให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพและต่อยอดสู่การเป็นผู้ประกอบการได้อย่างยั่งยืน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีเกษตรสมัยใหม่ให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ

๖.๒ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เชิงปฏิบัติจริงในการใช้เครื่องมือและนวัตกรรมทางการเกษตร

๖.๓ เพื่อเพิ่มศักยภาพผู้เรียนให้สามารถนำเทคโนโลยีไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ

๖.๔ เพื่อสร้างแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการด้านเกษตรยุคใหม่

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาเกษตรศาสตร์ (อศ.กช.) ระดับชั้น ปวช. และปวส.

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท
- วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านเกษตรสมัยใหม่ ๔ คน
- วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ เช่น ชุดทดลอง IoT, ระบบน้ำอัตโนมัติ
- คณะครูแผนกวิชาเกษตรศาสตร์(อศ.กช.) ๒ คน
- สถานที่และแปลงสาธิตการเกษตร

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑ วางแผนและออกแบบหลักสูตรการอบรม

๗.๓.๒ ประสานวิทยากรและเตรียมอุปกรณ์

๗.๓.๓ ดำเนินการอบรมภาคทฤษฎีและปฏิบัติ

๗.๓.๔ ฝึกปฏิบัติจริงในแปลงเกษตร

๗.๓.๕ ประเมินผลก่อน–หลังการอบรม

๗.๓.๖ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๘๐% ผ่านการอบรม
- มีผลงานหรือชิ้นงานจากการฝึกปฏิบัติ

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- ผู้เข้าร่วมมีความรู้และทักษะเพิ่มขึ้นจากก่อนอบรมไม่น้อยกว่า ๗๐%
- สามารถนำเทคโนโลยีไปประยุกต์ใช้ได้จริง

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- ผู้เรียนมีศักยภาพในการประกอบอาชีพด้านเกษตรสมัยใหม่
- เกิดการพัฒนานวัตกรรมหรือแนวคิดใหม่ในงานเกษตร
- สนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นด้านเกษตรอย่างยั่งยืน

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :(KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๗๐ คน	คน
เชิงคุณภาพ	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม ๘๐%	%
เวลา	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๒ วัน	วัน
ค่าใช้จ่าย	๖๐,๐๐๐	บาท

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		←→										
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	→			
๔. สรุปและประเมินผล										←	—	→

๑๑ ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา ๒ วัน ณ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท

๑๒.๑ ค่าตอบแทน รวม ๔,๐๐๐ บาท

๑๒.๑.๑ ค่าวิทยากร ๔ คน คนละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

๑๒.๒ ค่าใช้สอย รวม ๒๓,๘๐๐ บาท

๑๒.๒.๑ อาหารกลางวัน ๗๐ คน คนละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท

๑๒.๒.๒ อาหารว่าง ๔ เวลา ๗๐ คน คนละ ๑๔๐ บาท เป็นเงิน ๙,๘๐๐ บาท

๑๒.๓ ค่าวัสดุ รวม ๓๒,๒๐๐ บาท

๑๒.๓.๑ ค่าป้าย เป็นเงิน ๗๐๐ บาท

๑๒.๓.๒ อุปกรณ์ประกอบสาธิต เป็นเงิน ๓๑,๕๐๐ บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ผู้เข้าร่วมมีความรู้และทักษะด้านเกษตรสมัยใหม่เพิ่มขึ้น

๑๓.๒ สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้จริงในชีวิตประจำวันหรืออาชีพ

๑๓.๓ เกิดแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองสู่เกษตรกรยุคใหม่

๑๓.๔ วิทยาลัยมีภาพลักษณ์ด้านการพัฒนาทักษะอาชีพที่ทันสมัย

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☑ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายพลวัต นามนตรี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรวรรณ สุนเจิม)

หัวหน้าแผนกวิชา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการที่ ๖๒

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการทัศนศึกษาดูงาน (เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ การเรียนรู้ (อศ.กช.)

๒. ผู้ประสานงาน : นางรจนา สิงห์สุข **ตำแหน่ง** :ครูพิเศษสอน
E-mail :rosjana2517@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๖๓-๖๒๓-๘๖๕๕
ผู้รับผิดชอบโครงการ :นางรจนา สิงห์สุข

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ๕.การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vacation for All)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษาประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐๑.๑ ด้านความรู้
- ☐๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาเกษตรศาสตร์(อศ.กช.) ได้เล็งเห็นความสำคัญของนักเรียน นักศึกษา ในด้านการเรียนการสอนเป็นสำคัญ แผนกวิชาฯ จึงเห็นควรให้มีการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาดูงานในสถานประกอบการ เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษามีทัศนคติที่ดีและตระหนักถึงความสำคัญในการศึกษา ในสาขาวิชาเกษตรกรรมและประมง เกษตรผสมผสาน โดยมีครูแผนกวิชาเกษตรศาสตร์ (อศ.กช.) ควบคุมดูแลตลอดการจัดทำโครงการ

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาเกษตรกรรมและประมง และแผนกวิชาเกษตรผสมผสาน

๒. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้ระบบการทำงานจากสถานที่จริงและมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันภายในแผนก

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาเกษตรศาสตร์(อศ.กช.) ระดับชั้น ปวช. ๑ และปวส.๑ จำนวน ๑๐๐ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณ ๕๔,๐๐๐ บาท
- วิทยากรให้ความรู้ ๔ คน
- คณะครูแผนกวิชาเกษตรศาสตร์(อศ.กช.) ๒ คน

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- วางแผนการจัดศึกษาดูงาน
- ประสานงานกับวิทยากร และแหล่งการเรียนรู้
- จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาเกษตรศาสตร์เข้าร่วมกิจกรรมครบทั้ง ๒ ระดับชั้น

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

นักเรียนนักศึกษานำทักษะความรู้ไปใช้ในอนาคตของตนเองได้ ๘๐ %

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

นักเรียนนักศึกษาเกิดทักษะมีความรู้ความเข้าใจสาขาวิชาเกษตรกรรมและประมงเพิ่มขึ้น

๙.ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :(KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมครบทั้ง ๒ ระดับชั้น	คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียนนักศึกษานำความรู้ไปใช้ในอนาคตของตนเองได้ ๘๐ %	%
เวลา	ดำเนินโครงการ และรายงานโครงการเสร็จสมบูรณ์	วัน
ค่าใช้จ่าย	๕๔,๐๐๐	บาท

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		←→										
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	→			
๔. สรุปและประเมินผล										←	—	→

๑๑ ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา ๑ วัน ศูนย์วิจัยและพัฒนาโครงการหลวง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๕๔,๐๐๐ บาท

๑๒.๑ ค่าตอบแทน รวม ๙,๐๐๐ บาท

๑๒.๑.๑ ค่าเข้าชม ๑๐๐ คน คนละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๑๒.๑.๒ ค่าวิทยากร ๔ คน คนละ ๑,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

๑๒.๒ ค่าใช้สอย รวม ๑๘,๐๐๐ บาท

๑๒.๒.๑ อาหารกลางวัน ๑๐๐ คน คนละ ๑๐๐ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๒.๒.๒ อาหารว่าง ๒ เวลา จำนวน ๑๐๐ คน คนละ ๗๐ บาท เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท

๑๒.๒.๓ กระเช้าที่ระลึก เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

๑๒.๓ ค่าวัสดุ รวม ๒๗,๐๐๐ บาท

๑๒.๓.๑ ค่าป้าย เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

๑๒.๓.๒ ค่าสมุด ปากกา ๑๐๐ คน คนละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๑๒.๓.๓ ค่าวัสดุฝึกและอุปกรณ์ในการฝึกทักษะในการศึกษาดูงาน เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนนักศึกษาเกิดทักษะ มีทัศนคติที่ดีในการเรียน ได้เรียนรู้บทเรียนนอกชั้นเรียนในสถานที่ปฏิบัติงานจริงในกลุ่มอาชีพเกษตรกรรม

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☑ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางรจนา สิงห์สุข)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรวรรณ สุนเจิม)

หัวหน้าแผนกวิชา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



โครงการที่ ๖๓

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านเกษตรอัจฉริยะ (Smart Agriculture)

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวอรวรรณ สุนเจิม **ตำแหน่ง :** หัวหน้าแผนกวิชาเกษตรศาสตร์

E-mail : kapookapik.๒๕๒๕@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๘๙-๘๔๖๖๓๐๔

ผู้รับผิดชอบโครงการ : แผนกวิชาเกษตรศาสตร์

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน เน้นสร้างแรงงานฝีมือ เทคโนโลยี และนวัตกรรม เพื่อตอบโจทย์ตลาดแรงงาน

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

๑. ยกระดับทักษะผู้เรียน ให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีใหม่และความต้องการแรงงาน

๒. ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต และการ Upskill – Reskill

ภาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๒ ปรับปรุงหลักสูตร ให้ตรงกับความต้องการตลาดแรงงานและอุตสาหกรรมใหม่

ข้อที่ ๓ พัฒนาผู้เรียน ทั้งทักษะวิชาชีพ ทักษะชีวิต และ Soft Skills

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาเกษตรศาสตร์ มีหน้าที่จัดการเรียนการสอนด้านการเกษตร เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน ปัจจุบันการเกษตรไทยกำลังเผชิญกับความท้าทายใหม่ ๆ ทั้งการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี สภาพภูมิอากาศ และการแข่งขันทางเศรษฐกิจ จำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้เรียนต้องได้รับการพัฒนาศักยภาพในการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตรอัจฉริยะ เช่น ระบบเซนเซอร์ควบคุมการให้น้ำปุ๋ย และการจัดการฟาร์มด้วยข้อมูลดิจิทัลเพื่อให้สามารถปรับตัวและแข่งขันได้

ดังนั้น แผนกวิชาเกษตรศาสตร์ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อบรรจุในแผนงบประมาณประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะด้านเกษตรอัจฉริยะ มีทักษะปฏิบัติจริง และสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีเกษตรอัจฉริยะ

๖.๒ เพื่อจัดหาอุปกรณ์และสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัยสำหรับการเรียนการสอนด้านการเกษตร

๖.๓ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เชิงปฏิบัติ (Hands-on Learning) ของผู้เรียน

๖.๔ เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาเกษตรศาสตร์

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาเกษตรศาสตร์ ระดับ ปวช. และ ปวส. จำนวน ๓๓ คน
- ครูผู้สอนแผนกวิชาเกษตรศาสตร์ จำนวน ๔ คน
- ครูผู้สอนแผนกวิชาเกษตรศาสตร์ (อศ.กช.) จำนวน ๒ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณโครงการ
- วัสดุอุปกรณ์ด้านการเกษตรที่เกี่ยวข้อง
- บุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการ ได้แก่ ครูผู้สอน นักเรียน และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก (วิทยากร)
- สถานที่ดำเนินโครงการ

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- จัดประชุมวางแผนและกำหนดแนวทางการดำเนินโครงการ
- จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ในการอบรม
- การจัดกิจกรรมของโครงการ เช่น การอบรมเชิงปฏิบัติการ การเรียนรู้จากผู้เชี่ยวชาญ การลงปฏิบัติ
- ติดตาม ตรวจสอบ และให้คำปรึกษาแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ
- ประเมินผลการดำเนินงาน และสรุปรายงานผลโครงการ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๔๐ คน
- จัดกิจกรรม/อบรม/สาธิต/ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม
- มีรายงานผลการดำเนินงานและเอกสารองค์ความรู้เผยแพร่

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะด้านเกษตรอัจฉริยะ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ผู้เข้าร่วมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการจัดทำโครงงานหรือกิจกรรมการเรียนรู้ได้จริง
- ครูผู้สอนสามารถบูรณาการองค์ความรู้ที่ได้ไปใช้พัฒนาการเรียนการสอน

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- แผนกวิชาเกษตรศาสตร์มีแหล่งเรียนรู้และสื่ออุปกรณ์ที่ทันสมัย สนับสนุนการเรียนการสอนระยะยาว
- ผู้เรียนมีทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและชุมชน
- สถานศึกษาเป็นที่ยอมรับและสามารถเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ด้านการเกษตรในพื้นที่

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า	๔๐ คน
เชิงคุณภาพ	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพิ่มขึ้นจากการประเมินผลสัมฤทธิ์ ไม่น้อยกว่า	ร้อยละ ๘๐
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑ ปี
ค่าใช้จ่าย	๑๒,๔๐๐ (หนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)	บาท

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		←	—	→								
๓. ดำเนินการตามโครงการ					←	—	—	—	—	—	→	
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๑. ระยะเวลา/สถานที่

- ระยะเวลา ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
- สถานที่ แผนกวิชาเกษตรศาสตร์ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา
☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๒,๔๐๐ บาท

๑๒.๑ ค่าตอบแทน รวม ๓,๖๐๐ บาท
๑๒.๑.๑ ค่าวิทยากร ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ x ๑ คน เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท
๑๒.๒ ค่าใช้สอย รวม ๔,๘๐๐ บาท
๑๒.๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อ x ๕๐ บาท x ๔๐ คน เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
๑๒.๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒ มื้อ x ๓๕ บาท x ๔๐ คน เป็นเงิน ๒,๘๐๐ บาท
๑๒.๓ ค่าวัสดุ รวม ๔,๐๐๐ บาท
๑๒.๓.๑ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ในการอบรม เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะด้านเกษตรอัจฉริยะเพิ่มขึ้น
๑๓.๒ แผนกวิชาเกษตรศาสตร์มีอุปกรณ์และสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย ใช้ในการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ
๑๓.๓ ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถต่อยอดสู่อาชีพหรือโครงงานนวัตกรรมด้านการเกษตร
๑๓.๔ สถานศึกษามีชื่อเสียงและเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ด้านเกษตรอัจฉริยะในระดับท้องถิ่น

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ
☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวอรวรรณ สุนเจิม)
ครูประจำแผนกวิชา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรวรรณ สุนเจิม)
หัวหน้าแผนกวิชา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณปภัช ไลไธสง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญชัย พยัคฆกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการด้านการเกษตร

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวอรวรรณ สุนเจิม **ตำแหน่ง** : หัวหน้าแผนกวิชาเกษตรศาสตร์
E-mail : kapookapik.๒๕๒๕@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๙-๘๔๖๖๓๐๔
ผู้รับผิดชอบโครงการ : แผนกวิชาเกษตรศาสตร์

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน เน้นสร้างแรงงานฝีมือ เทคโนโลยี และนวัตกรรม เพื่อตอบโจทย์ตลาดแรงงาน

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

๑. ยกระดับทักษะผู้เรียน ให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีใหม่และความต้องการแรงงาน

๒. ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต และการ Upskill – Reskill

ภาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๒ ปรับปรุงหลักสูตร ให้ตรงกับความต้องการตลาดแรงงานและอุตสาหกรรมใหม่

ข้อที่ ๓ พัฒนาผู้เรียน ทั้งทักษะวิชาชีพ ทักษะชีวิต และ Soft Skills

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนในแผนกเกษตรศาสตร์มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ การศึกษาดูงานในสถานประกอบการเป็นกิจกรรมที่ช่วยเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้จากสภาพจริง ได้เห็นกระบวนการทำงาน เครื่องจักร เทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ ๆ ตลอดจนสามารถเชื่อมโยงความรู้ในห้องเรียนกับการทำงานจริง ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาศักยภาพและทักษะวิชาชีพ รวมถึงเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานในอนาคต

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ประสบการณ์ตรงจากสถานประกอบการจริง

๖.๒ เพื่อศึกษากระบวนการทำงาน เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่ใช้ในภาคเกษตร

๖.๓ เพื่อเสริมสร้างทักษะการทำงานเป็นทีม ความรับผิดชอบ และวินัยในการเรียนรู้

๖.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการเรียนการสอนและประยุกต์ใช้กับการประกอบอาชีพในอนาคต

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาเกษตรศาสตร์ ระดับ ปวช. และ ปวส. จำนวน ๓๓ คน
- ครูผู้สอนแผนกวิชาเกษตรศาสตร์ จำนวน ๔ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณโครงการ
- บุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการ ได้แก่ ครูผู้สอน นักเรียน
- สถานที่ดำเนินโครงการ

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- จัดประชุมวางแผนและกำหนดแนวทางการดำเนินโครงการ
- ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์และแนวทางการศึกษาดูงาน
- เดินทางไปศึกษาดูงานในสถานประกอบการ
- รับฟังการบรรยาย สาธิต และสังเกตการทำงานจริง
- สรุปผลการเรียนรู้ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น
- จัดทำรายงาน/การนำเสนอผลการศึกษาดูงาน

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๓๗ คน
- จัดกิจกรรม อย่างน้อย ๑ กิจกรรม
- มีรายงานผลการดำเนินงานและเอกสารองค์ความรู้เผยแพร่

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะด้านเกษตร เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐
- ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีการเกษตรและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- ผู้เรียนมีทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและชุมชน
- พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้พร้อมต่อการทำงานจริงและการประกอบอาชีพ

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า	๓๗ คน
เชิงคุณภาพ	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพิ่มขึ้นจากการประเมินผลสัมฤทธิ์ ไม่น้อยกว่า	ร้อยละ ๘๐
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑ ปี
ค่าใช้จ่าย	๕,๑๔๕ (ห้าพันหนึ่งร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน)	บาท

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		←	—	→								
๓. ดำเนินการตามโครงการ					←	—	—	—	—	—	→	
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๑. ระยะเวลา/สถานที่

- ระยะเวลา ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
- สถานที่ โรงงานอุตสาหกรรมเกษตร /แปลงสาธิตทางการเกษตร จังหวัดบุรีรัมย์

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๕,๑๔๕ บาท

๑๒.๑ ค่าใช้สอย รวม ๕,๑๔๕ บาท

๑๒.๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อ x ๕๐ บาท x ๓๗ คน เป็นเงิน ๑,๘๕๐ บาท

๑๒.๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑ มื้อ x ๓๕ บาท x ๓๗ คน เป็นเงิน ๑,๒๙๕ บาท

๑.๒.๑.๓ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ๑,๐๐๐ บาท x ๒ (ไป-กลับ) เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑.๓.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากสถานประกอบการจริง

๑.๓.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีทักษะและความเข้าใจในกระบวนการผลิต เทคโนโลยี และการจัดการด้านการเกษตรมากยิ่งขึ้น

๑๓.๓ ผู้เรียนเกิดทักษะการทำงานเป็นทีม มีวินัย ความรับผิดชอบ และทัศนคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการเรียน การฝึกอาชีพ และการดำรงชีวิตจริง

๑๓.๔ แผนกวิชาได้รับข้อมูลเชิงประจักษ์เพื่อใช้พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๑๓.๕ สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ เพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนในอนาคต

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวอรวรรณ สุนเจิ่ม)

ครูประจำแผนกวิชา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรวรรณ สุนเจิม)

หัวหน้าแผนกวิชา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



โครงการที่ ๖๕

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการอบรมพัฒนาทักษะทางการเกษตรสำหรับนักเรียน นักศึกษา ก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวอรวรรณ สุนเจิม **ตำแหน่ง** : หัวหน้าแผนกวิชาเกษตรศาสตร์
E-mail : kapookapik.๒๕๒๕@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๙-๘๔๖๖๓๐๔
ผู้รับผิดชอบโครงการ : แผนกวิชาเกษตรศาสตร์

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนเน้นสร้างแรงงานฝีมือเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อตอบโจทย์ตลาดแรงงาน

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

๑. ยกระดับทักษะผู้เรียน ให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีใหม่และความต้องการแรงงาน

๒. ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต และการ Upskill – Reskill

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๒ ปรับปรุงหลักสูตร ให้ตรงกับความต้องการตลาดแรงงานและอุตสาหกรรมใหม่

ข้อที่ ๓ พัฒนาผู้เรียน ทั้งทักษะวิชาชีพ ทักษะชีวิต และ Soft Skills

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการเป็นกิจกรรมสำคัญที่ช่วยให้นักเรียน นักศึกษาได้นำความรู้จากห้องเรียนไปปรับใช้กับการทำงานจริง เพื่อเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์ และความมั่นใจในวิชาชีพเกษตรกรรม แต่ก่อนที่จะออกไปฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ นักเรียน นักศึกษาควรได้รับการอบรมพัฒนาเพิ่มเติมด้านความรู้ ทักษะ และเจตคติในการทำงาน เพื่อให้เกิดความพร้อมทั้งด้านวิชาการ ทักษะปฏิบัติ ความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น

ดังนั้น แผนกวิชาเกษตรศาสตร์จึงจัดทำโครงการอบรมพัฒนาทักษะทางการเกษตรขึ้น เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษา ก่อนออกฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมด้านทักษะทางการเกษตรให้นักเรียน นักศึกษา

๖.๒ เพื่อเสริมสร้างทักษะการปฏิบัติงานจริง ความรับผิดชอบ และการทำงานเป็นทีม

๖.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ด้านความปลอดภัยและกฎระเบียบในการปฏิบัติงาน

๖.๔ เพื่อเพิ่มศักยภาพและความมั่นใจในการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาเกษตรศาสตร์ ระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๑ จำนวน ๑๐ คน
- ครูผู้สอนแผนกวิชาเกษตรศาสตร์ จำนวน ๔ คน
- ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๕ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณโครงการ
- บุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการ ได้แก่ ครูผู้สอน นักเรียน
- สถานที่ดำเนินโครงการ

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑ ประชุมวางแผนการจัดโครงการ

๗.๓.๒ จัดทำโครงการและขออนุมัติ

๗.๓.๓ ประสานวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีประสบการณ์ด้านการเกษตร

๗.๓.๔ ดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยเน้นหัวข้อ เช่น

- การปฏิบัติงานเกษตรพืชและสัตว์ขั้นพื้นฐาน
- การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเกษตร
- ความปลอดภัยในการทำงาน
- มารยาทและทัศนคติในการทำงาน
- การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในการทำงาน

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๗.๔ผลผลิต (OUTPUT)

- ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑๔ คน
- จัดกิจกรรม อย่างน้อย ๑ กิจกรรม
- มีรายงานผลการดำเนินงานและเอกสารองค์ความรู้เผยแพร่

๗.๕ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำงานในสถานประกอบการด้านเกษตรเพิ่มขึ้น
- นักเรียน นักศึกษามีทักษะการปฏิบัติงานจริง เช่น การปลูกพืช การดูแลสัตว์ การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเกษตร
- นักเรียน นักศึกษามีเจตคติที่ดีต่อการทำงาน รู้จักความรับผิดชอบ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- นักเรียน นักศึกษามีความมั่นใจ พร้อมที่จะออกฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ

๗.๖ผลกระทบ (IMPACT)

- คุณภาพของนักเรียน นักศึกษาที่ออกฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการสูงขึ้น เกิดความพึงพอใจจากสถานประกอบการ
- สถานศึกษามีชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือในการผลิตกำลังคนด้านการเกษตรที่มีคุณภาพ
- นักเรียน นักศึกษามีโอกาสได้รับการจ้างงาน หรือมีแนวโน้มพัฒนาไปสู่การประกอบอาชีพอิสระด้านการเกษตร
- ชุมชนและสังคมได้รับบุคลากรที่มีทักษะและคุณธรรมในการประกอบอาชีพเกษตรกรรม

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ผู้เข้าร่วมโครงการ	๑๙ คน
เชิงคุณภาพ	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพิ่มขึ้นจากการประเมินผลสัมฤทธิ์ ไม่น้อยกว่า	ร้อยละ ๘๐
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑ ปี
ค่าใช้จ่าย	๕,๔๑๕ (ห้าพันสี่ร้อยสิบห้าบาทถ้วน)	บาท

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		←	—	→								
๓. ดำเนินการตามโครงการ					←	—	—	—	—	—	→	
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๑. ระยะเวลา/สถานที่

- ระยะเวลา ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
- สถานที่ แผนกเกษตรศาสตร์ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา
☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๕,๔๑๕ บาท

๑๒.๑ ค่าตอบแทน รวม ๑,๘๐๐ บาท

๑๒.๑.๑ ค่าวิทยากร ๓ ชั่วโมง x ๖๐๐ x ๑ คน เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท

๑๒.๒ ค่าใช้สอย รวม ๑,๖๑๕ บาท

๑๒.๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อ x ๕๐ บาท x ๑๙ คน เป็นเงิน ๙๕๐ บาท

๑๒.๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑ มื้อ x ๓๕ บาท x ๑๙ คน เป็นเงิน ๖๖๕ บาท

๑๒.๓ ค่าวัสดุ รวม ๒,๐๐๐ บาท

๑๒.๓.๑ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ในการอบรม เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ นักเรียน นักศึกษามีทักษะ ความรู้ และความพร้อมในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

๑๓.๒ นักเรียน นักศึกษาสามารถนำทักษะที่ได้ไปประยุกต์ใช้จริงในสถานประกอบการ

๑๓.๓ นักเรียน นักศึกษามีเจตคติที่ดีต่อการทำงาน รู้จักความรับผิดชอบ และการทำงานร่วมกับผู้อื่น

๑๓.๔ สถานประกอบการมีความพึงพอใจต่อนักเรียน นักศึกษาที่เข้าฝึกประสบการณ์

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวอรวรรณ สุนเจิม)

ครูประจำแผนกวิชา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรวรรณ สุนเจิม)

หัวหน้าแผนกวิชา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



โครงการที่ ๖๖

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการปรับปรุงห้องเรียน แผนกวิชาเกษตรศาสตร์

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวอรวรรณ สุนเจิม **ตำแหน่ง :** หัวหน้าแผนกวิชาเกษตรศาสตร์

E-mail : kapookapik.๒๕๒๕@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๘๙-๘๔๖๖๓๐๔

ผู้รับผิดชอบโครงการ : แผนกวิชาเกษตรศาสตร์

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน เน้นสร้างแรงงานฝีมือเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อตอบโจทย์ตลาดแรงงาน

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

๑. นโยบายการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

๒. นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ (Excellent Center)

๓. นโยบายการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

ภาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒ พัฒนากำลังคนให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

ข้อที่ ๔ พัฒนากำลังคนให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

ข้อที่ ๖ พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน

ข้อที่ ๗ พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการอาชีวศึกษา

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

- ☑ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ห้องเรียนเป็นแหล่งสำคัญในการจัดการเรียนการสอน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้และสร้างบรรยากาศที่เหมาะสมสำหรับผู้เรียน ปัจจุบันห้องเรียนของแผนกวิชาเกษตรศาสตร์มีอุปกรณ์และสภาพแวดล้อมที่เสื่อมสภาพ ขาดความสะดวกสบาย ไม่เพียงพอต่อการใช้ในการเรียนการสอนเชิงบูรณาการทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงห้องเรียนให้มีความพร้อม ทันสมัย และสอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนรู้ด้านการเกษตร เพื่อส่งเสริมคุณภาพการเรียนการสอนและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อปรับปรุงห้องเรียนแผนกวิชาเกษตรศาสตร์ให้สะอาด และมีบรรยากาศที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้

๖.๒ เพื่อจัดหาและปรับปรุงอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน ที่จำเป็นต่อการเรียนการสอนด้านเกษตร

๖.๓ เพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และรองรับการเรียนรู้เชิงบูรณาการ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ผู้เข้าร่วมโครงการ

- นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาเกษตรศาสตร์ ระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๑ จำนวน ๑๐ คน
- ครูผู้สอนแผนกวิชาเกษตรศาสตร์ จำนวน ๔ คน
- ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๕ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณโครงการ
- บุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการ ได้แก่ ครูผู้สอน นักเรียน
- สถานที่ดำเนินโครงการ

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑ ประชุมวางแผนการจัดโครงการ

๗.๓.๒ จัดทำโครงการและขออนุมัติ

๗.๓.๓ ประสานวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีประสบการณ์ด้านการเกษตร

๗.๓.๔ ดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยเน้นหัวข้อ เช่น

- การปฏิบัติงานเกษตรพืชและสัตว์ขั้นพื้นฐาน
- การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเกษตร
- ความปลอดภัยในการทำงาน
- มารยาทและทัศนคติในการทำงาน
- การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในการทำงาน

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- ห้องเรียนแผนกวิชาเกษตรศาสตร์ที่ได้รับการปรับปรุง จำนวน ๑ ห้อง
- อุปกรณ์การเรียนการสอนที่ทันสมัย
- สื่อการเรียนการสอนใหม่ที่พร้อมใช้งาน เช่น กระดานอัจฉริยะ ชุดอุปกรณ์การเกษตร

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- ผู้เรียนมีบรรยากาศการเรียนรู้ที่เหมาะสม กระตุ้นแรงจูงใจในการเรียน
- ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- คุณภาพการเรียนการสอนด้านการเกษตรเพิ่มขึ้น สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานของสถานศึกษาในด้านการเรียนการสอนเกษตร
- ผู้เรียนมีทักษะ ความรู้ และสมรรถนะที่ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน
- ชุมชนและสังคมได้รับประโยชน์จากการที่ผู้เรียนมีศักยภาพพร้อมต่อการทำงานและการประกอบอาชีพด้านการเกษตร

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ห้องเรียนแผนกวิชาเกษตรศาสตร์ที่ได้รับการปรับปรุง	๑ ห้อง
เชิงคุณภาพ	ผู้เรียนมีบรรยากาศการเรียนรู้ที่เหมาะสม กระตุ้นแรงจูงใจในการเรียน	ร้อยละ ๘๐
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑ ปี
ค่าใช้จ่าย	๕๗,๘๐๐ (ห้าหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)	บาท

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		←	—	→								
๓. ดำเนินการตามโครงการ					←	—	—	—	—	—	→	
๔. สรุปและประเมินผล											←	— →

๑๑. ระยะเวลา/สถานที่

- ระยะเวลา ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
- สถานที่ แผนกเกษตรศาสตร์ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา
☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๕๗,๘๐๐ บาท

๑๒.๑ ค่าครุภัณฑ์ รวม.....๕๗,๘๐๐..... บาท

๑๒.๑.๑ เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๒๔,๐๐๐ BTU ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

๑.๒.๑.๒ โต๊ะพับเอนกประสงค์ หน้าขาว ขาสแตนเลส ขนาด ๗๕*๑๘๐ซม.๖ ตัว x ๑,๘๐๐ บาท
เป็นเงิน ๑๐,๘๐๐ บาท

๑.๒.๔.๓ เก้าอี้พลาสติกสีขาว มีพนักพิงรุ่น CH-๕๙ ๒๐ ตัว x ๓๕๐ บาท
เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ห้องเรียนแผนกวิชาเกษตรศาสตร์มีความสะอาด สวยงาม และน่าเรียน

๑๓.๒ อุปกรณ์การเรียนการสอนเพียงพอ ทันสมัย และเหมาะสมกับเนื้อหาสาระวิชาด้านเกษตร

๑๓.๓ ผู้เรียนมีบรรยากาศที่ดีในการเรียนรู้ และสามารถพัฒนาศักยภาพได้อย่างเต็มที่

๑๓.๔ ยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนของครูและสถานศึกษา

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ
☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวอรวรรณ สุนเจิม)
ครูประจำแผนกวิชา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรวรรณ สุนเจิม)
หัวหน้าแผนกวิชา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณปภัช ไลไธสง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญชัย พยัคฆกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



งานทวิภาคี



โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ก่อนออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพ

๒. ผู้ประสานงาน : นายจักรพันธ์ วรรณพฤกษ์ **ตำแหน่ง** : ครู
E-mail : jp_๐๙๐๑@hotmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๗-๔๕๐๐๗๓๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

- ยุทธศาสตร์ที่อาชีวศึกษาข้อที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ยุทธศาสตร์อาชีวศึกษา ข้อที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
- ยุทธศาสตร์อาชีวศึกษา ข้อที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างคุณชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

-

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

-วาระงานพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

๑.๒ ขยายโอกาสโนการเข้าถึงการศึกษาชีวศึกษา (Vocational for Al)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษาประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☐๑.๑ ด้านความรู้

☐๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

☐๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

☑๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

☑๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

☐๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

☑๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☑๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☐๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พ.ศ. ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งในระบบปกติและอาชีวศึกษาระบบทวิศึกษา เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง การปฏิรูปการเรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน และเพื่อส่งเสริมพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพ พร้อมกับการพัฒนามาตรฐาน

การศึกษาในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัด การเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ ซึ่งเป็นกระบวนการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง ด้วยเหตุนี้จึงได้กำหนดให้จัดโครงการประชุมผู้ปกครองและปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ก่อนฝึกงานและฝึกอาชีพกับสถานประกอบการให้กับนักศึกษา ที่จะออกฝึกอาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักศึกษา และผู้ปกครอง มีความเข้าใจเกี่ยวกับการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

๖.๒ เพื่อให้นักศึกษา และผู้ปกครอง เข้าใจ กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ในสถานประกอบการ

๖.๓ เพื่อพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- นักเรียน นักศึกษาทุกแผนกวิชา

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- จัดทำเอกสารโครงการ
- จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- นักเรียน นักศึกษาได้เข้าใจและรู้ระบบทวิภาคีก่อนออกฝึกงาน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- นักเรียน นักศึกษาได้รับเอกสาร หนังสือสัญญาก่อนออกฝึกงาน

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- นักเรียน นักศึกษาเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกงาน

๙.ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :(KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	จำนวนนักเรียน นักศึกษาปฐมนิเทศก่อนออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพ	
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมก่อนออกฝึกงานและฝึกอาชีพ	๑๐๐%
เวลา	ดำเนินโครงการ และรายงานโครงการเสร็จสมบูรณ์	๑๐๐ วัน
ค่าใช้จ่าย	๑๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความเข้าใจเกี่ยวกับการฝึกอาชีพ

๑๐.๒ นักศึกษา นักศึกษา มีความพร้อมก่อนออกฝึกงานและฝึกอาชีพ

๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษา มีความเข้าใจและตระหนักถึงระเบียบวินัยในสถานประกอบการ

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	→		
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. ระยะเวลา/สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ ค่าใช้สอย รวม ๒,๔๕๐ บาท

๑๓.๒.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒,๔๕๐ (จำนวน ๗๐ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ)

๑๓.๒ ค่าวัสดุ รวม ๗,๕๕๐ บาท

๑๓.๒.๑ กระดาษ A๔ จำนวน ๕ ลัง เป็นเงิน ๓,๗๕๐ บาท

๑๓.๒.๒ ปากกาน้ำเงิน จำนวน ๓ กระปุก เป็นเงิน ๗๕๐ บาท

๑๓.๒.๓ กระดาษโฟโต้ จำนวน ๒ ห่อ เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

๑๓.๒.๔ ซองถนอนเอกสาร จำนวน ๒ ห่อ เป็นเงิน ๑๕๐ บาท

๑๓.๒.๕ ซองน้ำตาลขยายข้าง จำนวน ๑ แพ็ค เป็นเงิน ๙๐ บาท

๑๓.๒.๖ ซองจดหมายสีขาว เบอร์ ๙ จำนวน ๑ ลัง (๕๐๐ซอง) เป็นเงิน ๒๕๐ บาท

๑๓.๒.๗ มีดคัตเตอร์ จำนวน ๒ อัน เป็นเงิน ๔๐๐ บาท

๑๓.๒.๘ หมึก Canal จำนวน ๔ ขวด เป็นเงิน ๖๔๐ บาท

๑๓.๒.๙ ดินสอ HB จำนวน ๒ กระปุก เป็นเงิน ๓๖๐ บาท

๑๓.๒.๑๐ ลวดเสียบกระดาษ ๒ กระปุก เป็นเงิน ๑๒๐ บาท

๑๓.๒.๑๑ กระดาษการ์ดสี (สีฟ้า,สีชมพู,สีเขียว,สีเหลือง) เป็นเงิน ๕๔๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวยุวธิดา จาไธสง)

เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายจักรพันธ์ วรรณพฤกษ์)

หัวหน้างาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการสัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังฝึกงาน/ฝึกอาชีพ

๒. ผู้ประสานงาน : นายจักรพันธ์ วรรณพฤกษ์ **ตำแหน่ง** : ครู
E-mail : jp_๐๙๐๑@hotmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๗-๔๕๐๐๗๓๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

- ยุทธศาสตร์ที่อาชีวศึกษาข้อที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ยุทธศาสตร์อาชีวศึกษา ข้อที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
- ยุทธศาสตร์อาชีวศึกษา ข้อที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างคุณชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

-

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

-วาระงานพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

๑.๒ ขยายโอกาสโนการเข้าถึงการศึกษาชีวศึกษา (Vocational for Al)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษาประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☐ ๑.๑ ด้านความรู้

☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

☑ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พ.ศ. ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการให้นักเรียน นักศึกษาเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน และเพื่อส่งเสริมพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพพร้อมกับการพัฒนามาตรฐานการศึกษาในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง

การจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ ซึ่งเป็นกระบวนการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง และหลังจากที่ฝึกอาชีพในสถานประกอบการเสร็จสิ้น นักเรียน นักศึกษา จะต้องส่งสมุดบันทึกการฝึกอาชีพ รายงานการฝึกอาชีพและสัมมนาการฝึกอาชีพ ตามกระบวนการ ด้วยเหตุนี้งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีจึงได้กำหนดจัดโครงการสัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ให้แก่นักเรียน นักศึกษา ณ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเป็นการสรุปภาพรวม และนำเสนอประสบการณ์ฝึกอาชีพในสถานประกอบการของนักเรียนนักศึกษาที่ทำขึ้นระหว่างฝึกอาชีพ

๖.๒ เพื่อวัดผลและประเมินผลการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี หลังกลับจากฝึกงานในสถานประกอบการ

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- จัดทำเอกสารโครงการ
- จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคีหลังกลับจากฝึกงาน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- นักเรียน นักศึกษาสรุปภาพรวม และนำเสนอประสบการณ์ฝึกงาน

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- นักเรียน นักศึกษาเตรียมข้อมูลนำเสนอ

๙.ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :(KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	จำนวนนักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคีหลังกลับจากฝึกงาน	
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคีได้สรุป นำเสนอภาพรวมจากการฝึกงาน	๑๐๐%
เวลา	ดำเนินโครงการ และรายงานโครงการเสร็จสมบูรณ์	๑๐๐ วัน
ค่าใช้จ่าย	๑๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการฝึกอาชีพ

๑๐.๒ คณะกรรมการสถานศึกษา ครูผู้สอน ครูนิเทศ ได้รับทราบปัญหาอุปสรรค จุดเด่น จุดด้อย ของการฝึกอาชีพ ซึ่งจะเป็นแนวทางในการพัฒนาโครงการฝึกอาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษาในรุ่นต่อไป

๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษา ที่จะออกฝึกอาชีพ ในรุ่นต่อไป มีโอกาสมองเห็นภาพล่วงหน้า และเกิดความพร้อมที่จะออกฝึกอาชีพมากขึ้น

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	———	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	——→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าใช้สอย รวม ๖,๘๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒,๘๐๐ บาท (จำนวน ๘๐ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ)

๑๓.๑.๒ ค่าอาหาร ๔,๐๐๐ บาท (จำนวน ๘๐ คนx ๕๐ บาท x ๑มื้อ)

๑๓.๒ ค่าวัสดุ รวม ๓,๒๐๐ บาท

๑๓.๒.๑ กระดาษโฟโต้ ๓ แพ็ค	เป็นเงิน	๗๕๐	บาท
๑๓.๒.๒ ปากกาน้ำเงิน ๒ กระปุก	เป็นเงิน	๕๐๐	บาท
๑๓.๒.๓ กระดาษA๔ ๒ ลัง	เป็นเงิน	๑,๕๐๐	บาท
๑๓.๒.๔ ซองพลาสติกใส ๗ โหล	เป็นเงิน	๔๕๐	บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวยุวธิดา จาไธสง)

เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายจักรพันธ์ วรรณพฤกษ์)

หัวหน้างาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการนิเทศนักเรียน นักศึกษา ระหว่างการฝึกงานในสถานประกอบการ

๒. ผู้ประสานงาน : นายจักรพันธ์ วรรณพฤกษ์ **ตำแหน่ง :** ครู
E-mail : jp_๐๙๐๑@hotmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๘๗-๔๕๐๐๗๓๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตรที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนดานการอาชีวศึกษาเพื่อสรางขีดความสามารถในการแขงขันของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา
ข้อที่ ๘.๒ ยกระดับการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษาประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐๑.๑ ด้านความรู้
- ☐๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☑๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☑๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พ.ศ. ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการส่งให้นักเรียน นักศึกษา เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง เพื่อให้เกิดประสบการณ์จริงในปัจจุบัน และเพื่อส่งเสริมพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพ พร้อมกับการพัฒนามาตรฐานการศึกษาในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ ซึ่งเป็นกระบวนการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง ระหว่างการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ นักเรียน นักศึกษา จะต้องลงรายละเอียดสมุดบันทึกการฝึกอาชีพ ครูนิเทศ ครูที่ปรึกษาต้องติดตาม ดูแล แก้ปัญหาเบื้องต้น ตามกระบวนการ ด้วยเหตุนี้งานอาชีวศึกษาระบบทวิ

ภาคีจึงได้กำหนดจัดโครงการนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษา ระหว่างฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ให้แก่นักเรียน นักศึกษาใน สถานประกอบการ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเป็นการครูนิเทศติดตามภาพรวม และนำเสนอประสบการณ์ฝึกอาชีพในสถานประกอบการของนักเรียน นักศึกษาที่ทำขึ้นระหว่างฝึกอาชีพ

๖.๒ เพื่อวัดผลและประเมินผลเบื้องต้นของครูนิเทศร่วมกับครูฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคีในสถานประกอบการ

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคีระหว่างการฝึกงานในสถานประกอบการ

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

ขั้นการวางแผน (Plan)

จัดทำโครงการ

ขั้นดำเนินการ (Do)

ดำเนินโครงการ

ขั้นสรุปและประเมินผล (Check)

๑. สรุปรายงานการดำเนินโครงการ

๒. แบบประเมินความพึงพอใจ

ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (Action)

๑. ประชุมเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๒. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๓. สรุปรายงานการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคีในสถานประกอบการ

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

ครูนิเทศได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์กับครูฝึกในสถานประกอบการ

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

สถานประกอบการ

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :(KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา	คน
เชิงคุณภาพ	ได้ออกแบบการเรียนรู้ระหว่างครูนิเทศและครูฝึกในสถานประกอบการ ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ
เวลา	๑๒ เดือน	เดือน
ค่าใช้จ่าย	๓๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ครูนิเทศ นักเรียน นักศึกษา มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการฝึกอาชีพ

๑๐.๒ คณะกรรมการสถานศึกษา ครูผู้สอน ครูนิเทศ ได้รับทราบปัญหาอุปสรรค จุดเด่น จุดด้อย ของการฝึกอาชีพ ซึ่งจะเป็นแนวทางในการพัฒนาโครงการฝึกอาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษาในรุ่นต่อไป

๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษา ที่จะออกฝึกอาชีพ ในรุ่นต่อไป มีโอกาสมองเห็นภาพล่วงหน้า และเกิดความพร้อมที่จะออกฝึกอาชีพมากขึ้น

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	→		
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

สถานประกอบการ

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าใช้สอย รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ ค่าที่พัก เป็นเงิน ๖,๔๐๐ บาท (จำนวน ๔ ห้อง x ๒ วันๆ x ๘๐๐ บาท)

๑๓.๑.๒. ค่าที่พัก เป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท (จำนวน ๗ ห้อง x ๒วันๆละ x ๖๐๐บาท)

๑๓.๑.๓ ค่าเบี้ยเลี้ยง เป็นเงิน ๑๕๒๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวยุวธิดา จาไธสง)

เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายจักรพันธ์ วรรณพฤกษ์)

หัวหน้างาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการอบรมครูนิเทศและเขียนแผนฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

๒. ผู้ประสานงาน : นายจักรพันธ์ วรรณพฤกษ์ **ตำแหน่ง** : ครู
E-mail : jp_๐๙๐๑@hotmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๗-๔๕๐๐๗๓๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตรที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนดานการอาชีวศึกษาเพื่อสรางขีดความสามารถในการแขงขันของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา
ข้อที่ ๘.๒ ยกระดับการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษาประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐๑.๑ ด้านความรู้
- ☐๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☑๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☑๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พ.ศ. ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการส่งให้นักเรียน นักศึกษา เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง เพื่อให้เกิดประสบการณ์จริงในปัจจุบัน และเพื่อส่งเสริมพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพ พร้อมกับการพัฒนามาตรฐานการศึกษาในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ ซึ่งเป็นกระบวนการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง ระหว่างการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ นักเรียน นักศึกษา จะต้องลงรายละเอียดสมุดบันทึกการฝึกอาชีพ ครูนิเทศ ครูที่ปรึกษาต้องเขียนแผนฝึกอาชีพตามสาขาวิชาเรียนเฉพาะสาขางานร่วมกับสถานประกอบการ ตาม

กระบวนการ ด้วยเหตุนี้งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีจึงได้กำหนดจัดโครงการอบรมครูนิเทศได้เข้าใจการเขียนแผนฝึกอาชีพร่วมกับครูฝึกในสถานประกอบการ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเป็นการครูนิเทศเข้าใจหลักสูตรการเขียนแผนฝึกอาชีพร่วมกับสถานประกอบการ

๖.๒ เพื่อวัดผลและประเมินผลเบื้องต้นของครูนิเทศร่วมกับครูฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

ครูนิเทศ และครูที่ปรึกษาระบบทวิภาคีในสถานประกอบการ

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

ครูนิเทศระบบทวิภาคีระหว่างการฝึกงานในสถานประกอบการ

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

ขั้นการวางแผน (Plan)

จัดทำโครงการ

ขั้นดำเนินการ (Do)

. ดำเนินโครงการ

ขั้นสรุปและประเมินผล (Check)

๑. สรุปรายงานการดำเนินโครงการ

๒. แบบประเมินความพึงพอใจ

ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (Action)

๑. ประชุมเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๒. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๓. สรุปรายงานการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

หลักสูตรระบบทวิภาคีของสถานศึกษาร่วมกับสถานประกอบการ

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

ครูนิเทศได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์กับครูฝึกในสถานประกอบการ

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

สถานประกอบการ

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :(KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา	คน
เชิงคุณภาพ	ได้ออกแบบการเรียนรู้ระหว่างครูนิเทศในสถานประกอบการ ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ
เวลา	๑๒ เดือน	เดือน
ค่าใช้จ่าย	๓๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ครูนิเทศ ครูที่ปรึกษา มีโอกาสเรียนรู้หลักสูตรการเขียนแผนฝึกประสบการณ์ในการฝึกอาชีพร่วมกับสถานประกอบการ

๑๐.๒ คณะกรรมการสถานศึกษา ครูผู้สอน ครูนิเทศ ได้รับทราบปัญหาอุปสรรค จุดเด่น จุดด้อย ของการฝึกอาชีพ ซึ่งจะเป็นแนวทางในการพัฒนาโครงการฝึกอาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษาในรุ่นต่อไป

๑๐.๓ ครูนิเทศ ได้เขียนแผนการฝึกอาชีพตามสาขาวิชา ที่จะออกฝึกอาชีพ ในรุ่นต่อไป มีโอกาสมองเห็นภาพล่วงหน้า และเกิดความพร้อมที่จะออกฝึกอาชีพมากขึ้น

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	—	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

สถานประกอบการ

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๑๒,๘๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๑๒,๘๐๐ บาท (วันละ ๘ ชั่วโมงๆละ ๘๐๐ บาท)

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๑๔,๒๘๐ บาท

๑๓.๒.๑ ค่าอาหาร เป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท (จำนวน ๔๒ คน x ๑๐๐ บาทx ๒ มื้อ)

๑๓.๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๕,๘๘๐ บาท

(จำนวน ๔๒ คน x จำนวน ๓๕ บาท x จำนวน ๔ มื้อ)

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม ๓,๐๐๐ บาท

๑๓.๓.๑ ปากกาน้ำเงิน ๒ กระปุก	เป็นเงิน	๕๐๐ บาท
๑๓.๓.๒ กระดาษโฟโต้ ๑ แพ็ค	เป็นเงิน	๒๕๐ บาท
๑๓.๓.๓ ซองกระดาษพลาสติก A๔	เป็นเงิน	๔๘๐ บาท
๑๓.๓.๔ สมุดปกอ่อน ๔ โหล	เป็นเงิน	๓๖๐ บาท
๑๓.๓.๕ กระดาษ A๔ จำนวน ๑ ลัง	เป็นเงิน	๗๕๐ บาท
๑๓.๓.๖ ดินสอ HB ๒ กระปุก	เป็นเงิน	๓๖๐ บาท
๑๓.๓.๗ สีไม้	เป็นเงิน	๓๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐แบบทดสอบ
☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวยุวธิดา จาไธสง)
เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายจักรพันธ์ วรรณพฤกษ์)
หัวหน้างาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณปภัช ไลไธสง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญชัย พยัคฆกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการอบรมพัฒนาทักษะนักศึกษาหลังจากฝึกงาน/ฝึกอาชีพ

๒. ผู้ประสานงาน : นายจักรพันธ์ วรรณพฤกษ์ **ตำแหน่ง** : ครู
E-mail : jp_๐๙๐๑@hotmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๗-๔๕๐๐๗๓๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

- ยุทธศาสตร์ที่อาชีวศึกษาข้อที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ยุทธศาสตร์อาชีวศึกษา ข้อที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
- ยุทธศาสตร์อาชีวศึกษา ข้อที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างคุณชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

-

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

-วาระงานพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

๑.๒ ขยายโอกาสโนการเข้าถึงการศึกษาชีวศึกษา (Vocational for Al)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษาประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☐๑.๑ ด้านความรู้

☐๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

☐๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

☑๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

☑๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

☑๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

☑๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☑๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☑๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พ.ศ. ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการให้นักเรียน นักศึกษาเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน และเพื่อส่งเสริมพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพพร้อมกับการพัฒนามาตรฐานการศึกษาในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง

การจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ ซึ่งเป็นกระบวนการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง และหลังจากที่ฝึกอาชีพในสถานประกอบการเสร็จสิ้น นักเรียน นักศึกษา จะต้องอบรมทักษะเฉพาะด้านให้ตรงสาขาวิชาในการการฝึกอาชีพ รายงานการฝึกอาชีพและสรุปการฝึกอาชีพ ตามกระบวนการ ด้วยเหตุนี้งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีจึงได้กำหนดจัดโครงการอบรมพัฒนาทักษะ นักศึกษา หลังฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ให้แก่นักศึกษา ณ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเป็นการอบรมพัฒนาทักษะ นักศึกษา หลังฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ให้แก่นักศึกษา ฝึกอาชีพ

๖.๒ เพื่อวัดผลและประเมินผลการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี หลังกลับจากฝึกงานในสถานประกอบการ

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- จัดทำเอกสารโครงการ
- จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคีหลังกลับจากฝึกงาน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- นักเรียน นักศึกษาสรุปภาพรวม และนำเสนอประสบการณ์ฝึกงาน

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- นักเรียน นักศึกษาเตรียมข้อมูลนำเสนอ

๙.ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :(KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	จำนวนนักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคีหลังกลับจากฝึกงาน	
เชิงคุณภาพ	นักศึกษาระบบทวิภาคีได้อบรมพัฒนาทักษะ ภาพรวมจากการฝึกงาน	๑๐๐%
เวลา	ดำเนินโครงการ และรายงานโครงการเสร็จสมบูรณ์	๑๐๐ วัน
ค่าใช้จ่าย	๕๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการฝึกอาชีพ

๑๐.๒ คณะกรรมการสถานศึกษา ครูผู้สอน ครูนิเทศ ได้รับทราบปัญหาอุปสรรค จุดเด่น จุดด้อย ของการฝึกอาชีพ ซึ่งจะเป็นแนวทางในการพัฒนาโครงการฝึกอาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษาในรุ่นต่อไป

๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษา ที่จะออกฝึกอาชีพ ในรุ่นต่อไป มีโอกาสมองเห็นภาพล่วงหน้า และเกิดความพร้อมที่จะออกฝึกอาชีพมากขึ้น

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	—	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๒๕,๖๐๐ บาท

ค่าวิทยากร เป็นเงิน ๒๕,๖๐๐ (จำนวน ๒ คน จำนวน ๒ วันๆ๘ชั่วโมงๆ๘๐๐บาท)

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๒๔,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๑ ค่าอาหาร เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (จำนวน ๑๐๐คน*๕๐บาท*๒มื้อ)

๑๓.๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท (จำนวน๑๐๐คน*๓๕บาท*๔มื้อ)

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม ๔๐๐ บาท

กระดาษโฟโต้ เป็นเงิน ๔๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวยุวธิดา จาไธสง)

เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายจักรพันธ์ วรรณพฤกษ์)

หัวหน้างาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิลาวรรณ ชาวดง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ





งานวางแผนและงบประมาณ



โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ : ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๒. ผู้ประสานงาน : นางชิณาภา ศรีใส **ตำแหน่ง :** ครู
E-mail : **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๘๒ ๒๘๒ ๓๒๗๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานวางแผนและงบประมาณ

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

๑.๖ พัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษารัฐและเอกชนให้มีสมรรถนะในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๗. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะเวลา ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) เพื่อให้การพัฒนาวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง มีความต่อเนื่องและมีแนวทางที่ชัดเจน โดยกำหนดวิสัยทัศน์ ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยใช้การศึกษาเป็นกลไกหลักใน การพัฒนาประเทศ กระทรวงศึกษาธิการ และเพื่อกำหนดกรอบเป้าหมายและทิศทางการจัดการศึกษาของประเทศให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวง ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ดังกล่าวนั้น

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จึงได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อดำเนินงานการระดมความคิดและการมีส่วนร่วมในการจัดการบริหารสถานศึกษาให้สอดคล้องตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ และเป็นการพัฒนาสถานศึกษาและบุคลากรให้มีความเข็มแข็งเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีความเจริญก้าวหน้า

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ได้มีความรู้ความเข้าใจรูปแบบและแนวทางการการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

๒. เพื่อสร้างความเข้าใจเรื่องแผนปฏิบัติราชการที่ถูกต้องให้กับบุคลากรภายในสถานศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ จำนวน ๖๘ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

เพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ได้มีความรู้ความเข้าใจรูปแบบและแนวทางการการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

ขั้นการวางแผน (Plan)

จัดทำโครงการ

ขั้นดำเนินการ (Do)

จัดอบรมโครงการ

ขั้นสรุปและประเมินผล (Check)

๑. สรุปรายงานการดำเนินโครงการ

๒. แบบประเมินความพึงพอใจ

ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (Action)

๑. ประชุมเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๒. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๓. สรุปรายงานการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

ได้แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

-

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่	๖๘ คน
เชิงคุณภาพ	สถานศึกษาได้ดำเนินงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในพร้อมจัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาเป็นไปตามระบบและเกิดความสำเร็จ	
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	๑๕,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรของ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ได้ระดมความคิดและมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

๒. บุคลากรมีความรักสามัคคีและมีส่วนร่วมในการระดมความคิด

๑๑. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่ :

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ				←	—	→						
๓. ดำเนินการตามโครงการ							←	—	→			
๔. สรุปและประเมินผล										←	→	

๑๒. ระยะเวลา / สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

งบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท

๑. ค่าวิทยากร จำนวน ๗ ชั่วโมงๆ ละ ๘๐๐ บาท	เป็นเงิน	๕,๖๐๐ บาท
๒. ค่าอาหาร จำนวน ๖๘ คนๆ ละ ๕๐ บาท	เป็นเงิน	๓,๔๐๐ บาท
๓. ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม จำนวน ๖๘ คน ๆละ ๒๕ บาท ๒ มื้อ	เป็นเงิน	๓,๔๐๐ บาท
๔. ค่าอุปกรณ์ในการอบรม	เป็นเงิน	๒,๖๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☐แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวศิรประภา ปัตตาลาโพธิ์)

เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางชิณาภา ศรีใส)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

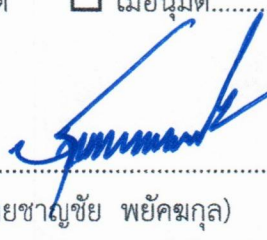
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



โครงการที่ ๗๓

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ☐ โครงการตามภาระงานประจำ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ : ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ITA

ภายใต้ โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

๒. ผู้ประสานงาน : นางชิณาภา ศรีใส **ตำแหน่ง :** ครู

E-mail : **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๘๒ ๒๘๒ ๓๒๗๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานวางแผนและงบประมาณ

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ เพิ่มขีดความสามารถด้านบุคลากรและองค์กร

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๗ นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

- ☑ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

บริบทตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ บัญญัติไว้ว่า “รัฐต้องส่งเสริม สนับสนุน และให้ความรู้ แก่ประชาชนถึงอันตรายที่เกิดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน และจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและขจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบดังกล่าวอย่างเข้มงวดรวมทั้งกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนรวมตัวกันเพื่อมีส่วนร่วมในการรณรงค์ให้ความรู้ต่อต้าน หรือชี้เบาะแสโดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ” ผ่านกระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

จึงเป็นเครื่องมือที่จะช่วยยกระดับธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ อันจะเป็นการแก้ไขปัญหาการทุจริตที่ยั่งยืน เพื่อให้หน่วยงานนำ ข้อมูลผลการประเมินไปช่วยในการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานตนเองได้อย่างเหมาะสม รวมถึงยังเป็นเครื่องมือในการป้องกันการทุจริตในภาพรวมของประเทศ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ให้ความสำคัญของนโยบายรัฐบาลดังกล่าว เพื่อเป็นการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์และเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของหน่วยงาน จึงได้ดำเนินการจัดโครงการให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัดและอดออม สุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ

๓. เพื่อพัฒนาครูผู้สอนในสถานศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ จำนวน ๖๘ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

เพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ได้มีความรู้ความเข้าใจรูปแบบและแนวทางการการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

ขั้นการวางแผน (Plan)

จัดทำโครงการ

ขั้นดำเนินการ (Do)

จัดอบรมโครงการ

ขั้นสรุปและประเมินผล (Check)

๑. สรุปรายงานการดำเนินโครงการ

๒. แบบประเมินความพึงพอใจ

ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (Action)

๑. ประชุมเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๒. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๓. สรุปรายงานการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

ครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชน คนดีของชาติ มีคุณธรรมและจริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

-

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา	คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชน คนดีของชาติ มีคุณธรรมและจริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม	
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	๒๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีการสำรวจและตรวจสอบยานพาหนะให้มีน้ำมันเชื้อเพลิงพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่ :

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	→		
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๑. ระยะเวลา / สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๒. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☑ งบรายจ่ายอื่น

งบประมาณทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท

๑. ค่าวิทยากร จำนวน ๗ ชั่วโมงๆ ละ ๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๖๐๐ บาท

๒. ค่าอาหาร จำนวน ๖๘ คนๆ ละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๓,๔๐๐ บาท

๓. ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม จำนวน ๖๘ คน ๆละ ๒๕ บาท ๒ มื้อ เป็นเงิน ๓,๔๐๐ บาท

๔. ค่าอุปกรณ์ในการอบรม เป็นเงิน ๗,๖๐๐ บาท

๑๓. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวศิรประภา ปัตตาลาโพธิ์)

เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางชิณาภา ศรีใส)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ



โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ : พัฒนาสารสนเทศ RMS

๒. ผู้ประสานงาน : นายณัฐภาส โชรัมย์ **ตำแหน่ง :** พนักงานราชการ (ครู)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ ๒ เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ

๑.๖ พัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษารัฐและเอกชนให้มีสมรรถนะในการจัดการอาชีวศึกษา อย่างมีคุณภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

ข้อ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

- ☑ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ระบบสารสนเทศ RMS (Resource Management System) เป็นหัวใจหลักในการบริหารจัดการข้อมูลของสถานศึกษาอาชีวศึกษา อย่างไรก็ตาม ในทางปฏิบัติยังพบว่าการนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์เพื่อการตัดสินใจในระดับนโยบายยังมีความล่าช้า ข้อมูลบางส่วนยังกระจัดกระจาย (Data Silo) ทำให้การติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียนและการบริหารทรัพยากรไม่เป็นไปตามรูปแบบReal-time ซึ่งส่งผลกระทบต่อความรวดเร็วในการแก้ปัญหาและพัฒนาสถานศึกษา

เพื่อให้การดำเนินงานสอดรับกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา และวาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA) โดยเฉพาะข้อที่เน้นเรื่อง Digital Transformation หรือการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล สถานศึกษาจึงจำเป็นต้องยกระดับระบบ RMS ให้เป็นมากกว่าเพียงฐานข้อมูลทั่วไป แต่ต้องเป็นเครื่องมือที่ช่วยขับเคลื่อน "Big Data อาชีวศึกษา" เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก

ดังนั้น ผู้จัดทำโครงการนี้จึงมุ่งเน้นการพัฒนาโมดูลสารสนเทศในระบบ RMS เพื่อให้สามารถรองรับการติดตาม สมรรถนะผู้เรียนรายบุคคล และการรายงานผลเชิงสถิติที่แม่นยำ ซึ่งจะช่วยให้ผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่สามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นได้ทุกที่ทุกเวลา ลดขั้นตอนการทำงานที่ซ้ำซ้อนและเปลี่ยนจากการทำงานเชิงรับเป็นการทำงานเชิงรุกตามมาตรฐานการอาชีวศึกษายุคใหม่

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาโมดูลสารสนเทศ เช่น ระบบติดตามสมรรถนะรายบุคคลบนระบบ RMS ของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงให้รองรับการบริหารจัดการตามยุทธศาสตร์อาชีวศึกษา

๖.๒ เพื่อหาประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศ RMS ที่พัฒนาขึ้น ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๖.๓ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้งาน ของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงที่มีต่อระบบสารสนเทศ RMS ที่พัฒนาขึ้น

๗. เป้าหมาย

๗.๑ สถานศึกษามีระบบสารสนเทศ RMS ที่ทันสมัยและรองรับการบริหารจัดการข้อมูลในยุคดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ

๗.๒ ครูและบุคลากรสามารถใช้ข้อมูลจากระบบมาวางแผนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นสมรรถนะได้อย่างแม่นยำ

๗.๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการติดตามและดูแลเหลือนักศึกษาได้อย่างรวดเร็ว ลดช่องว่างในการสื่อสารภายในวิทยาลัย

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

ผู้บริหารและครูที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึง Dashboard ข้อมูลสารสนเทศได้แบบ Real-time

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

จำนวนนักศึกษาที่มีข้อมูล "สมรรถนะรายบุคคล" ปรากฏในระบบครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

-

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ครูและบุคลการสามารถใช้งานระบบได้ทุกคน	คน
เชิงคุณภาพ	ระบบสามารถประมวลผลข้อมูลสารสนเทศได้ถูกต้องตามระเบียบและมาตรฐานการอาชีวศึกษา สารสนเทศมีความทันสมัย	
เวลา	๕ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	๓๗,๕๗๐	บาท

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ				←	→							
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ					←	—	→					
๓. ดำเนินการตามโครงการ								←	—	→		
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๑ ระยะเวลา/สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☑ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๓๗,๕๗๐ บาท

๑๒.๑ ค่าวัสดุ รวม ๓๗,๕๗๐ บาท

๑๒.๑.๑ เครื่องสำรองไฟ ราคา ๒๕,๐๐๐ บาท

๑๒.๑.๒ ค่าต่ออายุโดเมนเนม ราคา ๑๒,๕๗๐ บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ วิทยาลัยมีระบบสารสนเทศ RMS ที่มีประสิทธิภาพ สามารถรายงานผลข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ได้แบบ Real-time เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร

๑๓.๒ ครูผู้สอนมีเครื่องมือดิจิทัลที่ช่วยลดภาระงานเอกสาร ทำให้มีเวลาโฟกัสกับการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามเน้นสมรรถนะมากขึ้น

๑๓.๓ ครูที่ปรึกษาสามารถติดตามและดูแลเหลือนักศึกษาที่มีความเสี่ยงได้อย่างทันท่วงที ช่วยลดอัตราการออกกลางคันของนักศึกษา

๑๓.๔ นักศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่ตรงตามมาตรฐานอาชีพ โดยมีการจัดเก็บประวัติการเรียนรู้ที่เป็นระบบในฐานข้อมูลสารสนเทศ

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวสุภาวดี ครุภัณฑ์)

เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐภาส โชรัมย์)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



โครงการที่ ๗๕

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ระยะที่ ๒

๒. ผู้ประสานงาน : นายณัฐภาส โชรัมย์ **ตำแหน่ง :** พนักงานราชการ (ครู)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ ☑ ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ ๒ เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ

๑.๖ พัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษารัฐและเอกชนให้มีสมรรถนะในการจัดการอาชีวศึกษา อย่างมีคุณภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

ข้อ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☑ ๑.๑ ด้านความรู้

☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

☑ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ในปัจจุบันมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพตามกรอบแนวคิดการจัดการเรียนรู้ในยุคศตวรรษที่ ๒๑ ที่มุ่งเน้นการเรียนรู้ นวัตกรรม การสื่อสารและเทคโนโลยีทักษะชีวิตและอาชีพ โดยครูผู้สอนต้องปรับเปลี่ยนบทบาทตนเองจากผู้ถ่ายทอดความรู้มาเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียนโดยใช้การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับแนวการจัดการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพนอกจากนี้นโยบายของรัฐบาลและ

กระทรวงศึกษาธิการในปัจจุบันมีการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาตามแนวทางลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ซึ่งนอกจากจะเป็นการลดชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรแล้วยังหมายรวมถึงการลดบทบาทของครูในชั้นเรียนจากผู้สอนเพียงอย่างเดียวกลายเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้มากขึ้น

ดังนั้น จึงเป็นหน้าที่ของสถานศึกษาทุกแห่งในการส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อมุ่งสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ครอบคลุมตามจุดมุ่งหมายทางการศึกษาทั้งด้านความรู้ เจตคติ ทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ได้จัดทำโครงการปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อปรับปรุงอุปกรณ์ระบบเครือข่ายให้รองรับความต้องการใช้งานอินเทอร์เน็ตภายในวิทยาลัยครอบคลุมการให้บริการและการบริหารจัดการ

๖.๒ ปรับปรุง ซ่อมแซม อุปกรณ์เครือข่ายในกรณีที่ชำรุดระหว่างปีการศึกษา ให้พร้อมใช้งานและให้บริการ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ด้านปริมาณ

ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง จำนวน ๑๒ จุด

๗.๒ ด้านคุณภาพ

มีระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตความเร็วสูงที่รองรับการใช้งานของครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนนักศึกษา เพื่อการจัดการเรียนการสอนตามวาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

๘.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

ปริมาณความเร็วอินเทอร์เน็ตที่ระบบใหม่สามารถรองรับได้จริง

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนนักศึกษาทุกคน สามารถเข้าถึงอินเทอร์เน็ต เพื่อการเรียนรู้ ได้จากทุกอาคารเรียน อย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

การลดต้นทุนการซ่อมบำรุงในระยะยาว หรือการเพิ่มรายได้จากการที่ธุรกิจมีความคล่องตัวสูงขึ้น

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง อาคารแผนกวิชาเกษตร อาคารแผนกวิชาวิชาการโรงแรม โดมอเนกประสงค์	๑๒ จุด
เชิงคุณภาพ	ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนนักศึกษาทุกคน สามารถเข้าถึงอินเทอร์เน็ต เพื่อการเรียนรู้ ได้จากทุกอาคารเรียน อย่างมีประสิทธิภาพ	
เวลา	๕ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	๒๕,๐๐๐	บาท

๑๐. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่ :

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ				←	—	→						
๓. ดำเนินการตามโครงการ							←	→				
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๑. ระยะเวลา / สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๒. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☑ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

งบประมาณทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐ บาท

๑๒.๑ ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

๑๒.๑.๑ ค่าอุปกรณ์ Switch ตึกช่าง ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๒.๑.๒ ค่าระบบไฟฟ้ากล้อง TP ราคา ๑๕,๐๐๐ บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ นักเรียน นักศึกษามีทักษะการใช้งานอินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนรู้ ในทุกระดับชั้น

๑๓.๒ มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ที่ครอบคลุมทุกอาคารเรียน และพร้อมใช้งานเสมอ

๑๓.๓ ครูได้รับการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑๓.๔ มีระบบอินเทอร์เน็ตใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐แบบทดสอบ

☑ แบบสอบถามความต้องการและความพึงพอใจ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวสุภาวดี ครุภัณฑ์)

เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐภาส โชรัมย์)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

๒. ผู้ประสานงาน : นายจักรพันธ์ วรรณพฤกษ์ **ตำแหน่ง :** ครู

E-mail : **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๘๗-๔๕๐๐๗๓๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๒. การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการ แข่งขันของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

วาระงานพัฒนาอาชีวะ ข้อ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมฯ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๔ (๕) กล่าวว่า "ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม สื่อการเรียนการสอนและอำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ" มาตรา ๓๐ กล่าวว่า "ให้สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพรวมทั้งการส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา"นโยบายการศึกษาจากแผนการศึกษาระดับชาติ (๒๕๖๐-๒๕๗๙) ในยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและพัฒนาวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ มีเป้าหมายการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและ มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ได้กำหนดนโยบายให้มีการวิจัยเพื่อด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ซึ่งเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการจัดการศึกษา การวิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวิจัยในชั้นเรียนอันจะส่งเสริมให้มีการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่๒๑ (๓Rs๘Cs) มีการเรียนรู้ที่ได้ปฏิบัติจริง (Active Learning) คิดวิเคราะห์ คิดแก้ปัญหาและสร้างสรรค์

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยแก่ผู้บริหารโรงเรียน ในการบริหารจัดการการศึกษา

๒. เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้นำกระบวนการวิจัยในการพัฒนาการบริหารการจัดการศึกษา การวิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- ครู บุคลากรทางการศึกษา
- นักเรียน นักศึกษา

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณ
- คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- นโยบาย
- วางแผน/ประชุม/จัดทำโครงการ
- รายงานผล
- สรุปรายงานผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้ใช้กระบวนการวิจัยในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

-

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	จำนวนครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา	คน
เชิงคุณภาพ	เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนนักศึกษา	คน
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	๓๐,๐๐๐	บาท

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	↔											
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
๔. สรุปและประเมินผล												↔

๑๑ ระยะเวลา/สถานที่

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๒.๑ ค่าวัสดุ รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ด้านการใช้กระบวนการวิจัยในการปฏิบัติงานและ เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☐แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายโสภณวิชญ์ สวยรูป)

ผู้ช่วยหัวหน้างานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายจักรพันธ์ วรรณพฤกษ์)

หัวหน้างานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา



โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวธัญญพร กมลพันธ์ **ตำแหน่ง :** ครู

E-mail : Thanyapornkhiamram@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๖-๗๒๔๑๔๙๖

ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

๑.๖ พัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษารัฐและเอกชนให้มีสมรรถนะในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

๗. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ มาตรฐานการอาชีวศึกษา

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ตามที่กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ให้หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานกำกับดูแล มีภารกิจสำคัญในการให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ และให้คำแนะนำแก่สถานศึกษา เพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในให้มีความเข้มแข็งและดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง อันจะส่งผลให้รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา สะท้อนถึงความสำเร็จและคุณภาพที่เป็นจริงตามบริบทของแต่ละพื้นที่ประกอบกับแนวทางการประกันคุณภาพรูปแบบใหม่ ที่มุ่งเน้นการนำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษามาใช้เป็นฐานข้อมูลสำคัญในการกำหนดประเด็นการติดตามตรวจสอบ เพื่อส่งต่อข้อมูลไปยังสำนักงา๐รับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) สำหรับใช้เป็นแนวทางในการประเมินคุณภาพภายนอกให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกัน

ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรมีความเข้าใจในกระบวนการเขียนรายงานที่สามารถสะท้อนภาพความสำเร็จตามมาตรฐานการประกันคุณภาพได้อย่างชัดเจนและเป็นระบบ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จึงได้จัดทำ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ขึ้น เพื่อเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจและพัฒนาระบบการรายงานผลให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐาน พร้อมทั้งยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของวิทยาลัยให้ก้าวสู่ความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน

๖.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ได้มีความรู้ความเข้าใจรูปแบบและแนวทางการจัดเก็บ ข้อมูลของตัวบ่งชี้

๒. เพื่อสร้างความเข้าใจเรื่องการประกันคุณภาพภายในที่ถูกต้องให้กับบุคลากรภายในสถานศึกษา

๓. เพื่อยกระดับการประกันคุณภาพภายใน ให้เป็นระบบที่เข้มแข็งนำไปสู่การพัฒนาการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ด้านปริมาณ

คณะผู้บิหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๗.๒ ด้านคุณภาพ

สถานศึกษาได้ดำเนินงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในพร้อมจัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาเป็นไปตามระบบและเกิดความสำเร็จ

๘. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ: (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	คณะผู้บิหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง	ร้อยละ ๘๐
เชิงคุณภาพ	สถานศึกษาได้ดำเนินงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในพร้อมจัดทำมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาเป็นไปตามระบบและเกิดความสำเร็จ	ร้อยละ ๘๐
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	๑๕,๐๐๐	บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรได้รับความรู้ ความเข้าใจ รูปแบบและแนวทางในการจัดเก็บข้อมูลการประกันคุณภาพของสถานศึกษา

๒. สร้างความเข้าใจในเรื่องการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่ถูกต้องให้กับบุคลากรภายในสถานศึกษา และให้การดำเนินการที่ชัดเจนเป็นรูปธรรมเพื่อรองรับการประเมินภายนอก

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ				←	→							
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ					←	—	→					
๓. ดำเนินการตามโครงการ									←	—	→	
๔. สรุปและประเมินผล												← →

๑๑. ระยะเวลา/สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๒. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่าย

งบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท

๑๒.๑ ค่าวิทยากร จำนวน ๗ ชั่วโมงๆละ ๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๖๐๐ บาท

๑๒.๒ ค่าอาหาร จำนวน ๖๙ คนๆละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๓,๔๕๐ บาท

๑๒.๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๖๙ คนๆละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๑,๗๒๕ บาท

๑๒.๔ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม เป็นเงิน ๒,๙๗๕ บาท

๑๓. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวกิดาการ บุญแจ้ง)

ผู้ช่วยหัวหน้างานมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธัญญพร กมลพันธ์)

หัวหน้างานมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



งานความร่วมมือ





โครงการที่ ๗๘

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการและหน่วยงาน

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวอมรรัตน์ จายไธสง **ตำแหน่ง :** ครูพิเศษสอน

E-mail : amonrat๑๓๐๔๔๐@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๙๖๘๗๑๙๑๐๙

ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานความร่วมมือ

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๔ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ วาระงานที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๓.๒ ยกระดับการขับเคลื่อนความร่วมมือกับภาคเอกชน (Active MOU/MOA)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การพัฒนาศักยภาพและความเข้มแข็งทางวิชาการ และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการถือเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนให้นักเรียน นักศึกษาภายในสถานศึกษา ได้มีโอกาสเรียนรู้ พัฒนาฝึกปรือ ให้เกิดความชำนาญในด้านวิชาชีพ พร้อมทั้งเป็นการเตรียมพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงานในการเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียนตามนโยบายและการดำเนินงานตามปฏิญญาอาเซียนของกระทรวงศึกษาธิการโดยยึดหลักการผสานประโยชน์และความชำนาญซึ่งกันและกันให้เกิดความร่วมมืออันดีในการสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาการศึกษา เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ๆ อันจะนำมาซึ่งการเอื้ออำนวยประโยชน์ทางการศึกษาต่อกันอย่างยั่งยืน

งานความร่วมมือ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จึงได้จัดทำโครงการความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการและหน่วยงานขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อร่วมกันผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

๖.๒ เพื่อร่วมกันจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีทุกระดับ

๖.๓ เพื่อร่วมกันพัฒนาครู บุคลากรอาชีวศึกษา ครูฝึกและบุคลากรในสถานประกอบการ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- ครู บุคลากรทางการศึกษา
- สถานประกอบการ หน่วยงาน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณ
- คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา
- สถานประกอบการ หน่วยงาน

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- นโยบาย
- วางแผน/ประชุม/จัดทำโครงการ
- รายงานผล
- สรุปรายงานผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

ครู บุคลากร สถานประกอบการและหน่วยงานเข้าร่วมโครงการความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการและหน่วยงาน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

ได้ทำความร่วมมือกับสถานประกอบการ หน่วยงาน ตรงตามเป้าหมาย

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

-

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	จำนวนครู บุคลากรทางการศึกษา ตัวแทนจากสถานประกอบการ	๖๐ คน
เชิงคุณภาพ	ได้ทำความร่วมมือกับสถานประกอบการ หน่วยงาน และสถานศึกษาตามเป้าหมาย	๒๐ แห่ง
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ค่าใช้จ่าย	๓๑,๐๕๐	บาท

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	←→											
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
๔. สรุปและประเมินผล												←→

๑๑ ระยะเวลา/สถานที่

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง และ สถานประกอบการ

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๓๑,๐๕๐ บาท

๑๒.๑ ค่าตอบแทน รวม - บาท

๑๒.๒ ค่าใช้สอย รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

๑๒.๒.๑ ค่าอาหารว่าง จำนวน ๖๐ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ รวม ๒,๑๐๐ บาท

๑๒.๒.๒ ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๖๐ คน x ๕๐ บาท x ๑ มื้อ รวม ๓,๐๐๐ บาท

๑๒.๒.๓ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวม ๑๙,๙๐๐ บาท

๑๒.๓ ค่าวัสดุ รวม ๖,๐๕๐ บาท

๑๒.๓.๑ แฟ้มลงนาม ๓๙๐ บาท x ๑๐ อัน รวม ๓,๙๐๐ บาท

๑๒.๓.๒ ป้ายอะคริลิคสามเหลี่ยมตั้งโต๊ะ ๑๕๐ บาท x ๑๐ อัน รวม ๑,๕๐๐ บาท

๑๒.๓.๓ ป้ายไวนิล ขนาด ๑.๒ x ๒.๔ เมตร เมตละ ๑๕๐ บาท รวม ๕๐๐ บาท

๑๒.๓.๔ กระดาษปกแข็งสีขาว รวม ๑๕๐ บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ได้ทำความร่วมมือกับสถานประกอบการ หน่วยงาน และสถานศึกษา ร่วมกันผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ร่วมกันจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีทุกระดับ และร่วมกันพัฒนาครู บุคลากรอาชีวศึกษา ครูฝึกและบุคลากรในสถานประกอบการ

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☑ อื่น ๆ (ระบุ) แบบบันทึกความเข้าใจความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวอมรรัตน์ จายไธสง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอมรรัตน์ จายไธสง)

หัวหน้างานความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ เชิดชูเกียรติสถานประกอบการ

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวอมรรัตน์ จายไธสง **ตำแหน่ง** : ครูพิเศษสอน
E-mail : amonrat๑๓๐๔๔๐@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๙๖๘๗๑๙๑๐๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานความร่วมมือ

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๔ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ วาระงานที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๓.๒ ยกระดับการขับเคลื่อนความร่วมมือกับภาคเอกชน (Active MOU/MOA)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การพัฒนาศักยภาพและความเข้มแข็งทางวิชาการ และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการถือเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนให้นักเรียน นักศึกษาภายในสถานศึกษา ได้มีโอกาสเรียนรู้ พัฒนาฝึกปรือ ให้เกิดความชำนาญในด้านวิชาชีพ พร้อมทั้งเป็นการเตรียมพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงานในการเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียนตามนโยบายและการดำเนินงานตามปฏิญญาอาเซียนของกระทรวงศึกษาธิการโดยยึดหลักการผสานประโยชน์และความชำนาญซึ่งกันและกันให้เกิดความร่วมมืออันดีในการสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาการศึกษา เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ๆ อันจะนำมาซึ่งการเอื้ออำนวยประโยชน์ทางการศึกษาต่อกันอย่างยั่งยืน

งานความร่วมมือ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จึงได้จัดทำโครงการเชิดชูเกียรติสถานประกอบการ เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติให้แก่สถานประกอบการ หน่วยงาน สถานศึกษาที่ได้ให้ความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพเพื่อเพียงพอกับความต้องการในตลาดแรงงานภายในและต่างประเทศ

๖. วัตถุประสงค์

เพื่อเชิดชูเกียรติสถานประกอบการ หน่วยงาน ที่ให้ความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพ เพื่อเพียงพอกับความต้องการในตลาดแรงงานภายในและต่างประเทศ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- ครู บุคลากรทางการศึกษา
- สถานประกอบการ หน่วยงาน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณ
- คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา
- สถานประกอบการ หน่วยงาน

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- นโยบาย
- วางแผน/ประชุม/จัดทำโครงการ
- รายงานผล
- สรุปรายงานผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

ครู บุคลากรทางการศึกษา สถานประกอบการและหน่วยงานเข้าร่วมโครงการเชิดชูเกียรติสถานประกอบการ

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

ได้เชิดชูเกียรติสถานประกอบการ หน่วยงาน และสถานศึกษาตรงตามเป้าหมาย

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	จำนวนครู บุคลากรทางการศึกษา ตัวแทนจากสถานประกอบการ	๖๐ คน
เชิงคุณภาพ	- ได้เชิดชูเกียรติสถานประกอบการ หน่วยงาน และสถานศึกษาตามเป้าหมาย	๒๐ แห่ง
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ค่าใช้จ่าย	๔,๒๖๔	บาท

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	←→											
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
๔. สรุปและประเมินผล												←→

๑๑. ระยะเวลา/สถานที่

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง และ สถานประกอบการ

๑๒. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๔,๒๖๔ บาท

๑๒.๑ ค่าตอบแทน รวม - บาท

๑๒.๒ ค่าใช้สอย รวม ๔,๒๖๔ บาท

๑๒.๒.๑ ค่าอาหารว่าง จำนวน ๖๘ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ รวม ๒,๓๘๐ บาท

๑๒.๒.๓ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวม ๑,๘๘๔ บาท

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ได้เชิดชูเกียรติให้กับสถานประกอบการ หน่วยงาน และสถานศึกษา

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☑ อื่น ๆ (ระบุ) ใบประกาศเกียรติคุณ

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวอมรรัตน์ จายไธสง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอมรรัตน์ จายไธสง)

หัวหน้างานความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ : การเพิ่มศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการ และการเขียนแผนธุรกิจ

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวกาญจนา ลาดกระโทก **ตำแหน่ง** : หัวหน้าส่งเสริมผลิตผลฯ
E-mail : gingkanjana๘๘@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๖๓-๖๔๙๐๙๙๕
ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานส่งเสริมผลิตผล การค้า และประกอบธุรกิจ

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนดานการอาชีวศึกษาเพื่อสรางขีดความสามารถในการแขงขันของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๒.๑ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill,Re-Skill)
ข้อที่ ๒.๔ ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

รัฐบาลมีนโยบายในการส่งเสริมให้เกิดผู้ประกอบการใหม่เพิ่มขึ้น เพื่อเป็นรากฐานสำคัญทางเศรษฐกิจ อันจะนำไปสู่การพัฒนาด้านต่างๆ ของประเทศ โดยเร่งรัดการดำเนินการที่เกี่ยวเนื่องทั้งในองค์กรภาครัฐและเอกชน เพื่อขับเคลื่อนนโยบายให้เป็นรูปธรรม อาทิ สตาร์ทอัพไทยแลนด์ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริม ให้ผู้ประกอบการรายใหม่ได้นำเสนอนวัตกรรมของสินค้าหรือบริการที่มีความน่าสนใจและมีความเป็นไปได้ในการต่อยอดไปสู่เชิงพาณิชย์อย่างเต็มรูปแบบ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนทั้งในระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยีในทุกสาขาวิชา อย่างมีคุณภาพและมาตรฐานสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและ

ความก้าวหน้า ทางเทคโนโลยีสนองความต้องการของตลาดแรงงาน และการประกอบอาชีพอิสระ โดยมีการจัดทำแผนงาน โครงการ และกิจกรรมพัฒนาการศึกษาวิชาชีพด้วยการพัฒนาทักษะพื้นฐานของผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีความรู้ทางด้านการจัดการธุรกิจอย่างแท้จริง ตลอดจนพัฒนาทักษะในการคิดเชิงสร้างสรรค์ (Creative thinking) ด้วยการสร้างชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรมใหม่ตามสาขาวิชาชีพและนำมาต่อยอด ในเชิงพาณิชย์ รวมไปถึงการสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการใหม่ให้สามารถสร้างช่องทางการเข้าถึง แหล่งทุน และองค์ความรู้ทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มช่องทางอาชีพ (Career path) ให้กับผู้เรียน สามารถประกอบธุรกิจได้อย่าง เป็นรูปธรรม

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ มีการดำเนินกิจกรรมที่มุ่งให้องค์ความรู้ด้านธุรกิจแก่ นักเรียน นักศึกษา และส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอน และ กิจกรรมภายใต้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา โดยกำหนดให้ทุกสถานศึกษาจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะ ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีประสบการณ์ การทำธุรกิจทั้งในและนอก สถานศึกษา เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ต่อยอดไปเป็นผู้ประกอบการ ซึ่งจะเป็นแนวทางในการสร้างอาชีพและสร้างรายได้ต่อไปในอนาคต

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจที่นอกเหนือจากการเรียนการสอนในห้องเรียน

๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ที่เข้ารับการอบรมสามารถเขียนแผนธุรกิจได้อย่างถูกต้องและมีความสามารถในการหาช่องทางในการประกอบธุรกิจ เมื่อสำเร็จการศึกษา

๖.๓ เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่เข้ารับการอบรมสามารถให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ในเรื่องของการเขียนแผนธุรกิจแก่นักเรียน นักศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๘ แผนกวิชา

๗.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าอบรมการเขียนแผนธุรกิจ จำนวน ๔๐ คน

๗.๑.๓ ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๖ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

หลักสูตรการอบรมเพิ่มศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

ขั้นการวางแผน (Plan)

๑. จัดทำโครงการ

๒. สำรวจความพร้อมในการทำธุรกิจ

ขั้นดำเนินการ (Do)

๑. แจ้งประชาสัมพันธ์การอบรมโครงการ “การเพิ่มศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการ และการเขียนแผนธุรกิจ”

๒. จัดการอบรมโครงการ “การเพิ่มศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการ และการเขียนแผนธุรกิจ”

ขั้นสรุปและประเมินผล (Check)

๑. สรุปรายงานการดำเนินโครงการ

๒. แบบประเมินความพึงพอใจ

ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (Action)

๑. ประชุมเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๒. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๓. สรุปรายงานการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าอบรมการเขียนแผนธุรกิจ จำนวน ๔๐ คน

๘.๑.๒ ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๖ คน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

นักเรียน นักศึกษา ที่เข้ารับการอบรมสามารถเขียนแผนธุรกิจได้อย่างถูกต้อง และครู บุคลากรทางการศึกษา ที่เข้ารับการอบรมสามารถให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ในเรื่องของการเขียนแผนธุรกิจแก่นักเรียน นักศึกษาได้

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถพัฒนาทักษะและสามารถนำไปสร้างรายได้และต่อยอดเป็นอาชีพได้

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	๑. นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าอบรมการเขียนแผนธุรกิจ จำนวน ๔๐ คน ๒. ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๖ คน	คน
เชิงคุณภาพ	๑. นักเรียน นักศึกษา ที่เข้ารับการอบรมร้อยละ ๘๐ สามารถเขียนแผนธุรกิจได้อย่างถูกต้อง ๒. ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่เข้ารับการอบรมสามารถให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ ในเรื่องของการเขียนแผนธุรกิจแก่นักเรียน นักศึกษาได้	ร้อยละ
เวลา	๘ ชั่วโมง	ชั่วโมง
ค่าใช้จ่าย	๑๓,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจที่นอกเหนือจากการเรียนการสอนในห้องเรียน

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษา ที่เข้ารับการอบรมสามารถเขียนแผนธุรกิจได้อย่างถูกต้อง และมีความสามารถในการหาช่องทางในการประกอบธุรกิจ เมื่อสำเร็จการศึกษา

๑๐.๓ ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่เข้ารับการอบรมสามารถให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ในเรื่องของการเขียนแผนธุรกิจแก่นักเรียน นักศึกษา

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	→	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ										←	→	
๔. สรุปและประเมินผล												↔

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา
☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☑ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท

๑. ค่าอาหาร เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารและอาหารว่าง เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท
๓. ค่าวัสดุ เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ
☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวกาญจนา ลาดกระโทก)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกาญจนา ลาดกระโทก)
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณปภัช ไลไธสง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญชัย พยัคฆกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการประกวดการเขียนแผนธุรกิจและสร้างผู้ประกอบการใหม่

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวกาญจนา ลาดกระโทก **ตำแหน่ง** : หัวหน้าส่งเสริมผลิตผลฯ
E-mail : gingkanjana๘๘@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๖๓-๖๔๙๐๙๙๕
ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานส่งเสริมผลิตผล การค้า และประกอบธุรกิจ

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนดานการอาชีวศึกษาเพื่อสรางขีดความสามารถในการแขงขันของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๒.๑ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill,Re-Skill)

ข้อที่ ๒.๔ ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

รัฐบาลมีนโยบายในการส่งเสริมให้เกิดผู้ประกอบการใหม่เพิ่มขึ้น เพื่อเป็นรากฐานสำคัญทางเศรษฐกิจ อันจะนำไปสู่การพัฒนาด้านต่างๆ ของประเทศ โดยเร่งรัดการดำเนินการที่เกี่ยวเนื่องทั้งในองค์กรภาครัฐและเอกชน เพื่อขับเคลื่อนนโยบายให้เป็นรูปธรรม อาทิ สตาร์ทอัพไทยแลนด์ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริม ให้ผู้ประกอบการรายใหม่ได้นำเสนอนวัตกรรมของสินค้าหรือบริการที่มีความน่าสนใจและมีความเป็นไปได้ในการต่อยอดไปสู่เชิงพาณิชย์อย่างเต็มรูปแบบ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนทั้งในระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยีในทุกสาขาวิชา อย่างมีคุณภาพและมาตรฐานสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและความก้าวหน้า ทางเทคโนโลยีสนองความต้องการของตลาดแรงงาน และการประกอบอาชีพอิสระ โดยมีการจัดทำแผนงาน โครงการ และกิจกรรมพัฒนาการศึกษาวิชาชีพด้วยการพัฒนาทักษะพื้นฐานของผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีความรู้ทางด้านการจัดการธุรกิจอย่างแท้จริง ตลอดจนพัฒนาทักษะในการคิดเชิงสร้างสรรค์ (Creative thinking) ด้วยการสร้างชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรมใหม่ตามสาขาวิชาชีพและนำมาต่อยอด ในเชิงพาณิชย์ รวมไปถึงการสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการใหม่ให้สามารถสร้างช่องทางการเข้าถึง แหล่งทุน และองค์ความรู้ทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มช่องทางอาชีพ (Career path) ให้กับผู้เรียน สามารถประกอบธุรกิจได้อย่าง เป็นรูปธรรม

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ มีการดำเนินกิจกรรมที่มุ่งให้องค์ความรู้ด้านธุรกิจแก่ นักเรียน นักศึกษา และส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอน และ กิจกรรมภายใต้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา โดยกำหนดให้ทุกสถานศึกษาจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะ ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีประสบการณ์ การทำธุรกิจทั้งในและนอก สถานศึกษา เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ต่อยอดไปเป็นผู้ประกอบการ ซึ่งจะเป็นแนวทางในการสร้างอาชีพและสร้างรายได้ต่อไปในอนาคต

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจที่นอกเหนือจากการเรียนการสอนในห้องเรียน

๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ที่เข้ารับการประกวดสามารถเขียนแผนธุรกิจได้อย่างถูกต้อง และมีความสามารถในการหาช่องทางในการประกอบธุรกิจ เมื่อสำเร็จการศึกษา

๖.๓ เพื่อให้ครูที่ปรึกษาธุรกิจ ที่เข้ารับการประกวดสามารถให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ในเรื่องของการเขียนแผนธุรกิจแก่นักเรียน นักศึกษาได้

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๘ แผนกวิชา

๗.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมประกวดเขียนแผนธุรกิจ จำนวน ๔๐ คน

๗.๑.๓ ครูที่ปรึกษาธุรกิจ จำนวน ๘ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

เกณฑ์การตัดสินการประกวดการเขียนแผนธุรกิจและสร้างผู้ประกอบการใหม่

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

ขั้นการวางแผน (Plan)

๑. จัดทำโครงการ ประกวดการเขียนแผนธุรกิจและสร้างผู้ประกอบการใหม่

ขั้นดำเนินการ (Do)

๑. ประกวดการเขียนแผนธุรกิจและสร้างผู้ประกอบการใหม่

ขั้นสรุปและประเมินผล (Check)

๑. สรุปรายงานการดำเนินโครงการ

๒. แบบประเมินความพึงพอใจ

ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (Action)

๑. ประชุมเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๒. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๓. สรุปรายงานการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมประกวดเขียนแผนธุรกิจ จำนวน ๔๐ คน

๘.๑.๒ ครูที่ปรึกษาธุรกิจ จำนวน ๘ คน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

นักเรียน นักศึกษา ที่เข้ารับการประกวดสามารถเขียนแผนธุรกิจได้อย่างถูกต้องและครูที่ปรึกษาธุรกิจ ที่เข้ารับการประกวดสามารถให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ในเรื่องของการเขียนแผนธุรกิจแก่นักเรียนนักศึกษาได้

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

นักเรียน นักศึกษา ที่เข้ารับการประกวดสามารถเขียนแผนธุรกิจได้อย่างถูกต้อง และมีความสามารถในการหาช่องทางในการประกอบธุรกิจ เมื่อสำเร็จการศึกษาสามารถนำไปสร้างรายได้และต่อยอดเป็นอาชีพได้

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ: (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	๑. นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าประกวดเขียนแผนธุรกิจ จำนวน ๔๐ คน ๒. ครูที่ปรึกษาธุรกิจ จำนวน ๘ คน	คน
เชิงคุณภาพ	๑. นักเรียน นักศึกษา ที่เข้ารับการอบรมร้อยละ ๘๐ สามารถเขียนแผนธุรกิจได้อย่างถูกต้อง ๒. ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่เข้ารับการอบรมสามารถให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ ในเรื่องของการเขียนแผนธุรกิจแก่นักเรียน นักศึกษาได้	ร้อยละ
เวลา	๔ ชั่วโมง	ชั่วโมง
ค่าใช้จ่าย	๑๕,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจที่นอกเหนือจากการเรียนการสอนในห้องเรียน

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษา ที่เข้ารับการประกวดสามารถเขียนแผนธุรกิจได้อย่างถูกต้อง และมีความสามารถในการหาช่องทางในการประกอบธุรกิจ เมื่อสำเร็จการศึกษา

๑๐.๓ ครูที่ปรึกษาธุรกิจ ที่เข้ารับการประกวดสามารถให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ในเรื่องของการเขียนแผนธุรกิจแก่นักเรียน นักศึกษาได้

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	—	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☑ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๑. เงินสนับสนุนธุรกิจ รางวัลชนะเลิศ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๒. ค่าวัสดุ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวกาญจนา ลาดกระโทก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกาญจนา ลาดกระโทก)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการพัฒนาศักยภาพและการสร้างผู้ประกอบการใหม่การศึกษาดูงานการทำธุรกิจ

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวกาญจนา ลาดกระโทก **ตำแหน่ง :** หัวหน้าส่งเสริมผลิตผลฯ

E-mail : gingkanjana๘๘@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๖๓-๖๔๙๐๙๙๕

ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานส่งเสริมผลิตผล การค้า และประกอบธุรกิจ

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตรที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนดานการอาชีวศึกษาเพื่อสรางขีดความสามารถในการแขงขันของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๒.๑ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill,Re-Skill)

ข้อที่ ๒.๔ ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

รัฐบาลมีนโยบายในการส่งเสริมให้เกิดผู้ประกอบการใหม่เพิ่มขึ้น เพื่อเป็นรากฐานสำคัญทางเศรษฐกิจ อันจะนำไปสู่การพัฒนาด้านต่างๆ ของประเทศ โดยเร่งรัดการดำเนินการที่เกี่ยวเนื่องทั้งในองค์กรภาครัฐและเอกชน เพื่อขับเคลื่อนนโยบายให้เป็นรูปธรรม อาทิ สตาร์ทอัพไทยแลนด์ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริม ให้ผู้ประกอบการรายใหม่ได้นำเสนอนวัตกรรมของสินค้าหรือบริการที่มีความน่าสนใจและมีความเป็นไปได้ในการต่อยอดไปสู่เชิงพาณิชย์อย่างเต็มรูปแบบ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนทั้งในระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยีในทุกสาขาวิชา อย่างมีคุณภาพและมาตรฐานสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและความก้าวหน้า ทางเทคโนโลยีสนองความต้องการของตลาดแรงงาน และการประกอบอาชีพอิสระ โดยมีการจัดทำ

แผนงาน โครงการ และกิจกรรมพัฒนาการศึกษาวิชาชีพด้วยการพัฒนาทักษะพื้นฐานของผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีความรู้ทางด้านการจัดการธุรกิจอย่างแท้จริง ตลอดจนพัฒนาทักษะในการคิดเชิงสร้างสรรค์ (Creative thinking) ด้วยการสร้างชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรมใหม่ตามสาขาวิชาชีพและนำมาต่อยอด ในเชิงพาณิชย์ รวมไปถึงการสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการใหม่ให้สามารถสร้างช่องทางการเข้าถึง แหล่งทุน และองค์ความรู้ทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มช่องทางอาชีพ (Career path) ให้กับผู้เรียน สามารถประกอบธุรกิจได้อย่าง เป็นรูปธรรม

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ มีการดำเนินกิจกรรมที่มุ่งให้องค์ความรู้ด้านธุรกิจแก่ นักเรียน นักศึกษา และส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอน และ กิจกรรมภายใต้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา โดยกำหนดให้ทุกสถานศึกษาจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะ ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีประสบการณ์ การทำธุรกิจทั้งในและนอก สถานศึกษา เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ต่อยอดไปเป็นผู้ประกอบการ ซึ่งจะเป็นแนวทางในการสร้างอาชีพและสร้างรายได้ต่อไปในอนาคต

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ที่ไปศึกษาดูงาน นำความรู้มาปรับใช้กับธุรกิจของตนเองและมีความสามารถในการมองหาลู่ทางในการประกอบธุรกิจเมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้ว

๖.๒ ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้ไปศึกษาดูงานนำความรู้มาพัฒนาธุรกิจใหม่ หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม ของนักเรียน นักศึกษาได้

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๓ ธุรกิจที่ผ่านการคัดเลือก

๗.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา ธุรกิจที่ผ่านการคัดเลือก จำนวน ๑๕ คน

๗.๑.๓ ครูที่ปรึกษาธุรกิจ ที่ธุรกิจที่ผ่านการคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

สถานประกอบการ

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

ขั้นการวางแผน (Plan)

จัดทำโครงการ

ขั้นดำเนินการ (Do)

ศึกษาดูงาน ณ แหล่งศึกษาดูงาน

ขั้นสรุปและประเมินผล (Check)

๑. สรุปรายงานการดำเนินโครงการ

๒. แบบประเมินความพึงพอใจ

ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (Action)

๑. ประชุมเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๒. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๓. สรุปรายงานการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ธุรกิจที่ผ่านการคัดเลือก จำนวน ๑๕ คน

๘.๑.๒ ครูที่ปรึกษาธุรกิจ ที่ธุรกิจที่ผ่านการคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ที่ไปศึกษาดูงาน นำความรู้มาปรับใช้กับธุรกิจของตนเองและมีความสามารถในการมองหาลู่ทางในการประกอบธุรกิจเมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้ว

๘.๒.๒ ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้ไปศึกษาดูงานนำความรู้มาพัฒนาธุรกิจใหม่หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม ของนักเรียน นักศึกษาได้

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าศึกษาดูงาน ณ สถานประกอบการ มีความสามารถในการหาช่องทางในการประกอบธุรกิจ เมื่อสำเร็จการศึกษาสามารถนำไปสร้างรายได้และต่อยอดเป็นอาชีพได้

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	๑. นักเรียน นักศึกษา ธุรกิจที่ผ่านการคัดเลือก จำนวน ๑๕ คน ๒. ครูที่ปรึกษาธุรกิจ ที่ธุรกิจที่ผ่านการคัดเลือก จำนวน ๓ คน	คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษาร้อยละ ๘๐ สามารถนำความรู้มาปรับใช้กับธุรกิจของตนเองและมีความสามารถในการมองหาลู่ทางในการประกอบธุรกิจเมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้ว	ร้อยละ
เวลา	๑ วัน	วัน
ค่าใช้จ่าย	๒,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา ที่ไปศึกษาดูงาน นำความรู้มาปรับใช้กับธุรกิจของตนเองและมีความสามารถในการมองหาลู่ทางในการประกอบธุรกิจเมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้ว

๑๐.๒ ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้ไปศึกษาดูงานนำความรู้มาพัฒนาธุรกิจใหม่หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม ของนักเรียน นักศึกษาได้

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	→		
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

แหล่งศึกษาดูงาน

๑๓. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☑ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท

๑. ค่าอาหาร เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

๒. ค่าวัสดุ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวกาญจนา ลาดกระโทก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกาญจนา ลาดกระโทก)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



งานฟาร์มและโรงงาน





โครงการที่ ๘๘

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการงานฟาร์มธุรกิจการค้า

๒. ผู้ประสานงาน : นางชิณาภา ศรีใส **ตำแหน่ง** : ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
E-mail : svsudsud@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๒-๒๘๒๓๒๗๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางชิณาภา ศรีใส

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

๑. การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๒. การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

ข้อที่ ๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อที่ ๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๑ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-Skill)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง มีสาขาที่จัดการเรียนการสอน ประเภทวิชาเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม อุตสาหกรรมท่องเที่ยว และจัดเป็นแหล่งฝึกอบรมด้านวิชาชีพ การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาอาชีวศึกษามีเป้าหมายสำคัญในการผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ตรงที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ตลอดจนสามารถนำไปประกอบอาชีพอิสระ หรือพัฒนาต่อยอดทางธุรกิจการเกษตรได้อย่างยั่งยืน งานฟาร์มและโรงงานเป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่นักเรียน

นักศึกษา และประชาชนทั่วไป เพื่อให้เป็นสถานที่ฝึกอบรมครบวงจรและเป็นฟาร์มตัวอย่างให้แก่เกษตรกรและประชาชนที่สนในใจโดยทั่วไป

งานฟาร์มและโรงงาน วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จึงจัดทำแผนโครงการงานฟาร์มธุรกิจ เน้นการเพาะปลูกพืช การประมง ตลอดจนการแปรรูปผลผลิตด้านอุตสาหกรรมเกษตร เพื่อจำหน่าย เป็นรายได้และ เป็นสถานที่ในการฝึกทักษะปฏิบัติวิชาชีพเกษตรศาสตร์

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีด้านผลิตดินปลูก การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ การปศุสัตว์ เพาะปลูกพืช และแปรรูปผลผลิตด้านอุตสาหกรรมเกษตร แบบครบวงจร แก่ นักเรียน นักศึกษา และเกษตรกร

๖.๒ เพื่อเป็นแหล่งฝึกปฏิบัติและเรียนรู้ เพาะปลูกพืช การผลิตดินปลูก การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ และแปรรูปผลผลิตด้านอุตสาหกรรมเกษตร แบบครบวงจร แก่ นักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษาในเขตอำเภอโนนดินแดงและพื้นที่ใกล้เคียงในจังหวัดบุรีรัมย์

๖.๓ เพื่อให้เกิดรายได้แก่นักเรียนนักศึกษาและนำสิ่งที่ได้เรียนรู้ใหม่ๆมาพัฒนาตนเองเพื่อประกอบอาชีพ

๖.๔ เพื่อเป็นต้นแบบหรือศูนย์การเรียนรู้ด้านการเกษตรสำหรับชุมชนและผู้ที่สนใจ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

งานฟาร์มและโรงงาน วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

๗.๒.๑. นักเรียน–นักศึกษาอาชีวศึกษา

๗.๒.๒. บุคคลทั่วไปที่สนใจการเรียนรู้ด้านการเกษตร และช่างอุตสาหกรรม

๗.๒.๓ ฟาร์มหรือสถานประกอบการด้านการเกษตรและอุตสาหกรรม

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑. เสนอโครงการ/อนุมัติ

๗.๓.๒. เตรียมการดำเนินงาน แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและวางแผนการดำเนินงานโครงการ

๗.๓.๓. ดำเนินโครงการ

- เตรียมวัสดุอุปกรณ์ ผลิตข้าวอินทรีย์ ผลิตดินปลูก เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ และการแปรรูปอุตสาหกรรมเกษตรแบบครบวงจร

- ถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีด้านการผลิตข้าวอินทรีย์ การผลิตดินปลูก กาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ และการแปรรูปอุตสาหกรรมเกษตรแบบครบวงจร

- สร้างกลุ่มเครือข่ายผู้ผลิตข้าวอินทรีย์ การผลิตดินปลูก การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ และการแปรรูปอุตสาหกรรมเกษตรแบบครบวงจร

๗.๓.๔. ติดตามและประเมินผลและสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

๑.จำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร ต้นกล้าผักถุง ๑,๐๐๐ ถุง , ข้าวสาร ๓๐๐ กิโลกรัม ,ผลเสาวรส จำนวน ๒,๐๐๐ , เมล่อน จำนวน ๔๐๐ กิโลกรัม , แคนตาลูป จำนวน ๔๐๐ กิโลกรัม , จำนวน ๕๐ กิโลกรัม ,ปลานิล จำนวน ๒๐๐ กิโลกรัม ปลาส้มปลาตะเพียน จำนวน ๕๐ กิโลกรัม และเค้กเสาวรส จำนวน ๕๐ ปอนด์

๒. ต้นแบบหรือศูนย์การเรียนรู้ด้านการเกษตรสำหรับชุมชนและผู้ที่สนใจ

๓. งานฟาร์มธุรกิจและโรงงาน นักเรียน นักศึกษา เสริมสร้างอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

๑. มีรายได้จากการขายผลผลิตทางการเกษตรงานฟาร์ม เป็นเงิน ๑๓๒,๐๐๐ บาท

- ต้นกล้าผักถุง ๑,๐๐๐ ถุงๆละ ๑๐ บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- จำหน่ายข้าวสาร ๓๐๐ กิโลกรัมๆละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท
- จำหน่ายผลเสาวรส จำนวน ๒,๐๐๐ กิโลกรัมๆละ ๒๐ บาท เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท
- จำหน่าย เมล่อน จำนวน ๔๐๐ กิโลกรัมๆละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท
- จำหน่าย แคนตาลูป จำนวน ๔๐๐ กิโลกรัมๆละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- จำหน่าย องุ่น จำนวน ๕๐ กิโลกรัมๆละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท
- จำหน่ายปลานิล จำนวน ๒๐๐ กิโลกรัมๆละ ๖๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท
- จำหน่ายการแปรรูปปลาส้มปลาตะเพียน ๕๐ กิโลกรัมๆละ ๑๐๐ บาท

เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาทและเค้กเสาวรส จำนวน ๕๐ ปอนด์ๆละ ๑๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. กำไรสุทธิ ๖๒,๐๐๐ บาท

๓. เป็นต้นแบบหรือศูนย์การเรียนรู้ด้านการเกษตรและอุตสาหกรรม สำหรับชุมชนและผู้ที่สนใจ

๔. สถานศึกษาและสถานประกอบการมีเครือข่ายความร่วมมือด้านการฝึกอบรมและพัฒนากำลังคน

๘.๒ ผลกระทบ (IMPACT)

- เกิดการยกระดับคุณภาพกำลังคนด้านการเกษตรและเกิดรายได้ของวิทยาลัยฯ
- ลดปัญหาการขาดแคลนพื้นที่ในการเรียน การสอน การสร้างรายได้
- กระตุ้นให้สถานศึกษาเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้และพัฒนาทักษะด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมเกิดระบบฝึกอบรมที่ยั่งยืนของงานฟาร์มโรงงาน
- สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการเกษตรที่ทันสมัย

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	๑.จำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร ต้นกล้าผักถุง ๑,๐๐๐ ถุง , ข้าวสาร ๓๐๐ กิโลกรัม ,ผลเสาวรส จำนวน ๒,๐๐๐ , เมล่อน จำนวน ๔๐๐ กิโลกรัม , แคนตาลูป จำนวน ๔๐๐ กิโลกรัม , จำนวน ๕๐ กิโลกรัม ,ปลานิล จำนวน ๒๐๐ กิโลกรัม ปลาส้มปลาตะเพียน จำนวน ๕๐ กิโลกรัม และเค้กเสาวรส จำนวน ๕๐ ปอนด์	๑๓๒,๐๐๐ บาท (กำไรสุทธิ ๖๒,๐๐๐ บาท)
เชิงคุณภาพ	๑.เป็นต้นแบบหรือศูนย์การเรียนรู้ด้านการเกษตรและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร สำหรับชุมชนและผู้ที่สนใจ ๒.งานฟาร์มธุรกิจและโรงงาน นักเรียน นักศึกษา เสริมสร้างอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียนสอดคล้องกับหลักการเรียนรู้เชิงปฏิบัติ (Learning by Doing) ๓.เป็นต้นแบบหรือศูนย์การเรียนรู้ด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมสำหรับชุมชนและผู้ที่สนใจ	๘๐%
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	วัน
ค่าใช้จ่าย	๗๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีรายได้จากการขายผลผลิตทางการเกษตรงานฟาร์ม ๑๓๒,๐๐๐ บาท กำไรสุทธิ ๖๒,๐๐๐ บาท

๒. ต้นแบบหรือศูนย์การเรียนรู้ด้านการเกษตรและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร สำหรับชุมชนและผู้ที่สนใจ

๓. งานฟาร์มธุรกิจและโรงงาน นักเรียน นักศึกษา เสริมสร้างอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียนสอดคล้อ กับหลักการเรียนรู้เชิงปฏิบัติ (Learning by Doing)

๔. เป็นต้นแบบหรือศูนย์การเรียนรู้ด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมสำหรับชุมชนและผู้ที่สนใจ

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙									ผู้รับผิดชอบโครงการ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. ประชุมวางแผน	↔												นางชิณาภา ศรีใส และคณะ
๒. เขียนโครงการ	↔												นางชิณาภา ศรีใส และคณะ
๓. ดำเนินการตามโครงการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	นางชิณาภา ศรีใส และคณะ
๔. สรุปผล												↔	นางชิณาภา ศรีใส และคณะ
๕. รายงานผล												↔	นางชิณาภา ศรีใส และคณะ

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☑ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๗๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าใช้สอย รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๑. จ้างเหมาคนงานดูแลงานฟาร์ม ๑ คน

๑๓.๒ ค่าวัสดุ รวมเป็นเงิน ๕๕,๐๐๐ บาท

๑. กิจกรรมต้นกล้าผักถุง เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

๒. กิจกรรมนาข้าว เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท

๓. กิจกรรมเสาวรส เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

๔. กิจกรรมเมล่อน เป็นเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท

๕. กิจกรรมแปรรูปปลาส้มปลาตะเพียนและเค้กเสาวรส ๘,๐๐๐ บาท

๖. กิจกรรมปลานิลและปลา ตะเพียน ๑๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๓ ค่าครุภัณฑ์ รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๓.๑ เครื่องปั๊มน้ำ ขนาด ๒ แรงม้า จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☑ การสังเกตการณ์ ☐แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☑ อื่น ๆ (ระบุ) ภาพถ่ายการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางชิณาภา ศรีใส)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

หัวหน้างานฟาร์มและโรงงาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางชิณาภา ศรีใส)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

หัวหน้างานฟาร์มและโรงงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา





งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา





โครงการที่ ๘๙

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. โครงการศาสนาขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรม

๔. ผู้ประสานงาน : นายตะวัน ขุนวิเศษ **ตำแหน่ง :** ครูผู้ช่วย

E-mail : - **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๘๖-๗๙๐๔๙๑๗

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายตะวัน ขุนวิเศษ

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

นโยบายหลักที่ ๔ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ และพหุปัญหาที่หลากหลายรวมถึงการปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมให้กับผู้เรียน

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

วาระงานพัฒนาที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ศาสนา ขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมเป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่หล่อหลอมวิถีชีวิตและสังคมของมนุษย์แต่ละกลุ่ม ศาสนามีบทบาทในการกำหนดความเชื่อ ค่านิยม และหลักการดำเนินชีวิต ขณะที่ขนบธรรมเนียมและประเพณีเป็นการปฏิบัติที่สืบทอดมาตั้งแต่อดีตและเป็นเครื่องแสดงถึงอัตลักษณ์ของชุมชน วัฒนธรรมถือเป็นการสะสมและการถ่ายทอดองค์ความรู้ ทักษะ และศิลปะที่สร้างความเป็นเอกลักษณ์และความหลากหลายของสังคม ในภาพรวม การศึกษาศาสนา ขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมช่วยให้เราเข้าใจและเคารพความแตกต่างของมนุษยชาติ รวมทั้งส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างสงบสุขและสามัคคี

โครงการศาสนา ขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรม จัดทำขึ้นเพื่อให้นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา ในวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ได้เข้าใจถึงวันสำคัญทางศาสนา และร่วมกันสืบสานขนบธรรมเนียม ประเพณี อันดีงาม จึงได้ดำเนินการจัดโครงการนี้ขึ้นมา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้ผู้เรียนได้ทราบถึงความสำคัญทางศาสนา สืบสานขนบธรรมเนียม ประเพณีที่มีขึ้นภายในสถาบันผ่านกิจกรรมต่างๆ

๖.๒ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียน นักศึกษา

๖.๓ เพื่อเสริมสร้างผู้เรียนให้เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางกาศึกษาวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- งบประมาณ นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร คณะครู และบุลากรทางการศึกษา

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

- วางแผนการปฏิบัติงาน (Plan)
- ดำเนินการโครงการ (Do)
- ตรวจสอบและประเมินผล (Check)
- สรุปผลการดำเนินงาน และแก้ไข (Action

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- ผู้เรียนได้เข้าใจถึงความสำคัญทางศาสนา ขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรม

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- ผู้เรียนเข้าใจความสำคัญทางศาสนา และสืบสานขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรม

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- ผู้เรียน คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา และชุมชน ร่วมกันสืบสานขนบธรรมเนียม ประเพณี และปฏิบัติกิจกรรมตามหลักศาสนาอีกทั้งยังเป็นการอนุรักษ์วัฒนธรรมอันดีสืบต่อไป

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ผู้เรียน ผู้บริหาร คระครู และบุคลาการทางการศึกษา จำนวน ๖๐๐	คน
เชิงคุณภาพ	ผู้เรียนได้ทราบถึงความสำคัญของขนบธรรมเนียม ประเพณี และศาสนา	
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๑ กันยายน ๒๕๖๙	เดือน
ค่าใช้จ่าย	**๔๕,๐๐๐**	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนเข้าใจถึงความสำคัญทางศาสนา และปฏิบัติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี อย่างถูกต้องตามครรลอง และร่วมสืบสานวัฒนธรรมอันดีงาม

๒. ผู้เรียนเข้าใจถึงหลักการทำงานร่วมกับชุมชน ให้เป็นประโยชน์แก่สังคมได้เป็นอย่างมาก

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	—	→								
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			←	—	—	→						
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
๔. สรุปและประเมินผล										←	—	→

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

๑. กิจกรรมวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

- ช่วงเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙ - กรกฎาคม ๒๕๖๙

งบอุดหนุน ๑๕,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ ๑๒,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย ๓,๐๐๐ บาท

๒. กิจกรรมแห่เทียนพรรษา

- ช่วงเดือน มิถุนายน ๒๕๖๙ - กรกฎาคม ๒๕๖๙

งบอุดหนุน ๘,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ ๘,๐๐๐ บาท

๓. กิจกรรมทำบุญวันวิสาขบูชา

- ช่วงเดือน เมษายน ๒๕๖๙ - พฤษภาคม ๒๕๖๙

งบอุดหนุน - ไม่ใช้งบประมาณ -

๔. กิจกรรมวันระลึกอนุสาวรีย์เราสู้

- วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๙

งบอุดหนุน ๑,๕๐๐ บาท

ค่าวัสดุ - บาท

ค่าใช้สอย ๑,๕๐๐ บาท

๕. กิจกรรมวันสถาปนาวิทยาลัย การอาชีพโนนดินแดง

- ช่วงเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙

งบอุดหนุน ๒๐,๕๐๐ บาท

ค่าวัสดุ ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย ๕๐๐ บาท

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม - บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๔๑,๕๐๐ บาท

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม ๓,๕๐๐ บาท

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ นักเรียนมีความตระหนัก และมีความมุ่งมั่นในการดำรงรักษาสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ให้คงอยู่ตลอดไป

๑๔.๒ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีความมั่นคงเจริญรุ่งเรืองสืบไป

๑๕. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวเบญญพร ศรีลาไล)

เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายตะวัน ขุนวิเศษ)

หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมภาส ศรีคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ กิจกรรม" หว่านวันแม่" "เกี่ยววันพ่อ"

๒. ผู้ประสานงาน : นายธีระยุทธ ฤทธิ์ศิริชัย **ตำแหน่ง** : ครูผู้ช่วย
E-mail : teerayutritsirichai@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๖ - ๘๗๒๓๔๖๔
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายธีระยุทธ ฤทธิ์ศิริชัย

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๓.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้ หลักธรรมาภิบาลโดยอาศัยเครือข่ายความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๓.๒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ชาติและพระมหากษัตริย์มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมไทย โดยชาติหมายถึงกลุ่มคนที่มีความสัมพันธ์ทางวัฒนธรรม ภาษา และประวัติศาสตร์ร่วมกัน ในขณะที่พระมหากษัตริย์เป็นสัญลักษณ์แห่งความเป็นหนึ่งเดียวของชาติ บทบาทของพระมหากษัตริย์ไทยไม่เพียงแต่ในฐานะผู้นำทางศาสนาและวัฒนธรรมแต่ยังเป็นศูนย์กลางของความจงรักภักดีและความสามัคคีในสังคมไทย ความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์นั้นปรากฏให้เห็นผ่านประวัติศาสตร์การปกครองและการประคับประคองความสงบสุขในประเทศ การเฉลิมฉลองวันที่ ระลึกสถาบันพระมหากษัตริย์ยังเป็นการแสดงความเคารพและแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันที่มีบทบาทสำคัญนี้ในสังคมไทย

โครงการชาติ และพระมหากษัตริย์ นักเรียนจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับพระราชกรณียกิจและพระราชประวัติของ พระมหากษัตริย์ไทย ให้นักเรียนมีความเข้าใจในความสำคัญของความสามัคคีและความเป็นเอกภาพของชาติ รู้ถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม ซึ่งเป็นแนวคิดที่ได้รับอิทธิพลจากหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจึงได้ดำเนินการจัดโครงการนี้ขึ้นมา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชกรณียกิจและพระราชประวัติขอพระมหากษัตริย์ไทย ให้นักเรียนตระหนักถึงบทบาทของพระมหากษัตริย์ในการพัฒนาชาติและสังคมไทย

๖.๒ เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและความเป็นเอกภาพในหมู่นักเรียน โดยให้ตระหนักถึงความสำคัญของการทำงานร่วมกันเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม

๖.๓ เพื่อปลูกฝังแนวคิดการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงซึ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและยั่งยืน

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- คณะครู นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- คณะครูนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงเข้าร่วมกิจกรรม

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

-นโยบาย/เสนอโครงการ

-จัดทำแผนการดำเนินงาน/ประชุม/ประชาสัมพันธ์

-จัดดำเนินการกิจกรรม

-สรุป รายงานผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

-นักเรียนสามารถความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

-พัฒนาความรู้ความสามารถทางด้านทักษะวิชาชีพให้แก่นักเรียน นักศึกษา เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน รวมไปถึงภาคอุตสาหกรรม

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- นักเรียนเป็นคนดี มีความมุ่งมั่น กล้าแสดงออก

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- ความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะครู นักเรียน นักศึกษา

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	คณะครู นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง เข้าร่วมกิจกรรม	๔๐๐ คน
เชิงคุณภาพ	เพื่อส่งเสริมความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชกรณียกิจและพระราชประวัติของพระมหากษัตริย์ไทยให้นักเรียนตระหนักถึงบทบาทของพระมหากษัตริย์ในการพัฒนาชาติและสังคมไทย	
เวลา	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปี
ค่าใช้จ่าย	๑๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โครงการนี้ช่วยให้นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์และบทบาทของพระมหากษัตริย์ไทย ทำให้เกิดความเข้าใจและความภาคภูมิใจในความเป็นชาติไทย เพิ่มความรู้สึกมีส่วนร่วมและความสามัคคีในสังคมด้วยการเรียนรู้ถึงพระราชกรณียกิจและพระราชประวัติของพระมหากษัตริย์ไทย นักเรียนจะได้เห็นถึงคุณธรรมและจริยธรรมที่พระมหากษัตริย์ทรงปฏิบัติทำให้เกิดแรงบันดาลใจให้นักเรียนประพฤติปฏิบัติตามคุณค่าเหล่านั้นในชีวิตประจำวันแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงที่ได้รับการปลูกฝังให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน ส่งเสริมให้เกิดการคิดวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ในระดับท้องถิ่น

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	—	→								
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			←	—	—	→						
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
๔. สรุปและประเมินผล										←	—	→

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

ณ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม - บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๙,๕๐๐ บาท

๑๓.๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน ๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๔,๕๐๐ บาท

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม ๕๐๐ บาท

๑๓.๓.๑ ค่าป้าย ๕๐๐ บาท

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การจัดกิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีส่วนสำคัญในการปลูกฝังจิตสำนึกความรักชาติให้แก่นักเรียนนักศึกษา กิจกรรมเหล่านี้ช่วยส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันดีงามตามหลักศาสนา อีกทั้งยังเป็นการปลูกฝังความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์อย่างลึกซึ้ง

๑๕. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ
☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นายธีระยุทธ ฤทธิ์ศิริชัย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายตะวัน ขุนวิเศษ)
หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมภาส ศรีคุณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณปภัช ไลไธสง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญชัย พยัคฆกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ กิจกรรมถวายพระพร วางพานพุ่ม วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพรชรสุธาพิมลลักษณ์ พระบรมราชินี

๒. ผู้ประสานงาน : นายธีระยุทธ ฤทธิ์ศิริชัย **ตำแหน่ง** : ครูผู้ช่วย
E-mail : teerayutritsirichai@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๖ - ๘๗๒๓๔๖๔
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายธีระยุทธ ฤทธิ์ศิริชัย

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๓.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้ หลักธรรมาภิบาลโดยอาศัยเครือข่ายความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๓.๒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ชาติและพระมหากษัตริย์มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมไทย โดยชาติหมายถึงกลุ่มคนที่มีความสัมพันธ์ทางวัฒนธรรม ภาษา และประวัติศาสตร์ร่วมกัน ในขณะที่พระมหากษัตริย์เป็นสัญลักษณ์แห่งความเป็นหนึ่งเดียวของชาติ บทบาทของพระมหากษัตริย์ไทยไม่เพียงแต่ในฐานะผู้นำทางศาสนาและวัฒนธรรมแต่ยังเป็นศูนย์กลางของความจงรักภักดีและความสามัคคีในสังคมไทย ความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์นั้นปรากฏให้เห็นผ่านประวัติศาสตร์การปกครองและการประคับประคองความสงบสุขในประเทศ การเฉลิมฉลองวันที่ ระลึกสถาบันพระมหากษัตริย์ยังเป็นการแสดงความเคารพและแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันที่มีบทบาทสำคัญนี้ในสังคมไทย

โครงการชาติ และพระมหากษัตริย์ นักเรียนจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับพระราชกรณียกิจและพระราชประวัติของ พระมหากษัตริย์ไทย ให้นักเรียนมีความเข้าใจในความสำคัญของความสามัคคีและความเป็นเอกภาพของชาติ รู้ถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม ซึ่งเป็นแนวคิดที่ได้รับอิทธิพลจากหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจึงได้ดำเนินการจัดโครงการนี้ขึ้นมา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชกรณียกิจและพระราชประวัติของพระมหากษัตริย์ไทย ให้นักเรียนตระหนักถึงบทบาทของพระมหากษัตริย์ในการพัฒนาชาติและสังคมไทย

๖.๒ เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและความเป็นเอกภาพในหมู่นักเรียน โดยให้ตระหนักถึงความสำคัญของการทำงานร่วมกันเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม

๖.๓ เพื่อปลูกฝังแนวคิดการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงซึ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและยั่งยืน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- คณะครู นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- คณะครูนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงเข้าร่วมกิจกรรม

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

-นโยบาย/เสนอโครงการ

-จัดทำแผนการดำเนินงาน/ประชุม/ประชาสัมพันธ์

-จัดดำเนินการกิจกรรม

-สรุป รายงานผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

-นักเรียนสามารถนความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

-พัฒนาความรู้ความสามารถทางด้านทักษะวิชาชีพให้แก่นักเรียน นักศึกษา เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน รวมไปถึงภาคอุตสาหกรรม

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- นักเรียนเป็นคนดี มีความมุ่งมั่น กล้าแสดงออก

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- ความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะครู นักเรียน นักศึกษา

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ผู้เรียน คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา	๔๐๐ คน
เชิงคุณภาพ	ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อชาติ และสถาบันกษัตริย์	
เวลา	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปี
ค่าใช้จ่าย	๒,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โครงการนี้ช่วยให้นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์และบทบาทของพระมหากษัตริย์ไทย ทำให้เกิดความเข้าใจและความภาคภูมิใจในความเป็นชาติไทย เพิ่มความรู้สึกมีส่วนร่วมและความสามัคคีในสังคมด้วยการเรียนรู้ถึงพระราชกรณียกิจและพระราชประวัติของพระมหากษัตริย์ไทย นักเรียนจะได้เห็นถึงคุณธรรมและจริยธรรมที่พระมหากษัตริย์ทรงปฏิบัติทำให้เกิดแรงบันดาลใจให้นักเรียนประพฤติปฏิบัติตามคุณค่าเหล่านั้นในชีวิตประจำวันแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงที่ได้รับการปลูกฝังให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน ส่งเสริมให้เกิดการคิดวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ในระดับท้องถิ่น

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			←	—	—	→						
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
๔. สรุปและประเมินผล										←	—	→

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

ณ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม - บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๒,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๑ พานพุ่มเงิน พุ่มทอง ๒,๐๐๐ บาท

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม - บาท

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การจัดกิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีส่วนสำคัญในการปลูกฝังจิตสำนึกความรักชาติให้แก่นักเรียนนักศึกษา กิจกรรมเหล่านี้ช่วยส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันดีงามตามหลักศาสนา อีกทั้งยังเป็นการปลูกฝังความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์อย่างลึกซึ้ง.

๑๕. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายธีระยุทธ ฤทธิ์ศิริชัย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายตะวัน ขุนวิเศษ)

หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมภาส ศรีคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

สำเนาถูกต้อง



โครงการที่ ๙๒

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ กิจกรรมวันธงชาติไทย

๒. ผู้ประสานงาน : นายธีระยุทธ ฤทธิ์ศิริชัย **ตำแหน่ง :** ครูผู้ช่วย

E-mail : teerayutritsirichai@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๘๖ - ๘๗๒๓๔๖๔

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายธีระยุทธ ฤทธิ์ศิริชัย

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๓.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้ หลักธรรมาภิบาลโดยอาศัยเครือข่ายความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๓.๒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ชาติและพระมหากษัตริย์มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมไทย โดยชาติหมายถึงกลุ่มคนที่มีความสัมพันธ์ทางวัฒนธรรม ภาษา และประวัติศาสตร์ร่วมกัน ในขณะที่พระมหากษัตริย์เป็นสัญลักษณ์แห่งความเป็นหนึ่งเดียวของชาติ บทบาทของพระมหากษัตริย์ไทยไม่เพียงแต่ในฐานะผู้นำทางศาสนาและวัฒนธรรมแต่ยังเป็นศูนย์กลางของความจงรักภักดีและความสามัคคีในสังคมไทย ความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์นั้นปรากฏให้เห็นผ่านประวัติศาสตร์การปกครองและการประคับประคองความสงบสุขในประเทศ การเฉลิมฉลองวันที่ ระลึกสถาบันพระมหากษัตริย์ยังเป็นการแสดงความเคารพและแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันที่มีบทบาทสำคัญนี้ในสังคมไทย

โครงการชาติ และพระมหากษัตริย์ นักเรียนจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับพระราชกรณียกิจและพระราชประวัติของ พระมหากษัตริย์ไทย ให้นักเรียนมีความเข้าใจในความสำคัญของความสามัคคีและความเป็นเอกภาพของชาติ รู้ถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม ซึ่งเป็นแนวคิดที่ได้รับอิทธิพลจากหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจึงได้ดำเนินการจัดโครงการนี้ขึ้นมา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชกรณียกิจและพระราชประวัติของพระมหากษัตริย์ไทย ให้นักเรียนตระหนักถึงบทบาทของพระมหากษัตริย์ในการพัฒนาชาติและสังคมไทย

๖.๒ เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและความเป็นเอกภาพในหมู่นักเรียน โดยให้ตระหนักถึงความสำคัญของการทำงานร่วมกันเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม

๖.๓ เพื่อปลูกฝังแนวคิดการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงซึ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและยั่งยืน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- คณะครู นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- คณะครูนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงเข้าร่วมกิจกรรม

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

-นโยบาย/เสนอโครงการ

-จัดทำแผนการดำเนินงาน/ประชุม/ประชาสัมพันธ์

-จัดดำเนินการกิจกรรม

-สรุป รายงานผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

-นักเรียนสามารถนความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

-พัฒนาความรู้ความสามารถทางด้านทักษะวิชาชีพให้แก่นักเรียน นักศึกษา เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน รวมไปถึงภาคอุตสาหกรรม

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- นักเรียนเป็นคนดี มีความมุ่งมั่น กล้าแสดงออก

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- ความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะครู นักเรียน นักศึกษา

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ผู้เรียน คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา	๔๐๐ คน
เชิงคุณภาพ	ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อชาติ และสถาบันกษัตริย์	
เวลา	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปี
ค่าใช้จ่าย	๕๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โครงการนี้ช่วยให้นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์และบทบาทของพระมหากษัตริย์ไทย ทำให้เกิดความเข้าใจและความภาคภูมิใจในความเป็นชาติไทย เพิ่มความรู้สึกมีส่วนร่วมและความสามัคคีในสังคมด้วยการเรียนรู้ถึงพระราชกรณียกิจและพระราชประวัติของพระมหากษัตริย์ไทย นักเรียนจะได้เห็นถึงคุณธรรมและจริยธรรมที่พระมหากษัตริย์ทรงปฏิบัติทำให้เกิดแรงบันดาลใจให้นักเรียนประพฤติปฏิบัติตามคุณค่าเหล่านั้นในชีวิตประจำวันแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงที่ได้รับการปลูกฝังให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน ส่งเสริมให้เกิดการคิดวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ในระดับท้องถิ่น

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			←	—	—	→						
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
๔. สรุปและประเมินผล										←	—	→

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

ณ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๕๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม - บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๕๐๐ บาท

๑๓.๒.๑ ธงชาติ ๑ ผืน ๕๐๐ บาท

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม - บาท

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การจัดกิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีส่วนสำคัญในการปลูกฝังจิตสำนึกความรักชาติให้แก่นักเรียนนักศึกษา กิจกรรมเหล่านี้ช่วยส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันดีงามตามหลักศาสนา อีกทั้งยังเป็นการปลูกฝังความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์อย่างลึกซึ้ง.

๑๕. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายธีระยุทธ ฤทธิ์ศิริชัย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายตะวัน ขุนวิเศษ)

หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมภาส ศรีคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



โครงการที่ ๙๓

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ กิจกรรมวางพานพุ่ม ถวายพระพร เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

๒. ผู้ประสานงาน : นายธีระยุทธ ฤทธิ์ศิริชัย **ตำแหน่ง :** ครูผู้ช่วย
E-mail : teerayutritsirichai@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๘๖ - ๘๗๒๓๔๖๔
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายธีระยุทธ ฤทธิ์ศิริชัย

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๓.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้ หลักธรรมาภิบาลโดยอาศัยเครือข่ายความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๓.๒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ชาติและพระมหากษัตริย์มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมไทย โดยชาติหมายถึงกลุ่มคนที่มีความสัมพันธ์ทางวัฒนธรรม ภาษา และประวัติศาสตร์ร่วมกัน ในขณะที่พระมหากษัตริย์เป็นสัญลักษณ์แห่งความเป็นหนึ่งเดียวของชาติ บทบาทของพระมหากษัตริย์ไทยไม่เพียงแต่ในฐานะผู้นำทางศาสนาและวัฒนธรรมแต่ยังเป็นศูนย์กลางของความจงรักภักดีและความสามัคคีในสังคมไทย ความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์นั้นปรากฏให้เห็นผ่านประวัติศาสตร์การปกครองและการประคับประคองความสงบสุขในประเทศ การเฉลิมฉลองวันที่ ระลึกสถาบันพระมหากษัตริย์ยังเป็นการแสดงความเคารพและแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันที่มีบทบาทสำคัญนี้ในสังคมไทย

โครงการชาติ และพระมหากษัตริย์ นักเรียนจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับพระราชกรณียกิจและพระราชประวัติของ พระมหากษัตริย์ไทย ให้นักเรียนมีความเข้าใจในความสำคัญของความสามัคคีและความเป็นเอกภาพของชาติ รู้ถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม ซึ่งเป็นแนวคิดที่ได้รับอิทธิพลจากหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจึงได้ดำเนินการจัดโครงการนี้ขึ้นมา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชกรณียกิจและพระราชประวัติของพระมหากษัตริย์ไทย ให้นักเรียนตระหนักถึงบทบาทของพระมหากษัตริย์ในการพัฒนาชาติและสังคมไทย

๖.๒ เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและความเป็นเอกภาพในหมู่นักเรียน โดยให้ตระหนักถึงความสำคัญของการทำงานร่วมกันเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม

๖.๓ เพื่อปลูกฝังแนวคิดการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงซึ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและยั่งยืน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- คณะครู นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- คณะครูนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงเข้าร่วมกิจกรรม

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

-นโยบาย/เสนอโครงการ

-จัดทำแผนการดำเนินงาน/ประชุม/ประชาสัมพันธ์

-จัดดำเนินการกิจกรรม

-สรุป รายงานผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

-นักเรียนสามารถนความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

-พัฒนาความรู้ความสามารถทางด้านทักษะวิชาชีพให้แก่นักเรียน นักศึกษา เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน รวมไปถึงภาคอุตสาหกรรม

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- นักเรียนเป็นคนดี มีความมุ่งมั่น กล้าแสดงออก

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- ความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะครู นักเรียน นักศึกษา

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ผู้เรียน คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา	๔๐๐ คน
เชิงคุณภาพ	ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อชาติ และสถาบันกษัตริย์	
เวลา	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปี
ค่าใช้จ่าย	๒,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โครงการนี้ช่วยให้นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์และบทบาทของพระมหากษัตริย์ไทย ทำให้เกิดความเข้าใจและความภาคภูมิใจในความเป็นชาติไทย เพิ่มความรู้สึกมีส่วนร่วมและความสามัคคีในสังคมด้วยการเรียนรู้ถึงพระราชกรณียกิจและพระราชประวัติของพระมหากษัตริย์ไทย นักเรียนจะได้เห็นถึงคุณธรรมและจริยธรรมที่พระมหากษัตริย์ทรงปฏิบัติทำให้เกิดแรงบันดาลใจให้นักเรียนประพฤติปฏิบัติตามคุณค่าเหล่านั้นในชีวิตประจำวันแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงที่ได้รับการปลูกฝังให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน ส่งเสริมให้เกิดการคิดวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ในระดับท้องถิ่น

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			←	—	—	→						
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
๔. สรุปและประเมินผล										←	—	→

๑๒. ระยะเวลา/สถานที่

ณ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม - บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๒,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๑ พานพุ่มเงิน พุ่มทอง ๒,๐๐๐ บาท

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม - บาท

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การจัดกิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีส่วนสำคัญในการปลูกฝังจิตสำนึกความรักชาติให้แก่นักเรียนนักศึกษา กิจกรรมเหล่านี้ช่วยส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันดีงามตามหลักศาสนา อีกทั้งยังเป็นการปลูกฝังความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์อย่างลึกซึ้ง.

๑๕. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายธีระยุทธ ฤทธิ์ศิริชัย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายตะวัน ขุนวิเศษ)

หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมภาส ศรีคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ กิจกรรมส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย

๒. ผู้ประสานงาน : นายธีระยุทธ ฤทธิ์ศิริชัย **ตำแหน่ง** : ครูผู้ช่วย
E-mail : teerayutritsirichai@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๖ - ๘๗๒๓๔๖๔
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายธีระยุทธ ฤทธิ์ศิริชัย

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๓.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้ หลักธรรมาภิบาลโดยอาศัยเครือข่ายความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๓.๒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยมีการปกครองระบอบประชาธิปไตย โดยมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข สาระสำคัญของการปกครองระบอบประชาธิปไตย เป็นการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิ์เสรีภาพของประชาชนให้ประชาชน มีส่วนร่วม ในการปกครองประเทศ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงเห็นความสำคัญของระบอบประชาธิปไตย จึงจัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตย โดย ดำเนินการให้ผู้เรียนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายร่วมกันดำเนินกิจกรรมให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมและคุณลักษณะเป็น ประชาธิปไตยอย่างแท้จริง คือ ปัญญาธรรม คารวธรรม สามัคคีธรรม ตามหลักสูตรอย่างเหมาะสมกับวัยและ ระดับการศึกษา รวมทั้งจัดกิจกรรมในการปลูกจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริม สิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ การเคารพ กฎหมาย ความเสมอภาคและศักดิ์ศรีของการเป็นมนุษย์มีความภูมิใจ

ในความเป็นคนไทย โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชน จึงมีบทบาทในการเตรียมความพร้อมผู้เยาว์ให้เป็นผู้ใหญ่ ที่ดีในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียน นักศึกษา รู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกา ตลอดจนรู้จักรับผิดชอบ หน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม ทางวิทยาลัยจึงเห็นสมควรที่จะนำรูปแบบ ประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียน เพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยให้ดีขึ้นและรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตาม ภาระหน้าที่และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตยให้สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข จึงจัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตย เพื่อปลูกฝังค่านิยมการใช้สิทธิ์เลือกตั้ง ผู้ที่ดำรงตำแหน่งนายก ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เหมาะสม เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถ ตรวจสอบได้ให้สอดคล้องกับการปกครองของประเทศ ฝึกให้นักเรียนนักศึกษา รู้จักการปกครองตนเอง มีการเลือกตั้ง คณะกรรมการสภานักเรียนเข้ามาท าหน้าที่ในการวางแผนการปกครองนักเรียน และจัดกิจกรรมภาระงาน ในโรงเรียน เป็นการส่งเสริมนักเรียนให้มีวินัยในตนเองฝึกการท างาน ตามวิถีทางประชาธิปไตย ซึ่งเป็นพื้นฐานใน การนำไปสู่การเป็นพลเมืองที่ดีมีระเบียบวินัยและรักความเป็นประชาธิปไตย

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของระบอบประชาธิปไตย

๖.๒ เพื่อให้นักเรียนเลือกตั้งนายกนักเรียน คณะกรรมการสภานักเรียน ไปด าเนินงานสภานักเรียน และกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและเสริมสร้างวินัยนักเรียน

๖.๓ เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติงานตามภาระงานและกิจกรรมของต้นแบบสภานักเรียนอย่างเต็มศักยภาพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงเข้าร่วมกิจกรรม

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- นโยบาย/เสนอโครงการ
- จัดทำแผนการดำเนินงาน/ประชุม/ประชาสัมพันธ์
- จัดดำเนินการกิจกรรม
- สรุป รายงานผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมการ เลือกตั้งนายกองการเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย เดือนมกราคม ๒๕๖๙

๘.๑.๒ คณะกรรมการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยดำเนินงานตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๙

๘.๑.๓ จัดกิจกรรมของชมรมวิชาชีพ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๙

๘.๑.๔ จัดทำป้ายแสดงข้อมูลคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

นักเรียน นักศึกษาทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของระบอบ ประชาธิปไตย ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เหมะสม เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ให้สอดคล้อง กับการปกครองของประเทศ

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- นักเรียน นักศึกษา เกิดความไม่มั่นใจในตัวผู้สมัครรับการเลือกตั้งนายกองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ผู้เรียน คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา	๔๐๐ คน
เชิงคุณภาพ	ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อชาติ และสถาบันกษัตริย์	
เวลา	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปี
ค่าใช้จ่าย	๑,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา มาใช้สิทธิ์ลงคะแนนเลือกตั้งนายก องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษาที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินงานองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย โดยตำแหน่ง ได้รับการแต่งตั้ง จำนวน ๖ คน ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ตลอดปี ๒๕๖๙

๑๐.๓ คณะกรรมการองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย มีคุณลักษณะตามหลักการมีส่วนร่วม และนักเรียน นักศึกษา มีคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ ๘ ประการ มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			←	—	—	→						
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
๔. สรุปและประเมินผล										←	—	→

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

ณ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม - บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๑,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๑ ค่าแผ่นพับ/ป้ายประชาสัมพันธ์ ๑,๐๐๐ บาท

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม - บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายธีระยุทธ ฤทธิ์ศิริชัย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายตะวัน ขุนวิเศษ)

หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมภาส ศรีคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ กิจกรรมพิธีถวายพวงมาลา เนื่องในวันปิยมหาราช

๒. ผู้ประสานงาน : นายธีระยุทธ ฤทธิ์ศิริชัย **ตำแหน่ง** : ครูผู้ช่วย

E-mail : teerayutritsirichai@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๖ - ๘๗๒๓๔๖๔

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายธีระยุทธ ฤทธิ์ศิริชัย

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๓.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้ หลักธรรมาภิบาลโดยอาศัยเครือข่ายความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๓.๒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย.

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ชาติและพระมหากษัตริย์มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมไทย โดยชาติหมายถึงกลุ่มคนที่มีความสัมพันธ์ทางวัฒนธรรม ภาษา และประวัติศาสตร์ร่วมกัน ในขณะที่พระมหากษัตริย์เป็นสัญลักษณ์แห่งความเป็นหนึ่งเดียวของชาติ บทบาทของพระมหากษัตริย์ไทยไม่เพียงแต่ในฐานะผู้นำทางศาสนาและวัฒนธรรมแต่ยังเป็นศูนย์กลางของความจงรักภักดีและความสามัคคีในสังคมไทย ความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์นั้นปรากฏให้เห็นผ่านประวัติศาสตร์การปกครองและการประคับประคองความสงบสุขในประเทศ การเฉลิมฉลองวันที่ ระลึกสถาบันพระมหากษัตริย์ยังเป็นการแสดงความเคารพและแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันที่มีบทบาทสำคัญนี้ในสังคมไทย

โครงการชาติ และพระมหากษัตริย์ นักเรียนจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับพระราชกรณียกิจและพระราชประวัติของ พระมหากษัตริย์ไทย ให้นักเรียนมีความเข้าใจในความสำคัญของความสามัคคีและความเป็นเอกภาพของชาติ รู้ถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม ซึ่งเป็นแนวคิดที่ได้รับอิทธิพลจากหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจึงได้ดำเนินการจัดโครงการนี้ขึ้นมา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชกรณียกิจและพระราชประวัติของพระมหากษัตริย์ไทย ให้นักเรียนตระหนักถึงบทบาทของพระมหากษัตริย์ในการพัฒนาชาติและสังคมไทย

๖.๒ เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและความเป็นเอกภาพในหมู่นักเรียน โดยให้ตระหนักถึงความสำคัญของการทำงานร่วมกันเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม

๖.๓ เพื่อปลูกฝังแนวคิดการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงซึ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและยั่งยืน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- คณะครู นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- คณะครูนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงเข้าร่วมกิจกรรม

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

-นโยบาย/เสนอโครงการ

-จัดทำแผนการดำเนินงาน/ประชุม/ประชาสัมพันธ์

-จัดดำเนินการกิจกรรม

-สรุป รายงานผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

-นักเรียนสามารถนความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

-พัฒนาความรู้ความสามารถทางด้านทักษะวิชาชีพให้แก่นักเรียน นักศึกษา เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน รวมไปถึงภาคอุตสาหกรรม

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- นักเรียนเป็นคนดี มีความมุ่งมั่น กล้าแสดงออก

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- ความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะครู นักเรียน นักศึกษา

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ผู้เรียน คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา	๔๐๐ คน
เชิงคุณภาพ	ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อชาติ และสถาบันกษัตริย์	
เวลา	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปี
ค่าใช้จ่าย	๓,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โครงการนี้ช่วยให้นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์และบทบาทของพระมหากษัตริย์ไทย ทำให้เกิดความเข้าใจและความภาคภูมิใจในความเป็นชาติไทย เพิ่มความรู้สึกมีส่วนร่วมและความสามัคคีในสังคมด้วยการเรียนรู้ถึงพระราชกรณียกิจและพระราชประวัติของพระมหากษัตริย์ไทย นักเรียนจะได้เห็นถึงคุณธรรมและจริยธรรมที่พระมหากษัตริย์ทรงปฏิบัติทำให้เกิดแรงบันดาลใจให้นักเรียนประพฤติปฏิบัติตามคุณค่าเหล่านั้นในชีวิตประจำวันแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงที่ได้รับการปลูกฝังให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน ส่งเสริมให้เกิดการคิดวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ในระดับท้องถิ่น

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	—	→								
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			←	—	—	→						
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
๔. สรุปและประเมินผล										←	—	→

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

ณ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน	รวม	-	บาท
๑๓.๒ ค่าใช้สอย	รวม	๓,๐๐๐	บาท
๑๓.๒.๑ พวงมาลา		๓,๐๐๐	บาท
๑๓.๓ ค่าวัสดุ	รวม	-	บาท

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การจัดกิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีส่วนสำคัญในการปลูกฝังจิตสำนึกความรักชาติให้แก่นักเรียนนักศึกษา กิจกรรมเหล่านี้ช่วยส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันดีงามตามหลักศาสนา อีกทั้งยังเป็นการปลูกฝังความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์อย่างลึกซึ้ง.

๑๕. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายธีระยุทธ ฤทธิ์ศิริชัย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายตะวัน ขุนวิเศษ)

หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมภาส ศรีคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ กิจกรรมพิธีถวายบังคม และจุดเทียนน้อมรำลึก เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสวรรคต ร.๙

๒. ผู้ประสานงาน : นายธีระยุทธ ฤทธิ์ศิริชัย **ตำแหน่ง** : ครูผู้ช่วย
E-mail : teerayutritsirichai@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๖ - ๘๗๒๓๔๖๔
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายธีระยุทธ ฤทธิ์ศิริชัย

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๓.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้ หลักธรรมาภิบาลโดยอาศัยเครือข่ายความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๓.๒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ชาติและพระมหากษัตริย์มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมไทย โดยชาติหมายถึงกลุ่มคนที่มีความสัมพันธ์ทางวัฒนธรรม ภาษา และประวัติศาสตร์ร่วมกัน ในขณะที่พระมหากษัตริย์เป็นสัญลักษณ์แห่งความเป็นหนึ่งเดียวของชาติ บทบาทของพระมหากษัตริย์ไทยไม่เพียงแต่ในฐานะผู้นำทางศาสนาและวัฒนธรรมแต่ยังเป็นศูนย์กลางของความจงรักภักดีและความสามัคคีในสังคมไทย ความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์นั้นปรากฏให้เห็นผ่านประวัติศาสตร์การปกครองและการประคับประคองความสงบสุขในประเทศ การเฉลิมฉลองวันที่ ระลึกสถาบันพระมหากษัตริย์ยังเป็นการแสดงความเคารพและแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันที่มีบทบาทสำคัญนี้ในสังคมไทย

โครงการชาติ และพระมหากษัตริย์ นักเรียนจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับพระราชกรณียกิจและพระราชประวัติของ พระมหากษัตริย์ไทย ให้นักเรียนมีความเข้าใจในความสำคัญของความสามัคคีและความเป็นเอกภาพของชาติ รู้ถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม ซึ่งเป็นแนวคิดที่ได้รับอิทธิพลจากหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจึงได้ดำเนินการจัดโครงการนี้ขึ้นมา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชกรณียกิจและพระราชประวัติของพระมหากษัตริย์ไทย ให้นักเรียนตระหนักถึงบทบาทของพระมหากษัตริย์ในการพัฒนาชาติและสังคมไทย

๖.๒ เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและความเป็นเอกภาพในหมู่นักเรียน โดยให้ตระหนักถึงความสำคัญของการทำงานร่วมกันเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม

๖.๓ เพื่อปลูกฝังแนวคิดการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงซึ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและยั่งยืน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- คณะครู นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- คณะครูนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงเข้าร่วมกิจกรรม

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

-นโยบาย/เสนอโครงการ

-จัดทำแผนการดำเนินงาน/ประชุม/ประชาสัมพันธ์

-จัดดำเนินการกิจกรรม

-สรุป รายงานผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

-นักเรียนสามารถนความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

-พัฒนาความรู้ความสามารถทางด้านทักษะวิชาชีพให้แก่นักเรียน นักศึกษา เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน รวมไปถึงภาคอุตสาหกรรม

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- นักเรียนเป็นคนดี มีความมุ่งมั่น กล้าแสดงออก

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- ความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะครู นักเรียน นักศึกษา

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ผู้เรียน คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา	๔๐๐ คน
เชิงคุณภาพ	ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อชาติ และสถาบันกษัตริย์	
เวลา	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปี
ค่าใช้จ่าย	๓,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โครงการนี้ช่วยให้นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์และบทบาทของพระมหากษัตริย์ไทย ทำให้เกิดความเข้าใจและความภาคภูมิใจในความเป็นชาติไทย เพิ่มความรู้สึกมีส่วนร่วมและความสามัคคีในสังคมด้วยการเรียนรู้ถึงพระราชกรณียกิจและพระราชประวัติของพระมหากษัตริย์ไทย นักเรียนจะได้เห็นถึงคุณธรรมและจริยธรรมที่พระมหากษัตริย์ทรงปฏิบัติทำให้เกิดแรงบันดาลใจให้นักเรียนประพฤติปฏิบัติตามคุณค่าเหล่านั้นในชีวิตประจำวันแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงที่ได้รับการปลูกฝังให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน ส่งเสริมให้เกิดการคิดวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ในระดับท้องถิ่น

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			←	—	—	→						
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
๔. สรุปและประเมินผล										←	—	→

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

ณ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน	รวม	-	บาท
๑๓.๒ ค่าใช้สอย	รวม	๓,๐๐๐	บาท
๑๓.๒.๑ ค่าพวงมาลา		๓,๐๐๐	บาท
๑๓.๓ ค่าวัสดุ	รวม	-	บาท

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การจัดกิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีส่วนสำคัญในการปลูกฝังจิตสำนึกความรักชาติให้แก่นักเรียนนักศึกษา กิจกรรมเหล่านี้ช่วยส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันดีงามตามหลักศาสนา อีกทั้งยังเป็นการปลูกฝังความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์อย่างลึกซึ้ง.

๑๕. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายธีระยุทธ ฤทธิ์ศิริชัย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายตะวัน ขุนวิเศษ)

หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมภาส ศรีคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการกีฬาและนันทนาการ กิจกรรมกีฬาสีภายในหนองหงส์ เกมส์

๒. ผู้ประสานงาน : นายกรกช เชื้อถาวร **ตำแหน่ง : ครูพิเศษสอน**

E-mail : **เบอร์โทรศัพท์ : ๐๘๓-๓๐๑๙๔๗๗**

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายกรกช เชื้อถาวร

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

๒.๑ กลยุทธที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและ เสริมสร้างวิถีประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม และ ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

วาระงานพัฒนาที่ ๓ เสริมสร้างอาชีวศึกศึกษาแห่งความสุขปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา

๓.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาแห่งความสุข (ห้องเรียนดี สุขาดี)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

กีฬาและนันทนาการมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมความสามัคคีในสังคม การเล่นกีฬาร่วมกันช่วยให้ผู้คนเรียนรู้ที่จะทำงานร่วมกันเป็นทีม ซึ่งเป็นทักษะที่สำคัญในชีวิตประจำวัน กีฬายังเป็นสื่อที่ดีในการเชื่อมโยงผู้คนจากภูมิหลังและวัฒนธรรมที่แตกต่างกัน ทำให้เกิดความเข้าใจและความเคารพซึ่งกันและกัน นอกจากนี้ การมีส่วนร่วมในกิจกรรมนันทนาการสามารถลดความเครียดและเสริมสร้างสุขภาพจิตที่ดี การพบปะและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้เข้าร่วมกิจกรรมช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี กีฬาและนันทนาการยังเป็นวิธีที่ดีในการ

พัฒนาทักษะการสื่อสารและการแก้ปัญหา ซึ่งมีผลต่อความสามัคคีในกลุ่มหรือองค์กร ในท้ายที่สุด การมีส่วนร่วมในกิจกรรมเหล่านี้ไม่เพียงแต่ทำให้ร่างกายแข็งแรง แต่ยังทำให้จิตใจเข้มแข็งและพร้อมที่จะเผชิญกับความท้าทายต่างๆ ในชีวิต

โครงการกีฬา และนันทนาการมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของนักเรียน นักศึกษา รวมถึงการสร้างเสริมทักษะในการทำงานเป็นทีมและการพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา จึงได้ดำเนินการจัดโครงการนี้ขึ้นมา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ ส่งเสริมสุขภาพที่ดีมุ่งเน้นให้ผู้เข้าร่วมมีโอกาสในการออกกำลังกายและดูแลสุขภาพของตนเองผ่านกิจกรรมกีฬา และนันทนาการต่างๆ

๖.๒ เสริมสร้างการเรียนรู้และพัฒนาทักษะ ให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกฝนทักษะใหม่ๆ ทั้งทักษะที่เกี่ยวกับกีฬาเฉพาะด้าน หรือทักษะการทำงานเป็นทีม

๖.๓ ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีและความร่วมมือระหว่างนักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา

๗.เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

ผู้เรียน คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จำนวน ๔๐๐ คน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนมีสุขภาพแข็งแรง เรียนรู้การแพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

๗.๓ ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

- วางแผนการปฏิบัติงาน (Plan)
- ดำเนินการโครงการ (Do)
- ตรวจสอบและประเมินผล (Check)
- สรุปผลการดำเนินงาน และแก้ไข (Action

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- ผู้เรียนมีสุขภาพแข็งแรง เรียนรู้การรู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- ผู้เรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนนักเรียนด้วยกันและ

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- ผู้เรียน คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา และชุมชน ร่วมกันสืบสานขนบธรรมเนียม ประเพณี และปฏิบัติกิจกรรมตามหลักศาสนาอีกทั้งยังเป็นการอนุรักษ์วัฒนธรรมอันดีสืบต่อไป

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ผู้เรียน ผู้บริหาร คระครู และบุคลาการทางการศึกษา จำนวน ๖๐๐	คน
เชิงคุณภาพ	ผู้เรียนมีสุขภาพแข็งแรง เรียนรู้การรู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย	
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	**เดือน**
ค่าใช้จ่าย	๔๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการจะมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงและมีความต้านทานต่อโรคติดต่อได้ดียิ่งขึ้นจากการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ

๒. นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมีปฏิสัมพันธ์และการทำงานร่วมกับผู้อื่นในกิจกรรมกลุ่มจะช่วยพัฒนาทักษะการสื่อสารและความสามารถในการทำงานร่วมกัน

๓. นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการกีฬาและนันทนาการช่วยให้ผู้เข้าร่วมสามารถผ่อนคลายและลดความเครียดจากชีวิตประจำวัน

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	—	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

๑.๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๒,๐๐๐ บาท

๑.๓.๑.๑ ค่าเช่าสกอร์บอร์ท ๑,๐๐๐ บาท

๑.๓.๑.๒ วงดนตรีดุริยางค์ ๑,๐๐๐ บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม - บาท

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม. ๓๘,๐๐๐ บาท

๑.๓.๓.๑ ของรางวัล ๒๐,๐๐๐ บาท

๑.๓.๓.๒ อุปกรณ์กีฬา ๑๗,๐๐๐ บาท

๑.๓.๓.๓ ป้ายไวนิล ๑,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวเบญญพร ศรีลาไล)

เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายกรกช เชื้อถาวร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายตะวัน ขุนวิเศษ)

หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมภาส ศรีคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม กิจกรรมปฐมนิเทศอบรมคุณธรรมจริยธรรม ปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. ผู้ประสานงาน : นายตะวัน ขุนวิเศษ **ตำแหน่ง** : ครูผู้ช่วย
E-mail : **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๖-๗๙๐๔๙๑๗
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายตะวัน ขุนวิเศษ

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

นโยบายหลักที่ ๔ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ และพหุปัญหาที่หลากหลายรวมถึงการปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมให้กับผู้เรียน

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

วาระงานพัฒนาที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

คุณธรรมและจริยธรรมเป็นแนวทางสำคัญในการดำเนินชีวิตที่ดีและมีความหมายในสังคม โดยมีรากฐานมาจากความเชื่อทางศาสนา ปรัชญา และประสบการณ์ทางสังคมที่สั่งสมมานาน คุณธรรมหมายถึงคุณลักษณะที่ดีของมนุษย์ เช่น ความซื่อสัตย์ ความอดทน และความเมตตากรุณา ขณะที่จริยธรรมคือหลักการและมาตรฐานที่ใช้ในการตัดสินว่าสิ่งใดถูกหรือผิดในชีวิตประจำวัน การปฏิบัติตามคุณธรรมและจริยธรรมช่วยส่งเสริมให้บุคคลมีจิตสำนึกที่ดี สามารถแยกแยะถูกผิด และมีความรับผิดชอบต่อการกระทำของตน ในสังคมปัจจุบันนั้นไม่สามารถมองข้ามได้ เพราะคุณธรรมและจริยธรรมเป็นตัวช่วยในการลดปัญหาความขัดแย้งและสร้างความเป็นระเบียบ

เรียบร้อยในสังคม นอกจากนี้ยังช่วยให้เกิดความไว้วางใจระหว่างบุคคลและกลุ่มคน ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างสงบสุข คุณธรรมและจริยธรรมยังมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน โดยเป็นพื้นฐานในการสร้างผู้นำที่มีคุณภาพและประชาชนที่มีส่วนร่วมในวิถีชีวิตประชาธิปไตย การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในทุกระดับของสังคมจึงเป็นสิ่งจำเป็นในการพัฒนาประเทศและโลกที่ดีขึ้นในอนาคต

โครงการปฐมนิเทศอบรมคุณธรรม จริยธรรม มีบทบาทสำคัญในการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมช่วยให้บุคคลมีความเข้าใจในหลักการที่ดีงามและสามารถนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้ ซึ่งส่งผลให้สังคมมีความสงบสุขและมีความสามัคคี เรียนรู้เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมทำให้บุคคลพัฒนาความมั่นใจในตัวเอง มีความรับผิดชอบ และสามารถตัดสินใจได้อย่างมีเหตุผล และช่วยเตรียมบุคคลให้เป็นพลเมืองที่มีจิตสำนึกที่ดี ซึ่งจะมีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนและพัฒนาประเทศชาติต่อไป จึงได้ดำเนินการจัดโครงการนี้ขึ้นมา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในหลักคุณธรรมและจริยธรรมให้กับผู้เข้าร่วมอบรม โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและสร้างสังคมที่มีจิตสำนึกที่ดี

๖.๒ เพื่อพัฒนาทักษะการตัดสินใจและความรับผิดชอบในตัวบุคคล โดยเน้นการใช้คุณธรรมและจริยธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตและการทำงาน

๖.๓ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการสร้างสังคมที่มีความสงบสุขและความสามัคคี โดยการตระหนักถึงความสำคัญของคุณธรรมและจริยธรรมในการพัฒนาประเทศให้ยั่งยืน

๗.เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

ผู้เรียน คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จำนวน ๔๐๐

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีบุคคลที่มีจิตสำนึกที่ดี สามารถแยกแยะถูกผิด และมีความรับผิดชอบต่อการกระทำของตนเอง

๒. ส่งเสริมการพัฒนาบุคคลให้มีคุณสมบัติที่จำเป็นสำหรับการเป็นพลเมืองที่มีจิตสำนึกที่ดีมีความมั่นใจในตนเองและสามารถตัดสินใจอย่างมีเหตุผลซึ่งจะมีบทบามสำคัญในการสนับสนุนและพัฒนาประเทศชาติในอนาคต

๗.๓. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

- วางแผนการปฏิบัติงาน (Plan)
- ดำเนินการโครงการ (Do)
- ตรวจสอบและประเมินผล (Check)
- สรุปผลการดำเนินงาน และแก้ไข (Action

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- ผู้เรียนมีบุคคลที่มีจิตสำนึกที่ดี สามารถแยกแยะถูกผิด และมีความรับผิดชอบต่อการกระทำของตนเอง

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- ผู้เรียนมีความสามัคคีและความไว้วางใจระหว่างบุคคลและกลุ่มคน ทำให้สังคมมีความสงบสุขและเป็นระเบียบเรียบร้อย

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

ส่งเสริมการพัฒนาบุคคลให้มีคุณสมบัติที่จำเป็นสำหรับการเป็นพลเมืองที่มีจิตสำนึกที่ดี มีความมั่นใจในตัวเอง และสามารถตัดสินใจได้อย่างมีเหตุผล ซึ่งจะมีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนและพัฒนาประเทศชาติในอนาคต

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ผู้เรียน ผู้บริหาร คระครู และบุคลาการทางการศึกษา จำนวน ๖๐๐	คน
เชิงคุณภาพ	ผู้เรียนมีจิตสำนึกที่ดี สามารถแยกแยะถูกผิด และมีความรับผิดชอบต่อการกระทำของตนเอง	
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	เดือน
ค่าใช้จ่าย	๓๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑.เพิ่มพูนความเข้าใจในคุณธรรมและจริยธรรม ผู้เรียนได้รับความรู้และความเข้าใจที่ลึกซึ้งยิ่งขึ้นเกี่ยวกับหลักการของคุณธรรมและจริยธรรม ซึ่งจะช่วยให้พวกเขามีจิตสำนึกที่ดีและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๒.ช่วยสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการอยู่ร่วมกันอย่างสงบสุขและความสามัคคีในสังคม ซึ่งจะช่วยลดปัญหาความขัดแย้งและส่งเสริมการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ได้รับการพัฒนาทักษะในการตัดสินใจที่มีเหตุผลและมีความรับผิดชอบ ซึ่งจะทำให้พวกเขากลายเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพและสามารถมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติได้อย่างยั่งยืน

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	—	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	— →
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

๑. กิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

- ช่วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม. ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ
☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวเบญญพร ศรีลาไล)
เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายตะวัน ขุนวิเศษ)
หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมภาส ศรีคุณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณปภัช ไลไธสง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง
☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญชัย พยัคฆกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย (อกท.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวธิดาวรรณ กลิ่นหวล **ตำแหน่ง** : พนักงานราชการ (ครู)
E-mail : Tidawanpoo๑๕๙@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๙๐๑๐๗๗๔๒๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ ☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนดานการอาชีวศึกษาเพื่อสรางขีดความสามารถในการแขงขันของประเทศ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

นโยบายพัฒนาที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ประเด็นพัฒนาที่ ๒.๕ พัฒนาศักนภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ(วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☑ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

องค์การเกษตรกนในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เป็นโครงการที่ดำเนินการโดยสมาชิกเพื่อสมาชิก สร้างความเป็นผู้นำให้กับผู้เรียน สร้างให้บุคคลในองค์การรู้จักการทำงานเป็นทีมระเบียบเรียบร้อยในสังคใ นอกจากนี้ยังช่วยให้เกิดความไว้วางใจระหว่างบุคคลและกลุ่มคนส่งเสริมการอยุ่ร่วมกันอย่างสงบสุข อกท. ยังมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน โดยพื้นฐานในการสร้างผู้นำที่มีคุณภาพและประชาชนที่มีส่วนร่วมในวิถีชีวิตในประชาธิปไตย การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในทุกระดับของสังคม จึงเป็นสิ่งจำเป็นในการพัฒนาประเทศและโลกที่ดีที่เกิดขึ้นอนาคต

โครงการ อกท.ช่วยให้บุคคลมีความเข้าใจในหลักการที่ดีงามและสามารถนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้ ซึ่งส่งผลให้สังคมมีความสงบสุขและมีความสามัคคี เรียนรู้เกี่ยวกับ อกท. ทำให้บุคคลพัฒนาความมั่นใจในตัวเอง มีความรับผิดชอบ และสามารถตัดสินใจได้อย่างมีเหตุผล และช่วยเตรียมบุคลให้เป็นพลเมืองที่มีจิตสำนึกที่ดี ซึ่งจะเป็นบทบาทสำคัญในการสนับสนุนและพัฒนาประเทศชาติต่อไป จึงได้ดำเนินการจัดโครงการนี้ขึ้นมา

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างความเป็นผู้นำ โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและสร้างสังคมที่มีจิตสำนึกที่ดี

๒. เพื่อพัฒนาทักษะการตัดสินใจและความรับผิดชอบในตัวบุคคล โดยเน้นการดำเนินงานของ อกท. เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตและการทำงาน

๓. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการสร้างสังคมที่มีความสงบสุขและความสามัคคี โดยการตระหนักถึงความสำคัญของการทำงานร่วมกับผู้อื่นในการพัฒนาประเทศให้ยั่งยืน

๗. เป้าหมาย

๖.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๖.๒ ด้านคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีบุคลิกที่เป็นผู้นำที่มีจิตสำนึกที่ดี สามารถแยกแยะผิดถูก และมีความรับผิดชอบต่อการกระทำของตนเอง

๒. ผู้เรียนมีความสามัคคีและความไว้วางใจระหว่างบุคคลและกลุ่มคน ทำให้สังคมมีความสุขและระเบียบเรียบร้อย

๓. ส่งเสริมการพัฒนาบุคคลให้มีคุณสมบัติที่จำเป็นสำหรับการเป็นพลเมืองที่มีจิตสำนึกที่ดี มีความมั่นใจในตนเอง และสามารถตัดสินใจได้อย่างมีเหตุผล ซึ่งจะมีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนและพัฒนาประเทศชาติในอนาคต

๘. ตัวชี้วัดเป็นเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๓๕๐ คน	คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียนมีความเป็นผู้นำ การมีส่วนร่วม สามารถประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและสร้างสังคมที่มีจิตสำนึกที่ดี	
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	๔๕๘,๐๐๐	บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เพิ่มพูนความเข้าใจใน อกท. ผู้เรียนได้รับความรู้และความเข้าใจที่ลึกซึ้งยิ่งขึ้นเกี่ยวกับหลักการของ อกท. ซึ่งจะช่วยให้พวกเขามีจิตสำนึกที่ดี และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ช่วยสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการอยู่ร่วมกันอย่างสงบสุขและความสามัคคีในสังคม ซึ่งจะช่วยลดปัญหาความขัดแย้งและส่งเสริมการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ได้รับการพัฒนาทักษะการตัดสินใจที่มีเหตุผลและมีความรับผิดชอบ ซึ่งจะให้พวกเขากลายเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพและสามารถมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติได้อย่างยั่งยืน

๑๐. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	→		
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๑. สถานที่ดำเนินโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ๑๔๕ หมู่ ๙ ตำบลโนนดินแดง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

กิจกรรมที่ดำเนินการในช่วงปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑. กิจกรรมเตรียมความพร้อมรับการประเมินหน่วย อกท. ช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๘

๒. กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙

๓. กิจกรรมประชุมวิชาการ อกท.ระดับหน่วย (แข่งขันทักษะระดับหน่วย) ช่วงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘

๔. กิจกรรมประชุมวิชาการ อกท.ระดับภาค ช่วงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘

๕. กิจกรรมประชุมวิชาการ ระดับชาติ ช่วงเดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๖. กิจกรรมประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ ๑ ช่วงเดือนพฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๙

๗. กิจกรรมส่งถ้วยรางวัลพระราชทาน ช่วงเดือนกันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๙

๑๒. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

กิจกรรม จำนวน ๔๕๘,๐๐๐ บาท

๑๓. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☑ งบอุดหนุนการศึกษา

๑. กิจกรรมเตรียมคาวมพร้อมรับการประเมินหน่วย อกท.

งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท (ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐)(ค่าใช้สอย ๑,๐๐๐)

๒. กิจกรรมเดพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท (ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐)

๓. กิจกรรมประชุมวิชาการ อกท.ระดับหน่วย (แข่งขันทักษะระดับหน่วย)

งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท (ค่าวัสดุ ๕,๐๐๐)(ค่าใช้สอย ๑๐,๐๐๐)

๔. กิจกรรมประชุมวิชาการ อกท.ระดับภาค

งบประมาณ ๒๓๐,๐๐๐ บาท (ค่าวัสดุ ๓๐,๐๐๐)(ค่าใช้สอย ๒๐๐,๐๐๐)

๕. กิจกรรมประชุมวิชาการ ระดับชาติ

งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (ค่าวัสดุ ๕๐,๐๐๐)(ค่าใช้สอย ๑๕๐,๐๐๐)

๖. กิจกรรมแระชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ ๑

งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท (ค่าวัสดุ ๒,๐๐๐)

๗. กิจกรรมส่งถ้วยรางวัลพระราชทาน

งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท (ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐)(ค่าใช้สอย ๑,๐๐๐)

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☐ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ
☑ อื่นๆ (ระบุ) ทำสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวธิดาวรรณ กลิ่นหวล)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายตะวัน ขุนวิเศษ)
หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมภาส ศรีคุณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณปภัช ไลไธสง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญชัย พยัคฆกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



โครงการที่ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ นักศึกษาวิชาทหาร

๒. ผู้ประสานงาน : นายธีระยุทธ ฤทธิ์ศิริชัย **ตำแหน่ง :** ครูผู้ช่วย

E-mail : teerayutritsirichai@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๘๖ - ๘๗๒๓๔๖๔

ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาวิชาทหาร

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ขับเคลื่อนการดำเนินงานผ่าน ๘ ประเด็นพัฒนา (๘ Agenda) ดังนี้

๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

๓.เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๔.พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๓.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษาภายใต้ หลักธรรมาภิบาลโดยอาศัยเครือข่ายความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ข้อ ๓.๒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ผูเรียนอาชีวศึกษามีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริยทรงเปนประมุข มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ไดแก การจัดกิจกรรมสงเสริมการเรียนรู ที่แสดงออกถึงความจงรักภักดีและธำรงรักษาไวซึ่งสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริยทรงเปนประมุข ผูเรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกคนผานการอบรมลูกเสือ เนตรนารีการจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อสงเสริมการอยูรวมกันในสังคมพหุวัฒนธรรมและสรางภูมิคุมกันหรือปองปรามการทุจริตคอรรัปชั่น

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☐ ๑.๑ ด้านความรู้

☑ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

โครงการนักศึกษาวิชาทหารในสถานศึกษาอาชีวศึกษา จัดตั้งขึ้นโดยมีหลักการและเหตุผลสำคัญในการส่งเสริมให้นักเรียนอาชีวะมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และจิตสำนึกต่อสังคมและประเทศชาติ พร้อมทั้งสนับสนุนนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาให้สามารถผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม และมีความพร้อมในการเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย

นอกจากนี้ ยังเป็นการสนองนโยบายภาครัฐและกระทรวงศึกษาธิการในการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนักเรียนอาชีวศึกษา โดยใช้กิจกรรมทางวินัย การฝึกภาคสนาม และการบำเพ็ญประโยชน์เป็นเครื่องมือในการพัฒนานักเรียนในด้านต่าง ๆ ทั้งทักษะชีวิต ความเสียสละ ความสามัคคี และความมีระเบียบวินัย

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษา มีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และจิตสำนึกต่อสังคมและประเทศชาติ

๖.๒ เพื่อปลูกฝังคุณลักษณะผู้นำ ความเสียสละ ความมีวินัย และความสามัคคีในหมู่นักเรียนอาชีวศึกษา

๕.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีพื้นฐานการเป็นพลเมืองดี พร้อมต่อการปฏิบัติตามหน้าที่ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- คณะครูและนักศึกษาวิชาทหาร วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

- คณะครูและนักศึกษาวิชาทหาร วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงเข้าร่วมกิจกรรม

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

-นโยบาย/เสนอโครงการ

-จัดทำแผนการดำเนินงาน/ประชุม/ประชาสัมพันธ์

-จัดดำเนินการกิจกรรม

-สรุป รายงานผล

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

-นักเรียนสามารถนความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

-พัฒนาความรู้ความสามารถทางด้านทักษะวิชาชีพให้แก่นักศึกษาศึกษาวิชาทหาร เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- นักเรียนเป็นคนดี มีความมุ่งมั่น กล้าแสดงออก

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- ความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะครู นักศึกษาวิชาทหาร

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาในสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ มีส่วนร่วมในการฝึกนักศึกษาวิชาทหารเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในทุกระดับชั้น	๒๔ คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียนอาชีวะมีความรู้ ความเข้าใจในการดำรงตนเป็นพลเมืองที่ดี มีจิตอาสา และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้จากการฝึกวิชาทหารในชีวิตประจำวัน	
เวลา	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๙	
ค่าใช้จ่าย	๓๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ และมีพฤติกรรมที่เหมาะสมทั้งในและนอกสถานศึกษา

๑๐.๒ นักเรียนมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยและมีจิตใจพร้อมช่วยเหลือสังคมอย่างต่อเนื่อง

๑๐.๓ นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านความเป็นผู้นำ การทำงานร่วมกัน และการแก้ปัญหาในสถานการณ์

๑๐.๔ สภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษามีความสงบเรียบร้อย และเป็นพื้นที่ปลอดภัยสำหรับการเรียนรู้

๑๑. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่ :

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	—	→								
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			←	—	—	→						
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
๔. สรุปและประเมินผล										←	—	→

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

ณ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ กิจกรรมฝึกนักศึกษาวิชาทหารจราจร

ช่วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

๑๓.๑.๑ ค่าตอบแทน รวม - บาท

๑๓.๑.๒ ค่าวัสดุ รวม ๔,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๓ ค่าใช้สอย รวม ๔,๐๐๐ บาท

๑๓.๒ กิจกรรมสวนสนามและกระทำสัตย์ปฏิญาณตน ของนักศึกษาวิชาทหาร

ช่วงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙

๑๓.๒.๑ ค่าตอบแทน รวม - บาท

๑๓.๒.๒ ค่าวัสดุ รวม - บาท

๑๓.๒.๓ ค่าใช้สอย รวม ๒,๐๐๐ บาท

๑๓.๓ กิจกรรมฝึกภาคปกติ นักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ ๔-๕

ช่วงพฤศจิกายน ๒๕๖๙

๑๓.๓.๑ ค่าตอบแทน รวม - บาท

๑๓.๓.๒ ค่าวัสดุ รวม - บาท

๑๓.๓.๓ ค่าใช้สอย รวม ๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๔ กิจกรรมฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ ๒ - ๓

ช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๙

๑๓.๔.๑ ค่าตอบแทน รวม - บาท

๑๓.๔.๒ ค่าวัสดุ รวม - บาท

๑๓.๔.๓ ค่าใช้สอย รวม ๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๕ กิจกรรมฝึกภาคปกตินักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ ๑ – ๓

เดือนกันยายน ๒๕๖๙

๑๓.๕.๑ ค่าตอบแทน รวม - บาท

๑๓.๕.๒ ค่าวัสดุ รวม - บาท

๑๓.๕.๓ ค่าใช้สอย รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๖ กิจกรรมฝึกผู้บังคับบัญชานักศึกษาวิชาทหาร

ช่วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๙

๑๓.๖.๑ ค่าตอบแทน รวม - บาท

๑๓.๖.๒ ค่าวัสดุ รวม - บาท

๑๓.๖.๓ ค่าใช้สอย รวม ๔,๐๐๐ บาท

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถให้เกิดประโยชน์ต่อนักศึกษา นำความรู้ที่ได้จากการโครงการฝึกอบรม ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและนักศึกษาอาชีวศึกษามีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และจิตสำนึกต่อส่วนรวมเพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน

๑๕. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายธีระยุทธ ฤทธิ์ศิริชัย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายตะวัน ขุนวิเศษ)

หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมภาส ศรีคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการลูกเสือวิสามัญ

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวสุพิชฌาย์ แสนอุบล **ตำแหน่ง : ครู**

E-mail : - **เบอร์โทรศัพท์ : -**

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวผกาวลี มีศรี

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

๑.ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

๒.ปฏิรูปอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๓.เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๔.พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

๕.พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ

๖.ยกระดับบริหารและพัฒนาบุคลากรอาชีวศึกษา

๗.เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

๘.เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ยุทธศาสตรที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

๑. วัตถุประสงค

๑.๑ เพื่อการจัดการเรียนการสอนดานความเปนพลเมือง เนนการปลูกฝงและเสริมสรางวิถีประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท สันติวิธี สงเสริมการอยูรวมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม และตอตานการทุจริตคอรรัปชั่น

๑.๒ เพื่อเสริมสรางความมั่นคงในชีวิตของคนทุกชวงวัย จากภัยคุกคามในรูปแบบใหม

๑.๓ เพื่อเสริมสรางความมั่นคงในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต และเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ

๒. กลยุทธ ยุทธศาสตรการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติมีจำนวน ๕ กลยุทธ ดังนี้

๒.๑ กลยุทธที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนดานความเปนพลเมืองโดยเนนการ ปลูกฝง และ เสริมสรางวิถีประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท สันติวิธี สงเสริมการอยูรวมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม และ ตอตานการทุจริตคอรรัปชั่น โดยมีเปาหมาย แผนงาน โครงการ และตัวชี้วัด ดังนี้

๒.๑.๑ เปาหมาย ผูเรียนอาชีวศึกษามีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริยทรงเปนประมุข

๒.๑.๒ แผนงาน

๑) การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาดานความเปนพลเมืองใน พหุวัฒนธรรม

๒) การสรางจิตสำนึกของผูเรียนอาชีวศึกษาใหมีความจงรักภักดี และธำรงรักษาสถาบันหลัก ของชาติ ไดแก ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย

๓) การปลูกฝงและเสริมสรางวิถีประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท สันติวิธี ตอตานการ ทุจริตคอรรัปชั่น และยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริยทรงเปนประมุข

๔) การเสริมสรางความรู ความเขาใจที่ถูกตองเกี่ยวกับสถาบันชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย

๕) การสงเสริมการพัฒนากิจการลูกเสือ เนตรนารีในสถานศึกษาใหมีคุณภาพและมาตรฐาน

๖) การจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อสงเสริมการอยูรวมกันในสังคม พหุวัฒนธรรม

๒.๑.๓ โครงการ

๑) โครงการสรางจิตสำนึกความรักสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย

๒) โครงการสงเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา

๓) โครงการสถานศึกษาคุณธรรม

๔) โครงการลูกเสือชอสะอาด

๕) โครงการการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรสงเสริมการเรียนรูและปลูกฝงวิถีประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท สันติวิธี สงเสริมการอยูรวมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม และตอตานการทุจริตคอรรัปชั่น

๖) โครงการพัฒนาสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอน

๗) โครงการอื่น ๆ

๒.๑.๔ ตัวชี้วัด

๑) รอยละของสถานศึกษาอาชีวศึกษาที่จัดกิจกรรมสงเสริมการเรียนรูที่แสดงออกถึงความ จงรักภักดีและธำรงรักษาไวซึ่งสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริยทรงเปนประมุข

๒) นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกคนผานการอบรมลูกเสือ เนตรนารี

๓) รอยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อสงเสริมการอยูรวมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม

๔) รอยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อสรางภูมิคุมกันหรือปองปรามการทุจริตคอรรัปชั่น

๒.๒ กลยุทธที่ ๒ พัฒนาระบบ กลไก และมาตรการที่เขมแข็งในการปองกันและแกไขการทะเลาะวิวาท การสรางความรุนแรง และภัยคุกคามรูปแบบใหมสำหรับผูเรียนอาชีวศึกษา โดยมีเปาหมาย แผนงาน โครงการ และ ตัวชี้วัด ดังนี้

๒.๒.๑ เปาหมาย

ผูเรียนอาชีวศึกษามีความรูและไดรับการดูแลปองกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม

๒.๒.๒ แผนงาน

๑) การสงเสริมกระบวนการเรียนรูและปลูกฝงแนวทางการจัดการความขัดแยงโดยแนวทาง สันติวิธี เพื่อใหมีความรู ความเขาใจ ที่จะลดระดับความรุนแรงเมื่อเผชิญกับสถานการณและปญหาความมั่นคงรูปแบบตางๆ

๒) การเสริมสรางความรู ความเขาใจที่ถูกตองในการปองกันภัยคุกคามรูปแบบใหม

๓) การพัฒนาระบบ กลไกและมาตรการที่เขมแข็งในการปองกันและแกไขภัยคุกคามรูปแบบใหม

๔) การพัฒนาระบบดูแลชวยเหลือผูเรียนอาชีวศึกษา

๒.๒.๓ โครงการ

๑) โครงการการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรสงเสริมการเรียนรูและปลูกฝงวิถีประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท สันติวิธี สงเสริมการอยูรวมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม และตอตานการทุจริตคอรรัปชั่น

๒) โครงการสงเสริมการเรียนรูกระบวนการเรียนรูและปลูกฝงแนวทางการจัดการ ความขัดแยงโดยแนวทางสันติวิธี

๓) โครงการอื่น ๆ

๒.๒.๔ ตัวชี้วัด

๑) รอยละของสถานศึกษาที่จัดกระบวนการเรียนรูและปลูกฝงแนวทางการจัดการความ ขัดแยงโดยแนวทางสันติวิธี

๒) รอยละของสถานศึกษาที่จัดกระบวนการเรียนรู เพื่อเสริมสรางความรูความเขาใจ ที่ถูกตองในการปองกันภัยคุกคามรูปแบบใหม

๓) รอยละของสถานศึกษาที่มี ระบบ กลไก และมาตรการที่เขมแข็งในการปองกันและ แกไขภัยคุกคามรูปแบบใหม

๔) รอยละของสถานศึกษาที่ปลอดยาเสพติด และอบายมุข

๕) รอยละของสถานศึกษาที่มีเหตุทะเลาะวิวาท

๔.มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบดวย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผูสำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

- ☐ ๑.๑ ดานความรู
- ☐ ๑.๒ ดานทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ดานคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ดานการจัดการอาชีวศึกษา

- ☐ ๒.๑ ดานหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ดานการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ดานการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ดานการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสรางสังคมแห่งการเรียนรู้

- ☑ ๓.๑ ดานความร่วมมือในการสรางสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ดานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสรางสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้เรียน นอกจากด้านการเรียนทางวิชาการแล้ว กิจกรรมที่จะเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพมากยิ่งขึ้น ในด้านความเป็นระเบียบวินัย รู้จักการแก้ปัญหาด้วยตนเอง มีความเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดีได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ และเนตรนารีวิสามัญ กิจกรรมเสริมหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช ๒๕๖๗ เป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาการที่ดีขึ้น สามารถนำไปปรับใช้ใน ชีวิตประจำวัน และสังคมได้เป็นอย่างดี จึงได้ดำเนินการจัดโครงการนี้ขึ้นมา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๖.๓ เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะทางลูกเสือ-เนตรนารี สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

ผู้เรียน คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๗.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร คณะครู และบุลากรทางการศึกษา ได้ฝึกทักษะทางลูกเสือ-เนตรนารี สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

๗.๓ ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

- วางแผนการปฏิบัติงาน (Plan)
- ดำเนินการโครงการ (Do)
- ตรวจสอบและประเมินผล (Check)
- สรุปผลการดำเนินงาน และแก้ไข (Action

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

- ผู้เรียนมีบุคคลที่มีจิตสำนึกที่ดี มีวินัย มีความรับผิดชอบ

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- ผู้เรียนมีความสามัคคีและความไว้วางใจระหว่างบุคคลและกลุ่มคน มีน้ำใจในการช่วยเหลือผู้อื่นและมีจิตอาสา

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

- ส่งเสริมการพัฒนาบุคคลให้มีคุณสมบัติที่จำเป็นสำหรับการเป็นพลเมืองที่มีจิตสำนึกที่ดี มีความมั่นใจในตัวเอง และสามารถตัดสินใจได้อย่างมีเหตุผล ซึ่งจะมีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนและพัฒนาประเทศชาติในอนาคต

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ผู้เรียน ผู้บริหาร คระครู และบุคลาการทางการศึกษา จำนวน ๖๐๐	คน
เชิงคุณภาพ	ผู้เรียนมีบุคคลที่มีจิตสำนึกที่ดี มีวินัย มีความรับผิดชอบ	
เวลา	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ – มิถุนายน ๒๕๖๙	**เดือน**
ค่าใช้จ่าย	๙๑,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ลูกเสือวิสามัญได้ฝึกความอดทนความมีระเบียบวินัยรู้จักช่วยตัวเองรู้จักอยู่และทำงาน ร่วมกับผู้อื่น

๒.ลูกเสือวิสามัญได้บำเพ็ญประโยชน์ช่วยเหลือสังคมด้วยความเต็มใจ

๓. เพื่อให้นักศึกษาได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติม

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	—	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

๑๒.๑ โครงการลูกเสือวิสามัญ

๑๒.๑.๑ โครงการกิจกรรมเตรียมรับลูกเสือวิสามัญและประดับแถบ ๒ สี

- ค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้สอย - บาท

๑๒.๑.๒ โครงการกิจกรรมลูกเสือจิตอาสา

- ค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้สอย - บาท

๑๒.๑.๓ โครงการกิจกรรม Day Camp และพิธีเข้าประจำกอง ประดับแถบ ๓ สี ประจำปี ๒๕๖๙

- ค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้สอย - บาท

๑๒.๑.๔ โครงการกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือไทย

- ค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้สอย - บาท

๑๒.๑.๕ โครงการกิจกรรมฝึกอบรมแกนนำลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญอาชีวศึกษา

- ค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้สอย - บาท

๑๒.๑.๖ โครงการกิจกรรมพัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือกองลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ

- ค่าวัสดุ ๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้สอย - บาท

๑๒.๑.๗ โครงการกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมกองลูกเสือกองลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ

- ค่าวัสดุ ๔๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าตอบแทน - บาท

๑๒.๑.๘ โครงการกิจกรรมเข้าร่วมงานชุมนุมลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญระดับภาค - ระดับชาติ

- ค่าวัสดุ ๑๙,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้สอย - บาท

๑๒.๑.๙ โครงการกิจกรรมอบรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน

- ค่าวัสดุ ๑๕,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้สอย - บาท

- ช่วงเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - พฤษภาคม ๒๕๖๙
  - ค่าวัสดุ ๙๑,๐๐๐ บาท
  - ค่าใช้สอย - บาท

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา
☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๙๑,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม - บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม - บาท

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม. ๙๑,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☐ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวเบญญพร ศรีลาไล)
เจ้าหน้าที่งาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุพิชฌาย์ แสนอุบล)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมภาส ศรีคุณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณปภัช ไลไธสง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



งานปกครอง



โครงการที่ ๑๐๒

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการดำเนินการโครงการอาชีวต้านยาเสพติด

๒. ผู้ประสานงาน : นายกรกช เชื้อถาวร **ตำแหน่ง : ครูพิเศษสอน**
E-mail : korakot.aun๒๕๓๗@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๘๓๓๐๑๙๔๗๗
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายกรกช เชื้อถาวร

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษา เพื่อสรางเสริมคุณภาพชีวิต เปนมิตรกับสิ่งแวดลอม

๒.๑ กลยุทธที่ ๑ พัฒนาผูเรียนอาชีวศึกษา ใหมีจิตสำนึก ทัศนคติ คานิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เปนมิตร กับสิ่งแวดลอม

๒.๑.๓ โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

วาระงานพัฒนาที่ ๓ เสริมสร้างอาชีวศึกศึกษาแห่งความสุขปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา

๓.๒ เสริมสร้างสถานศึกษาปลอดภัย วิทยาลัยสีขาว

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วย การบริหารสถานศึกษา พุทธศักราช ๒๕๕๒ หมวด ๒ ข้อ ๓๑ (๑) งานปกครองมีหน้าที่ปกครองดูแลนักเรียน นักศึกษา ให้อยู่ในระเบียบวินัย ตามที่กำหนดในกฎหมายระเบียบและข้อบังคับของสถานศึกษา ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่จะต้องมีกฎระเบียบ แนวทางปฏิบัติ รวมถึง ระบบคัดกรองผู้เรียนในแต่ละกลุ่มและระบบดูแลความปลอดภัย ทั้งใน และนอกสถานศึกษา จึงได้จัดทำโครงการดำเนินการดำเนินงานปกครอง เพื่อติดตาม ดูแล นักเรียน นักศึกษา ให้อยู่ในระเบียบวินัย ตามที่กำหนดในกฎหมายระเบียบและข้อบังคับของสถานศึกษา ด้วยความปลอด

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา รู้ และเข้าใจ หลักวิธีการปฏิบัติ ตามกฎระเบียบข้อบังคับของวิทยาลัยฯ

๖.๒ เพื่อเป็นการ ติดตาม ดูแล นักเรียน นักศึกษาและคัดกรอง ผู้เรียน กลุ่มปกติ กลุ่มสี่ยง กลุ่มเสพ

๖.๓ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความปลอดภัยในการขับขี่นรถยานพาหนะบนท้องถนน

๖.๔ เพื่อสร้างผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียน นักศึกษา กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพให้ดีขึ้น

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางกาศึกษา วก.โนนดินแดง

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

งบประมาณ นักเรียน นักศึกษา คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

- วางแผนการปฏิบัติงาน (Plan)
- ดำเนินการโครงการ (Do)
- ตรวจสอบและประเมินผล (Check)
- สรุปผลการดำเนินงาน และแก้ไข (Action)

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

ผู้เรียนได้เข้าใจ หลักวิธีการปฏิบัติ ตามกฎระเบียบข้อบังคับของวิทยาลัยฯ โดย งานปกครอง คณะครู บุคลากรทางการศึกษา พร้อมนักเรียน นักศึกษา เป็นผู้ดำเนินการขับเคลื่อน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา เข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของโครงการและปฏิบัติตน ตามวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

ผู้เรียน คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าใจกฎระเบียบของวิทยาลัย นำไปสู่การปฏิบัติอย่างถูกต้อง

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จำนวน ๑,๐๐๓	คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา มีภูมิคุ้มกัน ทางจิต เข้าใจกฎระเบียบ และมีผลสำฤทธิ์ทางการศึกษาที่ดียิ่งขึ้น	
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	เดือน
ค่าใช้จ่าย	๒๕,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา เข้าใจ และปฏิบัติตามกฎระเบียบวิทยาลัยได้อย่างถูกต้อง

๑๐.๒ สามารถคัดกรองนักเรียน นักศึกษา ที่เป็น กลุ่มปกติ กลุ่มสี่ยง และกลุ่มเสพ พร้อม ติดตาม กำกัดูแลผู้เรียน อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๓. นักเรียน นักศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดียิ่งขึ้น

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	←	—	→									
๓. ดำเนินการตามโครงการ				←	—	—	—	—	—	—	→	
๔. สรุปและประเมินผล												↔

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☑ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๑๒,๐๐๐ บาท

๑.๓.๑.๑ ค่าปฏิบัติงานนอกเวลา เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม - บาท

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม ๑๓,๐๐๐ บาท

๑๓.๓.๑ ชุดตรวจปัสสาวะ ประเภท ยาบ้า,ยาไอซ์ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๓.๑ ชุดตรวจปัสสาวะ ประเภท กัญชา เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๓.๓ ถุงมือยางทางการแพทย์ เป็นเงิน ๓๐๐ บาท

๑๓.๓.๔ ป้ายไวนิล เป็นเงิน ๗๐๐ บาท

๑๓.๓.๕ ป้ายระเบียบการแต่งกายเครื่องแบบ นักเรียน นักศึกษา ๒,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นายกรกช เชื้อถาวร)

หัวหน้างานปกครอง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายตะวัน ขุนวิเศษ)

หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมภาส ศรีคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



งานครูที่ปรึกษา





โครงการที่ ๑๐๓

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา

๒. ผู้ประสานงาน : นายอัครเดช จรัลรัมย์ **ตำแหน่ง :** ครู

E-mail : akharadetj@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๖๓๘๓๖๕๗๙๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๓. การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

ข้อ ๔. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๖ พัฒนาระบบแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา (Coaching)

ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

๔.๔ เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวติ)

๒.๖ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา (Coaching)

ข้อ ๔. พัฒนาทักษะและสมรรถนะกำลังคน (Skill Certificate)

๔.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคนตามแนวทางUp-Skill/Re-Skill / New-Skill

๔.๔ เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

ข้อ ๕. พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ

๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

๕.๓ เชื่อมโยงการจัดการศึกษาภายในกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๗. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

๗.๓ พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรที่ตอบโจทย์สังคม

๗.๔ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น / สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senlor Idol)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☐ ๑.๑ ด้านความรู้

☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

☑ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ทุนการศึกษาเป็นกลไกสำคัญที่ช่วยส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษาที่มีความสามารถแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ได้มีโอกาสศึกษาเล่าเรียนอย่างต่อเนื่อง การประชุมผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา มีความสำคัญในการสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครอง และผู้เรียน เกี่ยวกับการใช้ทุนอย่างเหมาะสม เงื่อนไขของทุน รวมถึงบทบาทของผู้ปกครองในการสนับสนุนและติดตามพฤติกรรมการเรียนของบุตรหลาน

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อสร้างความร่วมมือที่ดีระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว และเพื่อให้การบริหารจัดการทุนการศึกษาดำเนินไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อแจ้งรายละเอียด เงื่อนไข และแนวทางการใช้ทุนการศึกษาให้ผู้ปกครองทราบอย่างชัดเจน

๒. เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา

๓. เพื่อส่งเสริมการติดตามผลการเรียน ความประพฤติ และการใช้จ่ายทุนของนักเรียน นักศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ปกครองในการพัฒนานโยบายด้านทุนการศึกษาในอนาคต

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๗.๑.๑ ผู้ปกครองของนักเรียน/นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา

๗.๑.๒ นักเรียน นักศึกษาที่ได้รับทุน

๗.๑.๓ ครูที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน

๗.๑.๔ ผู้บริหารสถานศึกษา

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

๗.๒.๑ บุคลากรผู้รับผิดชอบ

- ผู้บริหาร
- ครูที่ปรึกษา
- ครูฝ่ายทุนการศึกษา / งานแนะแนว / ฝ่ายกิจการนักเรียน
- เจ้าหน้าที่ธุรการและสนับสนุน

๗.๒.๒ ข้อมูลนักเรียน/นักศึกษาที่ได้รับทุน

- รายชื่อผู้ได้รับทุน
- ประเภททุน (ทุนเรียนดี, ทุนขาดแคลน, ทุนจากภายนอก ฯลฯ)
- เงื่อนไขของแต่ละทุน

๗.๒.๓ สถานที่และอุปกรณ์

- ห้องประชุม, โต๊ะ-เก้าอี้, ไมโครโฟน, โปรเจกเตอร์
- เอกสารประกอบการประชุม / เอกสารชี้แจงทุน / แบบประเมิน

๗.๒.๔ งบประมาณ

- ค่าเอกสาร
- ค่าของว่าง/น้ำดื่ม (ถ้ามี)
- ค่าดำเนินงานอื่น ๆ (เช่น ค่าอุปกรณ์, ค่าเดินทางเชิญวิทยากร เป็นต้น)

๗.๒.๕ ความร่วมมือจากผู้ปกครองและนักเรียน

- การเข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียง
- การตอบแบบประเมินและข้อเสนอแนะ

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑ วางแผนและเตรียมการ

๑. แต่งตั้งคณะทำงานโครงการ

๒. วางกำหนดการ/หัวข้อกิจกรรม

๓. ประสานวิทยากร และเตรียมสถานที่/อุปกรณ์

๗.๓.๒ ดำเนินโครงการ

๑. กล่าวต้อนรับและเปิดโครงการโดยผู้บริหาร

๒. บรรยายให้ความรู้ในหัวข้อต่าง ๆ เช่น

๗.๓.๓ ติดตามและประเมินผล

๑. แจกแบบประเมินความพึงพอใจและความคิดเห็นของผู้เข้าร่วม

๒. ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ และจัดทำรายงาน

๓. นำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงกิจกรรมในปีถัดไป

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

๑. จำนวนนักเรียน นักศึกษาใหม่ที่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของผู้มีสิทธิ์เข้าเรียนทั้งหมด

๒. จำนวนกิจกรรมที่จัดได้ตามแผน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของแผนกิจกรรมที่วางไว้

๓. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อการจัดกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ อยู่ในระดับ พึงพอใจมาก ขึ้นไป

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

๑. ผู้ปกครองได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจนเกี่ยวกับทุนการศึกษาที่บุตรหลานได้รับ

๒. นักเรียน/นักศึกษาทราบบทบาทหน้าที่และเงื่อนไขของทุนที่ได้รับ

๓. เกิดความร่วมมือระหว่างครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง และนักเรียนในการติดตามผลการเรียนและความประพฤติ

๔. การบริหารจัดการทุนการศึกษาโปร่งใส ตรวจสอบได้

๕. ผู้ปกครองมีทัศนคติที่ดีต่อสถานศึกษา และพร้อมให้การสนับสนุนการเรียนของบุตรหลานต่อเนื่อง

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

๑. นักเรียน/นักศึกษาที่ได้รับทุนสามารถศึกษาต่อได้จนจบหลักสูตร และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

๒. ลดอัตราการลาออกกลางคันจากสาเหตุด้านเศรษฐกิจ

๓. ส่งเสริมความเท่าเทียมทางการศึกษาในกลุ่มนักเรียนยากจนหรือขาดแคลนทุนทรัพย์

๔. ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการดูแล ส่งเสริม และติดตามพฤติกรรมทางการเรียนและการใช้ทุนของบุตรหลาน

๕. วิทยาลัยสามารถบริหารทุนอย่างมีประสิทธิภาพ และมีภาพลักษณ์ที่น่าเชื่อถือในสายตาชุมชน

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ เข้าร่วมโครงการ	%
เชิงคุณภาพ	- ผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ มีความเข้าใจหลักเกณฑ์ บทบาทหน้าที่ และการใช้จ่ายเงินทุน - นักเรียน นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี / กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) / กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ มีความเข้าใจหลักเกณฑ์ บทบาทหน้าที่ และการใช้จ่ายเงินทุน	%
เวลา	๑	วัน
ค่าใช้จ่าย	๒๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้ปกครองรับทราบเงื่อนไขและบทบาทที่เกี่ยวข้องกับทุนการศึกษาของบุตรหลาน

๒. นักเรียนและผู้ปกครองสามารถบริหารจัดการทุนได้อย่างเหมาะสมและโปร่งใส

๓. ผู้ปกครองมีความร่วมมือกับสถานศึกษาในการติดตามและส่งเสริมพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน

๔. วิทยาลัยมีฐานข้อมูลและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารทุนในอนาคต

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ					←	→						
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ						←	→					
๓. ดำเนินการตามโครงการ								←	→	→		
๔. สรุปและประเมินผล								←	→	→	→	

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา ๑ วัน

สถานที่ หอประชุม อาคารเอนกประสงค์ (โดม) วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ตำบล โนนดินแดง อำเภอ โนนดินแดง จังหวัด บุรีรัมย์

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวเบญญพร ศรีลาไล)

เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายอัครเดช จรัลรัมย์)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมภาส ศรีคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



โครงการที่ ๑๐๔

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการครูที่ปรึกษา (เยี่ยมบ้านกลุ่มเสี่ยง)

๒. ผู้ประสานงาน : นายอัครเดช จรัลรัมย์ **ตำแหน่ง :** ครู

E-mail : akharadetj@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๖๓๘๓๖๕๗๙๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานครูที่ปรึกษา

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๓. การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

ข้อ ๔. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๖พัฒนาระบบแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา (Coaching)

ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

๔.๔ เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

๒.๖ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา (Coaching)

ข้อ ๔. พัฒนาทักษะและสมรรถนะกำลังคน (Skill Certificate)

๔.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคนตามแนวทาง Up-Skil/Re-Skill / New-Skill

๔.๔ เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

ข้อ ๕. พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ

๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

๕.๓ เชื่อมโยงการจัดการศึกษาภายในกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๗. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

๗.๓ พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรที่ตอบโจทย์สังคม

๗.๔ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น / สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senlor Idol)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☐ ๑.๑ ด้านความรู้

☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

☑ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสังคมปัจจุบันนี้มีสิ่งแวดล้อมที่เป็นตัวกระตุ้นและยั่วยุหลายด้าน อันอาจก่อให้เกิดปัญหา ให้กับผู้เรียนซึ่งอยู่ในวัยที่กำลังพัฒนาทุกด้านและควรได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีความเจริญงอกงาม ไปในทิศทางที่ถูกที่ควรประกอบกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจในปัจจุบันทำให้นักเรียนและผู้ปกครองเกิดความ ห่างเหินไม่ได้อยู่ร่วมกัน เนื่องจากภาระหน้าที่การงานและการหาเลี้ยงชีพของแต่ละครอบครัว ระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริมพัฒนา ป้องกันและ แก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึด หลักการมีส่วนรับผิดชอบร่วมคิด ร่วมปฏิบัติร่วมแก้ปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ของนักเรียน นักศึกษา ให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข นักเรียน นักศึกษา เป็นคนดีมีคุณธรรม งานครที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ได้ดำเนินงานในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอและจาก การประเมินโครงการพบว่าการดำเนินการติดตามกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนสามารถช่วยเหลือ นักเรียนในการแก้ปัญหาในด้านต่างๆ เช่น ด้านการเรียน ความปลอดภัยในสังคม ปัญหายาเสพติด ปัญหาทางเพศ ลดการออกเรียนกลางคันและอื่นๆได้ดีเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน นักศึกษา ให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข มีคุณภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย สังคมและสติปัญญา จึงได้ จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเพื่อติดตามดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยงให้มีความเข้มแข็งและกลับเข้าสู่ระบบการศึกษาต่อไป

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปี

๗.๑.๒ ผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปี

๗.๑.๓ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

๗.๒.๑ บุคลากร

- คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา
- ครูที่ปรึกษาของนักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปี

๗.๒.๒ สถานที่ / อุปกรณ์

- อาคารสถานที่สำหรับจัดกิจกรรม (หอประชุม ห้องประชุม หรือโรงฝึกงาน)

๗.๒.๓ งบประมาณ

- งบประมาณจากสถานศึกษา หรือแหล่งงบประมาณสนับสนุนอื่น (เช่น งบพัฒนาผู้เรียน, งบกิจกรรมนักศึกษา ฯลฯ)

๗.๒.๔ เวลา

- กำหนดระยะเวลาจัดกิจกรรมให้เหมาะสม (ตลอดภาคเรียนที่ ๑,๒)

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑ วางแผนและเตรียมการ

๑. แต่งตั้งคณะทำงานโครงการ

๒. วางกำหนดการ/หัวข้อกิจกรรม

๓. ประสานวิทยากร และเตรียมสถานที่/อุปกรณ์

๔. จัดทำเอกสารและคู่มือสำหรับนักศึกษาใหม่

๗.๓.๒ ดำเนินโครงการ

๑. ค้นหานักเรียนกลุ่มเสี่ยง

๒. เรียกพบเพื่อหาสาเหตุ

- ขาดเรียน
- มาสาย
- ไม่เข้าร่วมกิจกรรม
- ขาดแคลนทุนทรัพย์

๓. จัดกิจกรรมเปิดใจเพื่อให้ทราบปัญหาที่แท้จริงและนำไปสู่การแก้ไข

๗.๓.๓ ติดตามและประเมินผล

๑.สังเกตุพฤติกรรม

๒. สอบถามครูประจำแผนก/ครูที่ปรึกษา

๓. นำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงกิจกรรมในปีถัดไป

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

๑. จำนวนนักเรียน นักศึกษา มีแนวโน้มออกกลางคันน้อยลง คิดเป็นร้อยละ ๑ ของผู้มีสิทธิ์เข้าเรียนทั้งหมด

๒.นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมวิทยาลัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของแผนกิจกรรมที่วางไว้

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

๑. นักเรียน นักศึกษามีความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบของวิทยาลัย บทบาทหน้าที่ของตนเอง และการปรับตัวในสถานศึกษา

๒. นักเรียน นักศึกษามีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนในสายอาชีพและการใช้ชีวิตในสถานศึกษา

๓. นักเรียน นักศึกษาสามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อ ครู และบุคลากรในวิทยาลัยได้

๔. ผู้ปกครองมีความรู้ความเข้าใจในบริบทของวิทยาลัย

๕. เกิดเครือข่ายผู้ปกครองในการดูแลนักเรียน นักศึกษา ให้สามารถศึกษาจนจบหลักสูตร

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

๑. อัตราการคงอยู่ของนักเรียน นักศึกษาใหม่ (ไม่ลาออกกลางคัน)

๒. บรรยากาศในสถานศึกษาดีขึ้น นักเรียน นักศึกษาใหม่ปรับตัวได้

๓. เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของนักเรียน นักศึกษาใหม่

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษาใหม่และผู้ปกครองจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมโครงการ	%
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษาใหม่และผู้ปกครองจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบของวิทยาลัย บทบาทหน้าที่ และการปรับตัวในสถานศึกษา	%
เวลา	๑ ปีการศึกษา	วัน
ค่าใช้จ่าย	๒๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับของวิทยาลัย รวมถึงบทบาทหน้าที่ และแนวทางการดำเนินชีวิตในสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสม

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษา สามารถปรับตัวเข้าสู่สภาพแวดล้อมทางการเรียนและการใช้ชีวิตในวิทยาลัยได้อย่างรวดเร็ว ลดความเครียด ความสับสน และความรู้สึกแปลกแยก

๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษา มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนในสายอาชีพ และเห็นความสำคัญของการพัฒนาตนเองทั้งด้านวิชาการและคุณธรรมจริยธรรม

๑๐.๔ เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียน นักศึกษา กับคณะผู้บริหาร ครู อาจารย์ และเพื่อนร่วมสถาบัน ส่งผลให้เกิดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๑๐.๕ นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมในการเข้าร่วมกิจกรรมของวิทยาลัยอย่างมีส่วนร่วมและสร้างสรรค์ส่งผลต่อพัฒนาการด้านทักษะชีวิตและการทำงานเป็นทีม

๑๐.๖ ลดอัตราการลาออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา โดยเฉพาะในช่วงภาคเรียนแรก ซึ่งมักเป็นช่วงเวลาของการปรับตัว

๑๐.๗ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ในด้านการดูแลและพัฒนานักเรียนนักศึกษาอย่างรอบด้าน

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ					←	→						
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ						←	→					
๓. ดำเนินการตามโครงการ								←				→
๔. สรุปและประเมินผล					←	→						

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา ๑ ปีการศึกษา

สถานที่ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ตำบล โนนดินแดง อำเภอ โนนดินแดง จังหวัด บุรีรัมย์

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าใช้สอย รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ ค่าชดเชยค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นเงิน ๑๘,๗๕๐ บาท

๑๓.๒ ค่าวัสดุ รวม ๑,๒๕๐ บาท

๑๓.๒.๑ ค่าป้ายไวนิล ๑ ป้าย เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

๑๓.๒.๒ ค่ากระดาษ A๔ จำนวน ๑ ลัง X ๗๕๐ บาท เป็นเงิน ๗๕๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวเบญญพร ศรีลาไล)

เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายอัครเดช จรัลรัมย์)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมภาส ศรีคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน



โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. ผู้ประสานงาน : นายอัครเดช จรัลรัมย์ **ตำแหน่ง :** ครู
E-mail : akharadetj@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๖๓๘๓๖๕๗๙๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๓. การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

ข้อ ๔. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๖ พัฒนาระบบแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา (Coaching)

ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

๔.๔ เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

๒.๖ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา (Coaching)

ข้อ ๔. พัฒนาทักษะและสมรรถนะกำลังคน (Skill Certificate)

๔.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคนตามแนวทาง Up-Skill / Re-Skill / New-Skill

๔.๔ เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

ข้อ ๕. พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ

๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

๕.๓ เชื่อมโยงการจัดการศึกษาภายในกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๗. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

๗.๓ พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรที่ตอบโจทย์สังคม

๗.๔ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น / สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senlor Idol)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☐ ๑.๑ ด้านความรู้

☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

☑ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การศึกษาระดับอาชีวศึกษามีเป้าหมายเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับผู้เรียนทั้งด้านวิชาการ ทักษะวิชาชีพ และคุณลักษณะด้านคุณธรรมจริยธรรม ก่อนจะเข้าสู่โลกของการทำงานหรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศเป็นกิจกรรมสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างทัศนคติ ความรู้ และแรงบันดาลใจให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมในการเผชิญกับชีวิตจริงในสังคม ทั้งในด้านการทำงาน การศึกษา และการดำเนินชีวิต

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงจึงจัดทำโครงการปัจฉิมนิเทศขึ้น เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับคำแนะนำที่เป็นประโยชน์จากวิทยากรและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเพื่อเป็นการแสดงความยินดี ส่งเสริมขวัญกำลังใจ และสร้างความภาคภูมิใจในตนเองก่อนสำเร็จการศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑เพื่อให้คำแนะนำ แนะแนวเกี่ยวกับการศึกษาต่อและการเตรียมตัวเข้าสู่ตลาดแรงงาน

๖.๒เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีในการดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม

๖.๓เพื่อเตรียมความพร้อมในด้านบุคลิกภาพ มารยาท และการเข้าสู่สถานประกอบการ

๖.๔เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างครู นักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา

๖.๕เพื่อเป็นการแสดงความยินดีและอำลานักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

- นักเรียนระดับ ปวช. ปีที่ ๓ และ ปวส. ปีที่ ๒ ทุกแผนกวิชา
- คณะครู และเจ้าหน้าที่
- ผู้บริหารสถานศึกษา

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

๗.๒.๑ บุคลากร

- บุคลากรผู้จัดกิจกรรม (ฝ่ายวิชาการ, ครูที่ปรึกษา, ฝ่ายกิจการนักเรียน ฯลฯ)
- วิทยากรภายในหรือภายนอก (เช่น ศิษย์เก่า, ผู้ประกอบการ, ผู้ทรงคุณวุฒิ)

๗.๒.๒ สถานที่ / อุปกรณ์

- อาคารสถานที่สำหรับจัดกิจกรรม (หอประชุม ห้องประชุม)
- ระบบเสียง/ภาพ และอุปกรณ์นำเสนอ (ไมโครโฟน โปรเจกเตอร์ เครื่องฉายภาพ ฯลฯ)

๗.๒.๓ งบประมาณ

- งบประมาณจากสถานศึกษา หรือแหล่งงบประมาณสนับสนุนอื่น (เช่น งบพัฒนาผู้เรียน, งบกิจกรรมนักศึกษา ฯลฯ)

๗.๒.๔ เวลา

- กำหนดระยะเวลาจัดกิจกรรมให้เหมาะสม (เช่น ๑–๓ วัน ก่อนปิดภาคเรียนที่ ๒)

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๑. วางแผนและประชุมคณะทำงาน

๒. จัดเตรียมรายชื่อนักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา

๓. ประสานวิทยากรภายนอกและเตรียมกิจกรรม

๔. จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๕. ดำเนินกิจกรรมตามแผน

๖. ประเมินผล และสรุปรายงานผลโครงการ

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

๑. มีการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศให้นักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาตามกำหนด

๒. นักเรียน นักศึกษาได้รับฟังคำแนะนำ แนะแนว และการบรรยายพิเศษจากวิทยากร

๓. นักเรียน นักศึกษาได้รับใบประกาศนียบัตร / เกียรติบัตร หรือของที่ระลึกจากวิทยาลัย

๔. มีการจัดทำแบบประเมินความคิดเห็นและความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

๑. นักเรียน นักศึกษามีความพร้อมในการเผชิญกับชีวิตหลังจบการศึกษา

๒. ผู้เรียนได้รับแรงบันดาลใจ แนวคิดที่ดีในการเข้าสู่ตลาดแรงงานหรือศึกษาต่อ

๓. ผู้เรียนมีความรู้ด้านการพัฒนาบุคลิกภาพ การวางแผนอนาคต และความรับผิดชอบต่อสังคม

๔. สร้างความประทับใจและความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูกับนักศึกษา

๕. วิทยาลัยมีภาพลักษณ์ที่ดีในการดูแลและส่งเสริมศิษย์ก่อนสำเร็จการศึกษา

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

๑. ศิษย์เก่ามีความภาคภูมิใจและผูกพันกับสถานศึกษา

๒. ลดอัตราการว่างงานหลังจบการศึกษา เพราะผู้เรียนมีทักษะและความพร้อมมากขึ้น

๓. เพิ่มโอกาสการศึกษาต่อและความก้าวหน้าในสายอาชีพ

๔. วิทยาลัยเป็นที่ยอมรับของชุมชนในการพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพ

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	จำนวนนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๙๐% ของผู้ที่จะสำเร็จการศึกษา	%
เชิงคุณภาพ	ผู้เข้าร่วมมีความรู้และความเข้าใจเพิ่มขึ้นหลังจากกิจกรรม ≥ ๘๐% (วัดจากแบบสอบถาม)	%
เวลา	๑ วัน	วัน
ค่าใช้จ่าย	๒๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน นักศึกษามีความพร้อมในการเผชิญกับชีวิตหลังจบการศึกษา

๒. ผู้เรียนได้รับแรงบันดาลใจ แนวคิดที่ดีในการเข้าสู่ตลาดแรงงานหรือศึกษาต่อ

๓. ผู้เรียนมีความรู้ด้านการพัฒนาบุคลิกภาพ การวางแผนอนาคต และความรับผิดชอบต่อสังคม

๔. สร้างความประทับใจและความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูกับนักศึกษา

๕. วิทยาลัยมีภาพลักษณ์ที่ดีในการดูแลและส่งเสริมศิษย์ก่อนสำเร็จการศึกษา

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			←	—	→							
๓. ดำเนินการตามโครงการ						←	→					
๔. สรุปและประเมินผล							←	—	→			

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา ๑ วัน

สถานที่ หอประชุม อาคารเอนกประสงค์ (โดม) วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ตำบล โนนดินแดง อำเภอ โนนดินแดง จังหวัด บุรีรัมย์

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๓,๖๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ ๖๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง x ๑ คน

๑๓.๑.๒ ๖๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง x ๑ คน

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๖,๔๐๐ บาท

๑๓.๓ ค่าวัสดุ รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวเบญญพร ศรีลาไล)

เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายอัครเดช จรัลรัมย์)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมภาส ศรีคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการแนะแนวสัญจรและประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. ผู้ประสานงาน : นายอัครเดช จรัลรัมย์ **ตำแหน่ง :** ครู

E-mail : akharadetj@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๖๓๘๓๖๕๗๙๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๓. การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

ข้อ ๔. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๖ พัฒนาระบบแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา (Coaching)

ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

๔.๔ เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

๒.๖ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา (Coaching)

ข้อ ๔. พัฒนาทักษะและสมรรถนะกำลังคน (Skill Certificate)

๔.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคนตามแนวทางUp-Skil/ Re-Skill / New-Skill

๔.๔ เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

ข้อ ๕. พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ

๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

๕.๓ เชื่อมโยงการจัดการศึกษาภายในกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๗. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

๗.๓ พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรที่ตอบโจทย์สังคม

๗.๔ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น / สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senlor Idol)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☐ ๑.๑ ด้านความรู้

☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

☑ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การแนะแนวอาชีพและการศึกษาต่อ เป็นภารกิจสำคัญที่ช่วยให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ได้รับข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับทางเลือกด้านการศึกษา โดยเฉพาะในสายอาชีพ ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการพัฒนากำลังแรงงานของประเทศอย่างยั่งยืน

เพื่อให้เยาวชนในพื้นที่ได้รับข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรอาชีวศึกษาอย่างรอบด้าน วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงจึงจัดทำ โครงการแนะแนวสัญจรและประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ขึ้น โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ข้อมูลแก่โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ ส่งเสริมภาพลักษณ์ของสถานศึกษา และกระตุ้นให้นักเรียนสนใจเข้าศึกษาต่อในสายอาชีพอย่างเหมาะสมกับศักยภาพและความถนัดของตน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑เพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรและข้อมูลการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๙

๖.๒เพื่อแนะแนวการศึกษาต่อในระดับอาชีวศึกษาให้กับนักเรียนในพื้นที่

๖.๓เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนมีความเข้าใจและเห็นคุณค่าของการเรียนสายอาชีพ

๖.๔เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยและโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ

๖.๕เพื่อเพิ่มจำนวนนักเรียนที่สมัครเข้าศึกษาต่อในวิทยาลัย

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๑. นักเรียนระดับ ม.๓ และ ม.๖ ในเขตพื้นที่บริการ (เช่น โรงเรียนในอำเภอโนนดินแดง และอำเภอใกล้เคียง)

๒. ครูแนะแนว และผู้บริหารสถานศึกษา

๓. ผู้ปกครอง (ในบางกิจกรรม)

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

๑. คณะครู เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาอาสาสมัคร

๒. เอกสารประชาสัมพันธ์ (โปสเตอร์, ใบปลิว, QR code, เว็บไซต์)

๓. วัสดุอุปกรณ์กิจกรรม (เครื่องเสียง, สื่อมัลติมีเดีย, บูธแสดงผลงาน)

๔. งบประมาณในการดำเนินงาน

๕. ความร่วมมือจากโรงเรียนเป้าหมาย

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๑. วางแผนกำหนดโรงเรียนเป้าหมายและจัดทีมงาน

๒. ประสานงานกับโรงเรียนเพื่อขอเข้าจัดกิจกรรม

๓. จัดเตรียมสื่อประชาสัมพันธ์และทีมแนะแนว

๔. ออกแนะแนวสัญจรตามโรงเรียนที่กำหนด

๕. จัดกิจกรรมแนะนำหลักสูตร การเรียนอาชีวะ และการสมัครเรียน

๖. แจกเอกสาร/QR สมัครเรียนออนไลน์ และตอบข้อซักถาม

๗. ประเมินผลกิจกรรมและสรุปรายงาน

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

๑. วิทยาลัยสามารถจัดกิจกรรมแนะแนวสัญจรตามโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการได้อย่างน้อย ๓๐ โรงเรียน

๒. นักเรียนระดับ ม.๓ และ ม.๖ เข้าร่วมกิจกรรมแนะแนวและประชาสัมพันธ์จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน

๓. มีการแจกเอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตร สื่อแนะนำวิทยาลัย และแนวทางการสมัครเรียน

๔. มีการนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับการเรียนสายอาชีพในรูปแบบที่เข้าใจง่าย และเหมาะกับวัย นักเรียนแสดงความสนใจสมัครเรียนหรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากวิทยาลัย

๕. ช่องทางการประชาสัมพันธ์ออนไลน์ (เช่น เพจ Facebook / เว็บไซต์ / QR Code สมัครเรียน) มีการเข้าถึงเพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน

๖. นักศึกษา/ศิษย์เก่าเข้าร่วมเป็นอาสาสมัครในการแนะแนว เพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้รุ่นน้อง

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

๑. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนอาชีวศึกษา

๒. โรงเรียนในพื้นที่เกิดความร่วมมือกับวิทยาลัยในการแนะแนว

๓. จำนวนผู้สมัครเรียนในปี ๒๕๖๙ เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

๔. วิทยาลัยมีภาพลักษณ์ที่ดีในสายตาชุมชน

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

๑. ช่วยกระจายโอกาสทางการศึกษาแก่เยาวชนในพื้นที่ห่างไกล

๒. สนับสนุนการผลิตกำลังคนที่มีทักษะวิชาชีพสู่ตลาดแรงงาน

๓. ลดอัตรานักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบ ม.๓ หรือ ม.๖

๔. ส่งเสริมความเข้มแข็งของอาชีวศึกษาในระดับท้องถิ่น

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	- จำนวนโรงเรียนที่เข้าร่วม ไม่น้อยกว่า ๓๐ โรงเรียน - จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วม ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน	โรงเรียน คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียนมีความสนใจสมัครเรียนต่อที่วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดงไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน	คน
เวลา	๑ เดือน	เดือน
ค่าใช้จ่าย	๒๑,๘๒๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนอาชีวศึกษา

๒. โรงเรียนในพื้นที่เกิดความร่วมมือกับวิทยาลัยในการแนะแนว

๓. จำนวนผู้สมัครเรียนในปี ๒๕๖๙ เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

๔. วิทยาลัยมีภาพลักษณ์ที่ดีในสายตาชุมชน

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		←	→									
๓. ดำเนินการตามโครงการ		←	→	→	→	→	→					
๔. สรุปและประเมินผล								←	→	→		

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา ๓๐ วัน

สถานที่ โรงเรียนในเขตพื้นที่ อำเภอโนนดินแดง อำเภอละหานทราย อำเภอปะคำ จังหวัดบุรีรัมย์ อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๒๑,๘๒๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๗,๒๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง ๑๒๐ บาท X ๒ คน X ๓๐ วัน

๑๓.๒ ค่าวัสดุ รวม ๑๔,๖๒๐ บาท

๑๓.๒.๑ ค่าป้าย เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๒.๒ ค่าแผ่นพับ โบชัวว์ เป็ฯเงนิ ๔,๖๒๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวเบญญพร ศรีลาไล)

เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายอัครเดช จรัสรัมย์)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมภาส ศรีคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. ผู้ประสานงาน : นายอัครเดช จรัลรัมย์ **ตำแหน่ง :** ครู
E-mail : akharadetj@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๖๓๘๓๖๕๗๙๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ข้อ ๓. การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

ข้อ ๔. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๖ พัฒนาระบบแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา (Coaching)

ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

๔.๔ เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

ข้อ ๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒.๕ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

๒.๖ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา (Coaching)

ข้อ ๔. พัฒนาทักษะและสมรรถนะกำลังคน (Skill Certificate)

๔.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคนตามแนวทาง Up-Skil/Re-Skill / New-Skill

๔.๔ เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

ข้อ ๕. พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ

๕.๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

๕.๓ เชื่อมโยงการจัดการศึกษาภายในกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๗. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

๗.๓ พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรที่ตอบโจทย์สังคม

๗.๔ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น / สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☐ ๑.๑ ด้านความรู้

☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

☑ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

☑ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

☐ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

☑ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☑ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในระดับอาชีวศึกษาไม่เพียงมุ่งเน้นการให้ความรู้ด้านวิชาการและทักษะวิชาชีพเท่านั้น แต่ยังต้องส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมในการใช้ชีวิตในสถานศึกษาอย่างเหมาะสม ทั้งในด้านระเบียบวินัย คุณธรรมจริยธรรม การรู้จักปรับตัว และการมีเป้าหมายในการเรียนอย่างชัดเจน

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ตระหนักถึงความสำคัญของการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษาใหม่ ก่อนเข้าสู่กระบวนการเรียนการสอนอย่างเต็มรูปแบบ จึงได้จัดโครงการปฐมนิเทศขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ ได้รับทราบข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับของวิทยาลัย การบริการและสวัสดิการต่าง ๆ แนวทางการเรียนในระดับอาชีวศึกษา ตลอดจนการปลูกฝังคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เช่น ความมีวินัย ความรับผิดชอบ การอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข และการเป็นพลเมืองดีของสังคม

การปฐมนิเทศยังถือเป็นกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ ได้สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อครู อาจารย์ เจ้าหน้าที่รุ่นพี่ รวมถึงเพื่อนร่วมรุ่น ซึ่งจะเป็นพื้นฐานสำคัญในการปรับตัว และส่งผลให้สามารถดำเนินชีวิตในรั้ววิทยาลัยได้อย่างมีความสุขและประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ ได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับวิทยาลัย เช่น ประวัติความเป็นมา ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และโครงสร้างการบริหารงาน

๖.๒ เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับของวิทยาลัย การแต่งกาย การเข้าเรียน และแนวทางปฏิบัติตนในสถานศึกษา

๖.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ ทราบถึงบริการและสวัสดิการต่าง ๆ ที่วิทยาลัยจัดให้ เช่น งานแนะแนว งานทุนการศึกษา งานกิจกรรมนักศึกษา และงานพยาบาล

๖.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนในสายอาชีพ และมีความพร้อมในการปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมใหม่

๖.๕ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียน นักศึกษาใหม่ กับคณะผู้บริหาร ครู อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และเพื่อนนักเรียน นักศึกษาด้วยกัน และปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความมีวินัย ความรับผิดชอบ และความเป็นพลเมืองดีในสังคม

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๗.๑.๒ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

๗.๒.๑ บุคลากร

- คณะผู้บริหาร ครู อาจารย์ เจ้าหน้าที่
- วิทยากรภายในและ/หรือวิทยากรรับเชิญ (ถ้ามี)
- นักเรียน นักศึกษาเก่า (ทำหน้าที่พี่เลี้ยง หรือจัดกิจกรรมสันทนาการ)

๗.๒.๒ สถานที่ / อุปกรณ์

- อาคารสถานที่สำหรับจัดกิจกรรม (หอประชุม ห้องประชุม หรือโรงฝึกงาน)
- ระบบเสียง/ภาพ และอุปกรณ์นำเสนอ (ไมโครโฟน โปรเจกเตอร์ เครื่องฉายภาพ ฯลฯ)
- เอกสารประกอบการปฐมนิเทศ แผ่นพับคู่มือ หรือสื่อประชาสัมพันธ์

๗.๒.๓ งบประมาณ

- งบประมาณจากสถานศึกษา หรือแหล่งงบประมาณสนับสนุนอื่น (เช่น งบพัฒนาผู้เรียน, งบกิจกรรมนักศึกษา ฯลฯ)

๗.๒.๔ เวลา

- กำหนดระยะเวลาจัดกิจกรรมให้เหมาะสม (เช่น ๑–๓ วัน ก่อนเปิดภาคเรียน)

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑ วางแผนและเตรียมการ

๑. แต่งตั้งคณะทำงานโครงการ

๒. วางกำหนดการ/หัวข้อกิจกรรม

๓. ประสานวิทยากร และเตรียมสถานที่/อุปกรณ์

๔. จัดทำเอกสารและคู่มือสำหรับนักศึกษาใหม่

๗.๓.๒ ดำเนินโครงการ

๑. กล่าวต้อนรับและเปิดโครงการโดยผู้บริหาร

๒. บรรยายให้ความรู้ในหัวข้อต่าง ๆ เช่น

- ระเบียบวินัยและข้อปฏิบัติ
- วิสัยทัศน์/พันธกิจของวิทยาลัย
- การเรียนการสอนในสายอาชีพ
- บริการของวิทยาลัย เช่น แนะแนว สวัสดิการ ทุน ฯลฯ

๓. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ เช่น กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ กิจกรรมนันทนาการ

๗.๓.๓ ติดตามและประเมินผล

๑. แจกแบบประเมินความพึงพอใจและความคิดเห็นของผู้เข้าร่วม

๒. ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ และจัดทำรายงาน

๓. นำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงกิจกรรมในปีถัดไป

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

๑. จำนวนนักเรียน นักศึกษาใหม่ที่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของผู้มีสิทธิ์เข้าเรียนทั้งหมด

๒. จำนวนกิจกรรมที่จัดได้ตามแผน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของแผนกิจกรรมที่วางไว้

๓. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อการจัดกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ อยู่ในระดับ พึงพอใจมาก ขึ้นไป

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

๑. นักเรียน นักศึกษาใหม่มีความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบของวิทยาลัย บทบาทหน้าที่ และการปรับตัวในสถานศึกษา

๒. นักเรียน นักศึกษาใหม่มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนในสายอาชีพและการใช้ชีวิตในสถานศึกษา

๓. นักเรียน นักศึกษาใหม่สามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อ ครู และบุคลากรในวิทยาลัยได้

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

๑. อัตราการคงอยู่ของนักเรียน นักศึกษาใหม่ (ไม่ลาออกกลางคัน)

๒. บรรยากาศในสถานศึกษาดีขึ้น นักเรียน นักศึกษาใหม่ปรับตัวได้

๓. เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของนักเรียน นักศึกษาใหม่

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษาใหม่จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมโครงการ	%
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษาใหม่จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบของวิทยาลัย บทบาทหน้าที่ และการปรับตัวในสถานศึกษา	%
เวลา	๑ หรือ ๒	วัน
ค่าใช้จ่าย	๒๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษาใหม่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับของวิทยาลัย รวมถึงบทบาทหน้าที่ และแนวทางการดำเนินชีวิตในสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสม

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษาใหม่สามารถปรับตัวเข้าสู่สภาพแวดล้อมทางการเรียนและการใช้ชีวิตในวิทยาลัยได้อย่างรวดเร็ว ลดความเครียด ความสับสน และความรู้สึกแปลกแยก

๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษาใหม่มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนในสายอาชีพ และเห็นความสำคัญของการพัฒนาตนเองทั้งด้านวิชาการและคุณธรรมจริยธรรม

๑๐.๔ เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียน นักศึกษาใหม่กับคณะผู้บริหาร ครู อาจารย์ และเพื่อนร่วมสถาบัน ส่งผลให้เกิดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๑๐.๕ นักเรียน นักศึกษาใหม่มีความพร้อมในการเข้าร่วมกิจกรรมของวิทยาลัยอย่างมีส่วนร่วมและสร้างสรรค์ ส่งผลต่อพัฒนาการด้านทักษะชีวิตและการทำงานเป็นทีม

๑๐.๖ ลดอัตราการลาออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษาใหม่ โดยเฉพาะในช่วงภาคเรียนแรก ซึ่งมักเป็นช่วงเวลาของการปรับตัว

๑๐.๗ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ในด้านการดูแลและพัฒนานักเรียนนักศึกษาอย่างรอบด้าน

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ					←	→						
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ						←	→					
๓. ดำเนินการตามโครงการ								↔				
๔. สรุปและประเมินผล								←	→			

๑๒ ระยะเวลา/สถานที่

ระยะเวลา ๒ วัน

สถานที่ หอประชุม อาคารเอนกประสงค์ (โดม) วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ตำบล โนนดินแดง อำเภอ โนนดินแดง จังหวัด บุรีรัมย์

๑๓. งบประมาณ /ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๑ ค่าตอบแทน รวม ๗,๒๐๐ บาท

๑๓.๑.๑ ๖๐๐ บาท x ๖ ชั่วโมง x ๒ วัน

๑๓.๒ ค่าใช้สอย รวม ๑๒,๘๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☑ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวเบญญพร ศรีลาไล)

เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายอัครเดช จรัลรัมย์)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมภาส ศรีคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา



โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตามพ.ร.บ.งบประมาณ ☐โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ ตรวจสุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๙

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวธิดาวรรณ กลิ่นหวล **ตำแหน่ง** : พนักงานราชการ (ครู)
E-mail : Tidawan๑๕๙๙@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๙๐๑๐๗๗๔๒๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวธิดาวรรณ กลิ่นหวล

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ ☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตรที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดลอม

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ประเด็นพัฒนาข้อที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

วาระพัฒนาข้อที่ ๒.๖ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัญหาด้านสุขภาพนักเรียน นักศึกษาในปัจจุบัน ทำให้ทราบว่านักเรียน นักศึกษาขาดความรู้ความเข้าใจ ด้านการดูแลสุขภาพ อีกทั้งขาดการแนะนำที่ถูกต้อง จากผู้เชี่ยวชาญทำให้ต้องสูญเสีย เวลาและทรัพย์สินในการเข้ารับการรักษา การดูแลสุขภาพอย่างต่อเนื่อง เป็นสิ่งที่ดีและทุกคนควรกระทำหากทุกคนมีสุขภาพที่แข็งแรงและสมบูรณ์ จะส่งผลให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามไปด้วย ตลอดจนสภาพสังคมในปัจจุบันก่อให้เกิดปัญหาเยาวชนไทยใช้สารเสพติด และมีแนวโน้มจะเพิ่มมากขึ้น สถานศึกษาจึงเป็นอีกหน่วยงานหนึ่งที่มีส่วนในการเฝ้าระวัง และป้องกันปัญหาดังกล่าวให้น้อยลงและปลอดสารเสพติดตามนโยบายสถานศึกษาคุณธรรม จริยธรรม อีกด้วย

ในการนี้งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพสองพี่น้อง ได้เล็งเห็นความสำคัญของการดูแลสุขภาพจึงจัดทำโครงการตรวจสุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๙ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร อย่างต่อเนื่อง ทั้งยังให้ความรู้ในการดูแลสุขภาพที่ถูกต้อง ซึ่งได้นำผลการตรวจไปจัดทำรายงานภาวะสุขภาพของ นักเรียนและบุคลากร ที่ตรวจให้ทราบถึงปัญหาทางสุขภาพของตนเอง และหาแนวทางในการดูแลสุขภาพให้สมบูรณ์และแข็งแรงต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ รู้จักวิธีป้องกันและหลีกเลี่ยงปัญหาสุขภาพ

๖.๒ เพื่อคัดกรองนักเรียน นักศึกษาด้านการใช้สารเสพติด

๖.๓ เพื่อทราบข้อมูลเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพของตนเอง

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๗๐๐ คน

๗.๑.๒ ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๗๐ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

๗.๒.๑ งบประมาณ

๗.๒.๒ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา

๗.๒.๓ นักเรียน นักศึกษา

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑ ประชุมวางแผนเพื่อดำเนินโครงการใบเสนอราคา

๗.๓.๒ เขียนโครงการประชุมกรรมการบริหารสถานศึกษาเพื่อคัดเลือก

๗.๓.๓ ดำเนินการตามโครงการทำประกันให้นักเรียนฯลฯ

๗.๓.๔ สรุปผลการดำเนินดโรงการ

๗.๓.๕ รายงานผลโครงการ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการตรวจสุขภาพ ๗๐๐ คน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี และได้รับการรักษาสุขภาพเบื้องต้น

๗.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

นักเรียน นักศึกษา บางคนไม่ให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ในการตรวจสุขภาพ

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตรวจสุขภาพประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๗๐๐ คน	คน
เชิงคุณภาพ	เพีนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับผลการตรวจสุขภาพ	
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	๑๗๕,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และใส่ใจเรื่องสุขภาพและความ สะอาดของร่างกาย

๑๐.๒ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักเรียน รับทราบถึงภาวะทางด้าน สุขภาพของตนเอง

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ				←	—	→						
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ						←	—	—	→			
๓. ดำเนินการตามโครงการ								←	—	→		
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ๑๔๕ หมู่ ๙ ตำบลโนนดินแดง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

๑๓. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☑ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๗๕,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☐ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☑ อื่น ๆ (ระบุ) ทำสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวธิดาวรรณ กลิ่นหวล)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายตะวัน ขุนวิเศษ)

หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมภาส ศรีคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



โครงการที่ ๑๐๙

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการประกันอุบัติเหตุ ประจำปี ๒๕๖๙

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวธิดาวรรณ กลิ่นหวล **ตำแหน่ง :** พนักงานราชการ (ครู)

E-mail : Tidawan๑๕๙๙@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๙๐๑๐๗๗๔๒๙

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวธิดาวรรณ กลิ่นหวล

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ ☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตรที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดลอม

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ประเด็นพัฒนาข้อที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

วาระพัฒนาข้อที่ ๒.๖ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จะมีมาตรการในการรักษาความปลอดภัยภายในวิทยาลัยฯ โดยการจัดเวร และจัดสถานที่ต่างๆ ให้นักเรียนและบุคลากรได้รับความปลอดภัยที่สุด รวมถึงอุบัติเหตุภายนอกวิทยาลัยฯ แต่อุบัติเหตุเป็นสิ่งที่เกิดขึ้น โดยไม่คาดคิด การประกันอุบัติเหตุจึงเป็นวิธีการที่จะลดภาระค่าใช้จ่ายการรักษาพยาบาลที่วิทยาลัยฯ จะต้องรับภาระในเบื้องต้น ดังนั้นเพื่อลดความเสี่ยงภาระค่าใช้จ่ายของวิทยาลัยฯ และเพื่อเป็นหลักประกันในด้านสวัสดิการของนักเรียน นักศึกษา จึงควรมีการประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียน นักศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีหลักประกันเมื่อเกิดอุบัติเหตุ

๖.๒ เพื่อลดภาระในการจ่ายค่ารักษาพยาบาลเมื่อได้รับอุบัติเหตุ

๖.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มั่นใจในสวัสดิภาพในการใช้ชีวิต

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๗๐๐ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

๖.๒.๑ งบประมาณ

๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑ ประชุมวางแผนเพื่อดำเนินโครงการใบเสนอราคา

๗.๓.๒ เขียนโครงการประชุมกรรมการบริหารสถานศึกษาเพื่อคัดเลือก

๗.๓.๓ ดำเนินการตามโครงการทำประกันให้นักเรียนฯลฯ

๗.๓.๔ สรุปผลการดำเนินดโรงการ

๗.๓.๕ รายงานผลโครงการ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

นักเรียน นักศึกษา มีสวัสดิการในการรักษาพยาบาลเมื่อได้รับอุบัติเหตุ จำนวน ๗๐๐ คน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

นักเรียน นักศึกษา ได้รับการคุ้มครองดูแลจากกาทำประกันอุบัติเหตุอย่างคุ้มค่า (ได้รับการรักษาการชดเชย)

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

ความมั่นคงด้านการเงิน ความอบอุ่นใจที่ได้รับความคุ้มครองการเกิดอุบัติเหตุ

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษา ทำประกันอุบัติเหตุ ประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๗๐๐ คน	คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ได้รับการคุ้มครองเนื่องจากการเกิดอุบัติเหตุ	
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	๑๗๕,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา มีสวัสดิการในการรักษาพยาบาลเมื่อได้รับอุบัติเหตุ

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการคุ้มครองดูแลจากการทำประกันอุบัติเหตุอย่างคุ้มค่า

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ				←	—	→						
๓. ดำเนินการตามโครงการ							←	—	→			
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ๑๔๕ หมู่ ๙ ตำบลโนนดินแดง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

๑๓. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☑ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๗๕,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☐ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☑ อื่นๆ (ระบุ) ทำสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวธิดาวรรณ กลิ่นหวล)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายตะวัน ขุนวิเศษ)

หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมภาส ศรีคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ ยาและเวชภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๙

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวธิดาวรรณ กลิ่นหวล **ตำแหน่ง :** พนักงานราชการ (ครู)
E-mail : Tidawanpoo๑๕๙@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์ :** ๐๙๐๑๐๗๗๔๒๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวธิดาวรรณ กลิ่นหวล

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตรที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดลอม

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ประเด็นพัฒนาข้อที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

วาระพัฒนาข้อที่ ๒.๖ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

สุขภาพและอนามัยที่ดีมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา เมื่อนักเรียน นักศึกษามีปัญหาด้านสุขภาพ เกิดการเจ็บป่วยขึ้นภายในวิทยาลัยย่อมมีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น จึงได้จัดโครงการดูแลสุขภาพผู้ในสถานศึกษา เพื่อจัดซื้อเวชภัณฑ์และอุปกรณ์การปฐมพยาบาลในเบื้องต้น เมื่อนักเรียน นักศึกษาเจ็บป่วยขณะที่อยู่สถานศึกษา ก่อส่งต่อโรงพยาบาล และเพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความเข้าใจปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามสุขบัญญัติ ได้รับการรักษาเบื้องต้นทันเวลา

งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จึงได้จัดโครงการดูแลสุขภาพผู้เรียนในสถานศึกษาทำการจัดซื้อเวชภัณฑ์และอุปกรณ์การปฐมพยาบาลเบื้องต้น เพื่อให้บริการแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาเมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ ได้ทันเวลาและปลอดภัยก่อนไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับบริการสุขภาพที่ดีในเบื้องต้นทันทีเมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ

๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเรียนรู้และเข้าใจสามารถปฏิบัติตนในการดูแลป้องกันและรักษาสุขภาพตนเองให้ดีอยู่เสมอ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการดูแลสุขภาพอนามัย จำนวน ๑,๐๐๒ คน

๗.๑.๒ ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลสุขภาพอนามัย จำนวน ๗๐ คน

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

๗.๒.๑ งบประมาณ

๗.๒.๒ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา

๗.๒.๓ นักเรียน นักศึกษา

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑ ประชุมวางแผนเพื่อดำเนินโครงการ

๗.๓.๒ เขียนโครงการ

๗.๓.๓ ดำเนินการตามโครงการ

๗.๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๗.๓.๕ รายงานผลโครงการ

๗. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับบริการยาและเวชภัณฑ์ จำนวน ๑,๐๐๒ คน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

นักเรียน นักศึกษาได้รับการดูแลป้องกันและรักษาสุขภาพตนเองเบื้องต้นได้อย่างถูกต้อง

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

ราคายาและเวชภัณฑ์ค่อนข้างสูง จึงไม่สามารถจัดซื้อในจำนวนที่เพียงพอต่อนักเรียน

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑,๐๐๒ คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับบริการยาและเวชภัณฑ์อย่างทั่วถึง	
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	๒๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับบริการยาและเวชภัณฑ์อย่างทั่วถึง

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความรู้และคู่มือการใช้ยาและเวชภัณฑ์อย่างถูกต้อง

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ	←	—	→									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ				←	—	—	—	—	→			
๓. ดำเนินการตามโครงการ										←	—	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

๑๓. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☑ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☐ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☑ อื่น ๆ (ระบุ) ทำสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวธิดาวรรณ กลิ่นหวล)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายตะวัน ขุนวิเศษ)

หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมภาส ศรีคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

โครงการที่ ๑๑๑

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๑. โครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมหอพัก ประจำปี ๒๕๖๙

๒. ผู้ประสานงาน : นางสาวธิดาวรรณ กลิ่นหวล **ตำแหน่ง** : พนักงานราชการ (ครู)
E-mail : Tidawan๑๕๙๙@gmail.com **เบอร์โทรศัพท์** : ๐๙๐๑๐๗๗๔๒๙
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวธิดาวรรณ กลิ่นหวล

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ ☑ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตรที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

นโยบายพัฒนาข้อที่ ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (๘ AGENDA)

วาระงานพัฒนาข้อที่ ๘.๔ ปรับปรุงและแก้ไขกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ให้มีความทันสมัย

๔. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ได้แก่

☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ ๑.๑ ด้านความรู้
- ☐ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☐ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☑ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๕. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง จัดการเรียนการสอนด้านอาชีวศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชาช่างยนต์สาขาวิชาช่างกลโรงงาน สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการโรงแรม สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ ซึ่งมีเครื่องมือ อุปกรณ์ และบุคลากรทางการศึกษาที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ด้านวิชาชีพมาช่วยเหลือสังคมและชุมชน โดยเล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนานักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาในการพัฒนากระบวนการคิด วิเคราะห์ และการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ รวมทั้งปลูกฝังในเรื่องค่านิยมหลัก มีคุณธรรม จริยธรรม สร้างวินัย จิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม สนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา รวมกลุ่มทำงานเป็นทีม ทำกิจกรรมจิตอาสาที่เป็นประโยชน์และเป็นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่นักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษา

งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดให้มีโครงการพัฒนาซ่อมแซมอาคารหอพักนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาต่อสังคมทั่วไปให้เห็นถึงคุณค่าและความสำคัญของการเรียนสายอาชีพที่สามารถนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ไปช่วยเหลือสังคม นำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษาและชุมชนที่เกี่ยวข้อง

๒. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ทำกิจกรรมอาสาที่เป็นประโยชน์และเป็นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน นักศึกษาที่ร่วมกิจกรรม

๓. ปรับปรุง ซ่อมแซมหอพักนักเรียน นักศึกษา สำหรับรองรับนักเรียน นักศึกษาจาก โรงเรียนในเขตพื้นที่ห่างไกล

๗. เป้าหมาย

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๗.๑.๑ ปรับปรุงซ่อมแซม หอพักหญิง และหอพักชาย จำนวน ๖๐ คน

๗.๑.๒ รองรับนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๗.๒ ปัจจัยนำเข้า (INPUT)

๖.๒.๑ งบประมาณ

๖.๒.๒ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา

๖.๒.๓ นักเรียน นักศึกษา

๗.๓ กระบวนการ (PROCESS)

๗.๓.๑ ประชุมวางแผนเพื่อดำเนินโครงการ

๗.๓.๒ เขียนโครงการ

๗.๓.๓ ดำเนินการตามโครงการ

๗.๓.๔ สรุปผลการดำเนินดโรงการ

๗.๓.๕ รายงานผลโครงการ

๘. ตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ ผลผลิต (OUTPUT)

นักเรียน นักศึกษา เข้าพักหอพักวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ จำนวน ๖๐ คน

๘.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME)

นักเรียน นักศึกษา ได้รับโอกาสทางการศึกษา และช่วยเหลือนักเรียน ในพื้นที่ห่างไกล ยากจน ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษามากขึ้น

๘.๓ ผลกระทบ (IMPACT)

สภาพหอพักนักเรียน นักศึกษา ค่อนข้างชำรุดมาก จึงไม่สามารถปรับปรุงได้ทั้งหมด

๙. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ : (KPI)

ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษา หอพัก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ จำนวน ๖๐ คน	คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ได้รับโอกาสทางการศึกษา และช่วยเหลือนักเรียนในพื้นที่ห่างไกล ยากจน ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษามากขึ้น	
เวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย	๑๐๐,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้รับโอกาสทางการศึกษา และช่วยเหลือนักเรียน ในพื้นที่ห่างไกล ยากจน ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษามากขึ้น

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการเรียนรู้ทักษะวิชาชีพ ทักษะชีวิต และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๑๑. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงาน / ระยะเวลา / สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ									←	→	→	
๓. ดำเนินการตามโครงการ											←	→
๔. สรุปและประเมินผล											←	→

๑๒. สถานที่ดำเนินโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ๑๔๕ หมู่ ๙ ตำบลโนนดินแดง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

๑๓. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบลงทุน ☐ งบอุดหนุนการศึกษา

☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น

จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๔. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

☐ การสังเกตการณ์ ☐ แบบลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ☑ แบบสอบถาม ☐ แบบทดสอบ

☑ อื่นๆ (ระบุ) ทำสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวธิดาวรรณ กลิ่นหวล)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายตะวัน ขุนวิเศษ)

หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมภาส ศรีคุณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณปภัช ไลไธสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง



ภาคผนวก





คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

ที่ ๓๖๑/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นกรอบและทิศทางการดำเนินการในการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน รวมทั้งความต้องการระดมความคิดจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจของสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับพันธกิจอาชีวศึกษาและมาตรฐานการประกันคุณภายในสถานศึกษา นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายชาญชัย	พยัคฆกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางชลิดา	ศรีชาลี	กรรมการ
๓. นายสมภาส	ศรีคุณ	กรรมการ
๔. นางสุวรรณา	จอยเอกา	กรรมการ
๕. นางสาวณปภัช	ภูษาแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ กำหนดแนวทาง นโยบายและติดตามให้คำปรึกษาเพื่อให้การจัดทำ แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเสร็จสมบูรณ์ตามที่สถานศึกษากำหนด

๒. คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำคำขอตั้งงบประมาณ/งาน/โครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

๑. นายชาญชัย	พยัคฆกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางชลิดา	ศรีชาลี	กรรมการ
๓. นายสมภาส	ศรีคุณ	กรรมการ
๔. นางสุวรรณา	จอยเอกา	กรรมการ
๕. นางสาวณปภัช	ภูษาแก้ว	กรรมการ
๖. นางสาวสุพิชฌาย์	แสนอุบล	กรรมการ
๗. นางสาวอรวรรณ	สุนเจิม	กรรมการ
๘. นางสาวปุณิกา	กลิ่นจันทร์	กรรมการ
๙. นางสาวกนกเนตร	ศรีคุณ	กรรมการ
๑๐. นายนุกูลกิจ	ไชยวงศา	กรรมการ
๑๑. นายพีระ	มาศงามเมือง	กรรมการ
๑๒. นางสาวคุณากร	ปั้นปรีชา	กรรมการ
๑๓. นางสาวสิรินยา	หัตรัตไชย	กรรมการ
๑๔. นางชิณาภา	ศรีใส	กรรมการ

๑๕. นายณัฐภาส/....

๑๕. นายณัฐภาส	โชรัมย์	กรรมการ
๑๖. นางสาวเพียงฟ้า	ออมสิน	กรรมการ
๑๗. นายจักรพันธ์	วรรณพฤกษ์	กรรมการ
๑๘. นายตะวัน	สวนนฤทธิ์	กรรมการ
๑๙. นางสาวกาญจนา	ลาดกระโทก	กรรมการ
๒๐. นายตะวัน	ขุนวิเศษ	กรรมการ
๒๑. นางวิภาพร	เณรกูล	กรรมการ
๒๒. นายกรกช	เชื้อถาวร	กรรมการ
๒๓. นายอัครเดช	จรัลรัมย์	กรรมการ
๒๔. นางสาวธิดาวรรณ	กลิ่นหวล	กรรมการ
๒๕. นายธีรยุทธ	ฤทธิ์ศิริชัย	กรรมการ
๒๖. นางสาวผกาวลี	มีศรี	กรรมการ
๒๘. นายศรัณย์	ฤกษ์ใหญ่	กรรมการ
๒๙. นางรจนา	สิงห์สุข	กรรมการ

มีหน้าที่ จัดทำ คำขอตั้งงบประมาณ/โครงการ/ กิจกรรมของงานและแผนกวิชา เสนองบประมาณของโครงการ ประสงค์เป้าหมายและผลที่คาดว่าจะได้รับ เพื่อพัฒนางานของสถานศึกษา เสนอให้คณะกรรมการพิจารณาทำงบประมาณได้จัดทำแผนเป็นลำดับต่อไป

๓. คณะกรรมการพิจารณาคำของบประมาณ/โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ประกอบด้วย

๑. นายชาญชัย	พยัคฆกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางชลิดา	ศรีชาลี	กรรมการ
๓. นายสมภาส	ศรีคุณ	กรรมการ
๔. นางสุวรรณา	จอยเอกา	กรรมการ
๕. นายนุกูลกิจ	ไชยวงศา	กรรมการ
๖. นายอัครเดช	จรัลรัมย์	กรรมการ
๗. นายพีระ	มาศงามเมือง	กรรมการ
๘. นายศรัณย์	ฤกษ์ใหญ่	กรรมการ
๙. นางสาวอรวรรณ	สุนเจิม	กรรมการ
๑๐. นางสาวณปภัช	ภูษาแก้ว	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางชิณาภา	ศรีใส	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ พิจารณาสรุปและวิเคราะห์คำขอจัดตั้งงบประมาณ/โครงการ/กิจกรรม ตามงบประมาณให้สมดุลกับงบประมาณรายรับ – รายจ่ายรวมทั้งให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพสถานศึกษาจากภายนอก และนำเสนอคณะกรรมการบริการสถานศึกษาเพื่อขอรับความเห็นชอบและขออนุญาตใช้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จากผู้อำนวยการสถานศึกษาและรายงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นลำดับต่อไป

๔. คณะกรรมการ/....

๔. คณะกรรมการกลั่นกรอง ทบทวน การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ประกอบด้วย

๑. นายชาญชัย	พยัคฆกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางชลิดา	ศรีชาลี	กรรมการ
๓. นายสมภาส	ศรีคุณ	กรรมการ
๔. นางสุวรรณา	จอยเอกา	กรรมการ
๕. นางสาวณปภัช	ภูษาแก้ว	กรรมการ
๖. นางชิณาภา	ศรีใส	กรรมการ
๘. นายตะวัน	ขุนวิเศษ	กรรมการ
๙. นางสาวกิดาการ	บุญแจ้ง	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวศิรประภา	ปัตตาลาโพธิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ กลั่นกรอง ทบทวน งบประมาณให้สมดุลกับงบประมาณรายรับ รายจ่าย รวมทั้งให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เพื่อขอความเห็นชอบและขออนุญาตใช้แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จากผู้อำนวยการสถานศึกษาและรายงานต่อหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเป็นลำดับต่อไป

๕. คณะกรรมการดำเนินการจัดทำเอกสาร รูปเล่ม ประกอบด้วย

๑. นางสาวณปภัช	ภูษาแก้ว	ประธานกรรมการ
๒. นางชิณาภา	ศรีใส	กรรมการ
๓. นายตะวัน	ขุนวิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวกิดาการ	บุญแจ้ง	กรรมการและเลขานุการ
๕. นางสาวศิรประภา	ปัตตาลาโพธิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดพิมพ์ ตรวจสอบความถูกต้อง จัดทำเอกสารรูปเล่ม และเผยแพร่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

๖. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน บัญชี พัสดุและแผนงาน ประกอบด้วย

๑. นายชาญชัย	พยัคฆกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางสุวรรณา	จอยเอกา	กรรมการ
๓. นางสาวณปภัช	ภูษาแก้ว	กรรมการ
๔. นางสาวปุณิกา	กลิ่นจันทร์	กรรมการ
๕. นางสาวกาญจนา	ลาดกระโทก	กรรมการ
๖. นางสาวธารกมล	จีรทีปต์สกุล	กรรมการ
๗. นางสาวศิริลักษณ์	สายกระสุน	กรรมการ
๘. นางสาวกนกเนตร	ศรีคุณ	กรรมการ
๙. นางสาววรางคณา	จันทร์โสภา	กรรมการ
๑๐. นางสางภัสชริตา	ขำทัศน์	กรรมการ
๑๑. นายนุกูลกิจ	ไชยวงศา	กรรมการ
๑๒. นายอัครเดช	จรัลรัมย์	กรรมการ
๑๓. นายธนพล	สุพร	กรรมการ
๑๔. นางสาวสริตา	สีนาแค	กรรมการ
๑๕. นางสาวสุดารัตน์	เข็มรุกขา	กรรมการ
๑๖. นางชิณาภา	ศรีใส	กรรมการ
๑๗. นายตะวัน	ขุนวิเศษ	กรรมการ

๔. นางสาวกิดาการ/...

๑๘. นางสาวกิดาการ บุญแจ้ง กรรมการและเลขานุการ
๑๙. นางสาวศิรประภา ปัตตาลาโพธิ์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ เบิกจ่ายงบประมาณตามผู้อำนวยการสถานศึกษาอนุมัติ จัดทำข้อมูลรายรับ รายจ่าย รายงานสรุปผลการใช้งบประมาณประจำปี และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๗. คณะกรรมการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย

๑. นางสาวณปภัช ภูษาแก้ว ประธานกรรมการ
๒. นางชิณาภา ศรีใส กรรมการ
๓. นายตะวัน ขุนวิเศษ กรรมการ
๔. นางสาวกิดาการ บุญแจ้ง กรรมการและเลขานุการ
๕. นางสาวศิรประภา ปัตตาลาโพธิ์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ติดตาม ประเมินผล และสรุปผลการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อรายงานคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาทราบเพื่อพิจารณา

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ตามคำสั่งดังกล่าวปฏิบัติหน้าอย่างเต็มความรู้ ความสามารถด้วยความวิริยะอุตสาหะและเอาใจใส่เต็มความสามารถเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานและบังเกิดผลดีแก่ทางราชการสูงสุด

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง
เลขที่ ๑๕๖๕
วันที่ ๐๕ / กย. / ๖๘
เวลา ๑๖.๐๕ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

ที่ วผ ๐๐๖ / ๒๕๖๘ **วันที่** กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตเชิญประชุม

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

ตามที่ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ผู้รับผิดชอบในแต่ละงาน/ฝ่ายงาน ที่อยู่ภายใต้การบริหารงาน ๔ ฝ่าย ได้ส่งโครงการเพื่อพิจารณาบรรจุเข้าในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ งานวางแผนและงบประมาณ จึงขออนุญาตเชิญคณะกรรมการพิจารณาคำของบประมาณ/โครงการ/กิจกรรม ตามคำสั่งวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ที่ ๓๒๑/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (ข้อ ๓) เข้าร่วมประชุมพร้อมกัน ในวันพฤหัสบดี ที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำนางรอง อาคารอำนวยการ (ชั้น ๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ศิระ

(นางสาวศิรประภา ปัตตาลาโพธิ์)
เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นหัวหน้า
เสนอโปรดอนุญาต

ลงชื่อ
(นางชิณาภา ศรีใส)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
วันที่ ๕ / กย. / ๒๕๖๘

ความเห็นรองผู้อำนวยการ
เสนอครูอนุญาต

ลงชื่อ
(นางสาวณปภัช ภูษาแก้ว)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วันที่ ๕ / กย. / ๖๘

ความเห็นผู้อำนวยการ
อนุญาต
แจ้งบุคลากรเข้าร่วมประชุม.

(นายชาญชัย พยัคฆกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง
วันที่ ๐๕ / กย. / ๖๘

"เรียนดี มีคุณธรรม"

วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง
เลขที่ ๒๐๒๑
วันที่ ๖ / ต.ค. / ๖๘
เวลา ๑๕.๕๖ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง
ที่ วผ ๐๐๖ / ๒๕๖๘ **วันที่** ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุญาตเชิญประชุม

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

ตามที่ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ผู้รับผิดชอบในแต่ละงาน/ฝ่ายงาน ที่อยู่ภายใต้การบริหารงาน ๔ ฝ่าย ได้ส่งโครงการเพื่อพิจารณาบรรจุเข้าในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ งานวางแผนและงบประมาณ จึงขออนุญาตเชิญคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำคำของบประมาณ/งาน/โครงการ/กิจกรรม พิจารณาคำของบประมาณ/โครงการ/กิจกรรม ตามคำสั่งวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง ที่ ๓๒๑/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (ข้อ ๒และข้อ ๓) เข้าร่วมประชุมพร้อมกัน ในวันอังคาร ที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำนางรอง อาคารอำนวยการ (ชั้น ๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นางสาวศิรประภา ปัตตาลาโพธิ์)
เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นหัวหน้า
เพื่อโปรดอนุญาต
ลงชื่อ
(นางชิณาภา ศรีใส)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
วันที่ ๖ / ต.ค. / ๖๘

ความเห็นรองผู้อำนวยการ
เพื่อโปรดอนุญาต
ลงชื่อ
(นางสาวณปภัช ภูษาแก้ว)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วันที่ ๖ / ต.ค. / ๖๘

ความเห็นผู้อำนวยการ
- อนุญาต
- แจ้งผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม
(นายชาญชัย พยัคฆกุล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง
วันที่ ๖ / ต.ค. / ๖๘

ใบลงทะเบียน

การประชุมแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วันอังคาร ที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมลำนางรอง วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง

ที่	ชื่อ – สกุล		ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๑	นายชาญชัย	พยัคฆกุล		๑๓.๐๐		
๒	นายสมภาส	ศรีคุณ		๑๓.๐๐		
๓	นางสาวณปภัช	ภูษาแก้ว		๑๓.๐๐		
๔	นางชาลิดา	ศรีชารี		๑๓.๐๐		
๕	นางสุวรรณา	จอยเอกา		๑๓.๐๐		
๖	นางชิณาภา	ศรีใส		๑๓.๐๐		
๗	นายนุกูลกิจ	ไชยวงศา		๑๓.๐๐		
๘	นางวิภาพร	เณรกูล		๑๓.๐๐		
๙	นางสาวอรวรรณ	สุนเจิม		๑๓.๐๐		
๑๐	นายศรัณย์	ฤกษ์ใหญ่		๑๓.๐๐		
๑๑	นายพีระ	มาศงามเมือง		๑๓.๐๐		
๑๒	นายอัครเดช	จรัลรัมย์		๑๓.๐๐		
๑๓	นายจักรพันธ์	วรรณพฤกษ์		๑๓.๐๐		
๑๔	นางสาวปุณิกา	กลิ่นจันทร์		๑๓.๐๐		
๑๕	นายตะวัน	สวนนฤทธิ์		๑๓.๐๐		
๑๖	นายตะวัน	ขุนวิเศษ		๑๓.๐๐		
๑๗	นางสาวผกาวลี	มีศรี		๑๓.๐๐		
๑๘	นางสาวศิรประภา	ปัตตาลาโพธิ์		๑๓.๐๐		


หลักการทรงงาน "พอ"






ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการ
วิทยาลัยการอาชีพโนนดินแดง


ยงด้านการศึกษา

งานวางแผนงานและงบประมาณ

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

081 999 7513

WWW.NONIC.AC.TH